

Etický kodex (Code of Ethics)

Sdělení generálního ředitele

Společnost Orbia se zavázala provádět své obchodní činnosti podle nejvyšších etických norem, v souladu s platnými místními zákony a podle osvědčených postupů týkajících se dodržování mezinárodních předpisů. Společnost Orbia neustále roste a náš účel pozitivně ovlivňovat život na celé planetě i naše základní hodnoty podpory různorodosti, převzetí odpovědnosti a statečnosti by nás měly provázet při každém našem rozhodnutí. Jsme součástí globální komunity a máme povinnost jednat a chovat se k sobě navzájem i k celému světu eticky.

Náš etický kodex (Code of Ethics) je víc než jen tím, v co věříme. Je to naše strategie dodržování nejvyšších etických norem, které jsme si stanovili, rovněž základ našeho dlouhodobého úspěchu.

Tento etický kodex (Code of Ethics) se vztahuje na všechny podniky a značky společnosti Orbia v všech zemích, v nichž působíme. Všichni ředitelé, vedoucí pracovníci, zaměstnanci, smluvní partneři, dočasní pracovníci i dodavatelé společnosti Orbia odpovídají za to, že se jejich obchodní rozhodnutí budou striktně řídit etickým kodexem (Code of Ethics). Dodržování předpisů nebereme na lehkou váhu. Proto očekáváme, že si každý, kdo pracuje ve společnosti Orbia nebo jejím jménem, přečte, prostuduje a bude dodržovat etický kodex (Code of Ethics) a související zásady.

Každý z nás odpovídá za pěstování etické kultury. K tomu patří i to, že se zeptáme a ozveme se, pokud se staneme svědky něčeho, co je v rozporu s naším etickým kodexem (Code of Ethics). Zavedli jsme zásady vždy otevřených dveří a zákazu odvetných opatření, aby bylo zajištěno, že se kdokoli může ozvat a upozornit v dobré víře na problém.

Je pro mě důležité, aby každý z nás mohl bez obav informovat o problému důvěryhodného vedoucího, zástupce personálního oddělení nebo člena právního oddělení či oddělení pro etiku a dodržování předpisů, případně to nahlásit přímo prostřednictvím etické linky důvěry. Tyto kanály jsou tady pro vás.

Máme důvěru investorů, partnerů, zákazníků, zaměstnanců i komunit. Ale musíme být ostražití. Pověst nám může zničit jediné neetické rozhodnutí. Spoléhám na vás, že budete dodržovat náš závazek vůči hodnotám společnosti Orbia i etický kodex (Code of Ethics).

Sameer Bharadwaj

Generální ředitel



Úvod

Etický kodex (Code of Ethics) je odrazem profesionálního elánu a integrity, pomocí nichž chce společnost Orbia realizovat své obchodní činnosti na celém světě.

Zahrnuje řadu povinných principů a zásad, které se vztahují na všechny zaměstnance společnosti Orbia, její pracovníky na celém světě, dodavatele a veškeré další strany, které jednájí jejím jménem. Pro obchodní skupiny či regiony mohou platit odlišné zásady. Stávající zásady zavedené na různých pobočkách společnosti Orbia budou platit i nadále, pokud nebudou v rozporu s celofiremními nebo kodexem. Kodex bude podle potřeby aktualizován a doplňován.

Všichni zaměstnanci společnosti Orbia se musí seznámit s pokyny uvedenými v kodexu a souvisejících zásadách a dodržovat je, stejně jako všechny platné zákony. Nedodržení může mít za následek občanskoprávní nebo trestněprávní odpovědnost, případně disciplinární kroky vedoucí až k ukončení pracovního poměru či smlouvy.

Náš účel a hodnoty

Účel

Zamyslete se nad tím, co všechno je dnes i díky nám možné: kvetoucí pouště, informační toky a rušná velkoměsta.

Jádrem všeho, co děláme, je posouvání věcí kupředu. Poháníme tento úžasný velký propojený stroj. A přestože naše tvrdá práce není vždycky vidět neznamená to, že by byla méně důmyslná. To, co děláme, se odehrává v zákulisí a díky tomu svět překypuje životem.

Představte si, čeho všeho bychom mohli dosáhnout, kdybychom všichni společně pracovali na tom, abychom naši planetu posunuli kupředu. Pokud budeme neustále hledat nové způsoby, jak dostávat světové zdroje k většímu počtu lidí. Ptát se na to, jak se věci dějí, a proč. Snažit se nalézt, co by šlo dělat snadněji, chytřeji, rychleji, bezpečněji, zdravěji.

Můžeme pomoci světu, aby fungoval lépe.

Můžeme pomoci lidem, aby se měli lépe. Máme moc vytvářet planetu, na které se každému bude žít lépe, protože věříme v náš účel, který pozitivně ovlivňuje život na celé planetě.

Hodnoty

Podpora různorodosti

Každý hlas se počítá. Každá komunita zasluhuje respekt. Každá výzva je zároveň příležitostí. Jsme silnější, protože máme různé pohledy na věc, pojítkem je empatie.

Převzetí odpovědnosti

Naše činy mají dopad. Přebíráme maximální odpovědnost, nikdy neztrácíme ze zřetele dominový efekt, kterým ovlivňujeme sebe navzájem, naše zákazníky i celý svět.

Statečnost

Strach nám nesmí stát v cestě. Abychom se mohli vydat do neznáma, musíme být zvědaví a mít ambice budovat lepší svět.

1 Úvod k etickému kodexu (Code of Ethics)

1.1 Působnost

Etický kodex (Code of Ethics) se vztahuje na pracovníky společnosti Orbia na celém světě (ať už samotné společnosti Orbia nebo kterékoli její pobočky na světě) včetně zaměstnanců na plný úvazek, na částečný úvazek, dočasných zaměstnanců či smluvních partnerů, představenstva společnosti a obchodních partnerů jednajících jménem společnosti. To zahrnuje naše dodavatele, distributory, zástupce, poradce, smluvní partnery a veškeré další třetí strany.

1.2 Jak používat etický kodex (Code of Ethics) společnosti Orbia

Orbia je globální společnost působící ve více než 100 zemích s různými zákony, postupy a kulturami. Etický kodex (Code of Ethics) je dokument stanovující etické standardy a základní principy, jimiž se všichni musíme řídit při každodenním obchodním rozhodování a plánování dalšího postupu. Je to jednotící standard, který nám říká, jak máme uchopit naše základní hodnoty a naplňovat náš společný účel pozitivně ovlivňovat život na celé planetě. Kodex nastiňuje očekávání a poskytuje pokyny pro usměrnění obchodního rozhodování a chování našich pracovníků na celém světě a třetích stran, které s námi spolupracují nebo jednají naším jménem.

Ignorování nebo nepochopení pravidel neomlouvá jejich porušení. Společnost Orbia od nás očekává, že si etický kodex (Code of Ethics) pozorně přečteme a seznámíme se s informacemi v něm uvedenými.

Etické rozhodování

Etický kodex (Code of Ethics) nemůže předvídat ani pokrývat všechny otázky obchodní etiky, se kterými se můžete setkat. Když máte udělat obtížné rozhodnutí, položte si následující otázky, pomohou vám zvolit etický a správný postup:

- **Je to, co mám v úmyslu udělat, v souladu s etickým kodexem (Code of Ethics) a zásadami společnosti Orbia?**
- **Je to legální?**
- **Odpovídá to hodnotám společnosti Orbia?**
- **Cítil(a) bych se špatně, kdyby bylo rozhodnutí nebo jednání zveřejněno?**
- **Chtěl(a) bych, aby se to stalo mně?**
- **Vnímala by toto jednání má rodina, kolegové, zaměstnanci a akcionáři společnosti Orbia pozitivně?**

Pokud odpověď na některou z otázek zní „ne“, požádejte o radu.

1.3 Očekávané chování a schopnost ozvat se

Všichni pracovníci společnosti Orbia musí provádět obchodní činnosti způsobem odpovídajícím nejvyšším etickým standardům a v souladu s pokyny a principy kodexu a také všemi platnými zásadami, zákony a předpisy. Je to nezbytné pro náš dlouhodobý úspěch a zachování naší pověsti lídra oboru.

Společnost Orbia je zavázána řešit věci dříve, než se z nich stanou problémy. To znamená, že každý z nás je povinen upozornit na případné porušení zákona, etického kodexu (Code of Ethics) nebo zásad společnosti, aby problémy mohly být včas vyřešeny.

Pokud se dozvíte o jakémkoli porušení zákona, etického kodexu (Code of Ethics), zásad a postupů společnosti Orbia nebo pokud budete mít podezření na jednání odporující principům etického kodexu (Code of Ethics), okamžitě to oznamte. Nic neříct a neoznámít takovou situaci je prostě nepřijatelné.

1.4 Jak požádat o radu a upozornit na problém

Ptát se, jak dodržovat etický kodex (Code of Ethics), je nezbytné pro zajištění dodržování zákonů a našich zásad. Často se stačí řídit zdravým rozumem a dobrým úsudkem, etickým kodexem (Code of Ethics) a zásadami a postupy společnosti.

