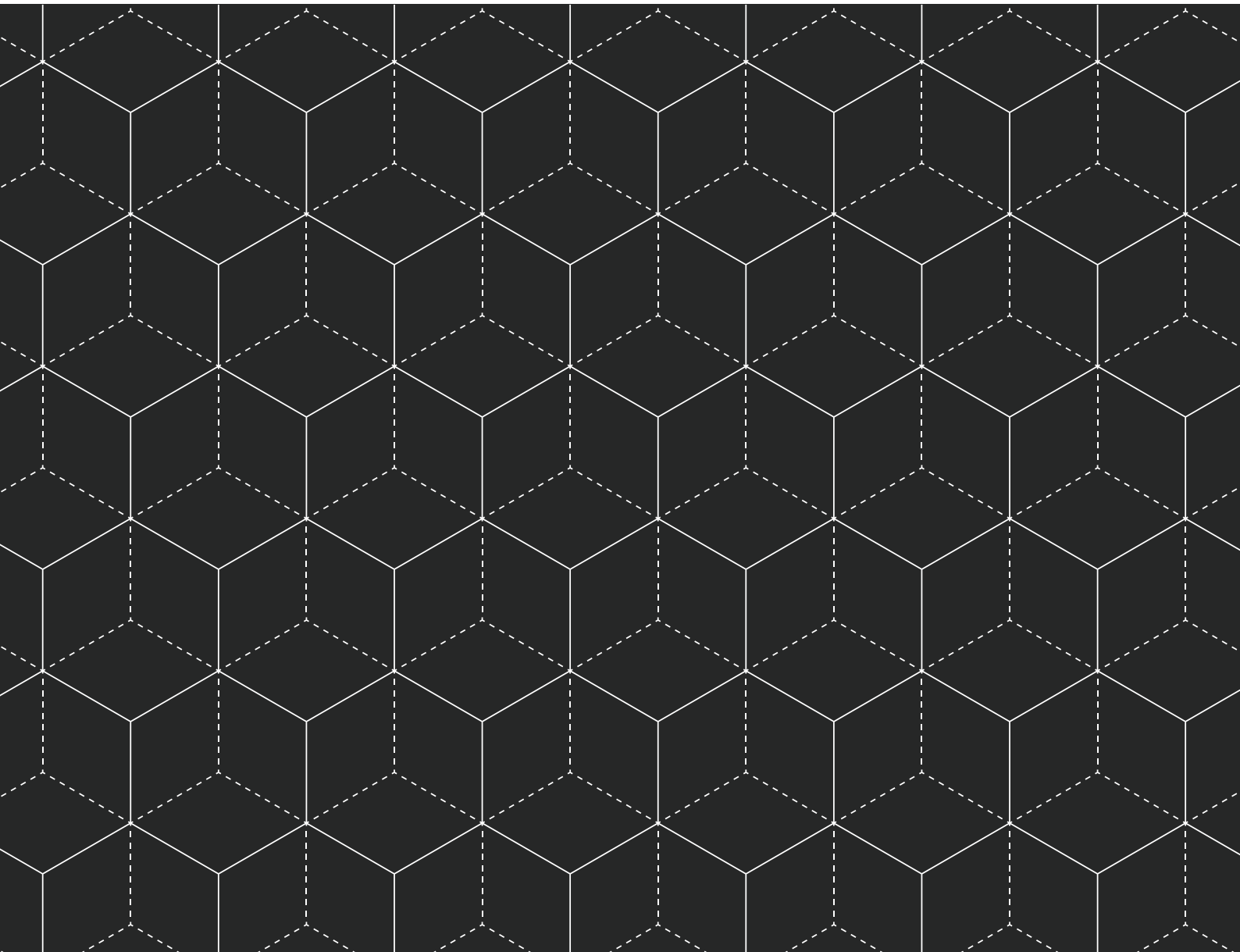


Lue huolellisesti

**GXO**

# **Liiketoiminnan eettiset säännöt**



# Johdon viesti

Alamme johtavana globaalina yhtiönä meillä on velvollisuus näyttää toiminnallamme moitteetonta esimerkkiä. Tämä on sen ytimessä, keitä olemme yhtiönä ja yksilöinä.

