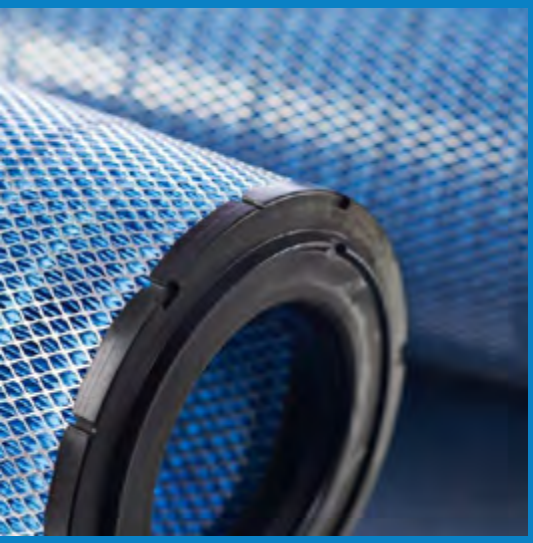
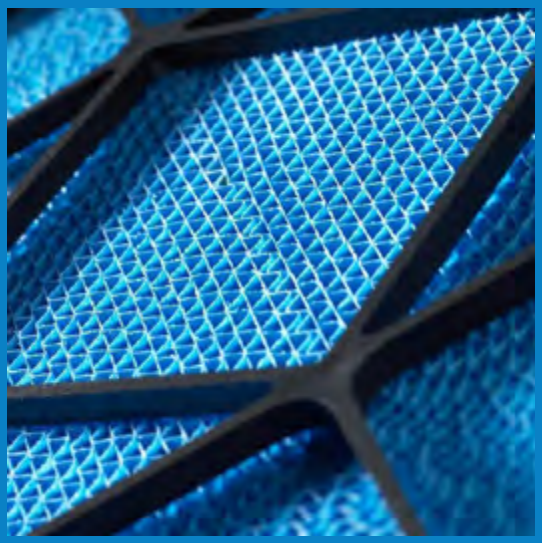
Actuar con integridad

NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA





Donaldson®
FILTRATION SOLUTIONS

POR QUÉ ES IMPORTANTE NUESTRO CÓDIGO
UN MENSAJE DE TOD CARPENTER

Estimado colega:

Desde 1915, cuando Frank Donaldson desarrolló su primer filtro de aire en un esfuerzo por ayudar a un cliente, la integridad ha sido un componente esencial de la misión de Donaldson. Ahora, más de 100 años después, somos una compañía global con miles de empleados y clientes. La integridad sigue siendo la base de quiénes somos y de lo que hacemos. En Donaldson, nos esforzamos por hacer lo correcto, todos los días.

Nuestro Código de Conducta (en adelante, "nuestro Código") refleja tanto nuestra historia como nuestro futuro como compañía. Donaldson ha tenido éxito, y lo seguirá teniendo, gracias a la calidad de nuestros productos, la innovación, el servicio al cliente y el compromiso inquebrantable con nuestros seis principios, que puede leer en la página siguiente. Este compromiso nos ayudará a cumplir nuestro propósito: filtración avanzada para un mundo más limpio.

Cada uno de nosotros es responsable de seguir los principios de Donaldson y de actuar de forma ética. Todos tenemos una función para garantizar que nuestro negocio se lleve a cabo de la manera correcta y que cumplamos con la ley, nuestro Código y nuestras políticas. Nuestro Código es la base de nuestra forma de trabajar, así como una guía para resolver problemas, informar inquietudes y obtener ayuda. Le recomiendo que lo lea y que tome con seriedad los principios que representa.

En Donaldson, nos esforzamos por hacer lo correcto, todos los días.

Alzar la voz es clave para nuestro éxito, por lo que puede tener la seguridad de que Donaldson no tolera las represalias contra quienes hacen preguntas o plantean sus inquietudes de buena fe.

Gracias por todo lo que hace. Juntos, seguiremos construyendo una compañía ética, sustentable y exitosa que honre el legado de Frank Donaldson. Siga tomando decisiones. Siga liderando.

Tod Carpenter
Presidente de la Junta, presidente y director ejecutivo

NUESTRO PROPÓSITO Y LOS PRINCIPIOS QUE NOS GUÍAN

Propósito: filtración avanzada para un mundo más limpio.

Cumplimos con nuestro propósito a través de un conjunto de seis principios que guían nuestros comportamientos, relaciones e interacciones. Son la base de todo lo que hacemos.

ACTUAR CON INTEGRIDAD

Cumplimos con nuestros compromisos y somos responsables de nuestras acciones: hacemos lo que decimos que haremos.

INVOLUCRAR Y EMPODERAR A NUESTRO PERSONAL

Tenemos una cultura muy diversa e inclusiva, y ofrecemos oportunidades para que nuestro personal crezca, desarrolle carreras exitosas y realice contribuciones significativas.

CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LOS CLIENTES

Entendemos, anticipamos y priorizamos las necesidades de los clientes, al entregar productos y soluciones diferenciados que permiten su éxito.

CULTIVAR LA INNOVACIÓN

Buscamos la innovación en todo lo que hacemos, desde la mejora continua en nuestros procesos hasta soluciones revolucionarias que crean valor y ventaja competitiva.

OPERAR DE FORMA SEGURA Y SUSTENTABLE

Estamos comprometidos con la seguridad en el lugar de trabajo, con el buen manejo de los recursos naturales y con la reducción de nuestro impacto ambiental.

ENRIQUECER NUESTRAS COMUNIDADES

Compartimos nuestro tiempo, recursos y talento para generar un impacto positivo en el mundo.