Mohou však nastat situace, v nichž budete potřebovat další pomoc, abyste se rozhodli správně. Ať už se chcete na něco zeptat nebo upozornit na problém, můžete se obrátit na několik osob. Patří mezi ně:

- váš manažer nebo jiný důvěryhodný vedoucí,
- člen personálního oddělení,
- člen právního oddělení,
- oddělení pro etiku a dodržování předpisů na adrese ethics@orbia.com,
- etická linka důvěry na adrese www.ethics.orbia.com.

Etickou linku důvěry spravuje třetí strana a je dostupná 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, a to ve všech jazycích, kterými se hovoří v zemích, v nichž působíme. Linka umožňuje anonymní oznámení. Společnost Orbia vyznává zásadu otevřených dveří, což znamená, že zaměstnanci se mohou obrátit na libovolnou kontaktní osobu včetně vedoucích společnosti, a to buď přímo nebo prostřednictvím kanálů uvedených výše a v kapitole 8. Před upozorněním na problém nemusíte informovat svého manažera.

1.5 Oznámené problémy řešíme

Společnost Orbia bere všechny oznámené etické problémy a porušení předpisů vážně. Každý oznámený problém bude předán příslušnému oddělení, které ho přezkoumá, vyšetří a odpovídajícím způsobem bude dál řešit. Oznámené problémy jsou v maximální možné míře řešeny důvěrně. Pokud pro vyšetřování odhalíme pochybení, přistoupíme k odpovídajícím opatřením, která mohou zahrnovat disciplinární kroky a nezbytný proces nápravy, aby se pochybení neopakovalo.

1.6 Ochrana před odplatou

Společnost Orbia je dlouhodobě zavázána udržovat pracoviště, ke se můžeme všichni ptáta upozorňovat v dobré víře na problémy týkající se nevhodného nebo škodlivého jednání bez obav z odplaty.

Odplata proti komukoli, kdo v dobré víře oznámí porušení zákona či zásad společnosti Orbia nebo poskytne informace v průběhu vyšetřování, je přísně zakázána. Oznámení problému v dobré víře znamená, že osoba se v okamžiku oznámení domnívá nebo má podezření, že došlo k pochybení, a uvede skutečnosti a informace, které odůvodněně považuje za pravdivé. Jinak řečeno: Nemusíte se bát ptát nebo upozorňovat na problémy, pokud si myslíte, že jste se stali svědky pochybení, a to bez ohledu na to, jak dopadne přezkoumání ze strany společnosti.

Co je to odplataopatření?

Odplataí je označení jakéhokoli jednání, které může negativně ovlivnit zaměstnance, v reakci na to, že v dobré víře oznámí podezření na porušení zákona nebo etického kodexu (Code of Ethics) a zásad společnosti Orbia.

Mezi příklady patří obtěžování na pracovišti, ukončení pracovního poměru, ztráta mzdy nebo změna pracovní doby.

Pokud se domníváte nebo máte podezření, že vůči někomu byla použita odplata v reakci na to, že upozornil na problém nebo se podílel na vyšetřování, informujte neprodleně člena personálního oddělení, oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo schválenou firemní kontaktní osobu uvedenou v etickém kodexu.

Každý, kdo se dopustí odplaty vůči jiné osobě za to, že v dobré víře oznámila nebo se podílela na vyšetřování, bude čelit disciplinárním krokům, které mohou vést až k ukončení pracovního poměru. Odplatu prostě netolerujeme.

1.7 Další povinnosti všech manažerů zodpovědných za ostatní

Manažeři a nadřízení společnosti Orbia jsou vedeni k dodržování vyšších norem a mají zvláštní povinnost pěstovat ve svých týmech kulturu etiky a dodržování předpisů, což se promítá do etického rozhodování a jednání. Mezi konkrétní odpovědnosti patří schopnost jít členům týmu z etického hlediska příkladem, dohlížet na to, že členové týmu budou dodržovat zákony a etický kodex (Code of Ethics), podporovat kulturu, v níž mohou zaměstnanci klást dotazy a upozorňovat na problémy bez obav z odplaty, a vyzdvihovat důležitost a včasné absolvování školení zaměřených na dodržování předpisů.

Pro více informací prosím nahlédněte do::

- Globální zásady oznamování a neodplácení (Reporting and Non-Retaliation Global Policy)

2 Ochrana lidských práv

Společnost Orbia se zavázala chránit a podporovat lidská práva a zavrhuje veškeré formy jejich porušování. Lidská práva jsou základní práva a svobody, na které má nárok každý člověk bez ohledu na rasu, pohlaví, státní příslušnost, etnický původ, jazyk, vyznání nebo jakoukoli jinou vlastnost. Zásady společnosti Orbia respektují lidská práva uvedená ve Všeobecné deklaraci lidských práv. Chceme obchodovat jen s partnery, kteří s námi tyto hodnoty sdílí.

2.1 Dětská práce a moderní otrokářství

Společnost Orbia uplatňuje zásadu nulové tolerance moderního otrokářství, nucené a dětské práce. Veškeré formy moderního otrokářství nebo zaměstnávání nezletilých, které porušuje platné zákony, je přísně zakázáno. Společnost Orbia propaguje a respektuje tyto principy zaváděním kontrolních mechanismů a opatření cílených na zajištění toho, že nebude docházet k modernímu otrokářství a dětské práci v žádné části organizace ani dodavatelského řetězce.

Ochrana lidských práv

Nezapomeňte:	Nikdy:
✓ Oznamovat veškeré problémy týkající se porušení lidských práv personálnímu nebo právnímu oddělení.	✗ Neignorovat varovné signály, že obchodní partner využívá dětskou či nucenou práci nebo nerespektuje lidská práva.
✓ Provádět hloubkovou kontrolu dodavatelů a obchodních partnerů,	

abychom měli jistotu, že respektují lidská práva.

Pro více informací prosím nahlédněte do:

- Globální zásady lidských práv (Human Rights Global Policy)
- Globální zásady proti otrokářství a obchodování s lidmi (Anti-Slavery & Human Trafficking Global Policy)

3 Podpora pozitivního pracovního prostředí

Podpora pozitivního pracovního prostředí vychází ze vzájemné úcty a závazku k bezpečnosti a ochraně zdraví a pracoviště, na kterém nedochází k obtěžování a diskriminaci, je klíčem k udržení nejtalentovanějších pracovníků a poskytnutí přidané hodnoty našim akcionářům.

3.1 Zaměstnanci: nejcennější zdroje společnosti Orbia

Společnost Orbia si je vědoma toho, že zaměstnanci jsou její nejcennější zdroje. Proto společnost:

- Bude se všemi zaměstnanci jednat korektně, uctivě a důstojně a vytvářet podmínky umožňující profesní i osobní růst zaměstnanců v rámci společnosti.
- Bude zachovávat důvěrnost záznamů zaměstnanců v souladu s platnou legislativou.
- Bude požadovat, aby zaměstnanci v pozici nadřízených jednali korektně, aby byla chráněna důstojnost každého zaměstnance a aby bylo podporováno prostředí respektu a důvěry.

3.2 Bezpečnost, ochrana zdraví a životní prostředí

Mezi priority společnosti Orbia patří bezpečný provoz pro zaměstnance a komunity, v nichž působí, a řádné používání a údržba veškerého vybavení a zařízení společnosti. **Všichni zaměstnanci se musí seznámit s pravidly pro záchranu života společnosti Orbia a bezpečnostními pravidly a požadavky daného pracoviště a dodržovat je.** To zahrnuje řádné používání osobních ochranných pomůcek a odpovídajících nástrojů potřebných k výkonu dané činnosti. Společnost Orbia zavedla v závodech, kde to bylo možné, kvalitnější bezpečnostní opatření vycházející z jednotlivých rizik a zajišťuje průběžné školení zaměřené na bezpečnost a ochranu zdraví na pracovišti. Zaměstnanci vykonávající dohled nad zaměstnanci z jiných společností než společnosti Orbia musí zajistit, že tito externí pracovníci chápou a dodržují předpisy v oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví a životního prostředí a zásady a standardstandardy společnosti Orbia.

Odpovědnosti v oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví a životního prostředí

Všichni zaměstnanci mají důležitou roli při zajištění, že na všech našich pracovištích a komunitách, v nichž společnost Orbia působí, budou zavedeny zásady v oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví a životního prostředí. Zaměstnanci společnosti Orbia musí:

- Dodržovat všechny platné zákony a předpisy týkající se bezpečnosti, ochrany zdraví a životního prostředí.
- Okamžitě ukončit práci, pokud se domnívají, že pracovní podmínky nejsou bezpečné.
- Zakročit, pokud si všimnou nebezpečného jednání nebo podmínek, aby nedošlo k úrazu.
- Neprodleně oznamovat veškeré bezpečnostní incidenty, úrazy a skoronehody.
- Absolvovat neprodleně veškerá požadovaná školení zaměřená na bezpečnost, ochranu zdraví a životní prostředí.

Vedoucí a manažeři mají další odpovědnost za zajištění, že jejich týmy budou adekvátně vyškoleny a kvalifikovány k plnění pracovních povinností.