GXO:n toimintakulttuuri perustuu tulosten saavuttamiseen tiimityön avulla. Autamme toisiamme menestymään. Olemme ylpeitä asiakkaillemme, yhteistyökumppaneillemme ja työtovereillemme tarjoamastamme tuesta. Olemme oikeudenmukaisia, kunnioittavia, lainkuuliaisia ja rehellisiä. Tämän vuoksi meillä on asiakkaidemme ja sijoittajiemme luottamus.

Liiketoiminnan eettisten sääntöjen ja niihin liittyvien liiketoiminnan eettisten ohjeistusten tarkoituksena on tarjota yleisiä ohjeita, jotka auttavat sinua toimimaan oikein ja johdonmukaisesti eri tilanteissa.

Tutustu tähän tärkeään asiakirjaan huolellisesti. Jos sinulla on kysyttävää tai huolenaiheita, sinulla on velvollisuus ilmoittaa meille havainnoistasi - voit tehdä näin ilman, että sinun tarvitsee pelätä kostotoimia. Kysymysten ja huolenaiheiden esittämiseen on monia polkuja, esimerkiksi esimiehesi, henkilöstöhallinnon ja GXO:n Ethics & Compliance -tiimin kautta.

Olet GXO:n kasvot. Kiitos, kun ilmennät omalla käyttäytymiselläsi ja toiminnallasi yhtiömme periaatteita.



**Malcolm Wilson**  
Toimitusjohtaja

Malcolm Wilson  
Toimitusjohtaja

GXO

# Sisällysluettelo

|   |    |
|---|----|
| Sitouksemme: Harjoitamme liiketoimintaa oikealla tavalla              | 06 |
| Toisten kunnioittaminen, tasavertaisuus ja turvallisuus työpaikalla   | 08 |
| Täydellinen rehellisyys kaikessa liiketoiminnassa                     | 09 |
| Hyvänä maailmankansalaisena toimiminen                                | 12 |
| Yhtiön omaisuuden suojaaminen   | 14 |
| Sisäpiirikauppa   | 18 |
| Eturistiriidat  | 19 |
| Lahjat ja viihde  | 22 |
| Lisäresurssit: Kysymysten esittäminen ja huolenaiheista ilmoittaminen | 24 |
| Kansainväliset resurssit  | 26 |
| Liiketoiminnan eettisten ohjeistusten hakemisto                       | 29 |



## Sitoumuksemme:

# Harjoitamme liiketoimintaa oikealla tavalla

Tavoitteenamme on tehdä tulosta.

Tämä edellyttää korkeimpien liiketoimintaperiaatteiden noudattamista kaikissa tilanteissa. Emme tingi arvoistamme kaupallisten tavoitteiden vuoksi. Arvomme ovat elintärkeitä menestyksemme kannalta.

Sääntömme ovat kuin yhtiömme liiketoimintaperiaatteiden pohjapiirros. Ne sitovat kaikkia GXO:n työntekijöitä, toimihenkilöitä ja johtajia sekä muita puolestamme toimivia osapuolia. Niissä kuvattuja periaatteita on sovellettava aina, kun edustat GXO:ta tai osallistut toimintaan, joka voi vaikuttaa GXO:n liiketoimintaan tai maineeseen.

Näiden sääntöjen lisäksi GXO:lla on useita liiketoiminnan eettisiä ohjeistuksia, jotka ohjaavat käyttäytymistämme. Joissakin GXO:n toimipaikoissa ja liiketoimintayksiköissä on lisäksi käytössä erillisiä ohjeistuksia, jotka laajentavat näitä vaatimuksia. Nämä muut ohjeistukset tulee ymmärtää, ja niitä tulee noudattaa sääntöjen lisäksi.

