

Politik for indberetning

Hensigt

Formålet med denne politik for indberetning (denne "politik") er at vejlede personer i, hvordan de skal indberette bekymringer til Standard Industries Inc. og dennes datterselskaber ("virksomheden"), samt beskrive de former for beskyttelse, der ydes til sådanne personer.

Omfang

Denne politik er gældende for alle virksomhedens medarbejdere, kontraktsparter, direktionsmedlemmer og bestyrelsesmedlemmer over hele verden.

Politik

Som anført i vores Code of Conduct er standarderne for lovlig adfærd og etiske forretningsprincipper en integreret del af virksomhedens kultur. Virksomheden er forpligtet til at opretholde et miljø, hvor personer kan foretage indberetning, uden frygt for repressalier, af enhver form for adfærd, som de ved eller tror er en overtrædelse af virksomhedens retningslinjer eller politikker, eller lovgivningen i hvert enkelt land, hvor vores selskaber driver virksomhed.

Sådan gør du opmærksom på en bekymring

Virksomheden opfordrer personer til at stille spørgsmål og straks indberette deres bekymringer ved at gøre brug af de forskellige ressourcer, der er til rådighed i vores organisation. Mens individuelle virksomhedspolitikker kan indeholde konkrete anbefalinger til indberetning, er følgende personer og ressourcer altid til rådighed:

- *Ledere og den øverste ledelse* – Personer i disse funktioner kan besvare en lang række spørgsmål, da det ofte er dem, der bedst kender de retningslinjer, som er gældende for de daglige forretningsaktiviteter i organisationen.
- *Complianceudvalg* – Hvert enkelt driftsselskab har etableret et complianceudvalg til at fremme og implementere en compliancekultur, og personerne i udvalget kan hjælpe med at redegøre for vores Code of Conduct.
- *HR-afdelingen* – Personer i denne afdeling kan redegøre for og besvare spørgsmål vedrørende ansættelse, goder og arbejdspladsanliggender samt de virksomhedspolitikker, der er gældende for dette område.
- *Intern revision og finans* – Personer i disse afdelinger kan besvare spørgsmål om virksomhedens politikker som vedrører finansielle forhold, virksomhedskontroller og regnskabsspørgsmål.

- *Juridisk afdeling* – Personer i denne afdeling kan hjælpe med at redegøre for og fortolke vores Code of Conduct og kan yde rådgivning om, hvordan man gør forretning på vegne af virksomheden i overensstemmelse med loven. Bekymringer vedrørende væsentlige, ikke-offentligt tilgængelige oplysninger og/eller overtrædelse af en politik om insiderhandel skal alene rettes til din virksomheds juridiske chef.
- *Sikkerhed* – Personer i denne afdeling beskytter virksomhedens medarbejdere og faciliteter over hele verden. Man skal kontakte politiet og den lokale sikkerhedsafdeling, hvis der er en umiddelbar fare eller trussel på arbejdspladsen.
- *Standard Industries' etik-hotline* – Vores hotline, som er tilgængelig 24 timer i døgnet, syv dage om ugen. Den tredjepartsadministrerede etik-hotline er en yderligere mekanisme til at indberette potentielle overtrædelser af sikkerhed, politikker og etisk adfærd, og giver dig mulighed for at foretage en anonym indberetning, i det omfang den lokale lovgivning tillader det. Hotlinen kan tilgås elektronisk på standardindustries.ethicspoint.com eller pr. telefon, i Nordamerika, på 844-476-9199.

Beskyttelse og hjælp til personer, som foretager en indberetning

Virksomheden er forpligtet til at beskytte de personer, som ærligt og i god tro foretager en indberetning af ureglementeret adfærd, og forbyder repressalier mod en person for at involvere sig i en aktivitet, der er beskyttet af lovgivningen, foretage indberetning af eller klage over en overtrædelse af en politik, eller samarbejde omkring en efterforskning. Personer, som mener, de har været ofre for repressalier, opfordres til omgående at kontakte en af de personer eller ressourcer, der er anført ovenfor.

Ret til at modificere eller ændre politikker

Virksomheden forbeholder sig ret til at modificere, tilbagekalde, annullere, opsiges eller ændre denne politik, helt eller delvist, på et hvilket som helst tidspunkt, med eller uden varsel, i henhold til gældende lovgivning.

Kun gældende for medarbejdere i USA: Denne politik skaber ikke og har ikke som formål at skabe en ansættelseskontrakt eller en garanti for fortsat ansættelse for nogen medarbejder eller nogen anden kontraktlig rettighed. Alle medarbejdere i enheder, der ikke er omfattet af overenskomster, anses for at være ansat uden opsigelsesvarsel. Som sådan er medarbejderne berettiget til til enhver tid at opsiges ansættelsesforholdet med virksomheden, med eller uden

standard



standard
logistics

standard
investments

winter

begrundet årsag og med eller uden forudgående varsel. Ligeledes kan virksomheden frit til enhver tid opsige en medarbejder uden opsigelsesvarsel, med eller uden begrundet årsag og med eller uden forudgående varsel.