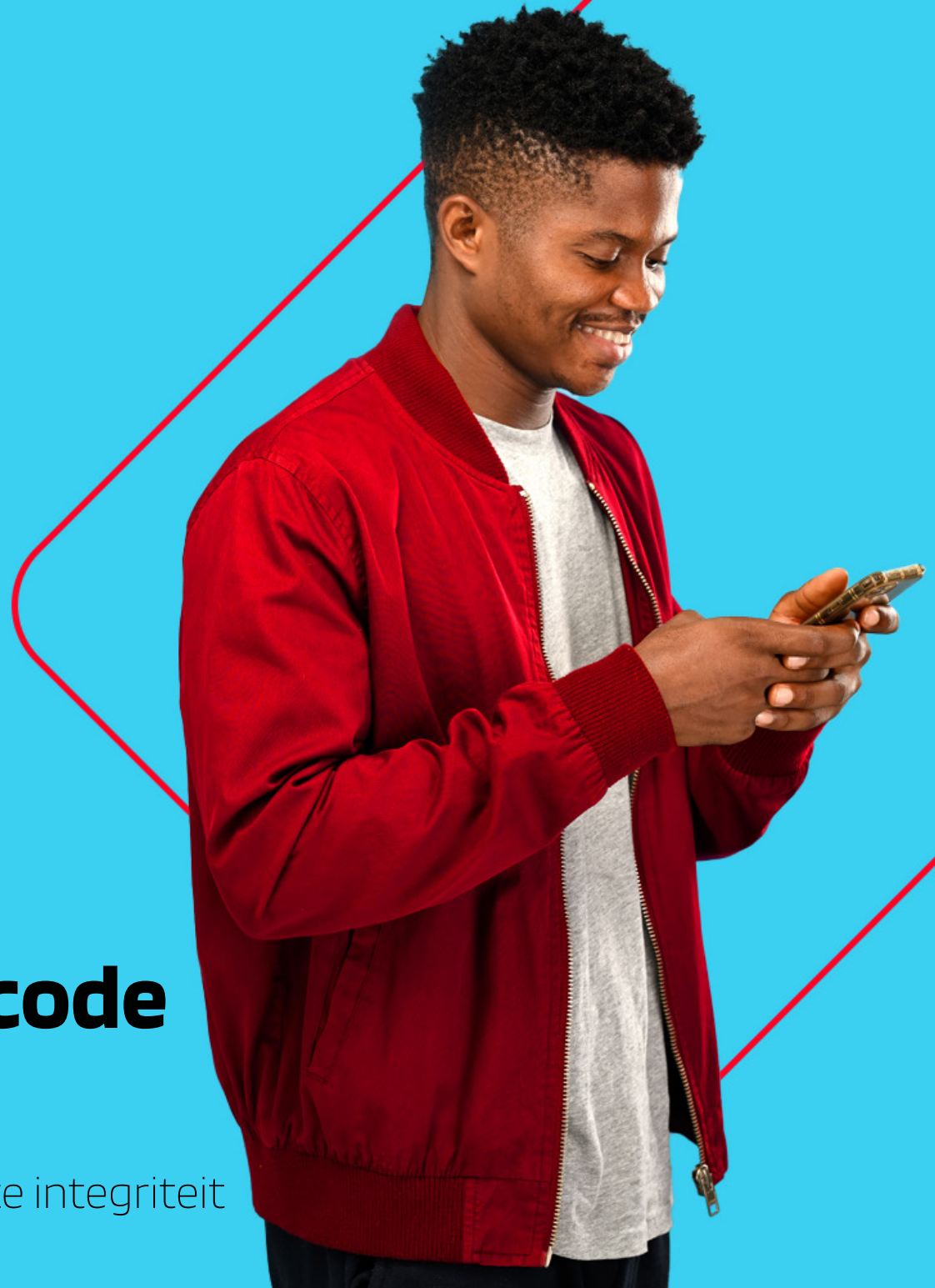


worldpay



Zakelijke gedragscode en ethiek

Onze code, onze manier: klantgerichte integriteit

Wij zijn Worldpay

In de snel evoluerende wereld van vandaag verandert de manier waarop mensen betalen voortdurend. Bij Worldpay lopen we voorop bij deze veranderingen, waardoor we de transacties van onze klanten kunnen versterken en hun potentieel kunnen benutten.

We zijn meer dan alleen een dienstverlener; wij zijn een echte partner. Van grote wereldwijde bedrijven tot kleine lokale handelaren, wij bedienen ieder van hen met de Worldpay-toewijding aan zorg, integriteit en toewijding. Onze zakelijke gedragscode en ethiek ("Code") is ons leidend beginsel. We garanderen dat we deze waarden hoog houden en in elk aspect van onze activiteiten het juiste doen.

Deze Code is uw leidraad bij het omarmen van een gevoel van eigenaarschap bij Worldpay. Het beschrijft onze verwachtingen voor elk teamlid en de wetten en het beleid waaraan we allemaal moeten houden. Het biedt ons ook richtlijnen voor het nemen van goede beslissingen wanneer er uitdagingen optreden en voor het vinden van ondersteuning wanneer dat nodig is.

Onze waarden **Denken als klant, Handelen als eigenaar en Winnen als team** vormen de kern van alles wat we doen. Door te denken zoals onze klanten, kunnen we anticiperen op hun behoeften en bieden we hen een uitzonderlijke service. Handelen als eigenaars betekent verantwoordelijkheid en beslissingen nemen ten voordele van ons bedrijf en onze werknemers. Winnen als team benadrukt samenwerking en eenheid, waardoor we gedreven worden naar gezamenlijk succes.

Onthoud dat wij samen Worldpay zijn. Door doelgericht te handelen en de impact van onze handelingen te begrijpen, versterken we ons bedrijf en de gemeenschappen waarin we actief zijn.

Uw handelingen zijn belangrijk, en u doet er toe bij Worldpay. Door u te houden aan onze Code en onze waarden na te leven, helpt u ons om het succes en onze gereedheid voor de toekomst te verzekeren, ongeacht hoe betalingsmethoden zullen evolueren.

Charles Drucker

Chief Executive Officer



Onze waarden in actie

Onze waarden zorgen voor een echt onderscheid. Ze zijn de inspiratie voor alles wat we voor elkaar doen en helpen ons om op de juiste manier zaken te doen, zowel voor Worldpay als voor onze klanten. U kunt deze waarden iedere dag opnieuw bij Worldpay in actie zien, omdat we dat verwachten van onszelf en van iedereen met wie we samenwerken.



Denk als een klant

Uitmuntendheid begint met elkaar begrijpen. We stellen de juiste vragen. We luisteren en leren elke dag om beter te worden. We vereenvoudigen het complexe en vertrouwen erop dat we oplossingen leveren die waarde toevoegen en een grotere impact creëren voor onze collega's en klanten.



Handel als een eigenaar

We blijven wendbaar. Ieder van ons is verantwoordelijk voor het stimuleren van ons succes. We gebruiken ons initiatief en nemen berekende en doordachte risico's om vooruitgang te boeken. We pleiten voor onze ideeën en blijven flexibel om ze te realiseren. We weten dat elke actie logisch is.



Winnen als team

Het ontgrendelen van potentieel vereist dat we werken als één wereldwijde gemeenschap. We blijven verenigd door ons doel om onze collectieve doelen te bereiken. We werken samen, moedigen anderen aan om optimaal te presteren en verwelkomen nieuwe perspectieven. We blijven steeds open. We winnen en groeien als team.

Inhoudstafel

Wij zijn Worldpay	2	De manier waarop we zaken sturen	26
Onze waarden in actie	3	Belangenverstrengeling vermijden	27
De manier waarop we werken	5	Zorgen voor ethische communicatie	29
De code leren kennen	6	Marketing en reclame op verantwoorde wijze	31
Onze verantwoordelijkheden begrijpen	7	Voorkomen van omkoping en witwassen van geld	32
Kiezen wat juist is	8	Op verantwoorde wijze geschenken en entertainment uitwisselen	34
Bezorgdheden delen	9	Eerlijk concurreren	37
De manier waarop we elkaar behandelen	11	Wereldwijd zakendoen	38
Inclusie bevorderen voor iedereen	12	Sterke relaties met derde partijen opbouwen	39
Het behouden van een respectvolle werkomgeving	14	Samenwerken met onderzoeken en audits	41
Onze werkplek gezond en veilig houden	16	De manier waarop we laten zien dat we ons zorgen maken	42
De manier waarop we gegevens beschermen	17	Bescherming van de mensenrechten	43
Gegevensprivacy waarborgen	18	Goede milieubeheerders zijn	44
Vertrouwelijke informatie beheren	19	Deelnemen aan politieke activiteiten	45
Bescherming van intellectueel eigendom	20	Filantropie en vrijwilligerswerk stimuleren	46
Bescherming en gebruik van bedrijfsmiddelen van Worldpay	21	Vooruitblik	47
Artificiële intelligentie ethisch houden	22	Neem contact op	48
Nauwkeurige records bijhouden	23		
Beschermen van vertrouwelijke informatie	25		



De manier waarop we werken

Worldpayers zijn teamspelers
en delen de volgende waarden.
Onze code is onze leidraad.

Kennismaking met de Code | Onze verantwoordelijkheden begrijpen | Kiezen wat juist is | Bezorgdheden delen



De code leren kennen

Hoeveel bedrijven kunnen zeggen dat ze de wereldeconomie stimuleren? Bij Worldpay doen we dat. We zijn de vertrouwde partner van bedrijven overal ter wereld. Ze verwachten van ons de expertise en oplossingen om hun werk eenvoudiger en succesvoller maken. De manier waarop we deze resultaten behalen, is belangrijk, zowel voor hen als voor ons. Daarom moeten alle acties, beslissingen, innovaties en gesprekken steeds onze **waarden** weerspiegelen.

Om onze waarden echt in praktijk te brengen, begin met onze Zakelijke gedragscode en ethiek. Lees deze, begrijp deze en beleef deze. Hiermee wordt de connectie tussen **wat we doen** en **hoe we het doen** weergegeven.

In de Code vindt u aanwijzingen over hoe u op de "Worldpay-manier" kan werken met:

- Beschrijvingen van alledaagse situaties waarmee u mogelijk te maken krijgt
- Ethische manieren om deze dilemma's op te lossen
- Eenvoudige definities van complexe termen
- Links naar beleid voor aanvullende informatie

Het is niet mogelijk dat de Code alle mogelijke scenario's dekt die u tijdens het werk kunt tegenkomen. Maar het bevat wel een lijst met **bronnen** als u hulp nodig hebt. Wat uw vraag ook is, er wordt naar iets of iemand verwezen in de Code om u te helpen om het antwoord te vinden.

Onze Code vormt de basis van het **Business Ethics Program** van Worldpay. Raadpleeg dit dus regelmatig. Het is uw beste hulpmiddel in onze gezamenlijke inzet om niet alleen te innoveren, maar ook om te innoveren met heel wat impact en integriteit.

Iedereen bij Worldpay moet de Code volgen, inclusief alle:

- Worldpayers
- Directeuren

De geest en principes van de Code zijn ook van toepassing op alle relaties die Worldpay aangaat, waaronder:

- Aannemers
- Consultants
- Vertegenwoordigers
- Leveranciers
- Verkopers
- Handelaars
- Andere derde partijen

Kortom, als u deze Code leest, is de kans groot dat deze op u van toepassing is!

Wat moet ik doen als de Code wordt overtreden?

Het bedrijf neemt schendingen van de gedragscode zeer ernstig. Overtredingen kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen en zelfs beëindiging van de tewerkstelling, in overeenstemming met de lokale wetgeving.

Enkele voorbeelden van gedrag dat kan leiden tot disciplinaire maatregelen is:

- Schenden van het bedrijfsbeleid
- Schenden van lokale wetten of regelgeving
- Betrokken zijn bij crimineel gedrag
- Een belang hebben dat strijdig is met de belangen van Worldpay
- Vervalsen van bedrijfsbescheiden
- Zich schuldig maken aan misbruik of vergeldingsmaatregelen, waaronder bedreigingen, intimidatie of discriminatie

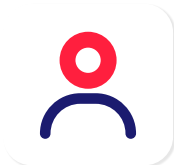
Onthoud dat wanneer u instemt met het naleven van deze Code, u ook akkoord gaat met het opvolgen van het beleid van Worldpay.

Wist u dat?

De Code:

- Is beschikbaar voor Worldpayer in meerdere talen
- Wordt jaarlijks herzien en periodiek bijgewerkt om in overeenstemming te blijven met de beleidsbeheerprocessen van Worldpay
- Wordt af en toe herzien of aangevuld door Worldpay op basis van gewijzigde richtlijnen of andere factoren die van invloed zijn op onze bedrijfsomgeving

Onze verantwoordelijkheden begrijpen



Als u een Worldpayer bent:

- Zet onze **waarden** om in acties bij alles wat u doet.
- Wees verantwoordelijk en volg steeds onze Code, ons beleid en de wet.
- Begrijp dat we van u verwachten dat u onze waarden hoog in het vaandel draagt, ongeacht uw rol, locatie, taken of werkomgeving.
- Stel vragen als een wettelijke of ethische verantwoordelijkheid niet duidelijk is.
- **Laat van u horen** over elke zichtbare of vermoedelijke schending van onze Code, beleidsregels of de wet.



Als u een manager bent:

- Volgens onze Code.
- Leer de Code kennen zodat u vragen kunt beantwoorden.
- Bespreek de Code of onderwerpen in de Code, wanneer u maar kunt.
- Zorg voor een veilige ruimte waarin anderen van zich kunnen laten horen.
- Bezorgdheden van Worldpayers escaleren indien nodig.