### Johdoin sitoutuminen

GXO:n johto on sitoutunut johtamaan esimerkillä tavoilla, jotka heijastavat yhtiön arvoja. Tämä tarkoittaa esimerkiksi työntekijöiden kuuntelemista, mahdollisiin vaatimustenmukaisuusrikkomuksiin puuttumista ja riittävien ilmoitusresurssien tarjoamista, jotta mahdolliset rikkomukset lakia tai yhtiön ohjeistusta vastaan voidaan tunnistaa ja käsitellä.

Johto - ja yhtiö yleensä - ei suvaitse kostotoimia sellaista henkilöä kohtaan, joka on hyvässä uskossa ilmoittanut huolenaiheesta tai osallistunut etiikkaa tai vaatimustenmukaisuutta koskeviin tutkimuksiin.



### Saatavillasi olevat resurssit

GXO:n säännöt ja niihin liittyvät ohjeistukset on suunniteltu helpottamaan eettisten ja oikeudellisten kysymysten ratkaisemista. Jos olet epävarma jostakin tilanteesta säännöt ja ohjeistukset tarkistettuasi, kysy itseltäsi nämä neljä kysymystä: Tuntuuko tämä oikealta tavalta toimia? Onko tämä laillista ja yhtiön ohjeistusten mukaista? Tuntisinko oloni mukavaksi, jos muut saisivat tietää? Haluaisinko lukea tästä verkossa tai nähdä asian uutisissa?

Ellet voi vastata myöntävästi kaikkiin näihin kysymyksiin, pysähdy ja kysy neuvoa esimieheltäsi, henkilöstöhallinnosta tai Ethics & Compliance -tiimiltä. Käytettävissäsi olevat lisäresurssit on lueteltu sivuilla 26-28.

### Rikkomuksen seuraukset

Sinun tulee sitoutua noudattamaan näitä sääntöjä, kaikkia yhtiön ohjeistuksia sekä sovellettavissa olevia lakeja, sääntöjä ja määräyksiä. Sääntöjen, yhtiön ohjeistusten tai sovellettavan lainsäädännön noudattamatta jättämisellä on vakavia seurauksia, mukaan lukien mahdollinen työsuhteen päättymisen tai muut kurinpitotoimet. Jotkin rikkomukset voivat myös aiheuttaa siviili- tai rikosoikeudellisia seuraamuksia.



### Velvollisuutemme

Meillä kaikilla on velvollisuus:

- Toimia rehellisesti kaikessa liiketoiminnassamme, niin suuressa kuin pienessä.
- Kohdella toisiamme arvokkaasti ja kunnioittaen.
- Noudattaa kaikkia sovellettavissa olevia ohjeistuksia, lakeja ja määräyksiä.
- Sitoutua noudattamaan näitä GXO Logisticsin liike-elämän eettisiä sääntöjä ("sääntömme").

# Toisten kunnioittaminen, tasavertaisuus ja turvallisuus työpaikalla

Olemme sitoutuneet työympäristöön, jossa arvostetaan kunnioitusta ja monimuotoisuutta ja jossa turvallisuus on ensiarvoisen tärkeää. Noudatamme lisäksi kaikkia lakeja, jotka koskevat oikeudenmukaista työllistämistä ja työkäytäntöjä.

## Tasavertainen työllistymismahdollisuus

GXO tarjoaa kaikille työntekijöille ja työnhakijoille tasavertaiset työllistymismahdollisuudet. Teemme työllistämispäätökset riippumatta rodusta, ihonväristä, iästä, sukupuolesta, uskonnosta, kansallisuudesta, henkisestä tai fyysisestä vammasta, sairaudesta, perhevapaa- tai sairauslomatilanteesta, siviilisäädystä, seksuaalisesta suuntautumisesta, sukupuoli-identiteetistä tai muusta lain suojaamasta perusteesta. Tämä sisältää palkkaamiseen, harjoittelupaikkoihin, ylennyksiin, irtisanomisiin, kurinpidollisiin toimiin, virkavapaisiin, korvauksiin, työsuhde-etuihin ja koulutukseen liittyvät päätökset.