3.3 Pracoviště bez násilí

Společnost Orbia zakazuje výhrůžky nebo násilné chování na pracovišti či v pracovní době. I vtipy týkající se násilí na pracovišti jsou nevhodné. Máte-li obavy týkající se případného násilí na pracovišti, obraťte se na místní firemní kontaktní osobu. Domníváte-li se, že vy nebo někdo jiný je v bezprostředním fyzickém ohrožení, postupujte podle bezpečnostních protokolů závodu, pokuste se opustit oblast nebo kontaktujte místní úřady.

3.4 Prevence diskriminace a obtěžování

Zachování důstojnosti a integrity zaměstnanců a partnerů

Společnost Orbia respektuje práva, kulturu, různorodost a důstojnost všech zaměstnanců. Netoleruje žádnou formu diskriminace nebo obtěžování jednotlivce či skupiny včetně zaměstnanců společnosti Orbia, zaměstnanců našich zákazníků, dodavatelů a ostatních obchodních partnerů.

V souladu se zákony zemí, v nichž společnost Orbia působí, musí mít všichni zaměstnanci rovné příležitosti s ohledem na najímání, mzdy, školení, rozvoj a povyšování. Nikdo nesmí být diskriminován na základě pohlaví, rodinného stavu, věku, náboženského vyznání, rasy, fyzických dispozic, politických preferencí, příslušnosti ke společenské třídě, sexuální orientace, zdravotního stavu (podle definice zákona) včetně COVID-19 nebo jakékoli jiné záležitosti chráněné platnými zákony.

Obtěžování či šikanování je nepřijatelné a přísně zakázané. Obtěžováním mohou být hanlivé, zastrašující či urážlivé poznámky nebo chování (např. pomluvy či znevažující komentáře), sexuální návrhy nebo jiné chování, které podle vedení společnosti Orbia vytváří nepřátelské prostředí či narušuje pracovní výkon zaměstnance.

3.5 Podpora a respekt k různorodosti

Společnost Orbia si cení různorodosti zaměstnanců a považuje ji za důležitou součást svého úspěchu. Je si vědoma toho, že různorodé prostředí jí přináší lepší výsledky.

Společnost usiluje o vytvoření otevřeného prostředí s různými nápady, původy, zkušenostmi, kulturami a názory, v němž budou mít zaměstnanci příležitost podávat maximální možný výkon.

Společnost Orbia toho chce dosáhnout pomocí:

- Najímání nejtalentovanějších pracovníků z různých prostředí a s různými názory.
- Zdvořilého, korektního a uctivého chování.
- Podpory různých názorů a nápadů a konstruktivní, racionální diskuse.
- Jednání v souladu s platnou legislativou.

3.6 Prevence zneužívání návykových látek a alkoholu

Společnost Orbia netoleruje zneužívání návykových látek a alkoholu na pracovišti nebo při provádění obchodních činností pro společnost. Práce pod vlivem návykových látek nebo léků na předpis, které narušují vnímání, může představovat závažné bezpečnostní riziko. Kromě toho nesmíme nikdy požívat, mít v držení, předávat nebo prodávat nelegální návykové látky. Konzumace alkoholu během pracovní doby nebo v prostorách společnosti je zakázána, pokud není součástí společností sponzorované akce. V takovém případě musí probíhat v rozumné míře.

4 Obchodní integrita

4.1 Spravedlivá hospodářská soutěž

Dodržování zákonů o hospodářské soutěži

4.1.1 Přesný marketing

Společnost Orbia soutěží na globálních trzích na základě dobré pověsti a kvality svých produktů a služeb. Nikdy neuvádějte nepravdivé nebo zavádějící skutečnosti o konkurentech či jejich produktech a službách. Každé srovnání produktů a služeb společnosti Orbia s konkurenčními musí být přesné a vycházet ze skutečností.

4.1.2 Dodržování zákonů o hospodářské soutěži a antimonopolních zákonů

Mezinárodní zákony o hospodářské soutěži a antimonopolní zákony chrání svobodné podnikání a spotřebitele a vyžadují spravedlivou hospodářskou soutěž. Společnost Orbia se zavázala dodržovat všechny zákony o hospodářské soutěži v zemích, v nichž působí, a její zaměstnanci jsou povinni se těmito zákony řídit.

V průběhu obchodních činností nesmíte uzavírat žádné ústní či jiné smlouvy s konkurenty, které by omezovaly konkurenci na trhu. To zahrnuje i jednání narušující hospodářskou soutěž, například:

- dohody o stanovení cen nebo mezd, rozdělení trhů, omezení výroby nebo manipulaci s výběrovými řízeními,
- nucení dodavatelů k ukončení obchodování s konkurenty,
- bojkoty zákazníků či dodavatelů.

Výměna konkurenčně citlivých informací s konkurenty představuje závažné antimonopolní riziko a podle zásad společnosti Orbia je zakázána. Pokud konkurent zahájí rozhovor o komerčně citlivých informacích, okamžitě rozhovor ukončete a obraťte se co nejdříve na právní oddělení. Kromě toho buďte mimořádně ostražití při diskusích s přáteli nebo rodinnými příslušníky, kteří pracují u konkurence, nebo při práci na projektu, v rámci něhož je obchodní protějšek (zákazník či dodavatel) současně konkurentem.

Při účasti na obchodních akcích, seminářích nebo jiných oborových konferencích či akcích nikdy nehovořte o konkurenčně citlivých informacích (např. cenách, objemu výroby, údajích o prodeji nebo jiných důvěrných obchodních strategiích či informacích). Účast nebo členství v obchodním či oborovém sdružení, případně účast na jakémkoli zasedání za přítomnosti konkurence vyžaduje předběžné schválení právního oddělení. Na toto přezkoumání si prosím vyhradte dostatek času.

Podle zákonů o hospodářské soutěži je nezákonné, pokud společnosti usilují o monopolní postavení nebo využití nekorektních prostředků k jeho udržení. Než se zapojíte do jakéhokoli jednání, které může být vnímáno jako bránění konkurenci v soutěžení na trhu včetně exkluzivních dohod, které zakládají závislost zákazníků či dodavatelů, nebo dohod vyžadujících, aby zákazníci kupovali určité produkty v podobě balíčků nebo prostřednictvím vázaného prodeje, poraďte se s právním oddělením.

A omezení cen, za které třetí strany prodávají produkty společnosti Orbia, také představuje možné antimonopolní riziko a vyžaduje přezkoumání právního oddělení.

Zákony o hospodářské soutěži mohou být komplexní. S právním oddělením se tedy poraďte v případě, že pracujete na nové obchodní či cenové strategii nebo se zapojujete do jiného jednání, které může být problematické. Budete-li mít někdy pochybnosti o tom, jak se správně zachovat, nebo dozvíte-li se o možném chování narušujícím hospodářskou soutěž, obraťte se neprodleně na právní oddělení nebo ředitele pro dodržování předpisů.

Další informace najdete v příručce pro antimonopolní zákony a hospodářskou soutěž společnosti Orbia (Orbia's Antitrust & Competition Handbook).

4.1.3 Shromažďování informací o konkurenci

Žádný zaměstnanec společnosti Orbia nesmí používat žádné nelegální či neetické metody shromažďování informací o konkurentech. To zahrnuje zpronevěru či krádež informací, případně pokus o zpřístupnění informací zaměstnanci a bývalými zaměstnanci konkurentů.

Legálně získané informace o konkurenci mohou být používány pouze za přísného dodržení předpisů a budou zpřístupněny pouze zaměstnancům společnosti Orbia, kteří jsou oprávněni je mít. Všichni zaměstnanci, kteří mají takové informace v držení, musí zachovávat důvěrnost a tajemství, jak vyžadují zákony.

4.2 Náš přístup orientace na zákazníka

Naši zákazníci jsou našimi dlouhodobými partnery. Zaměstnanci musí jednat v souladu s nejvyššími standardy etiky a integrity, aby mohli se zákazníky navazovat trvalé vztahy. Obchodní postupy musí odpovídat ustanovením zákonů regulujících obchodní činnost v zemích, v nichž společnost Orbia působí. Zaměstnanci se musí při každé transakci chovat korektně a čestně, poskytovat příslušné produkty a služby v nejvyšší kvalitě a plnit všechny dohodnuté závazky.

4.2.1 Jednání se státními zákazníky

Mezi státní zákazníky se neřadí jen tradiční státní úřady, ale také státem vlastněné subjekty, nástroje, mezinárodní veřejné organizace (např. Světová banka a OSN) nebo jakýkoli komerční podnik, který je vlastněn či ovládán státem. Pokud vaše práce zahrnuje obchodování s takovou stranou, máte povinnost znát a dodržovat platné zákony a předpisy o uzavírání smluv se státem, které upravují naše jednání se státními zákazníky. Důležité je pamatovat na to, že tato pravidla mohou být přísnější nebo komplexnější než pravidla pro naše jednání s komerčními zákazníky.

