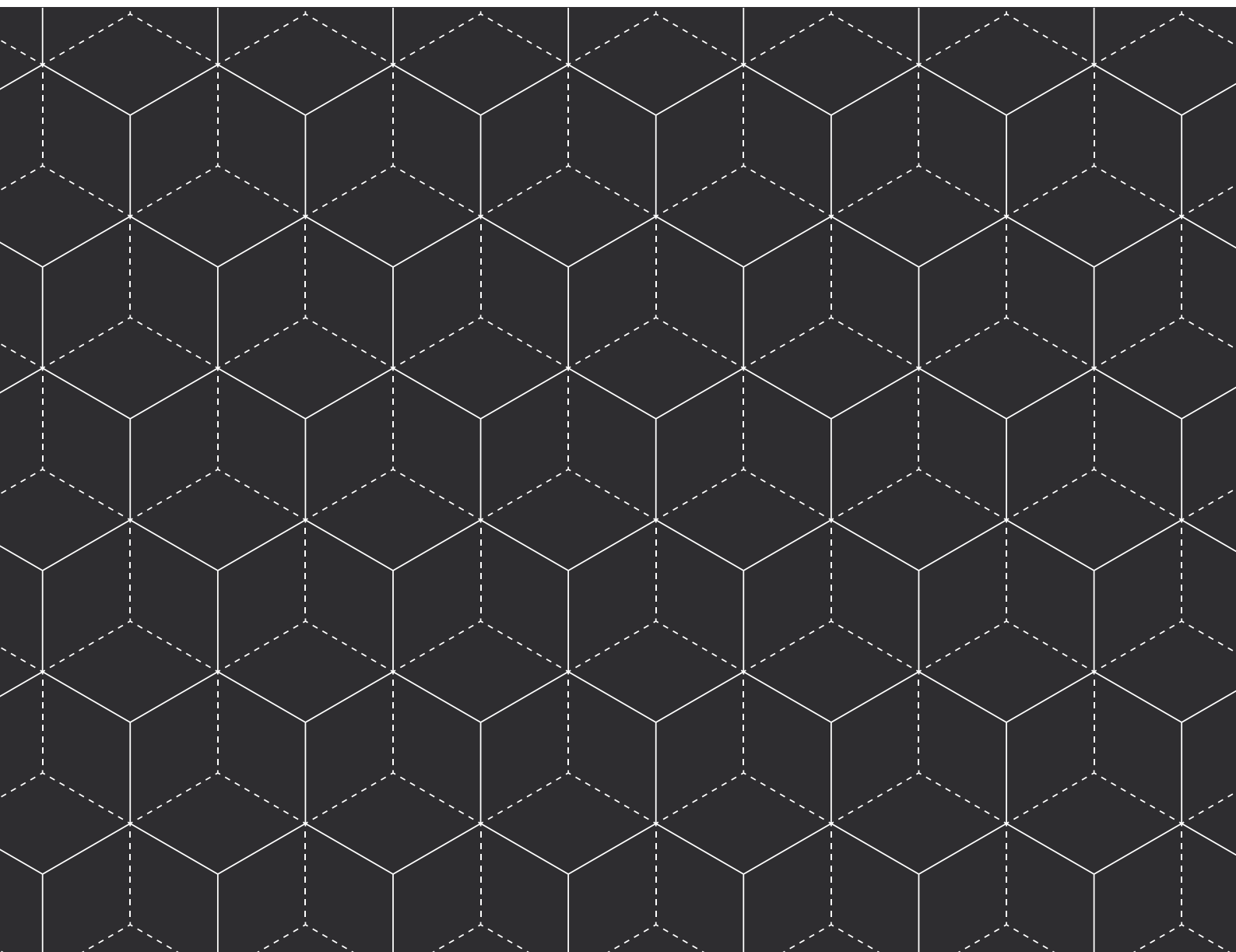


Dokument si prosím pečlivě přečtěte.



Kodex obchodní etiky



Zpráva vedení

Jako celosvětový lídr v oboru máme povinnost jít příkladem, kterému se nedá nic vytknout. To je podstatou toho, kým jsme jako společnost i jako jednotlivci.

Naše kultura ve společnosti GXO je o dosahování výsledků prostřednictvím týmové práce. Navzájem si pomáháme k úspěchu. Jsme hrdí na to, že můžeme podporovat naše zákazníky, přepravce a kolegy. Jsme čestní, poctiví a jednáme s úctou a v souladu se zákony. Proto nám zákazníci a investoři věří.

Náš Kodex obchodní etiky a související Zásady obchodní etiky vám mají pomoci zůstat věrni naší kultuře tím, že vám poskytnou rady týkající se celé řady situací.

Věnujte prosím čas nezbytný k seznámení se s tímto důležitým dokumentem. Pokud máte jakékoli otázky nebo obavy, máte povinnost se ozvat - můžete tak učinit bez obav z odvetných opatření. Existuje mnoho možností, jak můžete vznést své dotazy nebo nahlásit obavy - můžete se obrátit na svého nadřízeného, personální oddělení (Human Resources) nebo oddělení pro zajištění etiky a souladu společnosti GXO (Ethics & Compliance).

Vy jste tváří společnosti GXO. Děkujeme vám, že svými slovy i činy ztělesňujete vysoké standardy naší společnosti.



Malcolm Wilson
generální ředitel



Malcom Wilson
generální ředitel

GXO

Obsah

Náš závazek: Vykonávat obchodní činnost správným způsobem	06
Respekt, rovné příležitosti a bezpečnost na pracovišti	08
Naprostá integrita obchodního jednání	09
Dobry občan komunit po celém světě	12
Ochrana majetku společnosti	14
Insider trading	18
Střet zájmů	19
Dary a pohoštění	22
Další zdroje: Jak klást otázky nebo hlásit obavy	24
Mezinárodní zdroje	26
Seznam Zásad obchodní etiky	29



Náš závazek:

Vykonávat obchodní činnost správným způsobem

Naším posláním je dosahovat výsledků. To od nás vyžaduje, abychom vždy dodržovali nejvyšší standardy obchodního chování. Nebudeme slevovat z našich hodnot, abychom dosáhli obchodních cílů. Naše hodnoty jsou pro náš úspěch rozhodující.