ÍNDICE

1 **POR QUÉ ES IMPORTANTE NUESTRO CÓDIGO: UN MENSAJE DE TOD CARPENTER**

2 **NUESTRO PROPÓSITO Y LOS PRINCIPIOS QUE NOS GUÍAN**

4 **ACTUAR CON INTEGRIDAD**
De qué se trata nuestro código
Su función
La función de nuestros gerentes
Alzamos la voz
No se toleran las represalias
Nuestro proceso de investigación

8 **INVOLUCRAR Y EMPODERAR A LAS PERSONAS**
Un lugar de trabajo respetuoso
Evitar los conflictos de intereses
Mantener registros exactos
Evitar las transacciones bursátiles basadas en información privilegiada
Dar y recibir regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento
Comunicarse de manera responsable

14 **CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LOS CLIENTES**
Tratar a nuestros socios de manera justa
Trabajar con los clientes y mantener nuestra palabra
Entregamos calidad
Trabajar con el gobierno
Proteger la privacidad y los datos de los clientes y los socios
Competir con integridad

19 **CULTIVAR LA INNOVACIÓN**
Protección de nuestros datos e información confidencial
Protección de los activos de la compañía
Protección de la privacidad de los empleados

22 **OPERAR DE FORMA SEGURA Y SUSTENTABLE**
Nuestro lugar de trabajo seguro y saludable
Proteger el medio ambiente

25 **ENRIQUECER NUESTRAS COMUNIDADES**
Evitar los sobornos y la corrupción
Nuestro compromiso con la comunidad
Protección de los derechos humanos
Participar con responsabilidad en el proceso político
Seguir las leyes de comercio internacional

29 **EXENCIÓN**

En Donaldson, hacemos lo correcto, cumplimos nuestros compromisos y asumimos la responsabilidad.

ACTUAR CON INTEGRIDAD

Nuestro Código se aplica en todo momento
y a todos nuestros empleados.

De qué se trata nuestro código

En Donaldson, nuestro Código de Conducta es más que solo una lista de normas; es una expresión de los valores y los principios por los que nos regimos. Nuestro Código proporciona orientación y recursos para ayudarnos a mantener un lugar de trabajo con integridad, respeto, seguridad y excelencia.

Si bien nuestro Código es completo, no aborda todas las situaciones posibles que pudiera encontrar. A medida que lee nuestro Código y reflexiona sobre él, anote cualquier pregunta que pueda tener y asegúrese de solicitar aclaraciones a los recursos para informar inquietudes, que se detallan en la página 6.

Nuestro Código se aplica en todo momento a todos los empleados, incluidos los funcionarios y directores de Donaldson Company, sus subsidiarias, unidades de negocios, asociaciones y empresas conjuntas en las que Donaldson tiene una posición de propiedad mayoritaria o ejerce control de gestión.

Si no se cumplen los estándares de nuestro Código o no se denuncia un incumplimiento conocido, esto puede dar lugar a la aplicación de medidas disciplinarias, que incluyen hasta el despido.

Preguntas y respuestas:

¿Qué sucede si alguien infringe nuestro Código?

Podría haber consecuencias graves y permanentes para el empleado y para Donaldson. La reputación podría verse perjudicada, el negocio podría verse afectado y, en algunos casos, se podrían imponer multas y sanciones tanto al empleado como a Donaldson. Incluso si un incumplimiento no da lugar a sanciones civiles o penales, podría derivar en la aplicación de medidas disciplinarias o el despido de los empleados involucrados.

Su función

Cada empleado de Donaldson debe cumplir con la ley, nuestro Código y nuestras políticas. También debe ejercer su buen juicio. En cualquier situación determinada, pregúntese lo siguiente:

- ¿Lo que estoy haciendo es legal?
- ¿Esto se alinea con los principios y las políticas de Donaldson?
- ¿Podría defender mis acciones o estaría orgulloso de mis decisiones?

Su respuesta siempre debe ser "¡Sí!".

Si alguna vez no está seguro, o si tiene alguna pregunta o inquietud, alce la voz de inmediato y solicite orientación antes de seguir adelante.

La función de nuestros gerentes

Los gerentes dan el ejemplo a sus colegas y miembros del equipo en la forma en que aplican nuestro Código y actúan como modelos de nuestros principios. Todos los gerentes deben hacer lo siguiente:

- Promover una cultura de confianza y respeto.
- Asegurarse de que los miembros de su equipo lean y comprendan nuestro Código y las políticas aplicables.
- Mantener una política de puertas abiertas y alentar a los empleados a hablar sobre la ética y la conducta.
- Recibir bien las preguntas y apoyar la denuncia de inquietudes.
- Asegurarse de que se tomen las medidas adecuadas para abordar las inquietudes que surjan.
- Nunca tomar represalias contra los empleados que planteen inquietudes de buena fe.

Alzamos la voz

Usar su voz es un componente clave para actuar con integridad. Si cree que se ha infringido, o que se podría llegar a infringir, nuestro Código de Conducta, es su deber alzar la voz.

Hacemos preguntas cuando no entendemos algo o necesitamos orientación.

Presentamos una denuncia si observamos un incumplimiento de nuestro Código, de nuestras políticas o de la ley.

No asumimos que otros actuarán, sino que cada uno de nosotros se hace responsable.

Cuando sea posible, hable sobre sus inquietudes con su gerente o con otro gerente.

También puede solicitar orientación e informar inquietudes a los siguientes recursos:

- **el Comité de Cumplimiento (GlobalCompliance@Donaldson.com);**
- **el departamento de Recursos Humanos;**
- **nuestro Departamento Legal;**
- **Auditoría Interna.**

Si no es posible utilizar uno de estos recursos o se siente incómodo, puede acceder a nuestra Línea de ayuda sobre la conducta comercial, donde puede realizar una denuncia segura y confidencial en la web **(https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/19744/index.html)** o por teléfono (888-366-6031 en los Estados Unidos).

Para comunicarse con la Línea de ayuda sobre la conducta comercial fuera de los EE. UU., consulte la lista de números locales en la página web de la Línea de ayuda: **https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/19744/index.html**

Nuestro Código se aplica en todo momento y a todos los empleados.

Preguntas y respuestas:

El gerente de Lara le solicitó que modificara los datos de impacto ambiental de un producto nuevo sobre el que hará una presentación. Lara no alzó la voz porque temía que su gerente se enojara y, posiblemente, le negara el ascenso que esperaba recibir. ¿Qué debería hacer?