Zaměstnanci společnosti Orbia se při snaze o získání státní zakázky musí vždy chovat aktivě a transparentně. To znamená:

- Dodržovat všechna pravidla pro státní výběrová řízení a nedělat nic, co by společnosti Orbia poskytlo nespravedlivou tržní výhodu při podávání nabídek ve výběrových řízeních.
- Spolupracovat pouze s legitimními a renomovanými poradci, obchodními zástupci, nezávislými smluvními partnery či jinými poskytovateli profesionálních služeb nebo po pečlivé hloubkové kontrole a získání nezbytných předběžných schválení.
- Nikdy neslibovat, nenabízet ani nepředávat (přímo či nepřímo) žádné úplatky ani nic hodnotného osobě, která pracuje pro státem vlastněný subjekt nebo státního zákazníka.
- Před poskytnutím daru, pohoštění nebo zábavy státnímu zákazníkovi musíte požádat právní oddělení o předběžné schválení, neboť zákony některých zemí to zakazují.

4.3 Vztahy s dodavateli

Korektní jednání s dodavateli a dodržování předpisů v našem dodavatelském řetězci

Společnost Orbia se zavázala spolupracovat s dodavateli, kteří sdílejí naše hodnoty a etické standardy. Propagujeme dodržování tohoto etického kodexu (Code of Ethics) v souladu se stávajícím právním rámcem u našich dodavatelů. V případě podezření na porušení ze strany dodavatele je třeba o záležitosti informovat právní oddělení.

Všichni zaměstnanci podílející se na výběru, vyjednávání nebo platbě dodavatelům musí jednat objektivně na základě nejlepší kombinace podmínek týkajících se ceny, kvality, dodání a vlastností dodaných či plánovaných produktů či služeb. Proto:

- Zaměstnanci nesmí přímo ani nepřímo přijímat ani požadovat osobní prospěch od stávajících ani budoucích dodavatelů. Vyžadování darů, pohoštění, zábavy, osobních laskavostí nebo čehokoli hodnotného (i když to neposkytnuto) je přísně zakázáno.
- Zaměstnanci nesmí přímo či nepřímo uzavírat smlouvy, které by vylučovaly konkrétního dodavatele.
- Zaměstnanci nesmí přímo či nepřímo uzavírat žádné smlouvy s dodavateli, jejichž cílem je zabránit konkurentům v přístupu na trh.

4.4 Vztahy s distributory

Společnost Orbia propaguje dodržování etického kodexu (Code of Ethics) v souladu se stávajícím právním rámcem i u svých distributorů.

- Je zavázána podporovat hospodářskou soutěž a nevytvářet ani neudržovat žádné vztahy s distributory, které by ji omezovaly. Distributoři jsou klíčovými obchodními partnery a jejich obchodní činnosti musí být v souladu s tímto etickým kodexem (Code of Ethics), zásadami společnosti Orbia a všemi platnými zákony.
- Všechny smlouvy s distributory musí v souladu s platnými zásadami a postupy přezkoumat a schválit právní oddělení.

Další informace najdete v příručce pro antimonopolní zákony a hospodářskou soutěž (Anti-Trust & Competition Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Globální zásady pro jednání s konkurenty (Dealing with Competitors Global Policy)
- Globální zásady pro obchodní sdružení a veletrhy (Trade Associations and Trade Fairs Global Policy)
- Globální zásady pro jednání se zákazníky (Dealing with Customers Global Policy)

- Globální zásady pro jednání s distributory (Dealing with Distributors Global Policy)

4.5 Boj proti úplatkářství

Ve společnosti Orbia získáváme zakázky na základě našich produktů a služeb. Společnost Orbia zastává zásadu nulové tolerance k jakékoli formě korupce.

Úplatek je nabídka nebo předání něčeho hodnotného s úmyslem nevhodně ovlivnit obchodní jednání či rozhodnutí. Úplatek nemusí mít podobu hotovosti. Může to být cokoli cenného včetně osobních laskavostí, půjček, luxusních darů, pohoštění nebo zábavy, případně cokoli, co přiměje osobu zneužít její postavení k poskytnutí nespravedlivé obchodní výhody. Žádost nebo přijetí úplatku či nezákonné provize od obchodního partnera nebo dodavatele je také v mnoha zemích nezákonné a je přísně zakázáno.

Nenabízíme, nepředáváme, nevyžadujeme ani nepřijímáme úplatky, nezákonné provize ani jiné korupční platby, ať už při jednání s komerčním obchodním partnerem či veřejným činitelem.

Pokud vás někdo požádá o úplatek nebo vám nabídne nezákonnou provizi, obraťte se neprodleně na právní oddělení či oddělení pro etiku a dodržování předpisů, které vám poradí, jak se máte v takové situaci zachovat. Mezinárodní zákony stanovují za úplatkářství a korupci tvrdé postihy včetně vysokých pokut a trestů odnětí svobody pro dotčené osoby.

4.5.1 Jednání s prostředníky třetích stran

Nikdy nesmíme najmout třetí stranu k tomu, aby naším jménem nabízela nebo poskytovala úplatky. Spolupracujeme pouze se zástupci renomovaných třetích stran a pouze po pečlivé hloubkové kontrole. Při najímání zástupce třetí strany, který jedná s (1) komerčním zákazníkem nebo (2) veřejným činitelem (např. obchodního zástupce, distributora, poradce, lobbisty, celního agenta, zasílatele či pojišťovacího nebo realitního makléře), zahajte proces hloubkové kontroly třetí strany a požádejte oddělení pro etiku a dodržování předpisů o předběžné schválení. K zahájení hloubkové kontroly postupujte podle procesu uvedeného ve strategii pro jednání se třetími stranami (Third party Playbook) a máte-li jakékoli pochybnosti, obraťte se na oddělení pro etiku a dodržování předpisů na adrese ethics@orbia.com.

Nikdy nespolečte se třetí stranou, která je podezřelá z provádění nezákonných plateb. Věnujte pozornost varovným signálům korupce a neprodleně o nich informujte právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Jaké jsou obvyklé varovné signály korupce?

Mezi varovné signály korupce patří:

- žádosti o práci s konkrétní třetí stranou na základě „kontaktů“ nebo doporučení zákazníka či veřejného činitele,
- najmutí třetí strany, která nemá technické dovednosti pro danou práci,
- neurčité pracovní výkazy nebo provádění prací, které neypadají potřebně,
- vyšší sazby za služby, než je na trhu běžné.

Neignorujte varovné signály korupce. Nevšímat si korupce není v pořádku.

4.2.5 Politické příspěvky a charitativní dary

Zaměstnanci společnosti Orbia nesmí bez předchozího schválení ředitele pro dodržování předpisů společnosti Orbia poskytovat ani věnovat peníze, čas, zařízení, dary, pohoštění, zábavu ani služby společnosti žádnému politikovi, kandidátovi na politickou funkci ani politickému výboru.

Společnost Orbia zakazuje charitativní dary, pokud mají nevhodně ovlivnit jednání úřadů nebo vést k získání nevhodné konkurenční výhody pro společnost Orbia. Veškeré charitativní dary musí přezkoumat a schválit viceprezident pro udržitelnost a prezident obchodní skupiny nebo jím pověřená osoba.

Další informace najdete v příručce o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Zásady pro politické příspěvky (Political Contributions Policy)
- Zásady pro charitativní dary (Charitable Donations Policy)

4.5.3 Odměny za urychlení vyřízení

V rámci zásady nulové tolerance úplatkářství a korupce zakazuje společnost Orbia odměny za urychlení vyřízení. Odměny za urychlení vyřízení jsou přímé či nepřímé platby veřejným činitelům nebo zástupcům, jejichž cílem je urychlit či usnadnit běžné úřední výkony s pevně stanoveným postupem.

Mezi příklady odměn za urychlení vyřízení patří libovolné částky hrazené za:

- běžné zpracování cestovních víz,
- rychlejší udělení státních licencí či povolení,
- získání přístupu k elektrické energii,
- přidělení standardní policejní ochrany,
- rychlejší celní odbavení.

Pokud veřejný činitel požaduje odměnu za urychlení vyřízení, úplatek či spropitné, odmítněte ho poskytnout. Neprodleně požádejte o pomoc právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů. V situacích, kdy je ohrožen život, mohou platit určité výjimky, například když by byla bez této odměny odepřena naléhavá lékařská péče.

Další informace najdete v příručce o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Globální zásady pro odměny za urychlení vyřízení (Facilitation Payments Global Policy)

4.6 Dary, pohoštění, cestování a zábava

Přestože je nepravdělné poskytování firemního pohoštění, zábavy nebo darů nevysoké hodnoty obecně vhodným způsobem budování obchodních vztahů, je důležité při tom používat dobrý úsudek a vyhýbat se situacím, které mohou vyvolávat zdání nevhodnosti nebo porušovat platné zákony.

Než budete jednat, zamyslete se

Před přijetím či nabídnutím darů, pohoštění, cestování nebo zábavy se nad situací zamyslete:

- **Je v souladu s etickým kodexem (Code of Ethics) a zásadami společnosti Orbia?**
- **Podporuje legitimně zájmy společnosti Orbia?**
- **Je částka přiměřená?**
- **Je dostatečně nepravdělná, aby nevytvářela zdání nevhodnosti?**
- **Probíhá právě nějaké vyjednávání smlouvy nebo se čeká na obchodní rozhodnutí?**
- **Byl by pro vás nebo pro společnost Orbia problém, kdyby se podrobnosti o této situaci objevily na první stránce místních novin?**

Mimořádnou opatrnost vyžaduje jednání s veřejnými činiteli. Nabízení darů, pohoštění, cestování či zábavy veřejnému činiteli nebo její přijetí od něj může být považováno za porušení zákonů proti úplatkářství a korupci. Pokud chcete předat veřejnému činiteli cokoli cenného (včetně darů, pohoštění, cestování nebo zábavy), musíte předem získat písemné povolení od právního oddělení, a to bez ohledu na hodnotu. Máte-li pochybnosti, zda je daná osoba veřejný činitel, považujte ji za něj, dokud vám to nevyvrátí ředitel pro dodržování předpisů.