Náš Kodex je návrhem standardů pro obchodní činnost společnosti. Všichni zaměstnanci, vedoucí pracovníci a ředitelé společnosti GXO i další strany jednající jménem GXO musí jednat v souladu s Kodexem. Tyto standardy platí vždy, když zastupujete společnost GXO nebo se podílíte na činnostech, které by mohly mít dopad na podnikání či pověst společnosti GXO.

Kromě tohoto Kodexu má společnost GXO řadu Zásad obchodní etiky, které upravují naše chování. Některé lokality a obchodní jednotky společnosti GXO mají ještě samostatné zásady, které tyto požadavky doplňují. Kromě Kodexu musíte porozumět i těmto dalším zásadám a dodržovat je.

Závazek vedení

Vedení společnosti GXO se zavazuje jít příkladem způsobem, který odráží hodnoty naší společnosti. Patří sem včasná reakce na obavy zaměstnanců, řešení rizik v oblasti dodržování předpisů a poskytování zdrojů pro hlášení obav, aby bylo zajištěno, že případné porušení zásad společnosti nebo zákonů bude odhaleno a řešeno.

Vedení – ani společnost – nebudou tolerovat odvetné jednání vůči komukoli, kdo v dobré víře nahlásil obavy nebo spolupracoval na šetření v oblasti etiky a dodržování předpisů.



Zdroje, které máte k dispozici

Kodex společnosti GXO a související zásady jsou navrženy tak, aby vám pomohli řešit etické a právní problémy. Pokud si po prostudování Kodexu a zásad stále nejste jistí, položte si tyto čtyři otázky: Případá vám, že je správné to udělat? Je to v souladu se zákonem a zásadami společnosti? Vadilo by mi, kdyby se o tom dozvěděli ostatní? Chtěl(a) bych se o tom dočíst na internetu nebo to vidět ve zprávách?

Pokud nemůžete na všechny tyto otázky odpovědět kladně, činnost zastavte a požádejte o radu svého nadřízeného, personální oddělení (Human Resources) nebo oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance). Seznam dalších zdrojů, které jsou vám k dispozici, je uveden na stránkách 26-28.

Důsledky porušení

Souhlasíte s tím, že budete jednat v souladu s kodexem a všemi zásadami společnosti a platnými zákony, pravidly a předpisy. Nedodržení Kodexu, zásad společnosti nebo platných zákonů, pravidel a předpisů s sebou nese důsledky, včetně možného ukončení pracovního poměru nebo disciplinárního postihu. Některá porušení mohou být rovněž předmětem občanskoprávních či trestněprávních postihů.



Naše povinnosti

Všichni společně jsme povinni:

- jednat čestně při všech našich obchodních transakcích, velkých i malých,
- chovat se k sobě navzájem důstojně a s úctou,
- dodržovat všechny platné zásady, zákony a předpisy,
- dodržovat náš závazek jednat v souladu s tímto Kodexem obchodní etiky společnosti GXO Logistics (naš „Kodex“).

Respekt, rovné příležitosti a bezpečnost na pracovišti

Usilujeme o pracovní prostředí, kde se oceňuje respekt a rozmanitost a kde je bezpečnost na prvním místě. Kromě toho jednáme v souladu se všemi zákony, které upravují spravedlivé zaměstnávání a pracovněprávní postupy.

Rovné příležitosti při zaměstnávání

Společnost GXO poskytuje při zaměstnávání rovné příležitosti všem zaměstnancům a uchazečům. O zaměstnání rozhodujeme bez ohledu na rasu, barvu pleti, věk, pohlaví, náboženství, národnost, mentální nebo fyzické postižení, zdravotní stav, stav v souvislosti s mateřskou/rodičovskou dovolenou nebo pracovní neschopností, rodinný stav, sexuální orientaci, genderovou identitu nebo jakýkoli jiný stav chráněný zákonem. Patří sem rozhodování týkající se zaměstnání, pracovního zařazení, kariérního postupu, ukončení pracovního poměru, disciplíny, pracovního volna, odměňování, benefitů a školení.

Nulová tolerance diskriminace, obtěžování a odvetného jednání

Společnost GXO netoleruje žádnou formu obtěžování nebo diskriminace na základě jakékoli chráněné kategorie nebo třídy. Nesmíte se dopouštět žádného hrubého, obtěžujícího nebo útočného chování, ať už verbálního, fyzického či vizuálního. Jestliže zažijete nebo pokud se dozvíte o jakémkoli chování, které vám není příjemné, obraťte se na svého nadřízeného, pracovníka personálního oddělení (Human Resources) nebo oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance).

Společnost GXO také přísně zakazuje odvetné jednání vůči zaměstnancům, kteří nahlásili své obavy nebo možné porušení právních předpisů či zásad nebo kteří se podílí na vyšetřování porušení pracovní kázně nebo právních předpisů.

Pokud máte jakékoli otázky ohledně zásad naší společnosti, které zakazují obtěžování a diskriminaci, prostudujte si zásady společnosti GXO týkající se nulové tolerance diskriminace, obtěžování a odvetného jednání.