Als u een financieel leidinggevende bent:

- Zorg er ook voor dat u op de hoogte bent van onze regels omtrent openbaarmaking en alle van toepassing zijnde procedures.
- Wees volledig, eerlijk, nauwkeurig, accuraat, tijdig en begrijpbaar wanneer u zaken openbaar maakt. Overleg met collega's of zoek, indien nodig, andere geschikte richtlijnen.
- Waarschuw het **Ethics Office** en/of de Auditcommissie van de Raad van bestuur met bezorgdheden over het vastleggen, het verwerken, het samenvatten en het rapporteren van financiële gegevens, inclusief:
 - Problemen met het ontwerp of de implementatie van interne controles
 - Fraude waarbij het management of andere collega's, met een belangrijke rol in financiën, betrokken zijn

Financiële leiders zijn onder andere onze:

- Chief Executive Officer
- Chief Financial Officer
- Chief Accounting Officer
- Controller
- Anderen die soortgelijke functies uitvoeren

Opmerking: Het Auditcomité bepaalt welke acties moeten worden ondernomen in het geval dat een financieel leider deze Code overtreedt.

Elke verklaring van afstand van of wijziging van de Code met betrekking tot een financieel leidinggevende moet worden goedgekeurd door het Auditcomité en onmiddellijk openbaar worden gemaakt zoals vereist volgens de toepasselijke wet, regel of regelgeving.

Kiezen wat juist is

Als u in een bepaalde situatie niet zeker weet wat u moet doen, vraag uzelf dan eerst af:

Is deze handeling legaal?

Is de beslissing conform onze
Code en beleid?

Zet ik onze **waarden** om in acties?

Gedraag ik me als een eigenaar?

Zou ik er trots op zijn als dit
"viraal" zou gaan op sociale
media of voorpagina van de
krant zou halen?

Als het antwoord op een vraag
"**neen**" is, stop dan. Voer de
handeling niet uit.

Als u "**ja**" kunt antwoorden op elke
vraag, kunt u met vertrouwen
verder gaan.

Als u nog steeds **onzeker** bent,
pauzeer en vraag om advies bij
het **Ethics Office**.



Bezorgdheden delen

Als u zich als eigenaar van uw bedrijf gedraagt, laat van u horen. Het delen van bezorgdheden is één van de beste manieren waarop u onze **waarden** tot leven kunt brengen en Worldpay, onze klanten en elkaar kunt beschermen. We kunnen immers alleen maar ethische kwesties aanpakken die we kennen.

Laat van u horen over gedrag dat mogelijk in strijd is met de wet of onze:

- Waarden
- Code
- Beleid
- Algemeen gevoel van wat goed is

Het is niet altijd eenvoudig om te weten wanneer u van zich moet laten horen. Maar als u er ooit over twijfelt, is het altijd het beste om iets te zeggen. Op die manier houden we ons aan onze Code. Het helpt ons ook om kleine problemen aan te pakken voordat ze uitgroeien tot grote problemen en om een betere werkplek te creëren voor ons allemaal.



Hoe kan u van zich laten horen

Als u problemen wilt melden of de juiste handelwijze wilt bepalen, neem dan contact op met:

- Uw manager
- Het **team Mensen en Cultuur**
- Het **Ethics Office**
- De Ethics and Integrity Line, die beschikbaar is:

Online

of

per telefoon. Ga naar **[telefoonnummers voor de Ethics and Integrity Line van Worldpay](#)** om het telefoonnummer te vinden dat het beste voor u past.

Alle oproepen naar de Ethics and Integrity Line worden in het Engels beantwoord, maar de meeste andere talen worden wel ondersteund.



Hoe werkt het

Alle meldingen van schendingen worden beoordeeld en geëvalueerd door het [Ethics Office](#), zodat ze op de juiste manier kunnen worden aangepakt.

Wanneer we contact met u opnemen om u te helpen bij een onderzoek:

- Werk goed samen.
- Wees eerlijk en openhartig.
- Houd het proces zo vertrouwelijk mogelijk.

Onderzoeken helpen ons bij het ontwikkelen van nieuwe initiatieven op het gebied van naleving, zoals training, ethische risicobeoordelingen, bewustmakingscampagnes en andere Worldpay-programma's die gericht zijn op het opsporen, voorkomen en verminderen van wangedrag.

We delen elk kwartaal ook onderzoeksgegevens met het Auditcomité van de Raad van Bestuur. Het Ethics Office gebruikt deze gegevens om wereldwijde risico's, trends of uitdagingen op te volgen en te begrijpen en manieren te vinden om deze te beperken.

Geen vergelding

Wij tolereren geen enkele vorm van vergelding (zoals demotie of ontslag) tegen iemand die deelneemt aan een onderzoek of te goeder trouw van zich laat horen.

Te goeder trouw betekent dat, gebaseerd op de informatie waarover u toen beschikte, u reden had om te geloven dat wat u meldde waar was.

Het te goeder trouw delen van bezorgdheden is een goed voorbeeld van hoe u de Worldpay-manier kunt gebruiken — in overeenstemming met onze waarden en toegewijd om te doen wat juist is. We erkennen ook dat er moed nodig is om te spreken, en als u dat doet, verdient u onze dankbaarheid en bescherming.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

[Beleid om meldingen te doen](#)





De manier waarop we met elkaar omgaan

Mensen zijn de kern van wat
we doen bij Worldpay.

Respecteer, bescherm en help elkaar.

Inclusie stimuleren voor iedereen | Het behouden van een respectvolle werkplek |
Onze werkplek gezond en veilig houden



Inclusie bevorderen voor iedereen

Een Worldpayer zijn, betekent dat u erbij hoort. Wij waarderen alles wat van jullie... jullie maakt. Uw talenten, overtuigingen, achtergrond en ervaringen maken ons tot een winnend team. We willen ervoor zorgen dat u zich gesteund voelt in wat u doet en wie u bent. Daarom zetten wij ons in voor eerlijke arbeidsverhoudingen, stimulering van inclusie en het voorkomen van discriminatie, om een omgeving te creëren waarin iedereen een gelijkwaardige kans heeft om te slagen.

Focus op eerlijke behandeling en volledige medewerking.

Elke Worldpayer is uniek, elk met een eigen combinatie van **kenmerken, inclusief degene die wettelijk worden beschermd**. Deze verschillen bepalen hoe we naar de wereld kijken en op welke manier we denken en problemen aanpakken. Om het beste in ons team naar boven te halen:

- Verwelkom verschillende standpunten en perspectieven.
- Baseer **beslissingen over tewerkstelling** op objectieve criteria.
- Zorg voor redelijke accommodatie voor:
 - Religieuze overtuigingen en praktijken
 - Beperkingen
 - Zwangerschap, geboorte van kinderen en gerelateerde medische condities

Beschermde kenmerken zijn:

- Ras en/of etniciteit
- Huidskleur
- Geslacht
- Genderidentiteit
- Genderexpressie
- Seksuele geaardheid
- Leeftijd
- Religie of geloof
- Land van herkomst of afkomst
- Veteraan of militaire status
- Zwangerschap
- Fysieke of mentale handicap
- Genetische informatie
- Eender welke andere eigenschap beschermd door de wet

Beslissingen over het dienstverband omvatten:

- Aanwerving
- Selectie
- Aannemen van personeel
- Promotie
- Transfer
- Vergoeding
- Ontwikkeling
- Evaluaties
- Ontwikkelingsopportuniteiten
- Demoties
- Disciplinaire maatregelen
- Ontslag



Betrek iedereen erbij en help hen succesvol te zijn.

Inclusie gaat over eerlijkheid, respect en vertrouwen. Om dit te stimuleren bij Worldpay:

- Wees empathisch en begripvol tijdens uw dagelijkse handelingen.
- Werk om persoonlijke vooroordelen, bewust of onbewust, te ontdekken en te corrigeren. Baseer uw beslissingen op legitieme zakelijke redenen.
- Vier de prestaties van uw collega's. Denk eraan dat **we winnen als team**.
- Versterk je eigen vaardigheden door middel van interne training en gerelateerde programma's.



Realiteitscontrole

V: Mijn team interviewt twee kandidaten met vergelijkbare kwalificaties. Mijn collega stelde voor om de sollicitant te selecteren wiens persoonlijkheid beter past bij het bedrijf. Goed idee?

A: Dat hangt ervan af. WorldPay streeft naar het bieden van een inclusieve omgeving. Zorg ervoor dat deze vooringenomenheid uw collega niet in de verkeerde richting stuurt. Bij Worldpay horen gaat niet over beter passen. Het gaat erom aanvaard te worden voor wie u bent. Als we een inclusief personeelsbestand opbouwen dat volledig de markten weerspiegelt die we bedienen, kunnen we beter voldoen aan de behoeften van onze klanten. Baseer uw beslissing op legitieme zakelijke redenen.

Aansluiting bij het beleid

Raadpleeg het Werknemershandboek

Raadpleeg het Werknemershandboek – Beleidsverklaring over gelijke tewerkstellingskansen (EEO – Equal Employment Opportunity)

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Het behouden van een respectvolle werkomgeving

Elke dag dat u bij Worldpay werkt, moet u zich veilig, gewaardeerd en gerespecteerd voelen. We tolereren nooit **intimidatie**, pesten of misbruik.

Om alle Worldpayers te beschermen en een veilige en productieve omgeving te verzekeren, reageren we snel en consistent op bezorgdheden over mishandeling.

We winnen als team.



Wees vriendelijk en beleefd.

U kunt Worldpay helpen om respect te stimuleren:

- Toon aandacht, ongeacht onze verschillen.
- Wees voorzichtig tijdens uw interacties en behandel iedereen met waardigheid.
- Vermijd intimidatie in al zijn vormen. Intimidatie:
 - Kan verbaal, visueel, fysiek of seksueel zijn
 - Kan gericht zijn op iemand van hetzelfde of een ander geslacht of geaardheid
 - Kan direct of indirect plaatsvinden, of persoonlijk of online
 - Kan collega's betrekken of iedereen die met ons of namens ons werkt
 - Kan gebeuren op bedrijfseigendom of tijdens werkgerelateerde functies

Intimidatie is gedrag dat zo intimiderend, vijandig of beledigend is, dat het:

- Een invloed heeft op de manier waarop iemand zijn werk doet, of
- Leidt tot een vijandige werkomgeving

Hoe kan intimidatie eruit zien?

- Ongepaste communicatie (zoals beledigingen, belachelijk maken, laster, enz.)
- Schreeuwende of emotionele uitbarstingen
- Goddeloosheid
- Gooien met objecten
- Deuren dichtslaan
- Fysieke of enige vorm van intimidatie of agressie
- Ongepaste gebaren
- Bedreiging van anderen





Neem een standpunt in.

U hebt de macht om intimidatie te stoppen, wanneer u zich ertegen uitspreekt. Als u ooit in een situatie terecht komt waarin u ziet dat er sprake is van respectloze behandeling, u dit vermoedt of ervaart, negeer dit dan niet en laat van u horen. Vraag de persoon om te stoppen.

Hoewel rechtstreeks met de persoon spreken een krachtige eerste stap is, weten we dat dit ook niet gemakkelijk is. Als u dat wil, kunt u ook contact opnemen met ons team Mensen en Cultuur of de [Ethics and Integrity Line](#) voor ondersteuning.

Realiteitscontrole

V: Eén van mijn collega's geeft u herhaaldelijk complimentjes. Ik weet dat het niet kwaad bedoeld is, maar ik voel me niet comfortabel. Ben ik gewoon te gevoelig?

A: Nee, dat bent u niet. Probeer met uw collega te praten en leg uit dat u zich ongemakkelijk voelt door deze complimenten en dat u wilt dat ze stoppen. Als de situatie aanhoudt of als u het probleem niet rechtstreeks wilt aanpakken, meld het probleem dan.

Aansluiting bij het beleid

[Speak Up-beleid](#)

Raadpleeg het Werknemershandboek – Beleidsverklaring over intimidatievrije en discriminatievrije werkkleek

Oze werkplek gezond en veilig houden

Wij zijn van mening dat een veilige werkplek voor iedereen bij Worldpay een vereiste is. Voor ons betekent het dat Worldpayers veilige en gezonde gewoontes moeten aannemen. Dit betekent ook dat u uw eigen verantwoordelijkheid neemt en u moet uitspreken over elke situatie die jou of iemand anders in gevaar kan brengen.

Een belangrijke eerste stap is het opvolgen van alle toepasselijke veiligheidswetten, -voorschriften en -beleidsregels om een werkplek te behouden waar ieder van ons productief en succesvol kan zijn.

Maak van veiligheid uw verantwoordelijkheid.

Bij Worldpay zijn we allemaal verantwoordelijk voor de veiligheid. Om uw steentje bij te dragen:

- Zorg dat u vertrouwd bent met onze noodplannen.
- Voltooi de vereiste veiligheids- of beveiligingstraining.
- Volg de veiligheids- en beveiligingsvereisten die van toepassing zijn op u en uw job.
- Let op eventuele gevaren en laat van u horen.

Stop geweld zo snel mogelijk.

Geweld hoort niet thuis in ons bedrijf. Dat tolereren we niet. Verbeter onze fysieke beveiliging door vreemde personen, verdachte activiteiten of bedreigingen op de werkplek te melden bij het Corporate Security Team.

Kom aan het werk en wees klaar om te werken.