Lara debe comunicarse con el gerente de su gerente, con Recursos Humanos o con la Línea de ayuda sobre la conducta comercial e informar sus inquietudes. Se investigará su denuncia y no se tolerará ninguna represalia de su gerente ni de ninguna otra persona.

No se toleran las represalias

Donaldson promueve una cultura de sinceridad y transparencia, en la que todos los empleados se sientan capacitados para alzar la voz, formular preguntas e informar inquietudes. Para mantener esa cultura, Donaldson prohíbe estrictamente cualquier forma de represalia, como el acoso, la discriminación o las amenazas de degradación de puesto o despido, por una denuncia hecha de buena fe o por participar en una investigación. No intentamos silenciar ni castigar a otros por usar su voz. Aquellos que participen en represalias se enfrentarán a medidas disciplinarias.

Del mismo modo, los empleados de Donaldson no deben realizar a sabiendas acusaciones ni denuncias falsas. Aquellos que lo hagan también enfrentarán medidas disciplinarias.

MÁS INFORMACIÓN

Nuestro proceso de investigación

Cuando se planteen problemas, Donaldson determinará si es adecuado realizar una investigación. Las investigaciones se manejarán con la mayor confidencialidad posible. Si se le solicita que participe en una investigación, debe ser sincero y ofrecer toda la información que tenga.

Además, nunca debe hablar sobre ningún detalle de la investigación con personas ajenas al equipo de investigación, y no debe actuar de una manera que obstaculice la investigación o interfiera en ella, ni tampoco realizar su propia investigación.

Según el resultado de una investigación, los empleados que adoptaron una conducta inapropiada podrían enfrentar medidas disciplinarias, que incluyen hasta el despido.

MÁS INFORMACIÓN

INVOLUCRAR Y EMPODERAR A LAS PERSONAS

Honramos y protegemos la diversidad y la inclusión. Creamos entornos y oportunidades para que nuestro personal pueda triunfar.

Un lugar de trabajo respetuoso

En Donaldson, somos un equipo. Respetamos la dignidad, la privacidad y los derechos personales de cada persona. Estamos comprometidos a tratarnos unos a otros de manera justa y con respeto.

Al tratar con otros, pregúntese lo siguiente:

- ¿Estoy hablando, comunicándome y actuando con respeto, consideración y amabilidad?
- ¿De qué manera mis palabras y acciones podrían afectarme a mí, a mi equipo y a Donaldson?
- Si otras personas pudieran oírme y verme, o leer lo que estoy escribiendo en este momento, ¿qué pensarían?

Donaldson prohíbe todas las formas de discriminación ilegal. Entendemos que las leyes de discriminación varían según el país y pueden incluir discriminación por motivos de raza, religión, color, credo, nacionalidad, edad, sexo, orientación sexual, identidad o expresión de género, estado civil, discapacidad física o mental, información genética, condición de veterano, o cualquier otra característica protegida por estas leyes.

No adoptamos conductas de acoso, como comentarios o gestos ofensivos, hostigamiento, contacto no deseado, insinuaciones sexuales no deseadas o represalias de ningún tipo.

No ignoramos la discriminación ni el acoso, ni permitimos que otras personas adopten este tipo de conductas. Si vemos algo, alzamos la voz.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: La discriminación es el trato injusto o perjudicial de personas y grupos basado en las características mencionadas anteriormente. El acoso es toda conducta no deseada, presión o intimidación.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Ahmet, un gerente de contratación, está revisando las solicitudes de su departamento. Un candidato dice que es un padre soltero de niños pequeños. Este puesto requerirá viajar mucho, y a Ahmet le preocupa que alguien con responsabilidades familiares no tenga éxito en la función. ¿Ahmet debería excluir al candidato?

No, Ahmet no debería excluir al candidato por este motivo basándose en su suposición. Lo adecuado sería que Ahmet intente comprender la capacidad del candidato para viajar, así como los conocimientos, las habilidades y las aptitudes del candidato en lo que respecta a los requisitos para el puesto.

Preguntas y respuestas:

Asha ha notado que su gerente a menudo le masajea los hombros a una compañera de trabajo de una manera que no le parece adecuada. Esto sucede desde hace un tiempo, por lo que cree que es posible que a su compañera de trabajo no le moleste. ¿Debería informarlo de todos modos?

Asha no debe asumir que a su compañera de trabajo le parece bien el comportamiento, ni debe asumir que alguien más lo informará. Todos tenemos el deber de mantener un entorno de respeto en el lugar de trabajo. Si algo parece estar mal, debe alzar la voz.

Evitar los conflictos de intereses

Un conflicto de intereses ocurre cuando un empleado actúa, o parece actuar, en función de su propio interés personal y no en función de lo que es mejor para Donaldson. Nunca ponemos nuestras propias actividades personales, intereses financieros o asociaciones por encima de nuestro deber para con los demás y para con Donaldson.

Al tomar una decisión comercial para Donaldson, debemos hacer lo siguiente:

- Tratar con los socios y los clientes de manera justa, sin buscar ningún beneficio personal.
- Seguir nuestra Política de regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento al dar O recibir un regalo, una invitación a un evento de entretenimiento o un elemento de valor.
- Divulgar de manera oportuna y completa todas las relaciones personales u otros posibles conflictos de intereses al Comité de Cumplimiento.

Es importante darse cuenta de que incluso la apariencia de un conflicto de intereses podría ser problemática o potencialmente perjudicial para la compañía. Si no está seguro de si podría haber un problema o un conflicto, alce la voz y hable al respecto con su gerente o con otro recurso para informar inquietudes. También debe informar o divulgar los conflictos de intereses conocidos o presuntos que involucren a otros empleados.

Algunas áreas en las que debemos tener cuidado con los posibles conflictos incluyen las siguientes:

- Supervisión de amigos, familiares o parejas.
- Oportunidades comerciales externas, que incluye el empleo, ya sea con competidores, socios (incluidos clientes), socios potenciales o cualquier organización.
- Competir con Donaldson de cualquier forma o aprovechar oportunidades que pertenezcan a Donaldson, o invertir en ellas.

MÁS INFORMACIÓN

Honramos y protegemos la diversidad y la inclusión. Creamos entornos y oportunidades para que nuestro personal pueda triunfar.