Bezpečnost na pracovišti

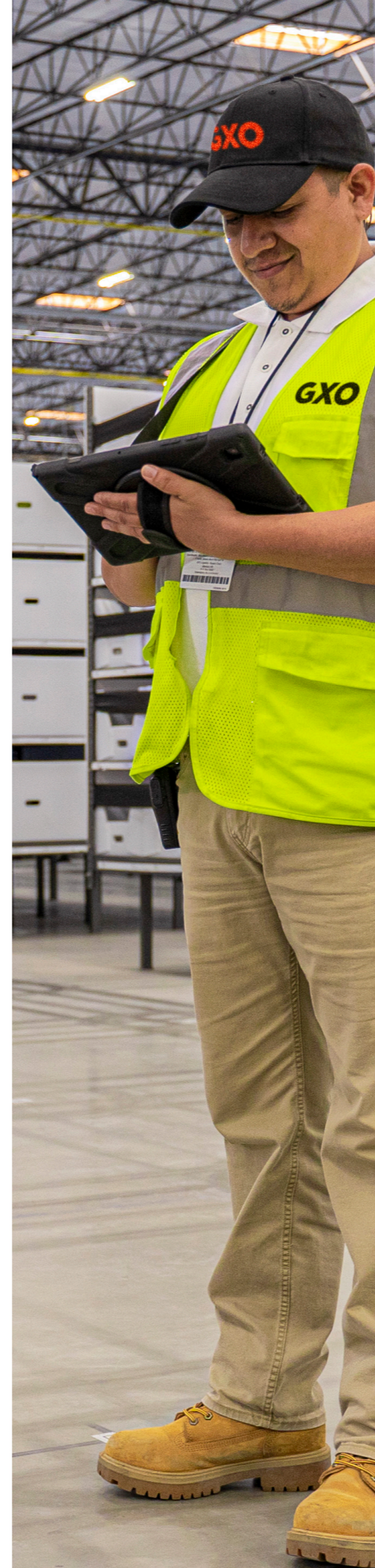
Společnost GXO se zavazuje zajišťovat bezpečné pracovní prostředí. Veškeré práce musí být vykonávány v souladu s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a se zásadami společnosti. Neprodleně informujte svého nadřízeného o nebezpečných podmínkách na pracovišti, dopravních nehodách, pracovních úrazech nebo chorobách z povolání, porušení zásad společnosti a dalších bezpečnostních problémech.

Drogy a alkohol

Společnost GXO zajišťuje pracovní prostředí bez drog a alkoholu. V prostorách společnosti nesmíte konzumovat alkohol a ani ho nesmíte mít u sebe. Výjimku tvoří sponzorované oficiální společenské události s patřičným předchozím schválením ze strany vedení společnosti. Během pracovní doby a v prostorách společnosti nesmíte užívat, přechovávat ani distribuovat ilegální omamné látky nebo zneužívat léky vázané na lékařský předpis.

Násilí na pracovišti

Společnost GXO netoleruje žádnou formu násilí. Pokud se stanete svědkem či obětí násilného chování nebo vyhrožování, nahláste to svému nadřízenému, pracovníkovi personálního oddělení (Human Resources) nebo oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance). Pokud je někdo v bezprostředním ohrožení, obraťte se na policii a bezpečnostní složky.



Naprostá integrita obchodního jednání

Zavazujeme se udržovat si důvěru zákazníků a ostatních subjektů na našich trzích tím, že budeme jednat čestně, že budeme dodržovat pravidla čestné hospodářské soutěže a že budeme chránit důvěrné informace.

Čestné a přesné informace

Společnost GXO věrně vykresluje své obchodní schopnosti. Nesmíte činit nepravdivá nebo zavádějící prohlášení o službách společnosti GXO nebo našich konkurentů. Nikdy nesmíte vědomě zkreslovat skutečnosti s cílem získat konkurenční výhodu ani pro jiné účely.

Informace třetích stran

Společnost GXO netoleruje nevhodné shromažďování důvěrných nebo chráněných vnitrofiremních informací, které souvisí s našimi trhy, zákazníky, konkurenty nebo jinými třetími stranami. Veškeré takové informace musí být shromažďovány legálním způsobem a musí být řádně zajištěny proti neoprávněnému zveřejnění nebo použití.

Jestliže se dozvíte důvěrné nebo chráněné vnitrofiremní informace o konkurentovi nebo jiné třetí straně prostřednictvím předchozího zaměstnavatele nebo jiného neveřejného zdroje, nesmíte informaci použít ve spojení s podnikatelskou činností společnosti GXO ani ji zpřístupnit jinému zástupci společnosti. Takové informace nesmíte vnést do prostor společnosti GXO, včetně elektronických systémů používaných společností GXO, ani je jakýmkoli způsobem používat při vykonávání vašich povinností nebo řešení jakýchkoli záležitostí v souvislosti se společností.

Nepoužívejte jméno, ochrannou známku nebo logo jiné společnosti bez písemného svolení pověřeného zástupce této společnosti. Nereprodukuje, nedistribuuje a neměňte materiály chráněné autorským právem, které vlastní jiné strany.

Antimonopolní zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže

Společnost GXO jedná v souladu se všemi antimonopolními zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže a netoleruje žádné činnosti potlačující hospodářskou soutěž. Nesmíte uzavírat žádné smlouvy ani dohody s cílem omezit konkurenci nebo získat nepatřičnou výhodu.

Odpovídáte-li za oblast prodeje, cenotvorby nebo nákupu, nebo pokud jste v kontaktu s konkurencí, je zvláště důležité, abyste si byli vědomi antimonopolních požadavků a požadavků na ochranu hospodářské soutěže.

Další informace o antimonopolních požadavcích a požadavcích na ochranu hospodářské soutěže naleznete v Antimonopolních zásadách a zásadách čestné hospodářské soutěže společnosti GXO.

Obchodní činnost se státními orgány

Společnost GXO dodržuje všechny zákony a předpisy upravující postupy s federálními, státními, regionálními, oblastními a lokálními orgány, včetně subjektů pracujících jménem státu nebo vlastněných či řízených státem.