Als u niet op uw best bent, geeft u onze klanten ook niet het beste. Drugsmisbruik kan uw prestaties in gevaar brengen en iedereen blootstellen aan risico's. Werk nooit onder invloed van alcohol of illegale drugs.

Realiteitscontrole

V: Ik heb gemerkt dat één van mijn collega's regelmatig met stottert met zijn woorden. Normaal gesproken praten ze niet zo, en ik begin me af te vragen of er drugsmisbruik in het spel is. Ik wil ze niet in de problemen brengen, maar het voelt alsof ik iets moet zeggen tegen mijn manager. Moet ik dat doen?

A: Ja. Praat met uw manager, een andere manager of een andere medewerker van het bedrijf, zoals het team Mensen en Cultuur of het [Ethics Office](#) over de situatie. Indien nodig kunnen zij de juiste middelen bij elkaar brengen en de juiste stappen ondernemen om het probleem aan te pakken. Hoewel Worldpay anonieme meldingen via de [Ethics and Integrity Line](#) toestaat, raden wij u aan om uw identiteit te delen als u zich daar comfortabel mee voelt. Wij onderzoeken nauwkeurig en met de gepaste vertrouwelijkheid. En we hanteren een nultolerantie voor vergelding.

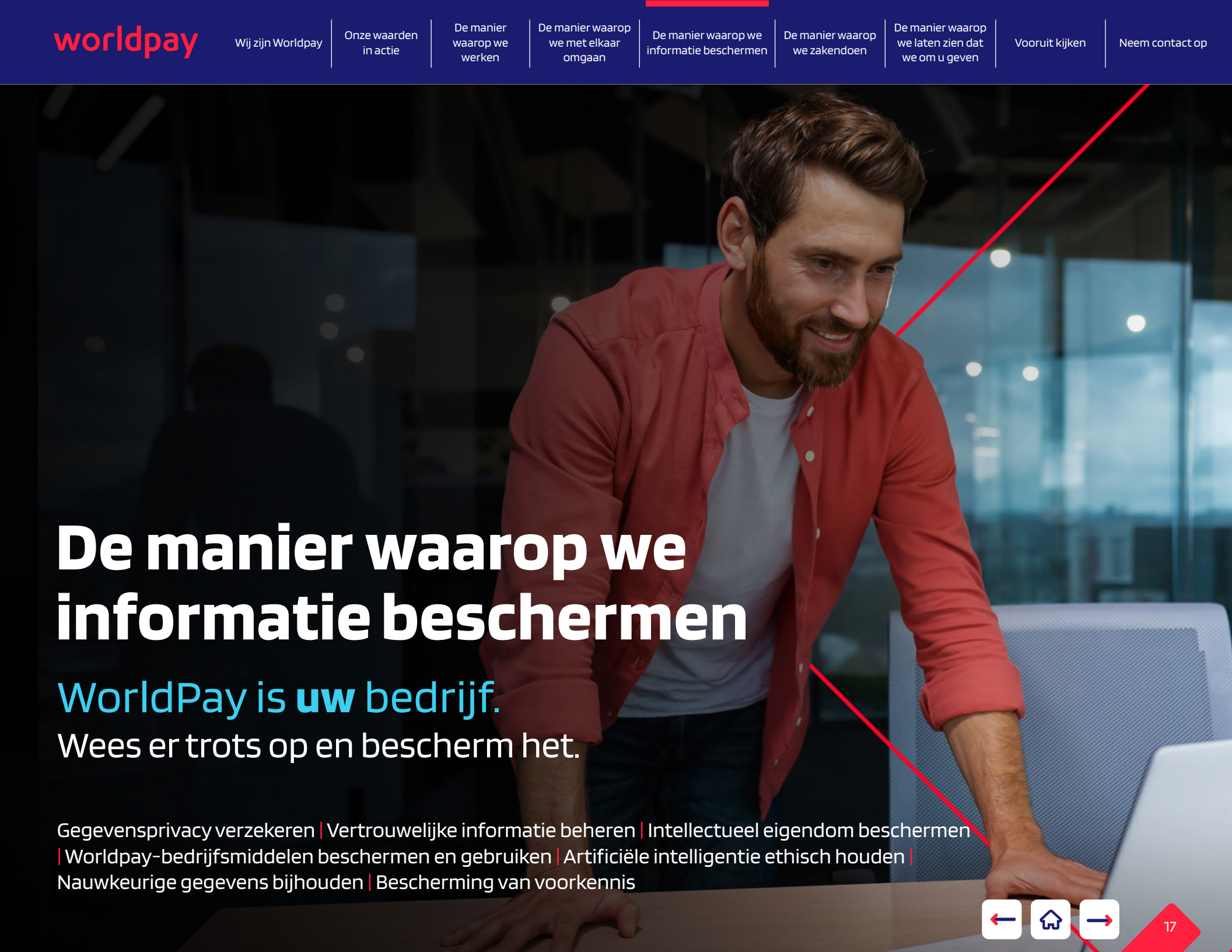
Aansluiting bij het beleid

[Speak Up-beleid](#)

Raadpleeg het Werknemershandboek – Beleidsverklaring over drugs en alcohol van uw land

Beleid over bedrijfsveiligheid

Beleid over bedrijfsbeveiliging



De manier waarop we informatie beschermen

WorldPay is **uw** bedrijf.
Wees er trots op en bescherm het.

Gegevensprivacy verzekeren | Vertrouwelijke informatie beheren | Intellectueel eigendom beschermen
| Worldpay-bedrijfsmiddelen beschermen en gebruiken | Artificiële intelligentie ethisch houden |
Nauwkeurige gegevens bijhouden | Bescherming van voorkennis



Gegevensprivacy verzekeren

Privacy is niet optioneel. Iedereen die persoonlijke gegevens deelt met Worldpay, of het nu onze klanten, collega's of derde partijen zijn, moet erop kunnen vertrouwen dat wij deze beschermen. Velen van ons hebben mogelijk toegang tot persoonlijke gegevens omwille van onze job, en we hebben de verplichting om deze te beschermen tegen ongeoorloofd gebruik en openbaarmaking en moeten altijd de wet en ons beleid te volgen om de privacy te beschermen van degenen wiens gegevens we verwerken.

Weet wat persoonlijk is.

We gebruik de persoonlijke gegevens van onze klanten om hen te helpen de beste services voor hun organisatie te kiezen en slimme beslissingen te nemen. Wij gebruiken de persoonlijke gegevens van Worldpayer om hun tewerkstelling bij Worldpay te ondersteunen. En we gebruiken persoonlijke gegevens van derde partijen om onze partnerschappen op te bouwen. In elk geval respecteren, respecteren en beschermen we voor elk individu hun **persoonlijke gegevens**.

Voorzichtig mee omgaan.

Persoonlijke gegevens zijn **vertrouwelijke informatie**, dus behandel ze met dezelfde hoge mate van zorg. Of u nu persoonlijke gegevens verzamelt, opent, gebruikt, deelt, opslaat, bewaart of verwijdt, volgt u altijd de toepasselijke wetten, voorschriften en beleidsregels van Worldpay op vlak van gegevensprivacy. Ga voor meer informatie over hoe Worldpay persoonlijke gegevens verwerkt naar ons Worldpay [Privacy Center](#).

Houd ons op de hoogte van privacyincidenten.

We moeten weten wanneer persoonlijke gegevens:

- Worden gebruikt voor ongeoorloofde doeleinden, of
- Toegankelijk zijn voor een onbevoegde persoon

Privacy-incidenten zijn ernstig — ze kunnen leiden tot toevallige of illegale vernietiging, verlies, wijziging of openbaarmaking van persoonlijke gegevens. Als u op de hoogte raakt van een mogelijk privacy-incident, meld dit dan onmiddellijk aan het Privacy Incident Response Team (PIRT).

Realiteitscontrole

V: Ik heb een e-mail ontvangen die niet voor mij bedoeld was. Deze bevat een lijst met namen van collega's en salarisgegevens. Ik wil niemand in de problemen brengen, maar ik weet dat dit persoonlijke gegevens zijn die naar de verkeerde persoon zijn gestuurd. Wat moet ik doen?

A: Lees het niet en deel het ook niet met anderen. Laat de afzender weten dat de e-mail naar de verkeerde ontvanger is verzonden en verwijder deze. Meld het privacy-incident (en elk feitelijk of mogelijk privacy-incident waarvan u op de hoogte bent) ook onmiddellijk via het PIRT-formulier. Als u algemene vragen hebt over privacy, kunt u rechtstreeks e-mailen naar het Privacy and Data Protection Office.

Aansluiting bij het beleid

Beleid voor aanvaardbaar gebruik

Beleid over privacy en gegevensbescherming

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Beleid voor bedrijfsgegevens

Beleid voor gegevensretentie

Planning voor gegevensretentie

Vertrouwelijke informatie beheren

Vertrouwelijke informatie is niet alleen een geheim – het is een belangrijk bedrijfsmiddel bij Worldpay. Als we IT op verantwoorde wijze beheren en beschermen, beschermen we ook ons concurrentievoordeel op de markt. We moeten weten wat voor soort informatie vertrouwelijk is en hoe we deze veilig kunnen houden.

Als vertrouwelijke informatie wordt gecompromitteerd, kan dit schadelijk zijn voor onze reputatie en onze relaties. Daarom leren we vertrouwelijke informatie te herkennen, vragen te stellen, en totdat we zeker weten of iets vertrouwelijk is, behandelen we dit alsof het is.

Weet wat vertrouwelijk is.

Vertrouwelijke informatie is niet-openbare informatie over Worldpay en andere derde partijen. Dit houdt in:

- [Intellectueel eigendom](#)
- [Persoonlijke gegevens van klanten, Worldpayers en derde partijen](#)
- Bedrijfs- en marketingplannen en klantenlijsten
- Zakelijke documenten, financiële prognoses en prijsgegevens

Intellectuele eigendom omvat: uitvindingen, verbeteringen, ideeën, informatie, gegevens, software, modellen en programma's samen met de bijbehorende materialen, documentatie, octrooien, handelsmerken, handelsgeheimen, knowhow, auteursrechten en alle andere verwante rechten.

Houd deze vertrouwelijk.

Volg ons beleid en onze procedures om vertrouwelijke informatie te beveiligen. Dit omvat beveiligingsmiddelen zoals:

- Correcte labelling
- Alleen gebruiken wanneer dat nodig is voor uw job bij Worldpay
- Alleen delen met personen die bevoegd zijn om dit te zien en die een legitieme zakelijke behoefte hebben
- Bespreek of toon nooit vertrouwelijke informatie op openbare plaatsen (zoals liften, restaurants en openbaar vervoer)

Laat van u horen.

Als u vermoedt dat vertrouwelijke informatie is gecompromitteerd of op enigerlei wijze verkeerd is beheerd, meld dit dan onmiddellijk aan uw manager, het Privacy and Data Protection Office, het [Ethics Office](#) of hier om een privacy-incident te melden.

Realiteitscontrole

V: Eén van mijn collega's werkte vroeger voor een concurrent en bood aan mij te vertellen over een aantal nieuwe services die hun voormalige werkgever aan het ontwikkelen is. Is dat OK?

A: Nee, dat is het niet. Het is oké om algemene kennis en vaardigheden, geleerd tijdens een vorige job, te delen. Maar nieuwe product- of service-ideeën (zoals gegevens, documentatie en ideeën, samen met de bijbehorende materialen, genaamd "werkproduct") zouden vertrouwelijk zijn. Uw nieuwe collega heeft de verantwoordelijkheid om die informatie te beschermen, net zoals u de verantwoordelijkheid zou hebben om onze vertrouwelijke informatie te beschermen als u Worldpay ooit zou verlaten.

Aansluiting bij het beleid

Beleid voor aanvaardbaar gebruik

Beleid over privacy en gegevensbescherming

Beleid voor bedrijfsgegevens

Beleid voor gegevensretentie

Planning voor gegevensretentie

Bescherming van intellectueel eigendom

Eén van de dingen die Worldpay uniek en concurrentieel maakt, is ons intellectueel eigendom ("IE"), dat kwetsbaar is voor ongeoorloofd gebruik of openbaarmaking. Onze **waarden** roepen ieder van ons op om goede beheerders van deze immateriële en waardevolle informatie te worden en om ons steentje bij te dragen om deze veilig te houden. Dit betekent dat het beleid en de procedures van Worldpay moeten worden gevolgd om IE te identificeren en te beschermen.

IE herkennen.

In staat zijn om het werkelijke of mogelijke IE van het bedrijf te identificeren, waarbij **algemene voorbeelden** in gedachten worden gehouden op deze pagina, zodat u er goed op kunt letten en het kunt beschermen.

IE beveiligen.

U kunt het IE van ons bedrijf helpen beschermen door:

- Ons IP Counsel op de hoogte stellen van het bestaan en de ontwikkeling van IE-bedrijfsmiddelen en ons IP Counsel of het **Ethics Office** op de hoogte stellen van mogelijke schendingen of misbruik van IE-bedrijfsmiddelen
- Voorkomen van ongeoorloofd gebruik en openbaarmaking door nooit IP over te dragen naar een persoonlijke account of een andere account van derde partijen
- IE correct gebruiken, inclusief bij licentieverlening en andere transacties
- Onmiddellijk een zoekopdracht voor goedkeuring aanvragen bij ons IP Counsel bij het maken of gebruiken van een nieuwe merknaam voor een product of service om ervoor te zorgen dat die naam niet reeds eigendom is van een derde partij
- Contact opnemen met ons IP Counsel voor hulp voordat u een nieuwe uitvinding, systeem of proces maakt, wanneer we weten dat een derde partij al IE-rechten heeft met betrekking tot die uitvinding
- Bescherming van het intellectuele eigendom van anderen alsof dit het onze is

Veelvoorkomende voorbeelden van IP zijn:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| • Uitvindingen | • Documentatie |
| • Verbeteringen | • Patenten |
| • Ideeën | • Handelsmerken |
| • Informatie | • Handelsgeheimen |
| • Gegevens | • Knowhow |
| • Software | • Auteursrechten en alle andere |
| • Modellen en programma's, | naburige rechten |
| samen met de bijbehorende materialen | |

IE-rechten respecteren.