Preguntas y respuestas:

Xavier descubre que un contratista de construcción que está licitando por un próximo proyecto es el primo de un gerente de Donaldson. ¿Debe decir algo?

Sí, Xavier debe comunicar esta información a su supervisor o a otro recurso para informar inquietudes. El hecho de que un familiar de un gerente sea un proveedor potencial no es necesariamente motivo de descalificación, pero todos los posibles conflictos de intereses se deben divulgar, y el Comité de Cumplimiento debe analizarlos y aprobarlos.

Mantener registros exactos

Mantenemos registros transparentes, precisos, completos y actualizados de conformidad con los procedimientos establecidos y las leyes aplicables. Nunca deben hacerse ni ocultarse a sabiendas entradas falsas o engañosas en ningún registro de la compañía. Los problemas con la exactitud de nuestros registros deben informarse de inmediato a su gerente o a uno de los demás recursos para informar inquietudes.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Maxim tiene fondos adicionales en el presupuesto del departamento destinados al año fiscal actual, que termina en dos semanas. Maxim le pide a un proveedor que ajuste las fechas en una factura para que parezca que el trabajo que el proveedor proporcionará el próximo trimestre se realizó este trimestre. ¿Esto está bien?

No. Si bien a veces puede ser adecuado pagar por adelantado un servicio, el gasto debe registrarse en el período real en el que se realiza el trabajo. Además, no es adecuado pedirle a un proveedor que genere una factura inexacta. Debemos mantener registros veraces que reflejen la integridad con la que hacemos negocios.

Evitar las transacciones bursátiles basadas en información privilegiada

Nunca compramos ni vendemos acciones de Donaldson mientras estamos en posesión de información relevante no pública de la compañía. De manera similar, no divulgamos a otros (a través de "recomendaciones") ninguna información relevante no pública sobre nuestra compañía o sobre cualquier otra compañía con el fin de negociar valores.

Todos los funcionarios y directores de Donaldson están sujetos a la restricción adicional de que deben contar con la aprobación del director jurídico para comprar o vender acciones de la compañía. Debemos evitar incluso la apariencia de una transacción indebida para preservar la reputación de nuestra compañía y evitar consecuencias legales graves.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: La información relevante no pública es información que no está disponible públicamente y que un inversor razonable consideraría importante si estuviera negociando valores, por ejemplo: información financiera pendiente, información sobre fusiones o adquisiciones, cambios en el liderazgo, planes de productos o marketing, u otras transacciones comerciales importantes.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Pat sabe que Donaldson está por adquirir una compañía más pequeña que tiene planes de desarrollar un producto revolucionario para la filtración para turbinas de gas. La venta no se anunciará hasta dentro de unas semanas, pero está tan entusiasmado que se lo cuenta a su hermano. ¿Eso está bien?

No. Divulgar información relevante no pública sobre temas como productos, estrategias comerciales y adquisiciones podría considerarse una "recomendación" y va en contra de nuestra política y de la ley.

Dar y recibir regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento

No buscamos obtener ventajas mediante el uso indebido de regalos o invitaciones a eventos de entretenimiento. Si bien el intercambio moderado y razonable de regalos e invitaciones es aceptable, se debe ejercer el buen juicio para evitar daños a la reputación de nuestra compañía y de nuestros empleados.

Siempre está prohibido ofrecer, dar, solicitar o recibir cualquier forma de coima o soborno.

Las comidas modestas, las invitaciones a eventos de entretenimiento o los regalos con un valor inferior a USD 200 suelen ser aceptables, *pero solo* si cumplen con los siguientes requisitos:

- No pretenden influir en una decisión comercial.
- Son poco frecuentes, no son solicitados y cumplen con nuestra Política de regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento y con nuestro límite de USD 200.
- Son legales según la ley local y aplicable, y no infringen las normas ni las políticas de la otra organización.
- Están asociados con un propósito comercial y no con una transacción que pueda crear la percepción de una irregularidad.
- Se informan con precisión en nuestros registros.

Los regalos y las invitaciones a eventos de entretenimiento ***nunca*** pueden tener las siguientes características:

- Ser contrarios a la ley, como ofrecer un regalo a un funcionario del gobierno.
- Dinero en efectivo u objetos equivalentes (por ejemplo, tarjetas de regalo).
- Estar destinados a conseguir negocios específicos o a influir en una decisión comercial (no quid pro quo).
- Ser indecentes, sexualmente explícitos o infringir de otro modo nuestro Código, nuestras políticas o nuestros valores.

Debe solicitar la aprobación por escrito de su gerente y del Comité de Cumplimiento **(GlobalCompliance@Donaldson.com)** para lo siguiente:

- Un regalo o una invitación a un evento de entretenimiento que supere nuestro límite de USD 200.
- Un regalo o una invitación a un evento de entretenimiento para un funcionario del gobierno.

Si recibe un regalo que no cumple con nuestra política, devuélvalo. Si es imposible devolver el regalo, póngase en contacto con el Comité de Cumplimiento.

MÁS INFORMACIÓN

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: Una coima es un soborno realizado como recompensa por hacer un arreglo comercial o para influir en él.

Preguntas y respuestas:

Miyeko asistirá a una conferencia de la industria fuera de la ciudad hasta el viernes, pero su vuelo de regreso saldrá el sábado. Un proveedor potencial la invitó a un exclusivo complejo turístico para jugar golf el sábado antes de que se vaya. Dado que esto será en el tiempo de Miyeko, ¿está bien aceptarlo?

No. Esta invitación a un evento de entretenimiento no está claramente asociada con un propósito comercial, ni es probable que tenga un valor inferior a USD 200. Para evitar incluso la apariencia de influencia potencial, Miyeko debería rechazar la invitación. Si tiene preguntas, debe comunicarse con su gerente o con un recurso para informar inquietudes.

Comunicarse de manera responsable

Somos transparentes, honestos, precisos y oportunos en nuestras comunicaciones entre nosotros, así como en nuestras comunicaciones fuera de Donaldson. No hablamos en nombre de la compañía, a menos que tengamos autorización para hacerlo.