Pokud se podílíte na získání státní zakázky pro společnost GXO, je zvláště důležité, abyste rozuměli všem příslušným pravidlům a dodržovali je. Pokud máte otázky nebo obavy ve vztahu k našim závazkům plynoucím ze státních zakázek, kontaktujte oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nebo interního právního poradce pro vaši lokalitu či obchodní jednotku.

Při jednání se státním orgánem nebo úředníkem nesmíte:

- požádat ani získat důvěrné informace o výběrovém řízení vypsáném státem ani nabídce konkurenční společnosti,
- poskytnout státnímu zaměstnanci nic hodnotného,
- se státním zaměstnancem hovořit o možnostech zaměstnání,
- učinit nepravdivá či zavádějící prohlášení o službách nebo schopnostech společnosti GXO,
- vyměnit zboží nebo služby,
- používat státní majetek k jinému účelu, než k jakému je určen.



Dobrý občan komunit po celém světě

Zavazujeme se zachovávat celosvětový standard bezúhonnosti ve všech zemích, kde působíme. Věříme v poctivé obchodní praktiky, lidská práva, udržitelné obchodní praktiky, které zmírňují potenciální poškození životního prostředí, a podnikání bez korupce.

Boj proti úplatkářství a korupci

Společnost GXO netoleruje úplatkářství ani korupci v žádné formě, přímo ani nepřímo, bez ohledu na to, zda se jedná o obchodování se státním orgánem, komerčním podnikem nebo fyzickou osobou. Nesmíte schválit, nabídnout ani přijmout úplatek, ilegální provizi nebo drobnou odměnu. Mimo jiné sem patří nabídnutí nebo uskutečnění plateb třetím stranám v situacích, kdy se lze důvodně domnívat, že i jen část platby bude nabídnuta někomu dalšímu pro nevhodné účely.

Pokud máte otázky ohledně našich zásad boje proti úplatkářství, prostudujte si zásady společnosti GXO týkající se boje proti korupci.

Dodržování předpisů upravujících mezinárodní obchod

Jakožto globální společnost se společnost GXO zavazuje dodržovat všechny zákony a předpisy upravující mezinárodní obchod.

GXO nedovoluje vývoz nebo dovoz zboží, služeb nebo dat bez příslušného povolení. Při přepravě na základě úředního povolení musíte dodržovat všechny podmínky tohoto povolení a nesmíte zásilky přeměňovat na jiné místo či jiné osobě, než které jsou uvedeny v povolení. Aby společnost mohla splnit vládní požadavky v souvislosti s oznamovací povinností v mezinárodním obchodu, musíte řádně zdokumentovat veškeré vývozní a dovozní transakce.

Pokud jste neobdrželi příslušné úřední povolení, nesmíte obchodovat s žádnou zemí, na kterou bylo uvaleno embargo nebo sankce, ani s žádnou stranou, na niž se vztahuje zákaz činnosti nebo ekonomické sankce, ani pro žádnou takovou zemi či stranu. Kromě toho se nesmíte účastnit žádných bojkotů, které nejsou povoleny zákony USA, jako jsou restriktivní smluvní ujednání, jejichž cílem je omezit obchodování s Izraelem. Pokud se dozvíte o jakémkoli bojkotu nebo jiných restriktivních ustanoveních, neprodleně kontaktujte oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nebo oddělení pro zajištění souladu s obchodními předpisy (Trade Compliance) na adrese TradeCompliance@gxo.com. Je vaší odpovědností znát svého zákazníka a zajistit, abyste v těchto záležitostech postupovali v souladu s předpisy.

Pokud máte otázky nebo obavy v oblasti dodržování obchodních předpisů, prostudujte si zásady společnosti GXO týkající se dodržování předpisů v oblasti obchodu.



Lidská práva

Společnost GXO se zavazuje provozovat podnikatelskou činnost způsobem, který respektuje lidská práva a důstojnost všech lidí. Nebudeme tolerovat žádné jednání, které přispívá k obchodování s lidmi, dětské práci, nucené nebo povinné práci nebo jinému porušování lidských práv, podporuje je nebo je usnadňuje.

Zákony upravující ochranu životního prostředí

GXO vykonává svou obchodní činnost způsobem, který je v souladu se všemi platnými zákony o ochraně životního prostředí. Mimo jiné to znamená, že jsou veškeré nebezpečné materiály, odpady nebo znečišťující látky řádně označovány, skladovány, přepravovány, používány a likvidovány a je s nimi řádně nakládáno. Pravidla ochrany životního prostředí jsou často složitá a liší se podle jednotlivých lokalit – pokud máte jakékoli dotazy nebo obavy ve vztahu k požadavkům na ochranu životního prostředí, obraťte se na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nebo na interního právního poradce pro vaši lokalitu či obchodní jednotku.

Politické aktivity a příspěvky politickým subjektům

Zaměstnanci GXO mohou v době svého osobního volna svobodně podporovat politické procesy poskytováním osobních příspěvků nebo dobrovolnické práce pro kandidáty nebo organizace. Politické aktivity však nesmíte vykonávat v pracovní době ani při nich nesmíte používat zdroje společnosti. Pokud jste zaměstnancem v USA a podílíte se na získávání státních zakázek, musíte před poskytnutím osobních příspěvků politickým subjektům v souvislosti s vaší činností získat souhlas oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance).

Bez písemného souhlasu oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nesmíte politickým subjektům jménem společnosti poskytnout ani nabídnout žádné příspěvky. Bez písemného souhlasu hlavního ředitele pro oblast zajištění souladu (Chief Compliance Officer) nesmíte politickým stranám nebo kandidátům poskytnout žádné finanční prostředky ani majetek společnosti.



Ochrana majetku společnosti

Zavazujeme se zabezpečit integritu aktiv společnosti GXO, včetně informací, které získáváme od akcionářů, regulačních orgánů, obchodních partnerů a dalších třetích stran nebo které jim poskytujeme. Vyhýbáme se střetům zájmů a obchodní činnost vykonáváme v souladu s našimi hodnotami.