## Nollatoleranssi syrjintään, häirintään tai kostotoimiin

GXO ei suvaitse mihinkään suojattuun luokkaan pohjautuvaa häirintää tai syrjintää. Et saa herjata, häiritä tai loukata ketään sanallisesti, fyysisesti tai visuaalisesti. Jos kohtaat tai havaitset epämiellyttävää käytöstä, ota yhteyttä esimieheen, henkilöstöosaston edustajaan tai Ethics & Compliance -tiimiin.

GXO kieltää myös ehdottomasti kostotoimet työntekijöitä kohtaan, jotka esittävät huolenaiheita, raportoivat mahdollisista lakien tai käytäntöjen rikkomuksista tai osallistuvat oikeudellisiin tai vaatimustenmukaisuustutkimuksiin.

Jos sinulla on kysyttävää yhtiömme häirinnän ja syrjinnän kieltävästä ohjeistuksesta, katso lisätietoa GXO:n syrjinnän, häirinnän ja kostotoimien vastaisesta nollatoleranssi-ohjeistuksesta.

## Työturvallisuus

GXO on sitoutunut ylläpitämään turvallista työympäristöä. Kaikki työt on suoritettava terveys- ja turvallisuusmääräysten ja yhtiön ohjeistusten mukaisesti. Ilmoita välittömästi esimiehellesi vaarallisesta työympäristöstä, ajoneuvovahingoista, työtaturmista tai työperäisistä sairauksista, yhtiön ohjeistusten rikkomisesta tai muista turvallisuusongelmista.

## Huumeet ja alkoholi

GXO ylläpitää huumeetonta ja alkoholitonta työympäristöä. Yhtiön tiloissa ei saa käyttää tai pitää hallussa alkoholia, paitsi johdon etukäteen hyväksymissä sponsoroiduissa yritystilaisuuksissa. Työaikana tai yhtiön tiloissa ei saa käyttää, pitää hallussa tai levittää laittomia huumeita tai väärinkäyttää reseptilääkkeitä.

## Työpaikkaväkivalta

GXO ei suvaitse väkivaltaa missään muodossa. Jos todistat tai kohtaat väkivaltaista tai uhkaavaa käyttäytymistä, ilmoita siitä esimiehelle, henkilöstöosaston edustajalle tai Ethics & Compliance -tiimille. Jos joku on välittömässä vaarassa, ota yhteyttä poliisiin.



# Täydellinen rehellisyys kaikessa liiketoiminnassa

Olemme sitoutuneet säilyttämään asiakkaidemme ja markkina-alueemme muiden toimijoiden luottamuksen toimimalla rehellisesti, kilpailemalla reilusti ja suojelemalla luottamuksellisia tietoja.

## Rehellinen ja täsmällinen tieto

GXO antaa oikeaa tietoa liiketoiminnastaan. Et saa antaa vääriä tai harhaanjohtavia lausuntoja GXO:n tai jonkin kilpailijamme palveluista; tosiasioita ei saa koskaan tietoisesti vääristää kilpailuedun saavuttamiseksi tai muusta syystä.

## Kolmannen osapuolen tiedot

GXO ei suvaitse markkinoita, asiakkaita, kilpailijoita tai muuta kolmatta osapuolta koskevien luottamuksellisten ja yksityisten tietojen luvaton keräämistä tai käyttöä. Kaikki tällaiset tiedot on kerättävä laillisin keinoin, ja ne tulee suojata asianmukaisesti luvaton luovutusta tai käyttöä vastaan.

Jos saat tietoosi luottamuksellista tai yksityistä tietoa kilpailijasta tai muusta kolmannesta osapuolesta esimerkiksi entiseltä työnantajalta tai muusta ei-julkisesta lähteestä, kyseistä tietoa ei saa käyttää GXO:n liiketoiminnassa eikä paljastaa yhtiön edustajille. Tietoa ei saa tuoda GXO:n tiloihin, joihin luetaan myös GXO:n käyttämät elektroniset järjestelmät, eikä sitä saa käyttää työtehtävien suorittamiseen tai muuhun yhtiön liiketoimintaan.