Begrijpen dat wanneer Worldpay of contractanten IE ontwikkelen als onderdeel van het zakendoen, Worldpay gewoonlijk exclusief eigenaar is van deze IE-rechten. Dit geldt ongeacht of het IE is ontwikkeld tijdens werkuren, op bedrijfslocaties of met behulp van bedrijfsmateriaal of -middelen. Vergeet ook niet dat u de verantwoordelijkheid hebt om de IE-rechten van derde partijen en ook die van ons te respecteren.

Realiteitscontrole

V: Een andere collega op mijn afdeling heeft een softwaretoepassing die ik nodig heb om mijn werk te doen. Kan ik de softwaretoepassing kopiëren en nadien pas kopen wanneer de blokkering is opgeheven, aangezien de aankoop van bedrijfsmiddelen nu is bevroren?

A: Nee. Wij staan geen ongeoorloofd kopiëren van software toe.

Bescherming en gebruik van Worldpay-bedrijfsmiddelen

Er is een breed scala aan activa nodig om Worldpay te helpen het bedrijf te runnen en ons als team te laten winnen. Kantoorbenodigdheden, meubilair, apparatuur, computerhardware en software — zelfs onze toegang tot het internet, het Worldpay-intranet en zakelijke softwareprogramma's — zijn allemaal bedrijfsmiddelen die we op de juiste manier moeten gebruiken en beschermen tegen fraude, verspilling en misbruik.

Ons goede beheer van deze bedrijfsmiddelen vandaag helpt ervoor te zorgen dat ze er morgen en daarna voor ons zullen zijn.

Onze fysieke bedrijfsmiddelen beschermen.

Voor ons betekent een goede beheerder het gebruik van Worldpay-bedrijfsmiddelen om Worldpay-werk uit te voeren, niet het gebruik ervan voor persoonlijke belangen. Het maakt niet uit waar u werkt (op afstand of in een Worldpay-faciliteit), uw gebruik van deze bedrijfsmiddelen mag deze nooit in gevaar brengen, de wet of ons beleid schenden of uw werk verstoren.

Houd er rekening mee dat Worldpay toegang heeft tot en gebruik kan maken van alle communicatiegegevens van collega's. U mag geen verwachting hebben van privacy wanneer u communiceert via Worldpay-systemen, met inbegrip van maar niet beperkt tot computers, mobiele apparaten, e-mail en internet. Alle activiteiten die op bedrijfssystemen worden uitgevoerd, kunnen worden gecontroleerd, vastgelegd en worden gecontroleerd. Uitzonderingen kunnen van toepassing zijn wanneer dit door de toepasselijke wetgeving verboden is.

Bescherm onze elektronische bedrijfsmiddelen.

Contact houden met onze klanten, derde partijen en elkaar is essentieel bij Worldpay. Onze hardware, software en netwerktoegang zijn de tools die ons verbonden houden. Bescherm ze door goede cyberbeveiliging toe te passen:

- Maak sterke wachtwoorden en deel deze niet met iemand binnen of buiten Worldpay.
- Gebruik alleen software waarvoor we over de juiste licentie beschikken.
- Download geen toepassingen of programma's zonder goedkeuring.

- Wees alert voor phishingaanvallen; open geen e-mailbijlagen van onbekende afzenders en klik niet op verdachte links.
- Stuur geen Worldpay-bestanden naar uw persoonlijke e-mail of gebruik geen ongeautoriseerde flash drives of apparaten om deze over te dragen. Als u vragen hebt, kunt u contact opnemen met het Information Protection and Insider Risk (IPIR) Team.
- Laat anderen, waaronder collega's of familieleden, de aan u toegewezen bedrijfsmiddelen niet gebruiken.
- Vergrendel uw computer wanneer u weggaat en meld u aan het einde van uw werkdag af.
- Meld een verloren of gestolen apparaat onmiddellijk bij het Corporate Security Team.

Realiteitscontrole

V: Soms bezoek ik tijdens de lunch websites die sommige mensen obscene of ongepast vinden, maar ik laat deze activiteit nooit mijn werk verstoren en ik zou nooit een link of informatie over deze websites doorsturen naar mijn collega's. Is dat oké?

A: Nee. Het is nooit oké (tijdens de lunch of op enig ander moment) om gebruik te maken van computers of netwerksystemen van Worldpay om ongepaste inhoud te bezoeken of te bekijken. We rekenen erop dat elke Worldpayer onze systemen op verantwoorde wijze gebruikt.

Aansluiting bij het beleid

Beleid voor aanvaardbaar gebruik

Beleid over bedrijfsbeveiliging

Raadpleeg het Werknemershandboek – Beleidsverklaring over virtueel werken in uw land

Beleid voor open source-software

Artificiële intelligentie ethisch houden

Artificiële intelligentie ("AI") ontwikkelt zich snel. Aangezien het zich in ons leven en in ons bedrijf bij Worldpay ontwikkelt, verwelkomen we de mogelijkheden die het biedt om onze klanten beter van dienst te zijn. Tegelijkertijd benaderen we AI met de nodige voorzichtigheid, met behulp en ontwikkeling van AI-tools, waaronder generative Artificial Intelligence ("Gen AI"), met een focus op verantwoord en ethisch gebruik om onze klanten, onze informatie en onze reputatie te beschermen.



Wat is generatieve AI?

Het is een vorm van AI die originele, creatieve inhoud kan creëren met behulp van computer algoritmes en data. We gebruiken alleen Gen AI tools om ons werk bij Worldpay te verbeteren — niet om het volledig voor ons te doen. We zien gen AI als een aanvulling — geen vervanging voor mensen of menselijk toezicht.

Ethisch innoveren.

Niet elke Worldpayer mag AI of Gen AI gebruiken of ontwikkelen. Als u bevoegd bent om AI voor uw werk te gebruiken dan is het essentieel dat u alleen door Worldpay verstrekte accounts en tools gebruikt. Vooraleer u een nieuwe AI-tool implementeert en gebruikt, moet u:

- Goedkeuring verkrijgen van het Data and AI Use Review (DAR) Committee

Uw gebruik moet:

- Onze [waarden](#) weerspiegelen
- Steeds de wet en het beleid en de ethische principes van Worldpay naleven

Kijk wat u in AI invoert.

AI en Gen AI tools zijn altijd aan het leren en consumeren alle informatie die ze krijgen. We moeten ervoor zorgen dat AI-tools getraind zijn met betrouwbare informatie. Als u informatie ooit in een openbaar AI-programma invoert, loopt u ook het risico dat deze door anderen wordt gezien. Voer daarom nooit [vertrouwelijke informatie](#), [intellectueel eigendom](#) of [persoonlijke gegevens](#) in een dergelijke tool in.

Controleer wat AI produceert.

Menselijk toezicht helpt ons ervoor te zorgen dat we Gen AI-tools ethisch gebruiken, dat ze blijven zorgen voor nauwkeurige uitvoer en dat ze niet zijn gebouwd met of geen vooringenomenheid vertonen. Controleer of de AI-uitvoer nauwkeurig is. Als u code schrijft of software ontwikkelt voor Worldpay, voer dan nooit AI-gegenereerde code in een Worldpay-oplossing in.

Realiteitscontrole

V: Ik schrijf inhoud voor een persbericht over een nieuwe Worldpay-oplossing, maar ik zit vast over wat ik moet schrijven. Als ik verwijzingen naar Worldpay en de nieuwe oplossing verwijder, zou het dan oké zijn om wat ik tot nu toe geschreven heb in een publieke AI-tool in te voeren en te zien hoe het beter zou kunnen?

A: Nee, het is verboden om interne of vertrouwelijke informatie van Worldpay in een publieke AI-tool of op een persoonlijk apparaat in te voeren. Op een Worldpay-apparaat blokkeert Worldpay niet-geautoriseerde AI-tools. Onthoud dat u verantwoordelijk bent om de informatie van Worldpay te beschermen tegen ongeoorloofde openbaarmaking. Voor vragen over toegestane AI-tools kunt u contact opnemen met het DAR Committee. Als een programma dat u gebruikt een AI-functie toevoegt, neemt u ook contact op met het DAR Committee vooraleer het te gebruiken.

Aansluiting bij het beleid

AI- en modelbeleid van het bedrijf

Nauwkeurige records bijhouden

Onze gegevens leveren een kritisch bewijs van de activiteiten van Worldpay, zorgen ervoor dat we de juiste vragen stellen, geven ons een beter inzicht in onze klanten en helpen ons te voldoen aan beleid en wetten.

Elke Worldpayer is verantwoordelijk voor het zorgvuldig verwerken van bedrijfsgegevens en ervoor zorgen dat deze nauwkeurig het werk weergeven dat wij doen.

Maak elke invoer nauwkeurig.

Om ervoor te zorgen dat onze administratie accuraat en betrouwbaar is:

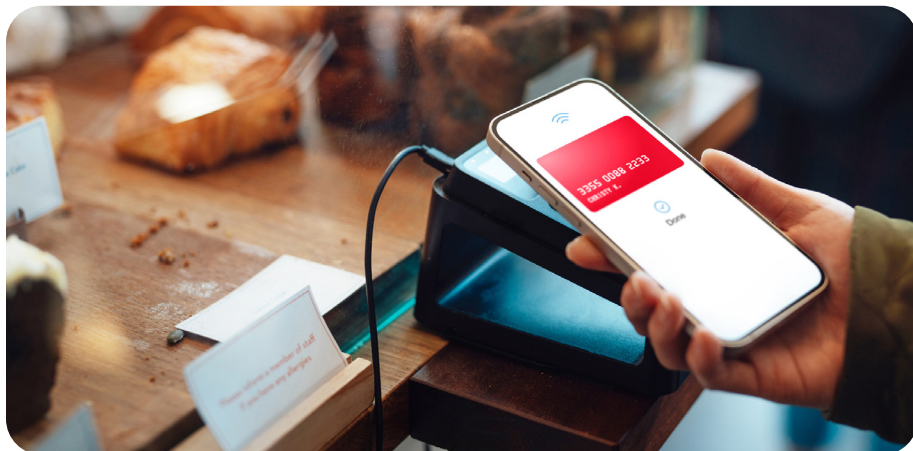
- Noteer de gegevens nauwkeurig (inclusief tijd, kosten of onkosten).
- Volg algemeen aanvaarde boekhoudpraktijken.
- Wijzig, vernietig of vervalst nooit gegevens en voer geen misleidende gegevens in.
- Zorg ervoor dat u uw inzendingen kunt ondersteunen met documentatie, inclusief kwitanties of facturen.
- Let op het Bureau voor ethiek en spreek onmiddellijk tegen het [Ethics Office](#) als u verdachte activiteiten ziet, zoals:
 - Foutieve invoeren
 - Niet-genoteerde fondsen of betalingen
 - Weglaten
 - Misleidende verklaringen

Wat zijn onze gegevens?

Records hebben veel verschillende vormen, maar het gaat om:

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| - Facturen | - Regelgevende documenten |
| - Aankooporders | - Urenstaten |
| - Goedkeuring van kapitaaluitgaven | - Verkoopgegevens |
| - Onkostenrapporten | - Kwaliteitsrapporten |





Doe eerlijke bekendmakingen.

Als u verantwoordelijk bent voor het verstrekken van informatie aan overheids- of regelgevende instanties:

- Volg ons beleid en interne controles.
- Zorg ervoor dat alle informatie die u verstrekt een nauwkeurig beeld geeft van onze financiële positie.
- Zorg ervoor dat onze bekendmakingen volledig, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en duidelijk zijn.
- Volledig meewerken aan audits of onderzoeken van de overheid.

Behandel onze documenten zorgvuldig.

Om ervoor te zorgen dat onze documenten beschikbaar zijn wanneer we ze nodig hebben:

- Houd u zorgvuldig aan ons beleid en onze schema's voor het opslaan, bewaren en verwijderen van onze gegevens, ongeacht de vorm waarin deze worden gebruikt.
- Vernietig documenten die voor verwijdering zijn gepland.
- Geef een speciale overweging aan documenten die onderworpen zijn aan een juridisch onderzoek en bewaar ze op een veilige plaats. Gooi deze documenten nooit weg tenzij u daarvoor toestemming hebt. Neem contact op met het [Ethics Office](#) voor advies.
- Onthoud dat de wet ons verplicht om bepaalde soorten gegevens gedurende bepaalde perioden bij te houden. Als u niet zeker weet welke records u moet bewaren of hoelang u deze moet bewaren, vraag dan uw manager.

Realiteitscontrole

V: Ik heb gewezen op een boekhoudkundige onregelmatigheid aan een collega — betalingen aan een leverancier zonder bijbehorende facturen. Mijn collega bood aan om het te regelen en zei dat ik het moest vergeten. Moet ik dat doen?

A: Nee, dat mag u niet doen. Het is mogelijk dat u activiteiten ontdekt die in strijd zijn met ons beleid en de wet, en het is belangrijk dat we dat weten. Negeer dit niet. [spreek uw mening onmiddellijk uit](#) met uw manager en neem contact op met het Ethics Office.