Zdroje společnosti

Je vaší odpovědností zajistit, aby majetek, zařízení, vybavení a informace společnosti byly používány vhodným způsobem. Kromě toho nelze využívat nehmotné zdroje společnosti, např. název společnosti GXO Logistics nebo váš čas jakožto zaměstnance, v souvislosti s jinými než firemními aktivitami.

Pokud máte přístup k telefonům, počítačům, mobilním zařízením, sítím, internetu, e-mailovým službám nebo jiným elektronickým zdrojům společnosti, smíte tyto zdroje používat výhradně k legitimním obchodním účelům. Příležitostné použití pro osobní účely je dovoleno, pokud nenarušuje vaši práci, není nezákonné, není používáno k osobnímu prospěchu a není v rozporu se zájmy společnosti ani je neporušuje.

Pokud ze společnosti odejdete, musíte vrátit veškerý majetek a informace společnosti, včetně dokumentů, dat, telefonů, počítačů a dalšího pracovního vybavení. Souhlasíte s tím, že po skončení pracovního poměru nebudete mít přístup k žádnému elektronickému zařízení, systému, databázi, serveru, portálu nebo síti společnosti GXO ani se o takový přístup nepokusíte. Dále souhlasíte s tím, že nebudete manipulovat s majetkem společnosti, jejími dokumenty, záznamy nebo daty, které se nachází na jakémkoli místě, mimo jiné včetně informací obsažených v jakémkoli počítači nebo elektronickém zařízení, systému, databázi, serveru, portálu či síti poskytnutých společností, ani je nebudete měnit, mazat nebo ničit, včetně mimo jiné přenastavením elektronických zařízení na jejich výchozí nastavení.



Důvěrné a chráněné vnitrofiremní informace

Společnost GXO důsledně chrání své důvěrné a chráněné vnitrofiremní informace před neoprávněným použitím nebo zveřejněním. Patří sem informace o strategiích a operacích společnosti, o jejích obchodních plánech, zaměstnancích, zákaznících, dodavatelích, finanční situaci, obchodních tajemstvích či jakékoli další informace, které nejsou veřejně přístupné. Důvěrné nebo chráněné vnitrofiremní informace nesmíte používat k jiným účelům, než pro které je společnost uchovává.

Vaše povinnost chránit důvěrné a chráněné vnitrofiremní informace platí i po skončení vašeho pracovního poměru ve společnosti. Pokud odejdete ze společnosti GXO, nesmíte používat ani zveřejňovat důvěrné či chráněné vnitrofiremní informace, které jste získali v průběhu svého zaměstnání, ani se zapojovat do činností, které by měly za následek nevyhnutelné vyzrazení důvěrných nebo chráněných vnitrofiremních informací společnosti GXO.

Bez ohledu na povinnost chránit a nezveřejňovat důvěrné či chráněné vnitrofiremní informace společnosti, která je uvedena zde a v ostatních zásadách společnosti GXO, nebude žádný jednotlivec trestně ani občanskoprávně odpovědný podle zákonů o obchodním tajemství za důvěrné vyzrazení obchodního tajemství státním úředníkům nebo právnímu zástupci, pokud je vyzrazeno výhradně za účelem nahlášení podezření z porušování zákonů nebo v rámci jeho vyšetřování. Dále platí, že zaměstnanec, který podá žalobu na svého zaměstnavatele za odvetné jednání vůči zaměstnanci v souvislosti s nahlášením podezření na porušení zákona, může svému právnímu zástupci a v soudním sporu sdělit obchodní tajemství, pokud jsou informace o obchodním tajemství zapečetěny.

Osobní údaje

Společnost GXO řádně používá a chrání osobní údaje, které shromažďuje a spravuje. Osobní údaje jsou definovány jako informace v jakékoli formě, které lze použít samotné nebo ve spojení s jinými informacemi k identifikaci jednotlivce.

Osobní údaje musíte chránit. Vydání osobních údajů, ať už neúmyslné či úmyslné, může být nutné nahlásit státním orgánům. Proto jste povinni neprodleně informovat oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance), pokud máte podezření, že došlo k ohrožení jakýchkoli osobních údajů. Bližší informace naleznete v zásadách společnosti GXO týkajících se ochrany údajů.



Obchodní záznamy

Každý zaměstnanec společnosti GXO odpovídá za to, že obchodní záznamy všech typů – včetně výkazů výdajů, faktur, výkazů pracovní doby, záznamů o docházce, smluvní dokumentace a dalších záznamů – přesně odrážejí operace, obchodní postupy a finanční výsledky společnosti GXO. Veškeré obchodní záznamy musíte uchovávat v souladu se zásadami společnosti a platnými právními požadavky. Obchodní záznamy nesmíte pozměňovat, falšovat ani s nimi jinak manipulovat.

Veřejná sdělení

Vedoucí pracovníci naší společnosti v oblasti financí musí zajistit, aby všechny finanční informace zveřejňované ve veřejných sděleních a v pravidelných zprávách pro Komisi pro kontrolu cenných papírů Spojených států amerických (SEC) byly úplné, přesné, včasné a srozumitelné. Osoby odpovědné za vypracování těchto dokumentů musí zajistit, aby veškeré účetní záznamy a zprávy vytvořené na základě těchto záznamů věrně a přesně odrážely transakce, jichž se týkají. Tyto záznamy a zprávy musí obsahovat přiměřeně podrobné údaje a musí být doloženy příslušnou dokumentací. Pokud zjistíte, že je v účetních záznamech nebo zprávách společnosti uvedeno cokoli nepravdivého nebo zavádějícího, neprodleně informujte hlavního ředitele pro právní záležitosti (Chief Legal Officer).