Nosotros:

- nos comunicamos con sinceridad y respeto;
- aclaramos cuando una declaración u opinión es nuestra y no de Donaldson;
- consideramos cuidadosamente el impacto antes de publicar en las redes sociales;
- reconocemos que nuestro Código y nuestras políticas se aplican en internet;
- nunca revelamos información confidencial.

Donaldson ha designado voceros oficiales que son el único personal autorizado para hablar públicamente sobre información de la compañía. Las consultas o solicitudes de información externas deben remitirse a ellos.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Maya se encuentra con una publicación en las redes sociales que hace afirmaciones inexactas y despectivas sobre los productos de Donaldson. ¿Debería comentar para aclarar la situación?

No. Dado que Maya no tiene la función en Donaldson de responder a los mensajes en las redes sociales, debe informar el problema a su gerente o a un recurso para informar inquietudes.

CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LOS CLIENTES

Nuestros clientes —desde agricultores y propietarios de pequeñas empresas hasta grandes corporaciones y gobiernos— esperan que hagamos un esfuerzo adicional para satisfacer sus necesidades.

Tratar a nuestros socios de manera justa

Somos sinceros y transparentes, y nuestras acciones coinciden con nuestra palabra. Nuestras comunidades, socios y proveedores pueden confiar en que, en Donaldson, haremos lo que decimos que haremos de forma ética.

Nosotros:

- Decimos la verdad y proporcionamos todos los detalles relevantes.
- Nos hacemos responsables de nuestras palabras y acciones.
- A su vez, esperamos que nuestros socios actúen de manera ética y honesta con nosotros.

Al seleccionar a nuestros socios (incluidos concesionarios, distribuidores, consultores, agentes, proveedores, contratistas u otros terceros), tomamos decisiones basadas en la idoneidad y el desempeño en función de lo que es mejor para Donaldson, y cumplimos con nuestro Código, nuestros procedimientos y la ley. Los socios se seleccionan de manera justa, según la calidad, el servicio, la eficiencia y el precio.

Del mismo modo que esperamos que nuestros empleados actúen con integridad, esperamos que nuestros proveedores y otros terceros, junto con sus empleados, lleven a cabo todas las actividades comerciales según los lineamientos del Código de Conducta para Proveedores de Donaldson en todo momento.

Tomamos las decisiones de compra de la misma manera. Tomamos nuestras decisiones en función de lo que es mejor para Donaldson, independientemente del fabricante o proveedor.

MÁS INFORMACIÓN

Trabajar con los clientes y mantener nuestra palabra

Tratamos a nuestros clientes con respeto, independientemente de quiénes sean o de la cantidad de negocios que hagan con nosotros. Mantenemos la confianza siendo honestos y justos en nuestros tratos.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Mario trabaja con un proveedor que presentó una propuesta que incluye algunos errores matemáticos en el cálculo de costos y reduce el precio que el proveedor está dispuesto a aceptar para vender a Donaldson. ¿Mario debe notificar al proveedor del error?

Sí. Nuestras relaciones con nuestros socios se basan en el respeto mutuo y la honestidad. Esperamos que nuestros socios cuiden de Donaldson, y nosotros hacemos lo mismo por ellos.

Entregamos calidad

También nos esforzamos por ofrecer constantemente productos que estén a la altura del nombre Donaldson. Fabricamos productos que son seguros, confiables y eficientes, y que superan las expectativas del cliente.

Nosotros:

- Mejoramos y establecemos constantemente estándares y puntos de referencia de primer nivel.
- Eliminamos el desperdicio y la variación.
- Desarrollamos y empoderamos a nuestro personal, y participamos en la capacitación profesional.
- Estandarizamos procesos y medimos nuestro progreso.
- Cumplimos con todas las políticas y los procedimientos de calidad y seguridad.

Para obtener más información, consulte nuestro Compromiso de calidad de Donaldson.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Shannon trabaja en el área de fabricación y se da cuenta de que un compañero de trabajo omite un paso de producción. Su colega insiste en que el procedimiento designado es "excesivo" y que este atajo ahorra tiempo. ¿Qué debería hacer Shannon?

Shannon debería denunciar el incidente a su gerente. Seguir el procedimiento, incluso cuando es inconveniente, garantiza la seguridad y la calidad de nuestros productos.

Trabajar con el gobierno

Llevamos a cabo todas nuestras interacciones con los empleados del gobierno de manera justa y honesta. No autorizaremos, pagaremos, prometeremos, entregaremos ni solicitaremos ningún pago o favor, ya sea directa o indirectamente, con el propósito de influir de manera indebida en ningún funcionario político o empleado del gobierno.

No ofreceremos invitaciones a eventos de entretenimiento a empleados del gobierno en relación con los negocios de la compañía, a menos esto que se haga de conformidad con todas las leyes aplicables y con nuestra Política de regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento.

La contratación de empleados actuales o exempleados del gobierno o de sus familiares puede presentar riesgos únicos según sus funciones. En estas circunstancias, consulte a su socio comercial de RR. HH. o al Comité de Cumplimiento.

La contratación con el gobierno es una parte singular del negocio de Donaldson, y cumplimos estrictamente con todas las leyes y reglamentaciones que se aplican a ella. Nos aseguramos de cumplir con todos los términos de cualquier contrato con el gobierno.

También tenemos el deber de cooperar de manera oportuna y completa con las auditorías externas y las investigaciones del gobierno. Esto significa que proporcionaremos información veraz, completa y precisa, según se solicite, de manera oportuna. Nos ponemos en contacto con el Departamento Legal antes de responder a consultas, inspecciones, citaciones o solicitudes no rutinarias del gobierno.

Nuestro Código no impide proporcionar información a una entidad, un organismo regulador o un inspector del gobierno o participar de otra manera en una investigación del gobierno al actuar como denunciante según la ley aplicable.

MÁS INFORMACIÓN

Nuestros clientes — desde agricultores y propietarios de pequeñas empresas hasta grandes corporaciones y gobiernos— esperan que hagamos un esfuerzo adicional para satisfacer sus necesidades y que siempre hagamos lo correcto.