Aansluiting bij het beleid

[Speak Up-beleid](#)

[Beleid tegen omkoping en corruptie \(ABAC\)](#)

Beleid voor gegevensretentie

Raadpleeg het Werknemershandboek



Bescherming van voorkennis

Een bloeiende markt is een eerlijke markt, waar iedereen gelijke toegang heeft tot beleggingsinformatie. We bevorderen het vertrouwen in de markt door nooit effecten (zoals aandelen) te kopen, te verkopen of te houden wanneer we over voorkennis beschikken. We delen ook nooit ("tip") inside informatie met anderen zodat ze kunnen handelen.

Handel met voorkennis begrijpen.

Uw werk bij Worldpay kan u blootstellen aan voorkennis, die zowel:

- Materiaal, wat betekent dat het van invloed kan zijn op de prijs van een effect (vaak aandelen) van een bedrijf, en
- Niet-openbaar, wat betekent dat het niet is vrijgegeven aan het publiek

Handel in en fooien op voorkennis, of het nu gaat om Worldpay of een ander bedrijf, zijn illegale vormen van handel met voorkennis.

De eerste stap om handel met voorkennis te vermijden, is het leren om voorkennis te herkennen. Enkele voorbeelden zijn niet-openbare informatie over in behandeling zijnde:

- Gerechtelijke procedures
- Verdiensten vrijgeven
- Veranderingen in leiderschap
- Nieuwe diensten of oplossingen
- Updates van tarieven

Houd in gedachten, dit zijn slechts een paar voorbeelden. Handel met voorkennis kan vele vormen aannemen. Als u niet zeker weet of iets voorkennis is, behandel het dan alsof het is totdat u het tegendeel bevestigt. U kunt ook de [Ethics Office](#) om hulp vragen.



Realiteitscontrole

V: ik heb van een van onze leveranciers vernomen dat het op het punt staat een andere van onze leveranciers aan te schaffen. Ik weet dat ik deze informatie niet kan gebruiken om aandelen in deze leverancier te kopen, maar zou het oké zijn om mijn partner aan te raden te beleggen?

A: Nee. De leverancier heeft u materiële, niet-openbare informatie gegeven. U mag niet handelen in effecten van die leverancier of iemand anders 'tippen' om dit te doen. Dit zou in strijd zijn met zowel de effectenwetten als ons beleid. U kunt alleen effecten verhandelen nadat de informatie over de verwerving openbaar is gemaakt.

De manier waarop wij toegevoegde waarde bieden

We handelen transacties af.

Jij maakt deel uit van Worldpay. Doe uw uiterste best.

Belangenverstrengelingen vermijden | Verzekeren van ethische communicatie | Marketing en reclame op verantwoorde wijze | Omkoping en witwassen voorkomen | Op verantwoorde wijze geschenken en entertainment uitwisselen | Eerlijk concurreren | Wereldwijd zakendoen | Sterke relaties opbouwen met derde partijen | Samenwerken met onderzoeken en audits

Belangenverstrengeling vermijden

Wat maakt onze cultuur geweldig? De diverse sterke punten en passies van ons personeel. Ieder van ons heeft andere belangen en persoonlijke doelen, maar we zorgen ervoor dat onze externe belangen nooit in strijd zijn met onze zakelijke beslissingen, omdat dat een belangenconflict zou zijn. Zelfs de schijn van een conflict is in strijd met onze gedragscode en ons gevoel van wat juist is.



Is dit een conflict? Leer ze te herkennen.

Optreden als eigenaar van ons bedrijf betekent verantwoording afleggen aan het bedrijf en het beschermen ervan. Om belangenverstrengeling te voorkomen, dient u uw persoonlijke bedrijf gescheiden te houden van de activiteiten van Worldpay en alle werkbeslissingen te nemen zonder invloed van buitenaf.

Het is onmogelijk om elke situatie op te noemen die kan leiden tot daadwerkelijke, waargenomen of potentiële belangenverstrengeling, maar ze komen vaak voor in situaties zoals:

- **Zakelijke kansen** – concurreren met Worldpay of profiteren van kansen die zijn ontdekt via uw verbinding met ons
- **Bedrijfsmiddelen** – bedrijfseigendommen, informatie, logo's of andere bedrijfsmiddelen gebruiken voor uw persoonlijke voordeel
- **Financiële belangen** – een financieel belang hebben anders dan als minderjarige aandeelhouder of extern werk verrichten met een derde partij, concurrent of enige andere entiteit die zaken met ons doet of hoopt te doen
- **Zakelijke geschenken en entertainment** – zakelijke geschenken of andere aanbiedingen uitwisselen die bedoeld zijn om iemand te beïnvloeden
- **Extern dienstverband** – tweede banen die uw vermogen om uw werk voor Worldpay uit te voeren belemmeren
- **Extern leiderschap** – optreden als lid van een Raad, panel, directielid of adviesorgaan van een andere organisatie
- **Externe communicatie** – deelnemen aan consultancyservices of spreekmogelijkheden (bijvoorbeeld podcasts) of het schrijven van artikelen of boeken voor externe publicaties
- **Persoonlijke relaties** – toezicht houden op of beslissingen nemen over een familielid of iemand anders met wie u een nauwe persoonlijke relatie hebt
- **Ongepaste voordelen** – het gebruik van de diensten van een bedrijf dat eigendom is van een familielid of iemand met wie u een persoonlijke relatie hebt, of wanneer u, een vriend of familielid ongepaste voordelen ontvangt via uw werk met Worldpay

Hebt u een conflict? Laat het ons weten.

Zodra u op de hoogte bent van een belangenverstrengeling of mogelijke belangenverstrengeling, maakt u dit bekend door de Disclosure Application in te vullen voor feitelijke, waargenomen of potentiële conflicten. Het Ethics Office zal dit beoordelen en met u samenwerken om eventuele feitelijke, waargenomen of potentiële conflicten te beperken. Bezoek onze [Ethics Office-pagina](#) voor meer informatie. Als u niet zeker weet of een situatie een conflict is, neem dan contact op met het [Ethics Office](#) voor advies.

Realiteitscontrole

V: Door mijn rol bij Worldpay heb ik ingezien dat ons bedrijf meer gespecialiseerd technologisch talent nodig heeft. Ik heb veel vrienden in de branche en zou mijn eigen bedrijf kunnen starten om toptalent aan het bedrijf te leveren als leverancier tegen lagere kosten. Zou dit geen geweldige manier zijn om Worldpay te helpen?

A: Nee. U hebt door uw functie een zakelijke kans ontdekt en begint een bedrijf om van deze informatie te profiteren voor persoonlijk gewin als Worldpay-leverancier.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid inzake belangenverstrengeling](#)

Raadpleeg het Werknemershandboek



Ethische communicatie verzekeren

Het merk WorldPay is onze identiteit. Handelen als een eigenaar betekent persoonlijke verantwoordelijkheid nemen om te helpen bouwen en te behouden, samen met onze reputatie. Een manier om dit te doen is door niet namens Worldpay te spreken en zorg te gebruiken op sociale media en in andere communicatie wanneer we informatie delen of publiekelijk communiceren over ons bedrijf.

Laat Worldpay het woord voeren.

We weten dat u er trots op bent dat u een Worldpayer bent en dat u soms buiten het werk over ons bedrijf kunt praten of opmerkingen kunt delen. Als u dat wel doet, vergeet dan niet om:

- Aangewezen vertegenwoordigers toestaan om publiekelijk te spreken voor Worldpay.
- Beweer nooit ten onrechte Worldpay te vertegenwoordigen, hetzij online, schriftelijk of persoonlijk.
- Alle mediaverzoeken verzenden naar Bedrijfscommunicatie.
- Vraag eerst toestemming voordat u niet-openbare informatie van Worldpay bespreekt met iemand in de media.
- Neem contact op met het team Mensen en Cultuur als u verzoeken om informatie ontvangt over huidige of voormalige Wereldbetalers. Verstrek nooit referenties of verificaties voor een huidige of voormalige collega.
- Vraag toestemming aan bij Bedrijfscommunicatie voor referenties voor derden.
- Verwijs alle juridische, rechtshandavings- of onderzoeksverzoeken onmiddellijk door naar de Senior Vice President of Commercial Litigation.

Zorgvuldig delen.

Berichten op sociale media kunnen een eigen leven aannemen en door iedereen worden gezien. Daarom moeten wij (als individuen en als bedrijf) een verantwoordelijke aanwezigheid op sociale media behouden. Als u ooit commentaar geeft over Worldpay op sociale media:

- Maak duidelijk dat u een Worldpayer bent, maar uw mening is uw eigen mening — u spreekt niet voor ons bedrijf.
- Bescherm alle vertrouwelijke bedrijfsinformatie.
- Zorg ervoor dat uw berichten op sociale media voldoen aan het beleid over sociale media van Worldpay.

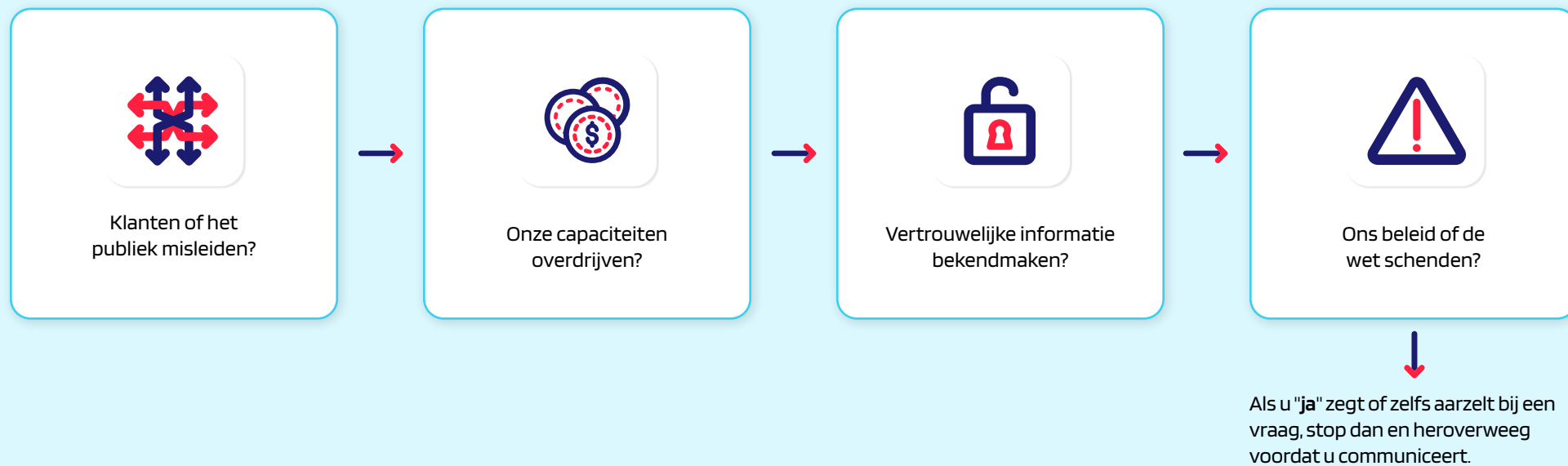
Vertrouwelijke informatie beschermen.

Als u toegang hebt tot **vertrouwelijke informatie** of **niet-openbare informatie** over Worldpay of een ander bedrijf, deel deze dan nooit met anderen buiten ons bedrijf. Dat omvat **persoonlijke gegevens** over onze collega's, klanten of derden.



moet ik het delen?

Wanneer u twijfelt, moet u de volgende vragen stellen: kan mijn communicatie:



Realiteitscontrole

V: Een verslaggever belde me op zoek naar basisinformatie over ons bedrijf. Mag ik hun vragen beantwoorden?

A: Nee. Zelfs eenvoudige vragen moeten worden omgeleid naar Bedrijfscommunicatie. We willen onbedoelde gevolgen vermijden, zoals het vrijgeven van informatie op het verkeerde moment of het vrijgeven van vertrouwelijke informatie. Stuur uw vraag door om er zeker van te zijn dat we op verantwoorde wijze communiceren.

Aansluiting bij het beleid

Merkbeleid

Beleid voor het uitgeven van media en nieuws

Beleid voor sociale media

Marketing en reclame op verantwoorde wijze

Bij Worldpay betekent ons woord iets. We weten dat onze klanten op ons rekenen om onze beloften na te komen en trouw te blijven aan ons woord. We weten ook dat we niemand's vertrouwen zullen winnen als we niet eerlijk zijn in onze promoties.

Daarom kiezen we voor een benadering van marketing en reclame die onze **waarden** en overtuigingen weerspiegelt. We communicate openly and honestly, back up the claims we make and make sure everything Worldpay says is truthful.

Reclame-indelingen zijn:

- Digitale marketing
- Televisie
- Radio
- Door WorldPay gesponsorde
- websites
- Gewaardeerde bloggers en merkambassadeurs
- E-mailexplosies
- Sociale media
- Brochures

Besteed speciale aandacht aan reclame via e-mail en fax, aangezien speciale regels van toepassing zijn.

Behandel de waarheid in reclame.

Alles wat we zeggen over Worldpay weerspiegelt ons als bedrijf. Het heeft ook invloed op onze relaties met klanten, belanghebbenden en het publiek. Om deze relaties en onze reputatie te helpen versterken:

- Volg de toepasselijke wetten en regelgeving over reclame.
- Zeg nooit iets onwaar over onze diensten, producten of concurrenten.
- Wees behulpzaam — nooit lasterlijk, misleidend of kwaadaardig.
- Overdrijf nooit en maak nooit beloftes die we niet kunnen nakomen.