Oprávnění uzavírat smlouvy a delegování pravomocí

Pouze někteří zaměstnanci společnosti GXO jsou oprávněni podepisovat oficiální dokumenty společnosti nebo zavazovat společnost v rámci smluv či jiných transakcí. Pokud takovou pravomoc nemáte, nesmíte společnost zavazovat k žádným závazkům.

Pokud jste oprávněni podepisovat oficiální dokumenty společnosti nebo zavazovat společnost k závazkům, musíte jednat v rámci svých pravomocí a přesně zdokumentovat každou smlouvu, kterou jménem společnosti GXO podepíšete. Před přijetím jakéhokoli obchodního nebo finančního závazku jménem společnosti GXO si musíte ověřit, že k tomu máte řádnou pravomoc, a to na základě zásad společnosti pro delegování pravomocí. Určité lokality nebo obchodní jednotky mohou mít další přísnější požadavky na oprávnění a schvalování. V příslušných případech je pak nutné dodržovat i tyto přísnější požadavky.



Insider trading (obchodování na základě neveřejných informací)

Dodržování zákonů o insider tradingu

Při plnění vašich povinností ve společnosti se můžete dozvědět podstatné neveřejné informace o společnosti GXO či o jiné společnosti, s níž GXO obchoduje. Můžete například zaslechnout nebo vidět neveřejné finanční výsledky nebo informace o strategických plánech společnosti. Pokud se dozvíte podstatné neveřejné informace, nesmíte je zveřejnit nebo je použít ve svůj osobní prospěch či ve prospěch někoho jiného. Pokud máte k dispozici podstatné neveřejné informace o společnosti GXO, nesmíte obchodovat s jejími cennými papíry. Stejnými zásadami se musíte řídit i ve vztahu k informacím, které se dozvíte o jakékoli jiné společnosti, včetně společností, s nimiž

GXO obchoduje. O podstatných neveřejných informacích, mimo jiné včetně nepublikovaných finančních výsledků, také nesmíte hovořit s tiskem, nezáskate-li k tomu svolení hlavního ředitele pro právní záležitosti (Chief Legal Officer). Porušení zákonů o insider tradingu může mít za následek mimořádně závažný postih včetně pokut, odnětí svobody, nařízeného vrácení neoprávněně získaných zisků, občanskoprávních postihů a výpovědi z pracovního poměru.

Další pokyny naleznete v zásadách společnosti GXO týkajících se insider tradingu. Pokud máte ohledně těchto zásad nějaké dotazy, obraťte se na hlavního ředitele pro právní záležitosti (Chief Legal Officer) nebo pošlete e-mail na adresu TradingRequest@gxo.com.



Střety zájmů

Potenciální střet zájmů

Při ochraně před střetem zájmů v našich obchodních vztazích se řídíme zásadami společnosti a zákony. Ke střetu zájmů dochází, když vaše osobní zájmy nebo zájmy vašich přátel či rodinných příslušníků potenciálně zasahují do vaší schopnosti činit nestranná obchodní rozhodnutí jménem společnosti. O veškerých potenciálních střetech zájmů musíte informovat oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance), aby společnost GXO mohla přijmout patřičná opatření pro vaši ochranu i pro ochranu společnosti.

Některé střety zájmů jsou jasné a vždy zakázané, jako například využívání vaší pozice ve společnosti s cílem získat nevhodný osobní prospěch. Jiné situace mohou být méně zřejmé, například pokud necháte společnost obchodovat se společností, kterou vlastní váš přítel nebo rodina. Pokud si nejste jistí v záležitosti potenciálního střetu zájmů, požádejte o radu oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance). Níže je uvedeno několik příkladů běžných střetů zájmů.

Finanční podíly na společnostech vlastněných konkurencí, zákazníky nebo dodavateli

Jako zaměstnanec společnosti GXO nesmíte vlastnit finanční podíl na soukromě vlastněné společnosti, která je konkurentem společnosti GXO. Můžete vlastnit nízký procentní podíl (nepřevyšující 1 %) akcií veřejně obchodované společnosti, která je konkurentem, dodavatelem nebo zákazníkem společnosti GXO. Pro vedoucí pracovníky společnosti mohou platit další omezení a restrikce.



Externí zaměstnání a další činnosti

Musíte jednat v nejlepším zájmu společnosti. Je vaší odpovědností zajistit, aby žádné zaměstnání mimo společnost GXO či jiné činnosti nenarušovaly stávající závazky společnosti GXO či vztahy s konkurencí, zákazníky, dodavateli či jinými třetími stranami.

V době, kdy jste zaměstnání ve společnosti GXO, nesmíte pracovat pro konkurenci v žádné funkci ani se věnovat jinému externímu zaměstnání, které by zasahovalo do vašich přidělených povinností ve společnosti nebo by konkurovalo obchodním zájmům společnosti. Nesmíte pracovat v žádné funkci pro zákazníka, dodavatele nebo jiného obchodního partnera společnosti, pokud k tomu nedostanete písemné svolení od svého nadřízeného a oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance). Pokud máte se společností GXO uzavřenou smlouvu, která stanovuje další omezení nebo požadavky, včetně povinností po skončení pracovního poměru, jste rovněž vázáni podmínkami všech takových smluv.

Kromě toho nesmíte poskytovat informace či služby „společnostem sdružujícím síť odborníků“. Tyto firmy vyhledávají zdroje z oboru, aby mohly zprostředkovat konzultace se svými klienty, mezi něž mohou patřit soukromé kapitálové fondy, hedgeové fondy a další institucionální investoři, kteří zvažují investice v našem odvětví. Společnosti sdružující síť odborníků mohou usilovat o to, aby vás angažovaly jako konzultanta vzhledem k vašim znalostem společnosti GXO či k vašim znalostem našeho odvětví obecně. Poskytování takových poradenských služeb s sebou nese riziko, že použijete nebo prozradíte důvěrné informace společnosti GXO nebo se zapojíte do činností – případně pomůžete jiné straně při činnostech – které společnost GXO poškozují nebo jí konkurují.