Veškeré cesty zařizované pro zákazníka, ať se jedná o komerčního obchodního partnera nebo státního zákazníka, musí přezkoumat a schválit oddělení pro etiku a dodržování předpisů, a to ještě před odesláním pozvánky.

Všechny dary, pohoštění, cestování, ubytování a zábavu je třeba písemně zaznamenat a doložit pomocí vhodných dokladů v souladu s ustanoveními naší příručky o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook).

Další informace najdete v příručce o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Globální zásady pro dary (Gifts Global Policy)
- Globální zásady pro pohoštění a zábavu pro zaměstnance jiných společností než společnosti Orbia (Meals and Entertainment with non-Orbia employees Global Policy)
- Globální zásady pro cestování a ubytování pro zaměstnance jiných společností než společnosti Orbia (Travel and Hospitality with non-Orbia employees Global Policy)

4.7 Střety zájmů

Při rozhodování jménem společnosti Orbia musíme vždy jednat v nejlepším zájmu společnosti a vyhýbat se všem střetům zájmů. Střet zájmů vzniká v situaci, kdy naše osobní, obchodní či finanční zájmy narušují naši schopnost objektivně zastupovat společnost Orbia a nezaujatě vykonávat pracovní povinnosti. Střet zájmů, není-li řádně řešen, může negativně ovlivnit transparentnost, integritu a dobrou víru, což jsou vlastnosti, které by měly charakterizovat obchodní vztahy společnosti Orbia.

Všichni zaměstnanci a obchodní partneři společnosti Orbia se musí vyhýbat veškerým situacím, které mohou vést ke vzniku střetu mezi jejich osobními zájmy a zájmy společnosti Orbia nebo ke zdání takového střetu.

Většině střetů zájmů se lze buď zcela vyhnout, nebo je lze snadno vyřešit – stačí o nich řádně informovat společnost Orbia. Každý z nás je povinen oznámit jakýkoli vztah, externí obchodní činnost či finanční zájem, který by mohl vést ke vzniku střetu zájmů, prostřednictvím automatizovaného formuláře pro oznamování střetů zájmů oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Střet zájmů

Ke střetu zájmů může dojít v jakékoli profesní situaci zahrnující manžela/manželku a příbuzné včetně nepokrevních až do čtvrté úrovně (např. otec a matka, syn a dcera,

bratr a sestra, strýc a teta, prarodiče, bratranec a sestřenice, synovec a neteř, vnoučata, švagr a švagrová, jejich děti atd.).

Další informace najdete v příručce o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Globální zásady pro střety zájmů (Conflict of Interests Global Policy)

4.7.1 Externí obchodní činnosti nebo členství v představenstvu

Zaměstnanci se nesmí přímo ani nepřímo zapojovat do jednání, které je pro společnost Orbia neloajální, rušivé, konkurenční nebo poškozující, a nesmí vstupovat do žádných pracovních vztahů v organizacích, které obchodují se společností Orbia či jí konkurují, ani od nich přijímat odměny bez předchozího schválení oddělení pro etiku a dodržování předpisů. To zahrnuje poskytování placených či neplacených poradenských služeb zákazníkům, dodavatelům či jiným obchodním partnerům. Tato kapitola se nevztahuje na činnosti vykonávané při zastupování společnosti Orbia (např. členství v představenstvu), pokud je daná pozice vykonávána na žádost společnosti Orbia nebo jakékoli její obchodní skupiny.

Práce mimo společnost Orbia nebo přijetí odměny za služby poskytované mimo pracovní poměr ve společnosti Orbia může být za určitých okolností přijatelné, pokud dané povinnosti nejsou ve střetu se zájmy společnosti Orbia, jsou vykonávány mimo běžnou pracovní dobu a nenarušují naše odpovědnosti vůči společnosti Orbia. Zaměstnanci nesmí při vykonávání externí práce nebo činností využívat majetek společnosti (např. pracovní počítač, tiskárna atd.).

Zaměstnanci musí oznamovat externí obchodní činnosti či členství v představenstvu představující možný střet zájmů prostřednictvím formuláře pro oznamování střetů zájmů.

Dotaz: O víkendech provozuji malou cateringovou firmu. Musím tuto skutečnost oznámit?

Odpověď: Nemusíte oznamovat externí práci či pozici, pokud nepředstavuje nebo nevyvolává zdání střetu zájmů ani nenarušuje vaši práci ve společnosti Orbia. Pokud vaše cateringová firma nespolupracuje se zákazníky, dodavateli či obchodními partnery společnosti Orbia a nevyužíváte k jejímu provozování pracovní dobu nebo zdroje společnosti, nemusíte to oznamovat. Pokud byste však chtěli poskytovat služby například dodavateli společnosti Orbia, museli byste to oznámit svému manažerovi a oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Pokud vaše firma nebo jiná externí činnost začne narušovat vaši práci nebo pracovní výkon, promluvte si se svým manažerem. A přestože lze podle našich zásad pracovní počítače používat v omezené míře k osobním účelům, nesmíte používat zdroje společnosti (váš pracovní počítač, firemní e-mail, tiskárnu atd.) k provozování své cateringové firmy.

Budete-li mít pochybnosti o tom, zda je třeba externí činnost oznámit, raději ji oznamte a požádejte o radu oddělení pro etiku a dodržování předpisů na adrese ethics@orbia.com.

4.7.2 Přátelé a rodina

Příbuzní zaměstnanců společnosti Orbia mohou pro společnost Orbia pracovat za předpokladu, že tento vztah nepředstavuje střet zájmů. Ten může zahrnovat situace, kdy má zaměstnanec vliv na najmutí, mzdu či disciplinární opatření týkající se přítele nebo příbuzného. Vztahy přímé/nepřímé podřízenosti mezi rodinnými příslušníky jsou zakázány.

Manažeři nesmí mít milostný vztah se svými podřízenými. Všechny milostné vztahy mezi zaměstnanci spadajícími do stejné linie podřízenosti je třeba oznámit personálnímu oddělení prostřednictvím formuláře pro oznamování střetů zájmů.

V případě, že se zaměstnanec společnosti Orbia dozví, že je jeho rodinný příslušník či přítel zaměstnancem nebo majitelem společnosti, která se chce stát dodavatelem či zákazníkem společnosti Orbia, musí tento vztah oznámit a nesmí se účastnit ani ovlivňovat jednání či rozhodnutí o nákupu/prodeji.

4.7.3 Finanční investice

Zaměstnanci nesmí mít žádný přímý či nepřímý významný finanční zájem u konkurentů, zákazníků, distributorů nebo dodavatelů společnosti Orbia, který by je mohl vystavit střetu zájmů. Finanční zájem se považuje za významný, pokud tvoří 5 a více procent čistého jmění zaměstnance, nebo představuje jiný zájem, který by mohl představovat skutečný či domnělý střet zájmů nebo by umožňoval významnou kontrolu nad danou společností.

Všechny významné finanční zájmy u konkurenta, zákazníka, distributora či dodavatele společnosti Orbia je třeba oznámit prostřednictvím formuláře pro oznamování střetů zájmů, který je dostupný na webových stránkách oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

4.8 Opatření proti praní špinavých peněz

Společnost Orbia se zavázala předcházet riziku toho, že její systémy či transakce budou zločinci využívat k legalizaci výnosů z trestné činnosti.

Společnost Orbia dodržuje všechny platné zákony proti praní špinavých peněz a nikdy se vědomě nebude podílet na organizovaném praní špinavých peněz, financování terorismu nebo zatajování záznamů o těchto činnostech. Společnost Orbia přijala přiměřená opatření ke snížení pravděpodobnosti, že bude využita k pomoci, usnadnění nebo zatajování praní špinavých peněz.

Co je praní špinavých peněz?

Praní špinavých peněz je proces, pomocí něhož jsou nezákonně získané prostředky od jednotlivých osob nebo subjektů převáděny prostřednictvím finančního systému pomocí jinak legitimních transakcí s cílem zakrýt skutečnost, že pocházejí z trestné činnosti. Společnost Orbia musí být ostražitá a nesmí obchodovat se stranami, které podezřívá z účasti na praní špinavých peněz nebo financování terorismu.