Promoot ons op de Worldpay-manier.

Zorgvuldige promotie is een effectieve promotie. Voor elke advertentie, claim of promotie voor Worldpay, ongeacht de reclame-indeling, moet u:

- Zorg eerst voor de juiste beoordelingen en goedkeuringen.
- In staat zijn om alle beweringen die u maakt te onderbouwen met solide, onbevooroordeelde documentatie.
- Werk samen met de juiste interne belanghebbenden om feiten te verifiëren en vragen te beantwoorden.



Realiteitscontrole

V: Ik ben geïnteresseerd in het promoten van onze nieuwe services via e-mail. Zijn er speciale aandachtspunten om in gedachten te houden?

A: Ja, in elke e-mailadvertentie moet nauwkeurig worden vermeld van wie deze afkomstig is en waarvoor deze bestemd is, evenals het zakelijke adres van de afzender en de ontvanger op de hoogte brengen van het recht om zich af te melden. In veel rechtsgebieden moet u ook toestemming of toestemming van de ontvanger krijgen voordat u een advertentie verspreidt. Raadpleeg het merkbeleid en werk ook samen met het Corporate Communications-team voor aanvullende richtlijnen.

Aansluiting bij het beleid

Merkbeleid

voorkomen van omkoping en witwassen van geld

Corruptie brengt niets goeds met zich mee. Het is schadelijk voor mensen en gemeenschappen over de hele wereld, dus we zetten ons in voor de bestrijding van handelingen als omkoping en witwassen van geld. Worldpayer leidt integer en werkt samen om al onze derde partijen zorgvuldig te controleren.

Vermijd steekpenningen en smeergeld.

Bij Worldpay kopen we nooit om — of accepteren we smeergeld — en we vermijden zelfs de schijn van iets ongepast. We blijven ook uit de buurt van smeergeld — iets van waarde aangeboden nadat een deal is afgerond. Om ongepaste aanbiedingen te voorkomen, leer ze te herkennen (en vergeet niet dat ze niet altijd contant zijn). Let op aanbiedingen zoals:

- Zakelijke geschenken
- Entertainment of gastvrijheid
- Maaltijden
- Kortingen
- Gunsten
- Banen of stages
- Cash of equivalenten daarvan (zoals cadeaubonnen)
- Bijdragen aan liefdadigheid of politiek

Omkoping is het aanbieden, geven, ontvangen, vragen of accepteren van iets van waarde om een zakelijk voordeel te verkrijgen of te behouden.

Witwassen van geld gebeurt wanneer criminelen geld van illegale activiteiten verplaatsen naar een legale onderneming (zoals de onze).



Wees extra voorzichtig met overheidsfunctionarissen.

Wanneer overheidsfunctionarissen en hun familieleden erbij betrokken zijn, worden de regels voor wat we hen kunnen bieden zeer streng. Voordat u iets waardevols aan overheidsfunctionarissen aanbiedt, moet u toestemming krijgen van het [Ethics Office](#).

Bij Worldpay geloven we niet in facilitering of 'smeergeld'-betalingen aan overheidsfunctionarissen en staan we het niet toe. Dit zijn betalingen die worden gedaan om routinematige, discretionaire overheidsprocessen of -beslissingen te versnellen, zoals het bespoedigen van de ontvangst van een vergunning of vergunning. In sommige gevallen zijn betalingen toegestaan als ze openlijk worden gedaan om routinematige overheidsacties te versnellen die niet-discretionaire handelingen inhouden, zoals het bespoedigen van een paspoort.

Wist u dat?

The term "government official" is broad. Het kan van toepassing zijn op zowel gekozen ambtenaren als werknemers van overheidsinstanties en door de overheid gecontroleerde bedrijven of entiteiten. Dit kunnen openbare scholen en andere entiteiten zijn zoals beschreven in ons [beleid tegen omkoping en corruptie \(ABAC\)](#).

Ken uw klanten.

Om witwassen te voorkomen, moet u ervoor zorgen dat betalingen afkomstig zijn van legitieme bronnen en worden gebruikt voor legitieme zakelijke doeleinden. Zorg ervoor dat u:

- Begrijpen hoe klanten onze services en oplossingen gebruiken.
- Weet wie er achter elke transactie zit en doe alleen zaken met degenen die bekend staan.
- Meld verdachte transacties of **twijfelachtige transacties**.

Twijfelachtige transacties kunnen zijn:

- Probeert contant te betalen
- Verzoeken om te verzenden naar een ander land dan waar de betaling is ontstaan
- Probeert administratieve vereisten te vermijden
- Betalingen door particulieren of bedrijven die geen partij zijn bij de transactie
- Elke verdachte verandering in het patroon van de transacties van een klant

Realiteitscontrole

V: Een schijnbaar niet-verbonden derde is onlangs begonnen met betalingen namens een van onze langdurige distributeurs. Ik wil de distributeur niet beschuldigen van wangedrag, maar ik maak me zorgen over de betalingen. Wat moet ik doen?

A: Neem contact op met de distributeur voor meer informatie. Als de antwoorden die u ontvangt geen zin of onbevredigend zijn, meld dit dan aan uw manager of het [Ethics Office](#).

Aansluiting bij het beleid

[Beleid tegen omkoping en corruptie](#)

Neem voor vragen over ons ABAC-beleid contact op met het Team tegen omkoping en corruptie

Beleid tegen het witwassen van geld

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Beleid voor naleving van sancties

[Speak-up-beleid](#)

Op verantwoorde wijze geschenken en entertainment uitwisselen

Het geven en ontvangen van geschenken in het bedrijfsleven kan helpen bij het opbouwen van positieve relaties. Geschenken die te vaak of te overdadig zijn, kunnen echter verkeerd worden geïnterpreteerd als steekpenningen. We willen ervoor zorgen dat onze uitzonderlijke mensen en prestaties nooit worden overschaduwd door onethische praktijken. Daarom doen we een goed beoordelingsvermogen en zorgen we ervoor dat alle geschenken die we geven of ontvangen voldoen aan het beleid van Worldpay en de toepasselijke wetgeving in alle rechtsgebieden waarin we actief zijn.



Zakelijke geschenken of entertainment en gastvrijheid definiëren

Zakelijke geschenken zijn zaken van geldelijke waarde die worden gegeven aan of ontvangen van een huidige of potentiële klant, klant, leverancier, zakenpartner of andere derde partij, waaronder handels- en beroepsorganisaties en anderen die met het bedrijf communiceren over zakelijke aangelegenheden.

Zakelijk entertainment en gastvrijheid zijn incidentele ervaringen of activiteiten, waaronder, maar niet beperkt tot, zakelijke maaltijden, tickets of toegang tot sportevenementen, concerten of culturele evenementen, of vrijetijdsactiviteiten. Ze omvatten ook het aanbieden van reizen en accommodaties, inclusief het gebruik van persoonlijke accommodaties. Zakelijk entertainment en gastvrijheid moeten goede wil en zakelijke relaties opbouwen zonder verplichtingen of belangenverstrengeling te creëren.

Weet wat acceptabel is.

Bied of accepteer uitsluitend zakelijke geschenken of entertainment en gastvrijheid wanneer dit legaal, ethisch, gebruikelijk en in overeenstemming met het bedrijfsbeleid is. Dit omvat artikelen van nominale waarde, zoals promotieartikelen, snoep, bloemen en andere kleine geschenken die waarschijnlijk geen invloed hebben op het professionele oordeel:

Weet wanneer u aanbiedingen moet bekendmaken.

Het is uw plicht om Worldpay, voorafgaand aan het geven of accepteren, op de hoogte te stellen van de volgende aanbiedingen van zakelijke geschenken, entertainment of gastvrijheid via onze Disclosure Application:

- Voor niet-overheidsfunctionarissen: elk zakelijk geschenk van meer dan 100,00 USD of entertainment en gastvrijheid van meer dan 250,00 USD inclusief alle gerelateerde voordelen.
- Voor overheidsfunctionarissen: **elk item, ongeacht de waarde.**

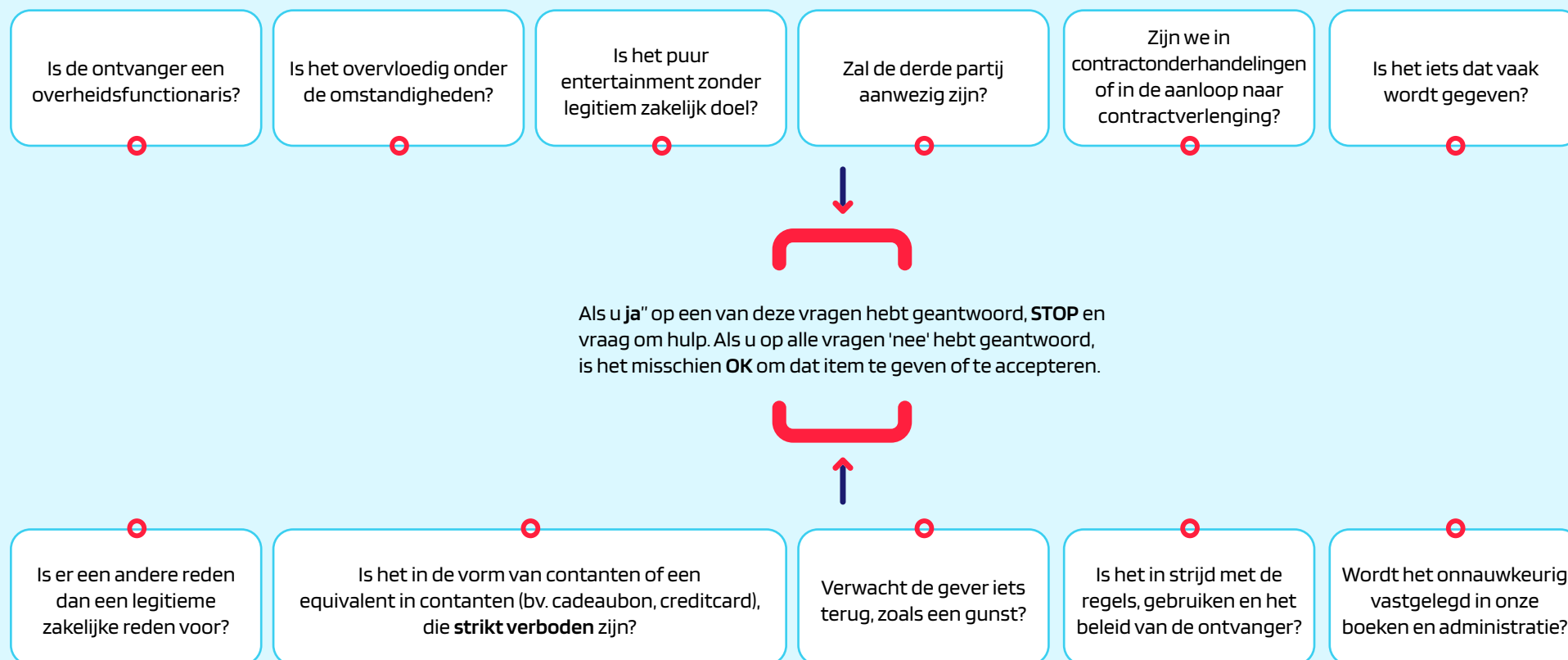
Bied nooit **iets** van waarde aan een overheidsfunctionaris, inclusief staatsentiteiten, zonder eerst toestemming te krijgen van het [Ethics Office](#).

Raadpleeg voor aanvullende richtlijnen het [Zakelijke geschenken en entertainmentbeleid](#) van Worldpay.



is dit een geschikte aanbieding?

Als u niet zeker weet of het geven of aannemen van een geschenk, aanbod van entertainment of een ander waardevol item gepast is, vraag uzelf dan af:



Bezoek onze [Ethics Office-pagina](#) voor meer informatie, zoals het registreren van zakelijke geschenken of entertainment en gastvrijheid in onze Disclosure Application. Neem contact op met het [Ethics Office](#) als u het nog niet zeker weet.



Realiteitscontrole

V: Ik ben gastheer van een evenement waar overheidsfunctionarissen aanwezig zullen zijn en ik wil iedereen een lunch geven. Ik wil ons beleid niet schenden. Wat moet ik doen?

A: Vraag hulp aan het [Ethics Office](#). De regels die van toepassing zijn op het geven van zakelijke gunsten aan overheidsfunctionarissen kunnen ingewikkeld worden. Onthoud dat u altijd hulp moet vragen wanneer overheidsfunctionarissen betrokken zijn bij een aanbieding van enige waarde (zelfs onder de 100,00 USD). Als u niet zeker weet wat u moet doen, moet u altijd het Ethics Office om advies vragen voordat u verdergaat.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid omtrent zakelijk geschenken en entertainment](#)

Beleid inzake geschenken, prijzen en beloningen voor medewerkers

Reisbeleid

[Beleid tegen omkoping en corruptie \(ABAC\)](#)

Eerlijk concurreren

Winnen als team betekent ook eerlijk concurreren. Eerlijke concurrentie zorgt ervoor dat verdiensten — en niet onethische bedrijfspraktijken — zorgen dat we naar de top stijgen.

Worldpayer zijn, betekent concurreren voor klanten met alles wat we hebben, maar op een eerlijke manier. We blijven sterk gefocust op het voortdurend verbeteren van de kwaliteit van onze diensten en oplossingen. We vermijden ook gedrag dat kan worden beschouwd als ongepast.

Op die manier is het duidelijk dat de echte bron van ons succes onze drijfveer en innovatie is — niets meer of niets minder.