Preguntas y respuestas:

Trent está negociando un contrato internacional. Escuchó que pagando algunos "aranceles" no oficiales, el contrato se aprobará más rápido. ¿Debería hacer esto?

No. No realizamos pagos que puedan influir de manera indebida en una decisión del gobierno. Trent debe ponerse en contacto con el Departamento Legal para obtener orientación.

Proteger la privacidad y los datos de los clientes y los socios

Tenemos el mayor respeto por la privacidad de nuestros clientes y socios, y estamos comprometidos a mantener sus datos seguros y protegidos contra la pérdida y el uso indebido. Los datos privados incluyen los siguientes:

- datos de contacto (nombre, dirección, número de teléfono);
- información financiera;
- información comercial confidencial;
- propiedad intelectual.

Cumplimos con todas las políticas, los procedimientos y las leyes al recopilar, almacenar, usar, transmitir y destruir datos de clientes y socios, y al acceder a ellos. No compartimos esta información con nadie, ya sea dentro o fuera de Donaldson, sin la debida autorización.

MÁS INFORMACIÓN

Competir con integridad

Creemos en la competencia libre y justa, y nunca buscamos ventajas indebidas en el mercado mediante acuerdos injustos con los competidores.

No hacemos lo siguiente:

- Hablar sobre nuestros precios o estrategias con nuestros competidores.
- Hacer acuerdos con competidores para asignar territorios, mercados o clientes.
- Hablar sobre la restricción del comercio o la exclusión de competidores con clientes o proveedores.
- Recopilar de manera indebida información confidencial o de propiedad exclusiva que pertenece a nuestros competidores.

Las leyes de competencia, a veces llamadas leyes antimonopolio, pueden ser complejas y varían de un país a otro. Si tiene alguna pregunta o inquietud sobre la competencia justa, póngase en contacto con el Departamento Legal.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

Ana acaba de asumir un puesto en el área de gestión de cuentas y quiere aprender todo lo posible sobre los socios de cuyas cuentas se encarga ahora. Planea transferir algunos archivos de datos de los socios a su computadora personal para poder leerlos durante el fin de semana. ¿Eso es correcto?

No. A pesar de las buenas intenciones de Ana, no debe descargar información confidencial de socios en dispositivos que no sean de propiedad de la compañía o no seguir de otro modo nuestros procesos y políticas de seguridad de los datos.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: Las leyes antimonopolio están diseñadas para crear igualdad de condiciones en el mercado libre al garantizar que las empresas compitan de manera justa.

Preguntas y respuestas:

Sandra recibe una llamada de un competidor que la invita a cenar para hablar sobre los próximos lanzamientos de productos de su compañía. ¿Está bien que Sandra se reúna con el competidor para saber qué están planeando?

No, Sandra no debe asistir sin antes obtener la aprobación del Departamento Legal. Las reuniones con competidores, sin importar cuán bien intencionadas sean, pueden crear situaciones que infrinjan nuestras políticas, nuestro Código o la ley.

CULTIVAR LA INNOVACIÓN

Nos adaptamos a nuestro entorno en constante cambio con nuestro impulso incansable por buscar la innovación, ofrecer soluciones novedosas y superar las expectativas.

Protección de nuestros datos e información confidencial

Protegemos la información confidencial de Donaldson —incluidos los secretos comerciales, los datos de los clientes, la información de los socios, los datos de los empleados, las estrategias comerciales, los planes de marketing, los estados financieros, la información de investigación y desarrollo, y otra información comercial no pública— contra el uso indebido, el robo o la pérdida.

No proporcionamos información confidencial a socios, clientes u otros terceros, a menos que dicha divulgación esté debidamente autorizada.

Cumplimos con nuestras obligaciones en virtud de los acuerdos de confidencialidad, ya sea con Donaldson o con otras compañías, incluidos empleadores anteriores. Nuestra obligación de preservar la información confidencial de Donaldson continúa durante nuestro empleo en la compañía, e incluso después de él.

Respetamos los derechos de propiedad intelectual de Donaldson y de terceros. Nos abstenemos de utilizar la propiedad intelectual sin la debida licencia o autorización.

MÁS INFORMACIÓN

Nos adaptamos a nuestro entorno en constante cambio con nuestro impulso incansable por buscar la innovación, ofrecer soluciones novedosas y superar las expectativas.

Preguntas y respuestas:

Kamal dejó Donaldson para comenzar su propia compañía de software. Tomó una lista de clientes de Donaldson que trabajaron con su departamento para usarlos como sus contactos iniciales. ¿Esto está bien?

No. Incluso después de dejar la compañía, Kamal tiene la obligación permanente de mantener la confidencialidad de la información de la compañía.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: La propiedad intelectual se refiere a los productos de la mente, como inventos, símbolos comerciales, diseños, imágenes y nombres. Puede protegerse con patentes, marcas comerciales, secretos comerciales o derechos de autor.

Protección de los activos de la compañía

Nuestros activos corporativos son las herramientas que nos permiten realizar nuestro trabajo con éxito.

Estos incluyen:

- Instalaciones
- Equipos
- Herramientas
- Inventario
- Materiales físicos
- Computadoras
- Electrónica
- Redes
- Dispositivos
- Software
- Otra tecnología
- Insumos de oficina

Estos activos deben usarse de manera segura y responsable solo para fines comerciales legítimos. Del mismo modo, protegemos los activos de nuestros socios y clientes.

MÁS INFORMACIÓN

Protección de la privacidad de los empleados

Estamos comprometidos a mantener la privacidad y la seguridad de los datos de los empleados. Los fines comerciales, con frecuencia, requieren que recopilemos, usemos y almacenemos información personal confidencial. Las violaciones de la seguridad pueden causar daños a compañías y personas.

Por lo tanto, debemos tener cuidado con los datos a los que podemos tener acceso, incluidos los siguientes:

- Legajos de personal de los empleados.
- Información médica o de salud de los empleados.
- Información financiera de los empleados.
- Antecedentes laborales.
- Datos de verificación de antecedentes.
- Otra información personal, como datos de contacto o de identificación.