Dávejte si pozor na případné varovné signály praní špinavých peněz ze strany obchodního partnera, a pokud si všimnete čehokoli neobvyklého či podezřelého, obraťte se na právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů. To zahrnuje i následující situace:

- Zákazník poskytuje pochybné informace (např. dokumenty, které nelze ověřit, nebo několik DIČ).
- Zákazník odmítá poskytnout podrobnosti o své firmě, trvá na velkých hotovostních transakcích bez historie nebo zatajuje totožnost partnerů či majitelů, kteří jsou jejich příjemci.
- Zákazník se snaží vyhnout požadavkům na vedení záznamů nebo se nechce řídit základními požadavky na dokumentaci.
- Zákazník má neobvyklé požadavky, například žádosti o transakce, které (1) probíhají v hotovosti, (2) nesouvisejí s jeho obchodními potřebami, (3) neodpovídají předchozím vzorům jednání zákazníka nebo (4) neodpovídají transakcím prováděným podobnými firmami.
- Žádosti o přeplatek nebo hrazení faktur z jiných bankovních účtů, než je oficiálně vedený nebo běžně používaný účet.

Další informace najdete v příručce o bezúhonnosti a boji proti korupci (Anti-Corruption Handbook), která obsahuje následující globální zásady:

- Globální zásady pro boj proti praní špinavých peněz (Anti-Money Laundering Global Policy)

4.9 Dodržování obchodních předpisů

Kontrola vývozu a dovozu a ekonomické sankce

Společnost Orbia se zavázala dodržovat všechny platné mezinárodní obchodní zákony a předpisy včetně těch upravujících dovoz a vývoz zboží, softwaru, technických údajů a služeb přes národní hranice a těch regulujících bojkoty a ekonomické sankce.

Mezinárodní kontrola obchodu se může vztahovat na libovolnou dovozní či vývozní činnost a nezahrnuje jen pohyb zboží přes hranice, ale také elektronický přenos softwaru a technických údajů. V závislosti na místě, zamýšleném konečném uživateli nebo zamýšleném konečném použití může být nezbytné získat vývozní či dovozní licence, povolení nebo jiná oprávnění. Tato kontrola se může vztahovat na zboží, informace nebo služby, které byste nepovažovali za citlivé.

Kromě toho mohou pravidla ekonomických sankcí nebo zásady společnosti zakazovat či omezovat obchodování s určitými zeměmi a také určitými osobami, subjekty, plavidly a letadly bez ohledu na to, kde se nacházejí.

Klíčové činnosti

Noví zákazníci či dodavatelé: Před uzavřením nového vztahu se třetí stranou včetně zákazníků či dodavatelů musíme ověřit, že se třetí strana nenachází nebo nemá sídlo v zemi, na kterou se vztahují platné ekonomické sankce či kterou zakazují zásady společnosti. Musíme rovněž zjistit, zda nejsou na danou třetí stranu uvaleny nějaké sankce, a pokud ano, poradit se s právním oddělením, jestli s ní můžeme jednat.

Dovoz: Před dovozem zboží musí společnost Orbia (přímo nebo prostřednictvím důvěryhodného celního agenta) určit, zda zboží vyžaduje dovozní povolení ke vstupu do země, získat případná vyžadovaná povolení, určit kód v platném harmonizovaném systému cel a včas uhradit veškeré požadované dovozní daně a poplatky.

Vývoz: Před vývozem jakéhokoli produktu nebo služby musíme určit, zda je vyžadována licence, povolení, oprávnění nebo registrace. K tomu musí zaměstnanci společnosti Orbia zvážit následující otázky:

- **Co** je předmětem vývozu a jak je to klasifikováno podle platných zákonů o vývozu?
- **Jaká** je cílová destinace vývozu a je zakázána nebo jsou vyžadována zvláštní oprávnění pro zasílání do této destinace?
- **Kdo** se bude na transakci podílet včetně příjemce, konečného uživatele, přepravců a dalších prostředníků a vztahují se na některou z těchto stran platná vývozní omezení nebo ekonomické sankce?
- **K čemu** bude předmět vývozu v konečném důsledku sloužit a je toto konečné použití platnými zákony zakázáno?
- Vyskytly se nějaké **varovné signály**, které by naznačovaly, že zákazník provádí nákup jménem utajované strany nebo může mít v úmyslu předmět vývozu poskytnout do cílové destinace, straně či pro konečné použití, které je zakázáno?

Varovné signály pro postoupení odpovědným osobám: Mezi příklady patří odmítnutí poskytnout informace o konečném použití či konečném uživateli, neobvyklé platební/dodací podmínky nebo trasy, absence prezentace na internetu, e-mailová či internetová doména příslušející zakázané zemi, osobní e-mail namísto firemního, nevhodná objednávka produktů vzhledem k podnikání zákazníka nebo zemi, v níž má sídlo atd.

Mezinárodní zákony proti bojkotům a o kontrole obchodu jsou komplexní a vyžadují zvláštní péči. Zákony proti bojkotům například zakazují společnostem domlouvat se na jednání omezujícím obchod s určitými zeměmi (včetně Izraele). Budete-li požádáni o podporu bojkotu či podílení se na něm, případně budete-li mít pochybnosti o tom, co vyžadují zákony o kontrole obchodu, poraďte se s právním oddělením.

- Další informace najdete v globálních zásadách pro kontrolu vývozu a ekonomické sankce (Export Controls and Economic Sanctions Global Policy) a postupech pro dodržování obchodních předpisů místní obchodní jednotky.

4.10 Ochrana soukromí a osobních údajů

V různých zemích, v nichž společnost Orbia působí, platí různé zákony na ochranu osobních údajů, které se mohou vztahovat na zpracování osobních údajů z naší strany. Společnost Orbia se zavázala spravovat osobní údaje profesionálně, zákonně a eticky. Společnost Orbia shromažďuje, uchovává, nakládá, předává a zpřístupňuje osobní údaje pro legitimní obchodní účely a v souladu s platnými zákony.

Společnost Orbia shromažďuje a používá pouze osobní údaje, které potřebuje pro legitimní obchodní účely. Společnost Orbia zpracovává osobní údaje týkající se (mimo jiné) zaměstnanců, uchazečů o zaměstnání, zákazníků a dodavatelů (včetně těch potenciálních). Tam, kde společnost Orbia zpracovává osobní údaje, jsou uplatňovány zákony o jejich ochraně.

Ot.: Co jsou osobní údaje?

Osobní údaje označují veškeré informace týkající se identifikované či identifikovatelné fyzické osoby. Mohou například zahrnovat adresu bydliště nebo kanceláře, e-mailovou adresu, telefonní číslo, fotografii, datum narození, bankovní či mzdové údaje, adresu IP, identifikátor mobilního zařízení, státem vydané identifikační údaje a další podobné údaje o dané osobě. S určitými kategoriemi osobních údajů je třeba nakládat s větší péčí. Patří mezi ně například rasa, etnický původ, politické přesvědčení, náboženské vyznání, členství v odborech, údaje o fyzickém či duševním zdraví, sexuální orientace, záznamy z trestního rejstříku a genetické a biometrické údaje.

Zaměstnanci odpovídají za aktivní podporu kultury dodržování zákonů o ochraně osobních údajů a jsou povinni:

- Zajistit, že budeme osobní údaje používat pouze pro legitimní obchodní účely, pro které byly shromážděny, a to pouze po dobu nezbytně nutnou.
- Používat minimum osobních údajů nezbytné pro obchodní účely.
- Vyhýbat se shromažďování nebo používání osobních údajů, které nejsou nezbytné pro naši práci nebo překračují limit pro uchovávání dokumentů.
- Shromažďovat a uchovávat osobní údaje pouze prostřednictvím schválených procesů a ve schválených digitálních systémech.

- Při shromažďování a používání osobních údajů zajistit jejich bezpečnost, aby nedošlo k jejich neúmyslnému zpřístupnění (např. ponechání údajů v otevřených kancelářích, na webech pro spolupráci, u tiskárny, v nezabezpečeném počítači či zařízení nebo v nezamčeném pracovním stole či skříni, kde je mohou spatřit další osoby).
- Zohlednit při vývoji nových produktů a služeb jejich dopad na ochranu osobních údajů pomocí zásad záměrné ochrany osobních údajů.
- Seznámit se při předávání osobních údajů s předpisy platnými v dotčených zemích.
- Neprodleně oznamovat incidenty porušení zabezpečení osobních údajů právnímu oddělení a oddělení IT.
- Seznámit se s příslušnými zásadami soukromí, bezpečnosti a ochrany osobních údajů společnosti Orbia a dodržovat je.

Společnost Orbia si vyhrazuje právo provádět kontroly ve svých zařízeních a svého majetku. To zahrnuje počítače, telefonní záznamy, skřínky, e-maily, soubory, obchodní dokumenty, kanceláře a pracovní stanice. Společnost Orbia má například právo monitorovat používání nástrojů pro elektronickou komunikaci (např. internet a e-mail) pro účely zajištění, že naše systémy jsou používány v souladu s etickým kodexem (Code of Ethics), dalšími zásadami společnosti a platnými zákony, a pro účely prevence a odhalování kriminality. Pokud není soukromí jinak chráněno platnými zákony či smluvními ustanoveními, neměli byste očekávat, že budete mít soukromí při používání služeb, sítí, počítačů, chytrých telefonů nebo vybavení, které vám poskytla společnost Orbia.