Realiteitscheck

V: Ik ben op een sectorconferentie en een paar van onze concurrenten hebben me uitgenodigd om later met hen te dineren. Ze zeiden dat het een goede kans voor ons is om te praten over "prijsstrategieën" zodat we door een huidige daling van de verkoop kunnen raken. Moet ik aanvaarden?

A: Nee, dat mag u niet doen. Het bespreken van prijsinformatie of andere niet-openbare informatie met concurrenten is in strijd met zowel ons beleid als de wet. Sla de uitnodiging af en vertel de concurrenten waarom u dergelijke discussie niet kunt voeren. Meld het verzoek vervolgens aan uw manager of het [Ethics Office](#).



Een gelijk speelveld handhaven.

We stimuleren eerlijke concurrentie door elke activiteit te vermijden die deze zou kunnen beperken.

Vermijd in uw gesprekken met concurrenten afspraken of zelfs gesprekken over:

- Het vastleggen of "manipulatie" prijzen of biedingen
- Het verdelen van klanten, markten of gebieden
- Het wederzijds weigeren om met derde partijen te handelen
- Anderen te verhinderen om een markt te betreden

In plaats daarvan:

- Blijf objectief en eerlijk.
- Documenteer belangrijke interacties met derde partijen.
- Bescherm onze concurrentiële gegevens — deel deze niet.
- Gebruik alleen openbare bronnen om meer te weten te komen over de concurrentie.
- Neem contact op met het [Ethics Office](#) voor begeleiding voordat u een zakelijke overeenkomst overweegt met een concurrent.

Aansluiting bij het beleid

Bedrijfsbeleid inzake risico's

Ooneerlijke, bedrieglijke of onrechtmatige handelingen of praktijken (UDAAP) en beleid over oneerlijke of bedrieglijke handelingen (UDAP)



Zakendoen over de hele wereld

Bij Worldpay veranderen we de manier waarop de wereld zaken doet. Een wereldwijde marktleider brengt ons spannende nieuwe kansen en brengt ook verantwoordelijkheid met zich mee.

Daarom blijven we, waar ter wereld we ook zaken doen, op de hoogte van alle import-, export- en andere handelswetten die van toepassing zijn. Het helpt ons om onze wereldwijde activiteiten uit te breiden en de manier waarop de wereld betaalt vooruit te helpen.

Volg eerst de wet.

Wij nemen de regels voor de wereldhandel serieus en terecht. Niet-naleving van import- of exportregels, -voorschriften en -protocollen kan leiden tot vertragingen, confiscatie of zelfs vernietiging van goederen. Handelsovertredingen kunnen ook reputatieschade veroorzaken en leiden tot boetes en andere straffen. In ernstige gevallen van niet-naleving kunnen het betrokken bedrijf of de betrokken personen aanzienlijke boetes of gevangenisstraf krijgen.

Focus op nauwkeurigheid.

Ongeacht uw rol bij Worldpay, u bent verantwoordelijk voor het invoeren van nauwkeurige gegevens in onze databases. Wees extra voorzichtig bij het invoeren van namen van klanten en leveranciers. Voer ze legaal en correct in, samen met nauwkeurige landen van herkomst, prijzen en andere relevante informatie.

Werk op de Worldpay-manier.

Volg altijd ons beleid en onze procedures — geen excuses, geen uitzonderingen. Ze zijn hier om u en het bedrijf te beschermen.



Realiteitscontrole

V: We hebben een inkooporder ontvangen die er goed uitziet, maar die afkomstig is van een bedrijf dat is gevestigd in een land dat volgens mij is onderworpen aan handelssancties. Can we accept the order?

A: Dat hangt ervan af. Handelssancties evolueren voortdurend. Om naleving van de meest recente regelgeving te garanderen, moeten we eerst de voorgestelde transactie screenen. Hoewel de meeste landen niet onderworpen zijn aan handelsembargo's, kunnen specifieke personen, bedrijven of industrieën binnen die landen onderworpen zijn aan sancties. Neem contact op met het Team voor sancties en naleving van exportcontroles voor de volgende stappen.

Aansluiting bij het beleid

Bedrijfsbeleid inzake risico's

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Beleid voor naleving van sancties

Sterke relaties met derden opbouwen

Worldpay succesvol maken is een team dat de bijdragen van onze klanten, klanten, leveranciers, zakelijke partners en andere derden combineert. We hebben allemaal invloed op ons bedrijf en onze reputatie, dus we richten ons op het opbouwen van positieve en productieve relaties met elke partner. Zo zorgen we ervoor dat ze onze hoge normen en de wetten die op ons van toepassing zijn, naleven.

Waar moet ik op letten?

Blijf alert op alles wat in strijd is met onze [waarden](#) of ons beleid, inclusief schendingen van:

- Financiële integriteit
- Gegevensprivacy
- Omkoping of belangenverstrengeling
- Mensenrechten
- Kinderarbeid
- Milieubescherming
- Anti-intimidatie of pesterijen



Kies derden die onze waarden delen.

Als uw functie bestaat uit het kiezen van derden voor Worldpay:

- Evalueer alle partijen eerlijk en onbevooroordeeld.
- Baseer uw selectie op:
 - Onze zakelijke behoeften
 - De reputatie en staat van dienst van de derde partij
 - De specifieke producten en diensten die worden aangeboden
 - Kwaliteit en prijs

Let op wat u zegt en doet.

Bij het werken met onze partners:

- Wees eerlijk en eerlijk in elke interactie.
- Vermijd zelfs de schijn van [belangenverstrengeling](#).
- Accepteer nooit zakelijke geschenken, entertainment, gastvrijheid of gunsten van derden die in strijd zijn met ons beleid of hun beleid.

Stay alert and engaged.

We kunnen verantwoordelijk worden gehouden voor de acties die onze derden ondernemen. Om er zeker van te zijn dat zij Worldpay integer vertegenwoordigen:

- Houd regelmatig toezicht op hun werk.
- Help hen te begrijpen wat er nodig is en ons beleid na te leven.
- Als u ziet dat een derde partij iets doet dat in strijd is met onze code of beleidsregels, laat onmiddellijk [van u horen](#).

Realiteitscontrole

V: Mijn goede vriend is eigenaar van een bedrijf dat naar mijn mening een geweldige leverancier voor ons zou zijn. Als besluitvormer, en gezien onze dringende behoefte aan hun diensten, ben ik van plan om hen ons bedrijf te geven. Omdat ik hen persoonlijk ken en kan instaan voor hun betrouwbaarheid, is dit een goede zakelijke beslissing?

A: Nee. Dit kan een belangenverstrengeling zijn. U kunt de leverancier voorstellen, maar u moet zich terugtrekken uit het besluitvormingsproces en uw relatie met de leverancier bekendmaken. Ons selectieproces voor leveranciers moet altijd het Worldpay-beleid volgen. Meld deze situatie aan het [Ethics Office](#) voordat u het inkoopteam inschakelt om gesprekken met deze leverancier te beginnen. Bovendien moet dit worden bekendgemaakt in Disclosure Application.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid tegen omkoping en corruptie \(ABAC\)](#)

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Beleid voor risicobeheer van leveranciers

Merkbeleid

Aanbestedingsbeleid

[Beleid inzake belangenverstrengeling](#)



samenwerken met onderzoeken en audits

Als iets of iemand onze gedragscode, beleidsregels of de wet overtreedt, moeten we dat weten. Daarom werken we snel aan het ontdekken van problemen door middel van onderzoeken en audits.

Wanneer we dit onderzoeken, zijn we beter in staat om wangedrag aan te pakken, potentiële schade te minimaliseren en te laten zien dat Worldpay zich inzet voor ethisch en integer zakendoen.

Een handje helpen.

Of u nu een Worldpayer, contractant of directeur bent, u bent verantwoordelijk voor het volgende:

- Meewerken aan interne of externe onderzoeken, audits of evaluaties.
- Erken dat weigeren om mee te werken kan leiden tot disciplinaire maatregelen, zelfs ontslag.
- Stel uw manager onmiddellijk op de hoogte als u wordt gevraagd deel te nemen aan een onderzoek of onderzoek door de overheid.

Als er sprake is van wangedrag ...

We moeten weten:

- Wie was er betrokken
- Wat is er gebeurd
- Wanneer is het gebeurd
- Waar is het gebeurd
- Hoe kunnen we dat in de toekomst voorkomen

Een onderzoek of audit helpt ons deze feiten te verzamelen en de situatie tot op de bodem uit te zoeken.

Houd in het achterhoofd...

Tenzij u daartoe uitdrukkelijk bent gemachtigd, mag u niet rechtstreeks contact opnemen met regelgevende en andere externe instanties, waaronder wetshandavingsinstanties, op Worldpay-zaken.

Stuur in plaats daarvan alle verzoeken van regelgevende en externe instanties door naar de Senior Vice President of Commercial Litigation.

Om ervoor te zorgen dat gevoelige informatie tijdig en nauwkeurig wordt vrijgegeven, is het van essentieel belang dat onze interactie met regelgevende instanties gecentraliseerd en goed gecoördineerd blijft.

Geef ons het volledige beeld.

Om te zorgen voor doeltreffende en transparante onderzoeken:

- Doe nooit foutieve of misleidende verklaringen met betrekking tot:
 - Audits of beoordelingen van onze jaarrekening
 - Interne of externe audits van ons bedrijf
 - Werkzaamheden van accountants of onderzoekers
 - Openbare documenten
 - Gemelde zorgen, waaronder rapporten aan de [Ethics and Integrity Line](#)
- Geef volledige informatie — laat nooit details weg die relevant zijn voor een auditor of onderzoeker.
- Druk nooit anderen onder druk om onvolledige, valse of misleidende verklaringen te geven.

Realiteitscontrole

V: Wat als ik geen zorgen heb gemeld maar word gevraagd om te helpen met een intern onderzoek? Moet ik meedoen?

A: Ja. Soms moeten we getuigen of andere partijen met potentiële kennis van een incident benaderen om de nodige informatie te verzamelen. Als Worldpayer bent u verplicht mee te werken aan alle interne onderzoeken, zodat deze onderzoeken grondig en met volledige en nauwkeurige informatie kunnen worden uitgevoerd.

Aansluiting bij het beleid

[Speak Up-beleid](#)



De manier waarop we laten zien dat we om u geven

Onze wereld is onze verantwoordelijkheid.

Hoe meer we geven, hoe beter we het maken.

Bescherming van de mensenrechten | Goede milieubeheerders zijn |
Deelnemen aan politieke activiteiten | Filantropie en vrijwilligerswerk bevorderen



Bescherming van de mensenrechten

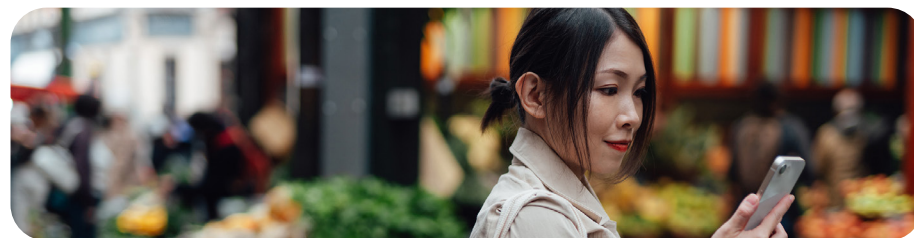
Bij Worldpay staan mensen aan het hart van alles wat we doen. Ons doel is om hun leven te verbeteren door middel van ons werk. Wij doen er alles aan om ervoor te zorgen dat hun werkomgevingen optimaal zijn. Deze betrokkenheid omvat het handhaven van de menselijke waardigheid en eerlijke werkmethoden op alle gebieden van ons bedrijf. We verwachten ook van onze externe partners dat zij zich aan dezelfde hoge normen houden. We doen geen zaken met individuen of bedrijven die deelnemen aan mensenrechtenschendingen.

Sluit u bij ons aan bij de verdediging van de mensenrechten.

Schendingen van de mensenrechten vinden overal ter wereld plaats, en wij zijn vastbesloten deze te voorkomen. We verbieden alle vormen van slavernij, inclusief onvrijwillige, gedwongen of gevangenisarbeid, kinderarbeid en mensenhandel. [Laat van u horen](#) als u schendingen van mensenrechten ziet of vermoedt, of dit nu gebeurt op onze werkplek of op een werkplek van derden.

Volg de arbeidswetgeving zorgvuldig op.

Wij zijn van mening dat iedereen een eerlijke behandeling, respect en veiligheid op het werk verdient en daarom houden wij ons altijd aan de arbeidswetgeving van de landen waar wij zaken doen, inclusief die met betrekking tot salaris, uitkeringen en arbeidsomstandigheden. We verwachten niet minder van degenen met wie we zaken doen. Praat over mogelijke schendingen waar we ook zaken doen of met iedereen met wie we zaken doen.



Realiteitscontrole

V: Ik heb online een artikel gezien over een bedrijf waarmee Worldpay overweegt samen te werken. Er wordt gesproken over de "dubieuze arbeidspraktijken" van dit bedrijf. Ik maak geen deel uit van het selectieproces, maar ik denk dat degenen die op de hoogte zijn van deze informatie moeten weten. Moet ik iets zeggen?

A: Ja. Laat uw collega's die betrokken zijn bij de beslissing weten wat u hebt geleerd, zodat ze het verder kunnen onderzoeken. Het is van cruciaal belang dat we ons huiswerk maken wanneer we derden kiezen om ervoor te zorgen dat ze aan onze hoge normen voldoen. U moet uw bezorgdheid ook melden bij het [Ethics Office](#).