Obchodní vztahy s rodinou a přáteli

Společnost GXO činí veškerá rozhodnutí týkající se dodavatelů, včetně rozhodnutí o nákupu, výhradně na základě schopnosti dodavatele plnit obchodní potřeby společnosti GXO. Osobní vztahy nebo přátelství nesmí hrát při těchto rozhodnutích žádnou roli. Dále musíte nahlásit jakoukoli navrhovanou transakci, která se týká společnosti a vás nebo společnosti a člena vaší rodiny, včetně jakýchkoli podniků ve vlastnictví vaší rodiny. Před uskutečněním každé takové transakce je vyžadováno písemné svolení oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance).

Firemní příležitosti pro váš osobní prospěch

V průběhu zaměstnání ve společnosti GXO se můžete dozvědět o obchodních příležitostech v odvětví společnosti GXO nebo souvisejících s naší obchodní činností, o které máte osobní zájem. Tyto příležitosti nesmíte osobně využívat a nesmíte o nich informovat nikoho mimo společnost, pokud jste o těchto příležitostech neinformovali společnost a nezískali její svolení k jejich využití.

Romantické nebo jiné blízké osobní vztahy

Mezi střety zájmů patří také romantické nebo jiné blízké osobní vztahy mezi vedoucími pracovníky a členy jejich týmů, které mohou vést k tomu, že je vedoucí pracovník osobně zaujatý nebo se tak jeví při rozhodování o zaměstnání zaměstnance.

Dary a pohoštění

Nevhodné dary a pohoštění

Společnost GXO získává a uděluje zakázky na základě svých kvalit. Společnost neposkytuje ani nepřijímá obchodní dary v podobě výrobků, služeb nebo pohoštění s cílem nevhodně ovlivnit obchodní rozhodnutí. Jakýkoli dar nebo pohoštění, které poskytnete nebo přijímáte, musí být poskytovány otevřeně, ne příliš často a musí mít přiměřenou hodnotu, být přiměřené okolnostem a musí být náhodné s ohledem na legitimní obchodní transakci nebo vztah. Nesmíte dávat ani přijímat dary, včetně pohoštění (například obchodní obědy či večeře, vstupenky na akce nebo golfové výlety), které by mohly vyvolat - nebo by se mohlo zdát, že vyvolávají - nepatřičný vliv na obchodní vztah nebo rozhodnutí. Nikdy nesmíte požádat o dar nebo pohoštění.

Nikdy byste neměli poskytnout dar státnímu úředníkovi ani ho zvat na jídlo nebo akce. Týká se to i státem vlastněných subjektů, jako je státem vlastněný letecký přepravce, námořní přepravce nebo poskytovatel dodávek vody a energií. Dary státním úředníkům a subjektům nebo jejich pohoštění nejsou nikdy přípustné.

Nemusí být vždy jasné, zda je dar vhodný. Některé typy darů nejsou nikdy dovoleny, například hotovost nebo „ekvivalenty hotovosti“ (například dárkové karty), dary urážlivé nebo explicitní povahy nebo dary zakázané zákonem nebo smlouvou.

Zeptejte se sami sebe:

- Pokud dar nespadá do žádné z těchto kategorií a nejste si jisti, zda je vhodný, zeptejte se sami sebe, zda je dar:
- přiměřený, obvyklý, nízké hodnoty a není častý?
- určen ke zlepšení obchodních vztahů, a ne k nevhodnému ovlivnění objektivitu obdarovaného?
- nevyžádaný, bez závazku nebo očekávání protislužby?
- vkusný a není pravděpodobné, že by v případě zveřejnění přivedl společnost či druhou stranu do rozpaků?
- darovaný nebo přijatý od komerční strany (ne státního úředníka)?
- povolený v souladu se zásadami společnosti GXO i obdarovaného?
- veřejně přijatelný, což znamená, že by vám nevadilo, kdyby se o daru dozvěděli ostatní, včetně vašich přátel a rodiny?

Jestliže jste na některou z těchto otázek odpověděli „ne“, než budete pokračovat, obraťte se na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance).



Povinný proces schvalování darů, pohoštění a pozvání

Požadavek na schválení darů: Před poskytnutím nebo přijetím jakéhokoli daru v hodnotě vyšší než 100 USD musíte předem získat písemný souhlas oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance), pokud představenstvo společnosti nebo určený výbor představenstva společnosti GXO Logistics, Inc. neschválí jinak. Žádosti o schválení posílejte na adresu ethics@gxo.com. Musíte také splnit veškeré ostatní požadavky na schválení výdajů. Vaše konkrétní lokalita nebo obchodní jednotka může mít například další, přísnější požadavky na schvalování darů. V takovém případě je třeba dodržovat tyto přísnější požadavky.

Požadavek na schválení pohoštění: Pohoštění, například obchodní obědy či večeře, sportovní akce či jiné události, kterých se účastníte spolu se zákazníky, dodavateli či jinými třetími stranami, nesmí být nikdy příliš okázalá a musí být řádně schválena. Pro pohoštění přesahující hodnotu 150 USD na osobu musíte předem získat písemný souhlas ředitele vaší obchodní jednotky (nebo jím vybraného zástupce). Musíte také splnit veškeré ostatní požadavky na schválení výdajů. Vaše konkrétní lokalita nebo obchodní jednotka může mít například další, přísnější požadavky na schvalování pohoštění. V takovém případě je třeba dodržovat tyto přísnější požadavky.

Veškeré dary a výdaje související s pohoštěním a souhlasy musí být přesně zaznamenány v účetních knihách a záznamech společnosti. Pokud poskytnete dar nebo pohoštění, musíte to zdokumentovat ve vyúčtování nákladů, včetně hodnoty daru nebo pohoštění, zúčastněných stran (dárce a příjemce daru či účastníci pohoštění) a popisu legitimního obchodního účelu daru nebo pohoštění. Spolu s tím musíte doložit písemné svolení a příslušné účetní doklady.