Kde najít další informace:

- [Globální zásady ochrany osobních údajů](#)

4.11 Sociální sítě

Sociální sítě dávají lidem možnost být v kontaktu a komunikovat pro osobní i profesní potřebu, vytvářet, sdílet i konzumovat obsah na základě sdíleného zájmu. Používání sociálních sítí vyžaduje dobrý úsudek a diskrétnost. Všichni musíme odpovědně používat sociální sítě. Vždy dbejte na ochranu pověsti společnosti Orbia.

- Zaměstnanci nesmí na sociálních sítích zpřístupňovat údaje o zákaznících, dodavatelích a obchodních partnerech společnosti Orbia, její důvěrné informace ani duševní vlastnictví.

- Zaměstnanci nesmí hovořit jménem společnosti Orbia nebo jejích obchodních skupin bez výslovného povolení oddělení pro celofiremní komunikaci a právního oddělení.
- Zaměstnanci nesmí používat sociální sítě k diskriminaci, obtěžování, šikanování nebo vyhrožování odvetnými opatřeními.

Požádají-li vás externí média nebo třetí strana o komentář, přičemž reakce na podobné žádosti nepatří mezi vaše běžné pracovní povinnosti, nereagujte. Požádejte o pomoc oddělení pro celofiremní komunikaci.

Další informace najdete v našich zásadách pro komunikaci a sociální sítě (Communications and Social Media Policy).

4.12 Veřejná prohlášení

Zainteresovaným stranám poskytněte přesné a úplné informace

Společnost Orbia se snaží udržet a posilovat důvěru investorů, partnerů a dalších zainteresovaných stran tím, že včas sděluje pouze spolehlivé a úplné informace o společnosti, zejména o jejím finančním výkonu.

Společnost vyžaduje, aby její zaměstnanci v rámci své odpovědnosti sdělovali zainteresovaným stranám přesné a úplné informace. Naše finanční záznamy musí být v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví (IFRS) a interními směrnicemi pro kontrolu vydanými společností, aby výkazy, sdělení a dokumenty podléhající kontrole příslušných úřadů a dalších zainteresovaných stran obsahovaly přesné a úplné informace. Falešné účetní záznamy, zkreslování nebo pozměňování transakcí a používání prostředků či aktiv společnosti pro jiné účely než účely stanovené v zásadách společnosti Orbia je přísně zakázáno.

Výkonní pracovníci a zaměstnanci společnosti Orbia jsou povinni chránit a zvyšovat hodnotu našich investic a zdrojů tím, že budou odpovědně používat aktiva organizace a vykonávat podle nejvyšších norem zákonného a etického chování všechny své obchodní činnosti a transakce.

5 Finanční integrita, přesné záznamy a obchodování zasvěcených osob

5.1 Přesné vedení záznamů

Společnost Orbia je zavázána vést přesné, úplné a transparentní záznamy o všech transakcích. To znamená, že každý z nás je povinen předkládat pravdivé a přesné údaje pro naše záznamy a nikdy neuvádět zkreslující či zatajovat důležité informace. Dále musíme uchovávat dostatečné podklady prokazující naše závěry činěné jménem společnosti Orbia.

Konkrétně každý z nás:

- Musí vést účetní knihy a záznamy, které přesně, poctivě a přiměřeně podrobně zachycují všechny transakce a rozložení aktiv společnosti Orbia.
- Musí zajistit, že všechny položky ukládané do záznamů společnosti (např. mzdové dokumenty, docházkové karty a systémy pro evidenci docházky, cestovní výkazy a vyúčtování výdajů, záznamy zákazníků a dodavatelů, designové a technické záznamy, účetní záznamy k projektům – zkrátka všechny záznamy) budou přesné, úplné a srozumitelné.
- Nesmí nikdy falšovat či zatajovat důležité informace, ať už v písemné podobě či při ústní prezentaci.

Finanční integrita

Všechny finanční transakce a záznamy se musí řídit zásadou finanční integrity. Tato zásada se projevuje při každodenní práci takto:

- **Údaje uvedené v záznamech společnosti Orbia jsou úplné, přesné a srozumitelné.**
- **Společnost Orbia vede pravdivé, úplné a přesné záznamy o všech finančních transakcích.**
- **Majetek či záznamy společnosti nejsou neoprávněně pozměňovány, ničeny ani odstraňovány.**
- **Aktiva společnosti Orbia jsou odpovídajícím způsobem zabezpečena.**
- **Všichni zaměstnanci dodržují interní účetní kontrolní mechanismy systémů společnosti Orbia včetně pravidelných auditů.**

5.2 Zákaz neoficiálních transakcí a nezdokumentovaných dohod

Abychom byli schopni řídit naše podnikání, plnit závazky vůči našim zainteresovaným stranám a dodržovat platné zákony, je nanejvýš důležité, aby účetní knihy a záznamy společnosti Orbia správně zachycovaly skutečnou povahu všech transakcí, které společnost provádí, a to podle platných účetních standardů. V důsledku toho společnost zakazuje jakékoli neoficiální transakce nebo tajné účty.

Pro žádné účely nevytvářejte utajené, nezdokumentované, neoficiální či „špinavé“ prostředky nebo aktiva. Nezáleží na tom, zda je vydávání takových prostředků sledováno. Všechny prostředky musí být uvedeny v oficiálních knihách a záznamech společnosti.

Všechny podstatné smluvní podmínky musí být jasně a přesně uvedeny ve smlouvě, nákupní objednávce nebo jiném oficiálním dokumentu a poté včas předloženy finančnímu oddělení, aby naše závazky mohly být přesně zachyceny v našich účetních knihách a záznamech. Nikdy nezatajujte podstatné smluvní podmínky ústní či písemné dohody se zákazníkem, dodavatelem nebo jiným obchodním partnerem, protože by to vedlo k obcházení procesů společnosti Orbia, jejichž cílem je přesné zaznamenávání a objasnění našeho finančního stavu.

Vždy požadujte, aby oprávnění zástupci společnosti Orbia plnili smlouvy v souladu s jejími zásadami a postupy. Pro každé odchylení se od předem schválených podmínek nebo ustanovení si obstarajte požadovaná předběžná schválení právního a finančního oddělení.

Dozvíte-li se o jakýchkoli neoficiálních transakcích či prostředcích, vedlejších dohodách nebo nezdokumentovaných smlouvách, obraťte se neprodleně na právní oddělení, oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo oddělení pro interní audity.

5.3 Manipulace nebo zkreslování informací

Manipulace s účetními záznamy nebo zkreslování finančních výkazů je přísně zakázáno. Neoznámení účetních nebo manažerských pochybení bude důvodem k disciplinárním krokům, které mohou vést až k ukončení pracovního poměru.

Přesné vedení záznamů	
Vždy:	Nikdy:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zajišťujte, že všechny transakce, aktiva a závazky jsou řádně a včas zaznamenány. 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Nezáskávejte ani nepoužívejte finanční prostředky společnosti pro osobní potřebu nebo k osobnímu užitku.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Přesně a důkladně vedte nefinanční záznamy (např. dohody, personální složky, dokumentaci o ochraně životního prostředí, bezpečnostní záznamy a statistiky atd.). 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Nezanášejte do záznamů společnosti Orbia skutečnosti zkreslující nebo zavádějící skutečnou povahu transakcí.

5.4 Spolupráce při vyšetřováních a auditech

Každý z nás je povinen spolupracovat při interních či externích vyšetřováních nebo auditech. Pokud budete v průběhu vyšetřování nebo auditu požádáni o informace či záznamy, vždy poskytněte včasné, úplné a přesné informace a nepokoušejte se klamat nebo nevhodně

ovlivňovat vyšetřování, audit či dotazování. Nezatajujte pochybení ani v tom nepodporujte druhé.

Dodržujte všechny pokyny vyšetřovatelů nebo auditorů a zachovávejte důvěrnost vyšetřování. Odmítnutí plné spolupráce při interním vyšetřování společnosti Orbia či vyšetřování státních úřadů, případně neuvedení zcela pravdivých informací při vyšetřování nebo auditu může mít za následek disciplinární kroky vedoucí až k ukončení pracovního poměru.

Pokud se na vás obrátí externí agentura či státní orgán se soudním příkazem nebo žádostí o informace, neřešte tuto žádost samostatně. Neprodleně požádejte o pomoc zástupce právního oddělení, aby byla podle platných zákonů ochráněna vaše práva i práva společnosti.

V případě neohlášené kontroly nebo situace, kdy na naše pracoviště dorazí bez ohlášení veřejný činitel či zástupce státního úřadu, informujte neprodleně manažera, se řiďte postupy svého pracoviště, podle potřeby spolupracujte, přičemž zajistíte respektování svých práv i práv společnosti, a nikdy neničte ani nepozměňujte žádné dokumenty v prostorách pracoviště, protože to může vést k obvinění z maření spravedlnosti, za které osoby mohou být vystaveny trestním postihům.