El acceso a la información personal debe otorgarse solo a aquellas personas que tengan autorización y una necesidad comercial.

Se deben seguir todas las políticas, los procedimientos y las leyes al recopilar, usar, transmitir y destruir datos de empleados, y al acceder a ellos.

MÁS INFORMACIÓN

Preguntas y respuestas:

André encontró algunos documentos junto a la fotocopiadora que contienen detalles sobre sueldos y bonificaciones. ¿Qué debería hacer?

André debe informar de inmediato el incidente y entregar los documentos a Recursos Humanos. Debe mantener la confidencialidad de cualquier información que vio y no revelarla a otros.

OPERAR DE FORMA SEGURA Y SUSTENTABLE

Hacemos lo correcto por nuestra compañía, nuestra gente *y* nuestro planeta. Priorizamos la seguridad en el lugar de trabajo y el manejo de los recursos naturales.

Nuestro lugar de trabajo seguro y saludable

Un lugar de trabajo sano, seguro y protegido reduce el estrés, aumenta la satisfacción laboral y nos permite concentrarnos en nuestros objetivos y clientes.

Priorizamos la seguridad cuando hacemos lo siguiente:

- Cumplir con todas las leyes, las reglamentaciones, las políticas y los procedimientos relativos a la seguridad, a la salud y al medioambiente.
- Realizar trabajos para los que estamos capacitados, y para los que somos aptos y competentes.
- Mantenernos alerta, estar atentos a los peligros y alzar la voz si observamos algo inseguro o potencialmente inseguro.
- Informar de inmediato todos los accidentes y las lesiones.

Mientras estamos en el trabajo, no debemos consumir alcohol, sustancias ilegales ni nada que pueda afectar nuestro juicio.

No amenazamos ni intimidamos a otros, y el uso, la exhibición o el porte de armas en las instalaciones de la compañía está estrictamente prohibido.

MÁS INFORMACIÓN

INTEGRIDAD COMPROMISO
RESPETO INNOVACIÓN

Preguntas y respuestas:

Ha-eun nota que un compañero de trabajo está operando una máquina sin el equipo de seguridad obligatorio. Él sabe por experiencia que el uso del equipo de seguridad generalmente ralentiza la producción y disminuye el rendimiento. ¿Qué debería hacer?

La seguridad está siempre en primer lugar. Ha-eun debe recordarle a su compañero de trabajo de forma inmediata y segura el procedimiento adecuado y, luego, informar el problema a un gerente. Quizás el grupo de trabajo de Ha-eun pueda trabajar en conjunto para encontrar una solución segura y eficiente.

Proteger el medioambiente

En Donaldson, somos administradores responsables de nuestro entorno compartido. Preservamos y protegemos nuestros recursos y minimizamos nuestro impacto al hacer lo siguiente:

- Cumplir con todas las políticas, los procedimientos, las leyes y las reglamentaciones ambientales.
- Reducir, reutilizar y reciclar.
- Maximizar la eficiencia energética y consumir menos recursos.

Hemos establecido varias metas y objetivos de medioambiente, salud y seguridad en nuestra Política global de medioambiente, salud y seguridad (EHS, por sus siglas en inglés), e informamos públicamente nuestro progreso en nuestro Informe de sustentabilidad corporativa. Nos enfocamos en proteger a los empleados, a la vez que reducimos continuamente los impactos ambientales mediante la prevención de la contaminación, la conservación de la energía y la minimización de los desechos.

MÁS INFORMACIÓN

Hacemos lo correcto por nuestra compañía, nuestra gente *y* nuestro planeta. Priorizamos la seguridad en el lugar de trabajo y el manejo de los recursos naturales.

Preguntas y respuestas:

Aisha escucha a un compañero de trabajo hablar sobre tirar un poco de solvente por un desagüe. Cuando ella le pregunta al respecto, él dice que no sabe de qué está hablando. Aisha en realidad no vio a nadie haciendo nada. ¿Debería informar esto?

Sí. Si sabe que existe la posibilidad de que el medioambiente se vea afectado por una acción, inacción o por un empleado o una práctica de Donaldson, debe alzar la voz.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: El concepto de sustentabilidad se refiere a la capacidad de satisfacer nuestras necesidades actuales sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer *sus* necesidades.

ENRIQUECER NUESTRAS COMUNIDADES

Compartimos nuestro tiempo, recursos y talento para generar un impacto positivo en el mundo.

Evitar los sobornos y la corrupción

La corrupción es un grave impedimento para el progreso económico, político y social sustentable de los países en todos los niveles de desarrollo. Las empresas que se involucran en actos de soborno renuncian a la innovación y a la competitividad, mientras que los gobiernos que permiten que las personas desvíen fondos estatales para uso personal sacrifican el bienestar de su gente.

En Donaldson, actuamos con integridad y no sobornamos. El soborno y otras formas de corrupción están estrictamente prohibidos.

Nunca proporcionamos nada de valor a socios comerciales o funcionarios del gobierno para obtener o retener negocios, asegurar una ventaja comercial o influir de otra manera en las decisiones comerciales.

Esta política también se aplica a cualquier persona que represente a Donaldson, incluidos nuestros consultores, socios, agentes, contratistas y cualquier otro tercero.

Nosotros:

- Cumplimos siempre con las políticas y los procedimientos de Donaldson relativos a regalos e invitaciones a eventos de entretenimiento.
- Mantenemos registros precisos y completos de todos los gastos comerciales.
- Nunca aceptamos ni devolvemos parte de una suma ya pagada (comúnmente denominado coima) para asegurar un negocio o influir en una decisión comercial.

Ningún negocio vale el precio de un soborno. El incumplimiento de las leyes anticorrupción puede conllevar sanciones importantes tanto para Donaldson como para las personas involucradas.

MÁS INFORMACIÓN

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: La expresión "cualquier elemento de valor" incluye dinero en efectivo, equivalentes al dinero en efectivo (como tarjetas de regalo), donaciones benéficas, préstamos, regalos, favores, invitaciones a eventos de entretenimiento y oportunidades.