Další zdroje:

Jak klást otázky a hlásit obavy

Následující kanály můžete využívat tak často, jak je to nutné k dodržování standardů obchodní etiky společnosti GXO:

Jak nahlásit obavy

Vaší povinností je ozvat se, vznášet dotazy a hlásit obavy a oznámit jakékoli známé nebo podezřelé jednání, které porušuje tento Kodex, zásady společnosti nebo zákony. Zaměstnanci, kteří se ozvou, jsou chráněni platnými zákony i zásadami společnosti GXO týkajícími se nulové tolerance odvetného jednání. Obavy byste měli neprodleně sdělit svému nadřízenému, místnímu pracovníkovi personálního oddělení (Human Resources), oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nebo přímo hlavnímu řediteli pro oblast zajištění souladu (Chief Compliance Officer). Využít můžete i následující kanály:

Horká linka Ethics Line
USA/Kanada: (844) 694-0719
Mimo USA/Kanadu: Viz příložené
mezinárodní kontakty

Horká linka Ethics Line je bezplatná telefonní služba provozovaná nezávislou společností. Pokud to místní zákony povolují, můžete na horké lince Ethics Line problém nahlásit anonymně. Linka je vám k dispozici 24 hodin denně, sedm dní v týdnu. Pokud se z jakéhokoli důvodu nemůžete spojit s horkou linkou Ethics Line pomocí výše uvedených čísel, obraťte se s žádostí o pomoc na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) na adrese ethics@gxo.com.

EthicsPoint
www.gxo.ethicspoint.com

EthicsPoint je online stránka provozovaná nezávislou společností. Pokud to místní zákony povolují, můžete svůj problém prostřednictvím stránky EthicsPoint nahlásit anonymně.

E-mail
ethics@gxo.com

[Ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com) je služební e-mail, který spravuje tým oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance).

Své obavy můžete nahlásit anonymně, pokud se tak rozhodnete (a pokud to umožňují místní zákony). Pokud se však identifikujete, umožní to společnosti lépe prošetřit vaše obavy a učinit odpovídající následné kroky. Všechna hlášení jsou zpracovávána co nejdůvěrněji.

Po nahlášení

Každé hlášení je předáno k rychlému přezkoumání příslušnému členovi vedení, personálnímu oddělení (Human Resources) nebo oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance). Společnost GXO každé hlášení pečlivě vyhodnotí a rozhodne, zda je nutné další šetření nebo opatření. Zaměstnanci jsou povinni při vyšetřování plně spolupracovat.

Společnost vynaloží veškeré úsilí, aby zajistila důvěrnost každého hlášení, ať už bylo podáno anonymně či nikoli. Někdy to však není možné vzhledem k zákonným povinnostem nebo povaze incidentu. Okolnosti mohou společnosti bránit v tom, aby sdělila, jaká opatření v reakci na hlášení přijala.

Nepokoušejte se provádět vlastní individuální šetření. Jednání na vlastní pěst může ohrozit integritu oficiálního vyšetřování a mohlo by mít negativní dopad na vás i na společnost



Mezinárodní kontakty

Nevhodné dary a pohoštění

Ve všech našich globálních lokalitách máte k dispozici kontakty, na které můžete hlásit své obavy. V níže uvedeném seznamu naleznete číslo horké linky Ethics Line pro vaši lokalitu:

Austrálie	1-800-531606	Mexiko	800-681-9210
Belgie	0800-79368	Nizozemsko	0800-0221659
Kanada	1-844-694-0719	Peru	0800-78537
Chile	800-914061	Polsko	800-005016
Čína	400-120-0184	Portugalsko	800-181412
Česká republika	800-144-529	Rumunsko	0800-890352
Finsko	0800-415755	Singapur	800-4922514
Franice	0805-985607	Španělsko	900-9-83443
Německo	0800-1820274	Švýcarsko	0800-225122
Hongkong	800-930-167	Tchaj-wan	00801-49-1654
Indie	000-800-050-2404	Thajsko	1800014719
Irsko	1-800851668	Spojené království	0800-090-3695
Itálie	800-761627	Spojené státy americké	1-844-694-0719
Japonsko	0800-123-7083		
Malajsie	1-800-81-4756		

Pokud v seznamu nevidíte číslo horké linky pro vaši zemi nebo se nemůžete dovolat na telefonní číslo horké linky uvedené pro vaši zemi, obraťte se s žádostí o pomoc na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) na adrese ethics@gxo.com nebo navštivte stránky Ethics Line na adrese www.gxo.ethicspoint.com.



Seznam zásad obchodní etiky

Tento kodex doplňují následující zásady obchodní etiky společnosti GXO Logistics:

- Boj proti korupci
- Antimonopolní zásady a zásady čestné hospodářské soutěže
- Delegování pravomocí
- Ochrana údajů
- Žádná diskriminace, obtěžování nebo odvetné jednání
- Dodržování předpisů v oblasti obchodu
- Zásady pro uplatňování due diligence vůči třetím stranám
- Insider trading (obchodování na základě neveřejných informací)
- Střety zájmů

Pokud byste chtěli získat kopii kterýchkoli z těchto zásad, navštivte stránku ethics.gxo.com nebo se obraťte na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) na adrese ethics@gxo.com.

Pro konkrétní lokality nebo obchodní jednotky mohou platit dodatečné požadavky. Jestliže pracujete u zákazníka, musíte dodržovat zásady společnosti GXO a veškeré další, přísnější zásady požadované zákazníkem. Přejete-li si získat další informace, obraťte se na oddělení pro zajištění etiky a souladu (Ethics & Compliance) nebo na vaše místní personální oddělení, nebo navštivte stránku ethics.gxo.com.