5.5 Vyhýbání se obchodování zasvěcených osob

Společnost Orbia se zavázala ke korektnímu chování při nákupu a prodeji akcií společnosti. Při své práci ve společnosti Orbia se o ní nebo o jiných společnostech můžete dozvědět podstatné neveřejné informace, které mohou ovlivnit rozhodnutí investorů o případném nákupu či prodeji akcií. Zákony zakazují všem zaměstnancům nákup a prodej akcií společnosti Orbia nebo jakéhokoli jiného druhu veřejně obchodovaných cenných papírů na základě podstatných neveřejných informací. Je také nezákonné poskytovat tipy nebo sdělovat tyto informace o společnosti Orbia jiným osobám. Jak uvádí globální zásady pro obchodování zasvěcených osob (Global Insider Trading Policy), zaměstnanci se nesmí účastnit spekulativních obchodů s akciemi společnosti Orbia (např. marginální obchod, krátký prodej, hedging a jištění).

Zaměstnanci dále nesmí na základě podstatných neveřejných informací obchodovat s akciemi či jinými cennými papíry zákazníků a obchodních partnerů.

Zaměstnanci s pravidelným přístupem k podstatným neveřejným informacím se musí řídit zvláštními obchodními omezeními nebo obdobími zákazu nákupu a prodeje a musí se seznámit s globálními zásadami pro obchodování zasvěcených osob (Global Insider Trading Policy) a dodržovat je.

Další informace najdete v globálních zásadách pro obchodování zasvěcených osob (Global Insider Trading Policy).

6 Používání aktiv , důvěrné informace a ochrana duševního vlastnictví

6.1 Přijatelné používání aktiv společnosti Orbia

Veškerá aktiva společnosti Orbia musí být používána správně a pro obchodní účely. Jsme odpovědní za vhodné používání, péči a opatrování aktiv společnosti Orbia a za prevenci jejich ztráty, zneužití, krádeže a poškození. Používání aktiv společnosti pro osobní potřebu je obecně zakázáno, pokud neplatí zvláštní výjimka. Například počítač a telefon můžeme používat omezeně pro osobní potřebu, pokud se nejedná o externí obchodní činnost a nenarušuje to naši práci ve společnosti Orbia. Veškerá aktiva společnosti Orbia (včetně údajů a informací v nich obsažených) je třeba při ukončení pracovního poměru ve společnosti Orbia vrátit.

Co jsou aktiva společnosti Orbia?

Společnost Orbia vlastní různé druhy aktiv, mezi něž patří veškerý majetek a pracoviště sloužící k provádění obchodních činností. Například:

- pozemky, zařízení, vozidla, budovy, vybavení a nástroje,
- systémy a infrastruktura IT, počítače, notebooky, mobilní zařízení a údaje a software v nich obsažený,
- kreditní karty společnosti.

6.2 Ochrana důvěrných informací

Důvěrné informace společnosti Orbia jsou klíčovým aktivem, a pokud by je nechránila, měla by konkurenční nevýhodu. Důvěrné informace jsou informace, které nejsou veřejně k dispozici nebo které nebyly zveřejněny či široce zpřístupněny. Mohou mít mnoho podob. Mohou mít fyzickou či digitální podobu nebo prostě zahrnovat informace či know-how. Mezi příklady mimo jiné patří:

- obchodní či marketingové plány,
- finanční údaje (např. předpovědi a výsledky),
- údaje o zákaznících, dodavatelích či jiných obchodních partnerech,
- specifikace produktů, návrhy a služby včetně vynálezů, obchodní tajemství a know-how,
- výrobní procesy a know-how,
- neoznámené produkty a služby,
- údaje o organizaci nebo zaměstnancích,
- osobní či citlivé údaje.

Každý z nás je povinen vhodně nakládat s důvěrnými informacemi společnosti Orbia a chránit je. Tato povinnost platí i po ukončení pracovního poměru ve společnosti Orbia.

Ot.: Co musím dělat, abych ochránil(a) důvěrné informace?

Odp.: Tady jsou hlavní kroky:

- Nezpřístupňujte důvěrné informace mimo společnost, pokud k tomu nejste oprávněni. Můžete tak učinit jen v případě, že uzavřete dohodu o zachování mlčenlivosti, která byla schválena právním oddělením.
- Přestože může být vhodné, abyste sdíleli důvěrné informace s ostatními spolupracovníky ze společnosti Orbia, pamatujte, že můžete sdílet jen ty údaje, které je skutečně potřeba sdílet.
- Důvěrné informace společnosti Orbia používejte jen pro schválené firemní účely a nikdy je nepoužívejte pro osobní potřebu nebo k osobnímu užitku.
- Dodržujte zásady a postupy společnosti Orbia chránící důvěrné informace společnosti Orbia včetně přijatelného uložení, kontroly, přístupu, uchování a bezpečnostních protokolů.
- Neuvádějte důvěrné informace společnosti Orbia na veřejných doménách v podobě příspěvků na sociálních sítích nebo internetu.
- Nenechávejte dokumenty či citlivé informace společnosti bez dozoru nebo na místech, kde by je mohly vidět nebo zmocnit se jich neoprávněné osoby.
- Na veřejných místech si počínejte obezřetně, aby nedošlo k neúmyslnému zpřístupnění důvěrných informací.

6.3 Ochrana duševního vlastnictví

Ochrana duševního vlastnictví společnosti Orbia je zásadní pro naplnění naší vize být jasně zaměřenou společností připravenou na budoucnost, snažící se neustále inovovat své produkty a služby, které pozitivně ovlivňují život na celé planetě. Dále musíme respektovat práva duševního vlastnictví třetích stran.

6.3.1 Ochrana duševního vlastnictví společnosti Orbia

Duševní vlastnictví zahrnuje veškeré patenty, ochranné známky, autorská práva, výzkum a vývoj (např. nápady, vynálezy, technické návrhy a laboratorní zápisy) nebo jakákoli jiná nehmotná aktiva (např. procesy, návrhy, vzorce a know-how) společnosti Orbia. To se

vztahuje na jakékoli duševní vlastnictví vytvořené v pracovní době společnosti, na její náklady, za použití jejích prostředků nebo v rámci našich pracovních povinností.

Každý vynález ihned předejte vedení oddělení výzkumu a vývoje a odboru pro duševní vlastnictví právního oddělení společnosti Orbia, i když nemáte jistotu, zda lze vynález patentovat nebo zda bude využit v nějakém produktu.

Respektujte všechny ochranné známky a loga společnosti. Před použitím ochranných známek, log nebo značkových materiálů na tištěných materiálech, firemních dárkách či jiných předmětech požádejte o schválení oddělení pro marketing a komunikaci.

Každé podezření ze zneužití duševního vlastnictví společnosti oznamte právnímu oddělení.

6.3.2 Respektování práv duševního vlastnictví jiných osob

Stejně jako jsme povinni chránit duševní vlastnictví společnosti Orbia, jsme povinni chránit i důvěrné informace a práva duševního vlastnictví našich zákazníků, dodavatelů a třetích stran. Pokud v rámci dohody o zachování mlčenlivosti obdržíte důvěrné informace, pečlivě si dohodu přečtěte a vytvořte plán, který umožní společnosti Orbia plnit závazky z této dohody vyplývající.

Bez oprávnění nebo zákonného práva nesmíme nikdy vědomě získávat ani používat platné duševní vlastnictví konkurentů či jiných třetích stran. Máte-li podezření, případně dozvěděli se, že společnost Orbia může porušovat práva duševního vlastnictví jiné osoby včetně autorských práv, ochranných známek, obchodních tajemství či patentů, obraťte se na libovolného člena právního oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů. Pokud narazíte na potenciálně důvěrné informace, nezveřejněné produkty nebo součásti patřící třetí straně či konkurentovi a nejste si jisti, zda máme právo je získat nebo použít, raději je odmítněte a neprodleně požádejte o pomoc právní oddělení.

7 Udržitelnost

Společnost Orbia se zavázala odpovědně budovat udržitelný svět. Naše obchodní strategie má za cíl zajistit dlouhodobý ziskový obchodní výkon při optimálním využití přírodních zdrojů, dosahovat lepších výsledků s méně vstupy, podporovat bezpečný a hodnotný vývoj produktů, investovat do pracovníků a rozvíjet komunitu, v nichž působíme. O naší činnosti v oblasti udržitelnosti informujeme naše zaměstnance, komunitu, v nichž působíme, investory a další zainteresované strany.

8 Dotazy a obavy související s porušením etického kodexu (Code of Ethics)

Podpora etické kultury ve společnosti Orbia

Každý zaměstnanec, který bude mít podezření na porušení etického kodexu (Code of Ethics), je povinen to neprodleně oznámit prostřednictvím kanálů uvedených v této kapitole.

Společnost Orbia bere všechny problémy vážně a bude se všemi informacemi v maximální možné míře nakládat důvěrně.

K oznámení problému máte k dispozici následující kanály:

- váš manažer nebo jiný důvěryhodný vedoucí,
- člen personálního oddělení,
- člen právního oddělení,
- člen oddělení pro interní audity,
- oddělení pro etiku a dodržování předpisů na adrese ethics@orbia.com,
- etická linka důvěry na adrese www.ethics.orbia.com.

Telefonní čísla a webové stránky etické linky důvěry jsou uvedeny na webových stránkách společnosti Orbia, hubu **Orbia Comm.unity** nebo na stránce www.ethics.orbia.com. Ve všech zemích, v nichž působíme, je dostupná nonstop a umožňuje anonymní oznámení.

Využijte kanál, který vám nejvíc vyhovuje. Důležité je nenechat si problém pro sebe.