Aansluiting bij het beleid

[Transparantieverklaring over moderne slavernij van Worldpay](#)

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Aanbestedingsbeleid

Raadpleeg het Werknemershandboek

Goede milieubeheerders zijn

Onze planeet is ons thuis en we moeten allemaal onze verantwoordelijkheid nemen om de duurzaamheid ervan voor toekomstige generaties te waarborgen. Bij Worldpay begrijpen we de belangrijke verantwoordelijkheid en invloed die we als leider in onze branche hebben. Wij zetten ons in voor het behoud en de bescherming van het milieu.

De milieustrategie van WorldPay is gebaseerd op belangrijke initiatieven en ambitieuze doelen die zijn ontworpen om vervuiling te voorkomen en de milieu-impact van onze activiteiten te verminderen. Alle Worldpayer's, contractanten, directeurs en externe partners kunnen onze initiatieven ondersteunen.

Help ons afval te verminderen.

Om te verminderen wat er op stortplaatsen terecht komt, verminderen we wat we naar hen sturen. Dit omvat het leveren van recyclingprogramma's in onze vestigingen waar we kunnen.

Let op en ondersteun deze initiatieven op uw werkplek. Dit kan het recyclen van terugvoerbaar materiaal (zoals papier en plastic) en computers en andere technologische apparatuur (zoals tokens van Virtual Private Network en tonercartridges voor printers) omvatten, in overeenstemming met internationale richtlijnen en ons beleid.

Gebruik ook de vertrouwelijke afvalbakken en recyclingbakken die op veel Worldpay-locaties worden gevonden. We verwachten dat u ons beleid volgt om papier of materiaal met gevoelige informatie op de juiste wijze te vernietigen en te vernietigen.

Beperk afval van derden ook.

Help ons de derde partijen met wie we zaken doen aan te moedigen om duurzame materialen te gebruiken. Het gebruik van gerecycled plastic, digitale portemonnees en e-Delivery bevorderen om de productie van plastic en papieren afschriften te verminderen.

Wees waakzaam en verantwoordelijk.

Houd u aan alle milieuwetten en -voorschriften die op ons van toepassing zijn en meld alle vermoedelijke of feitelijke milieuschendingen onmiddellijk.



Realiteitscontrole

V: Ik heb van een klant een vragenlijst ontvangen over de milieustrategie van Worldpay. Met wie kan ik contact opnemen voor advies over deze onderwerpen?

A: Worldpay beschikt over middelen voor het omgaan met ESG-zaken (Environmental, Social and Governance). Neem contact op met het team Maatschappelijk verantwoord ondernemen om u te helpen deze vragenlijst in te vullen.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Deelnemen aan politieke activiteiten

Politiek vormt onze wereld en ontbrandt passies. Bij Worldpay respecteren we politieke betrokkenheid, maar we geloven in het gescheiden houden van ons werk. Elke steun voor kandidaten of campagnes wordt gedaan in onze eigen tijd. We maken duidelijk dat onze persoonlijke politieke opvattingen en acties van onszelf zijn en niet de standpunten van Worldpay vertegenwoordigen, en we gebruiken nooit bedrijfsmiddelen om onze politieke activiteiten te ondersteunen.

Houd politiek persoonlijk.

Geef nooit de indruk dat Worldpay uw persoonlijke politieke activiteiten onderschrijft. Verzekert dat:

- Uw handelingen zijn wettig.
- U Worldpay-tijd, uw positie of onze activa (inclusief de naam Worldpay) niet gebruikt om uw politieke activiteiten te ondersteunen.
- Uw activiteiten suggereren zelfs niet de schijn van een conflict met uw rol bij Worldpay, vooral niet als u van plan bent een politiek ambt te zoeken, te accepteren of te bekleden.

Weet wat is toegestaan.

WorldPay heeft een Political Action Committee (PAC) waaraan u wel, maar niet verplicht, een bijdrage moet leveren. Here are some important points to keep in mind:

- Er zijn strikte regels en rapportagevereisten voor bijdragen. Neem contact op met het team voor Overheidszaken om het proces volledig te begrijpen.
- Als u ervoor kiest om bij te dragen, dient u er rekening mee te houden dat Worldpay u geen bijdragen zal vergoeden. Bijdragen zijn volledig vrijwillig en zullen voor politieke doeleinden worden gebruikt.
- U hebt het recht om zonder represailles te weigeren bij te dragen. WorldPay zal niemand begunstigen of benadelen op basis van hun beslissing om bij te dragen of het bedrag dat is bijgedragen.
- Bijdragen aan de Worldpay PAC zijn niet fiscaal aftrekbaar.

Neem contact op met het team voor Overheidszaken als u vragen hebt over politieke betrokkenheid, de PAC of lobbyen.



Realiteitscontrole

V: Ik overweeg om te gaan werken voor een openbaar kantoor. Is dat toegestaan volgens ons beleid?

A: laat uw manager weten wat uw bedoelingen zijn, zodat u kunt bespreken of dit een belangenverstrengeling of een schending van ons beleid inhoudt. Vraag vervolgens het team voor Overheidszaken om advies en vul de Disclosure Application in voor beoordeling door het Ethics Office. Neem contact op met het [Ethics Office](#) als u vragen hebt.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid inzake belangenverstrengeling](#)

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Beleid voor politieke activiteiten

Filantropie en vrijwilligerswerk bevorderen

Toen u bij Worldpay kwam, werd u onderdeel van een wereldwijd team. We zijn allemaal met elkaar verbonden, met elkaar en met de wereld. Onze inzet gaat verder dan alleen doen wat goed is voor vandaag; we zijn toegewijd aan het bouwen van een betere toekomst voor iedereen.

Daarom steunen we filantropie en vrijwilligerswerk, zowel als bedrijf als als individu. We investeren middelen waar en wanneer ze het meest nodig zijn en we bedienen waar en wanneer we het meest nodig zijn.



Help ons om sterkere gemeenschappen op te bouwen.

Er is kracht in aantallen. Er is ook nog zoveel meer dat we kunnen doen als we onze tijd, talent en middelen bundelen als een team. U kunt gemeenschappen helpen bloeien door Worldpay te ondersteunen bij het volgende:

- Financiële inclusie en geletterdheid bevorderen
- STEM-onderwijs bevorderen
- Onze planeet beschermen
- Verbetering van de gezondheidszorg en de dienstverlening aan de mens
- Honger bestrijden
- De ontwikkeling van de gemeenschap ondersteunen

Neem contact op met Worldpay Gives voor meer informatie over hoe u betrokken kunt raken.

Maak uw eigen impact.

Wij zijn een diverse groep en hebben allemaal verschillende belangen. Dat geldt ook voor liefdadigheidsdoelen. WorldPay moedigt ons aan om de doelen te ondersteunen waar we om geven, maar als u dat doet, zorg er dan voor dat u:

- Vermijd [belangenverstrengeling](#).
- Gebruik uw eigen tijd en middelen.
- Druk nooit collega's onder druk.
- Maak duidelijk dat uw mening van uzelf is.

Realiteitscontrole

V: Ik ben van plan een stadsvergadering bij te wonen met leden van een liefdadigheidsinstelling waarvoor ik vrijwilliger ben. Ik zou graag de burgemeester van de stad een vraag stellen en mezelf identificeren als een vertegenwoordiger van Worldpay om zijn aandacht te krijgen. Is dit oké om te doen als het voor een goed doel is?

A: Nee. Als Worldpay niet rechtstreeks betrokken is bij deze liefdadigheid en u geen bevoegde vertegenwoordiger van Worldpay bent, zou het oneerlijk zijn om uzelf als zodanig te presenteren. Spreek voor uzelf (en niet voor ons) als het gaat om persoonlijke liefdadigheidsactiviteiten.

Aansluiting bij het beleid

[Beleid inzake maatschappelijk verantwoord ondernemen](#)

Verwijs naar uw land Volunteer Policy Statement

Vooruit kijken



U hebt het einde van onze zakelijke en ethische gedragscode bereikt. We hebben samen veel terrein afgedekt. U hebt geleerd over de uitdagingen waarmee we worden geconfronteerd en de waarden die we hoog houden:



Denk als een klant



**Handel als een
eigenaar**



Winnen als team

We hebben ook geleerd hoe we deze waarden kunnen omzetten in acties om ervoor te zorgen dat de naam Worldpay altijd wordt geassocieerd met integriteit en ethische bedrijfspraktijken.

Wij raden u aan deze code te raadplegen wanneer u niet zeker weet of uw acties gepast zijn. Het navigeren in de complexiteit van de wereldeconomie brengt talrijke wetten en potentiële uitdagingen met zich mee. Deze code biedt een leidraad die ervoor zorgt dat elke Worldpayer zich aan dezelfde normen houdt en dat we ons blijven inzetten om deze principes te handhaven.

Deze code is van jou en dit bedrijf is ook van jou. Het is gebouwd door en bestuurd door ieder van ons en onze dagelijkse acties. Omarm uw rol als ethisch, dynamisch en verantwoordelijk eigenaar.

We weten dat de toekomst van Worldpay in goede handen is — de uwe. Ga nu zijn potentieel ethisch en integer ontketenen.

Neem contact op

Hulp zoeken:

Voor vragen of bezorgdheden met betrekking tot onderwerpen in de zakelijke en ethische gedragscode

Voor urgente of kritieke incidenten op het gebied van informatiebeveiliging

To report a security incident

Voor vragen over handel met voorkennis of fooien

Voor urgente of kritieke incidenten op het gebied van informatiebeveiliging

Om IP-assets te bespreken

Om een privacyincident te melden

Voor vragen over privacy en het bewaren van gegevens

Voor vragen over programma's voor milieu, sociale zaken en governance (ESG)/milieu-impact en maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO)/maatschappelijke impact

Voor algemene vragen, RFP's, vragen van klanten en andere vragen over betrokkenheid bij beleidsmakers

Bij het overwegen van betrokkenheid met beleidsmakers en elke interactie met overheidsfunctionarissen

Voor vragen over voordelen of prestaties en gedrag van collega's

Voor vragen over de vraag of een derde partij moet worden beoordeeld door het Anti-Bribery Anti-Corruption ("ABAC") Team

Voor compliance-gerelateerde kwesties, waaronder bestrijding van omkoping, corruptiebestrijding, gedragsrisico's, beleid en training, financiële criminaliteit, landenrisico's en naleving van regelgeving

Voor vragen over beveiliging met betrekking tot het beschermen van mensen, fysieke activa en informatie

Voor vragen aan Corporate Communications

Voor wettelijke, rechtshandavings- of onderzoeksverzoeken

Voor vragen over het implementeren/gebruiken van een AI-tool, het bouwen/kopen van een model of het aanbrengen van belangrijke wijzigingen in een model

Contact:

[Ethics Office](#)

[Lijn ethiek en integriteit](#)

[Landspecifieke telefoonnummers voor ethiek en integriteit](#)

Neem contact op met Technology Operations Centre of het gratis telefoonnummer op +1 866-299-8835 of, voor het Verenigd Koninkrijk, +44 208 712 5708 optie 1

Cyber incident Response Team (CIRT)

[Ga naar onze pagina Ethics Office](#) of [Neem contact op met het Ethics Office](#)

+1414.357.FSIRT (3747) (VS en internationaal)

IP Counsel

Verzend een PIRT-formulier

Voor vragen over privacy stuurt u een e-mail naar het Privacy and Data Protection Office. Anders kunt u vragen over privacy-incidenten naar privacyincidents@worldpay.com sturen voor meer informatie over hoe Worldpay gegevens verwerkt. Ga naar ons [Privacy Center](#).

Het team Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Het Team voor overheidszaken

PublicOfficialsEngagement@Worldpay.com

Het [Team mensen en cultuur](#)

ABAC Team

Het Corporate Compliance Team

Het Corporate Security Team

Het Corporate Communications Team

Senior Vice President van Commercial Litigation

[Data and AI Use Review \(DAR\) Committee](#)

Landspecifieke nummers voor **Ethics and Integrity Line**

Land	Telefoonnummer Ethics and Integrity Line
Argentinië	0800-345-2406
Australië	1800497139
Brazilië	0800 762 0030
Canada	8337856552
China	4001209304
Colombia	01-800-5189878
Duitsland	0800 181 3733
Frankrijk	0800 90 45 96
Hong Kong	800902138
Ierland	1800 849 246
India	022 5097 2942
Italië (inclusief San Marino, Vaticaanstad)	800819525
Japan	0800-600-0104
Korea, Republiek Zuid	080-880-0333
Maleisië	01546000433
Mexico	8008801694
Nederland	0800 2500103
Nieuw-Zeeland	0800 870 015
Oostenrijk	0800 890 256
Roemenië	8004922783
Singapore	900751380
Spanje	900751380
Thailand	1800018165
Verenigd Koninkrijk en Noord-Ierland	0808 196 5652
Verenigde Arabische Emiraten	8000120218
Verenigde Staten	833-785-6297
Zweden	020 79 00 08

Belangrijk: niets in deze code verbiedt een collega om mogelijke schendingen van wet- of regelgeving te melden aan een overheidsinstantie of wetshandhaving, of andere informatie te verstrekken die wordt beschermd door de klokkenluidersbepalingen van toepasselijke wet- of regelgeving. Worldpayer is niet verplicht het bedrijf ervan op de hoogte te stellen dat zij dergelijke rapporten of openbaarmakingen hebben gedaan of toestemming van het bedrijf te verkrijgen alvorens dergelijke rapporten of openbaarmakingen te doen.