LA DEFINICIÓN DE NUESTRO CÓDIGO: Un "funcionario del gobierno" puede hacer referencia a un empleado del gobierno o a un empleado de una empresa que es propiedad de un gobierno o que está bajo su control, como un agente de compras que trabaja para un fabricante de propiedad estatal. Los funcionarios del gobierno también pueden incluir políticos y quienes trabajan para organizaciones internacionales, como la Cruz Roja.

Preguntas y respuestas:

Linda visita el depósito de un proveedor en otro país y, durante un recorrido por las instalaciones, el gerente menciona que el proveedor conserva los pasaportes de sus trabajadores como "motivación". Ella no cree que esto sea correcto, pero la instalación no es operada por Donaldson. ¿Qué debería hacer?

Incluso si Linda no está segura de si el proveedor está haciendo algo mal, debe informar su inquietud a su gerente o a otro recurso para informar inquietudes. El departamento correcto podrá verificar si el proveedor cumple con el Código de Conducta para Proveedores y con la ley.

Nuestro compromiso con la comunidad

En Donaldson, retribuimos. Estamos orgullosos de ser un buen ciudadano corporativo a través de donaciones centralizadas, así como a través de esfuerzos fundamentales dirigidos por los empleados.

La Fundación Donaldson, fundada en 1966, se esfuerza por lograr un impacto significativo en nuestras comunidades apoyando con orgullo programas y organizaciones que dedican tiempo y esfuerzo a la educación. Las subvenciones para programas que ofrece la Fundación Donaldson tienen un impacto en una gran variedad de intereses educativos en nuestras comunidades, incluidos el desarrollo de la infancia temprana, la preparatoria, la educación superior, la educación para adultos y la educación para la autosuficiencia.

Además, los empleados de Donaldson en nuestras oficinas corporativas, plantas y centros de distribución en distintas partes del mundo están facultados para ofrecerse como voluntarios y recaudar fondos para organizaciones y causas benéficas locales.

Las contribuciones benéficas realizadas por Donaldson, o en nombre de Donaldson, que superen los USD 200 (o su valor equivalente) requieren la aprobación previa por escrito del vicepresidente regional o funcional y del Comité de Cumplimiento.

MÁS INFORMACIÓN

Protección de los derechos humanos

Creemos en tratar a todas las personas con respeto y dignidad, y exigimos que nuestros socios hagan lo mismo. Todos los socios y proveedores de Donaldson deben proporcionar condiciones laborales justas, no discriminatorias, equitativas y seguras.

Nos oponemos firmemente a que cualquier persona u organización, incluidos nuestros proveedores, utilicen trabajo infantil, esclavo o forzado, o participen en la trata de personas. Como compañía global, Donaldson se compromete a cumplir con todas las leyes laborales aplicables, incluidas la **Ley de Transparencia en las Cadenas de Suministro de California de 2010**, la **Ley de Esclavitud Moderna del Reino Unido** y otras leyes aplicables.

Participar con responsabilidad en el proceso político

Como ciudadanos comprometidos, podemos participar en el proceso político como individuos, no como representantes de Donaldson. Nunca debe utilizar los recursos de Donaldson para actividades políticas, ni dar la impresión de que Donaldson patrocina o respalda a algún candidato.

Cumplimos con todas las leyes sobre contribuciones políticas. No aportamos fondos, bienes o servicios de la compañía a ningún funcionario electo, partido político, comité o candidato sin la aprobación previa de nuestro Departamento Legal.

Nadie puede presionar a los empleados para que realicen contribuciones políticas o apoyen a un partido político, comité de acción política o candidato político.

Preguntas y respuestas:

Desmond trabaja como voluntario para un candidato político local y planea ayudar repartiendo volantes en el trabajo durante la hora del almuerzo. ¿Esto está bien?

No. Aunque Desmond está usando su hora de almuerzo, no debería presionar a sus compañeros de trabajo para que apoyen a ningún candidato político.

Compartimos nuestro tiempo, recursos y talento para generar un impacto positivo en el mundo.

Seguir las leyes de comercio internacional

Para importar y exportar con éxito productos en el mundo, es imprescindible que cumplamos con todas las leyes, reglamentaciones y políticas de importación y exportación que rigen nuestro negocio global. Esto incluye las leyes que rigen el comercio de bienes, tecnología de software, y datos y servicios técnicos, así como las reglamentaciones sobre embargos, boicots y otras sanciones económicas.

Las leyes de comercio pueden ser complicadas y cambian con frecuencia, por lo que debe solicitar orientación si tiene alguna pregunta y revisar nuestra política. El incumplimiento de las leyes de comercio puede dar lugar a sanciones graves, como publicidad adversa, demora o incautación de envíos, pérdida de privilegios de importación y exportación, o sanciones civiles y penales.

MÁS INFORMACIÓN

EXENCIÓN

La exención de cualquier disposición de nuestro Código debe contar con la aprobación previa de la Junta Directiva de nuestra compañía o de un comité correspondiente de esta. Cualquier exención de nuestro Código aprobada por la Junta Directiva para un funcionario ejecutivo o director debe comunicarse de inmediato a los accionistas.

No olvide alzar la voz

Recuerde, usar su voz es un componente clave de actuar con integridad y seguir nuestro Código. Esté preparado para alzar la voz de inmediato cuando surjan preguntas o inquietudes.

Su gerente

Cuando sea posible, hable sobre sus preguntas o inquietudes con su gerente o con otro gerente.

El Comité de Cumplimiento

(GlobalCompliance@Donaldson.com)

Nuestro Departamento Legal

El departamento de Recursos Humanos

Auditoría Interna

Si no es posible utilizar uno de estos recursos o se siente incómodo, puede acceder a nuestra Línea de ayuda sobre la conducta comercial, donde puede realizar una denuncia segura y confidencial en línea

(https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/19744/index.html)

o por teléfono (888-366-6031 en los Estados Unidos).

Para comunicarse con la Línea de ayuda sobre la conducta comercial fuera de los EE. UU., consulte la lista de números locales en la página web de la Línea de ayuda:
https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/19744/index.html

Donaldson®
FILTRATION SOLUTIONS