Älä käytä toisen yhtiön nimeä, tavaramerkkiä tai logoa ilman kyseisen yhtiön valtuutetun edustajan kirjallista lupaa. Älä jäljennä, jaa tai muuta muiden omistamaa tekijänoikeudellista aineistoa.

## Kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskeva lainsäädäntö

GXO noudattaa kaikkia kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskevia lakeja eikä suvaitse kilpailunvastaista toimintaa. Et saa osallistua mihinkään sopimukseen tai järjestelyyn, jolla pyritään rajoittamaan kilpailua tai hankkimaan sopimatonta etua.

Jos vastaat markkinoinnista, myynnistä, hinnoittelusta tai hankinnoista tai jos olet yhteydessä kilpailijoihimme, on erityisen tärkeää, että olet tietoinen kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskevista näkökohdista.

GXO:n kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskeva ohjeistus sisältää lisätietoja kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskevista vaatimuksista.

## Liiketoimet valtion kanssa

GXO noudattaa kaikkia valtion, osavaltion, maakunnan tai paikallishallinnon (mukaan lukien osapuolet, jotka työskentelevät valtiolle tai ovat sen omistuksessa tai hallinnassa) kanssa tapahtuvaa kanssakäymistä koskevia lakeja ja määräyksiä.

Jos osallistut valtion tai muiden julkishallinnon elinten sopimusten hankkimiseen GXO:lle, on erityisen tärkeää, että ymmärrät kaikki sovellettavissa olevat säännöt ja noudatat niitä kaikissa tilanteissa. Ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin tai toimipaikkasi tai liiketoimintayksikkösi lakimieheen, jos sinulla on kysyttävää julkishallinnon sopimuksia koskevista velvoitteistamme.

## Kun kyseessä on julkishallinnon elin tai edustaja, et saa

- Tavoitella tai hankkia luottamuksellista tietoa valtion valintaprosessista tai kilpailijan tarjouksesta;
- Tarjota mitään arvokasta valtion työntekijälle;
- Puhua valtion työntekijälle mahdollisista työllistymismahdollisuuksista;
- Antaa vääriä tai harhaanjohtavia lausuntoja GXO:n palveluista tai valmiuksista;
- Vaihtaa tavaroita tai palveluja; tai
- Käyttää valtion omaisuutta muuhun kuin aiotuun tarkoitukseen.



# Hyvänä maailmankansalaisena toimiminen

Olemme sitoutuneet ylläpitämään rehellisiä periaatteita kaikissa maissa, joissa toimimme. Uskomme reilun kaupan käytäntöihin, ihmisoikeuksiin, ympäristövahinkoja ehkäisevään kestävään liiketoimintaan ja liiketoimintaan ilman korruptiota.

## Lahjonnan ja korruption torjunta

GXO ei suvaitse lahjontaa tai korruptiota missään muodossa, suoraan tai välillisesti. Tämä koskee liikesuhteita sekä valtion yksiköihin, kaupallisiin yrityksiin että yksityishenkilöihin. Et voi valtuuttaa, tarjota tai hyväksyä lahjuksia tai voitellurahaa; tämä sisältää maksujen tarjoamisen tai suorittamisen kolmansille osapuolille, jos on syytä uskoa, että nämä maksut tai osa niistä välitetään jollekin muulle henkilölle sopimatonta tarkoitusta varten.

GXO:n lahjonnan vastaisista käytännöistä on annettu lisätietoa yhtiön korruptionvastaisessa ohjeistuksessa.

## Kansainvälisen kaupan vaatimustenmukaisuus

GXO on globaalina yhtiönä sitoutunut noudattamaan kaikkia sovellettavia kansainvälistä kauppaa koskevia lakeja ja asetuksia.

GXO ei salli tavaroiden, palvelujen tai tiedon vientä tai tuontia ilman asianmukaista lupaa. Luvanvaraisissa kuljetuksissa on noudatettava kaikkia viranomaisten asettamia lupaehtoja, eikä kuljetuksia saa ohjata sellaiseen paikkaan tai sellaiselle henkilölle, joka ei sisälly lupaan. Kaikki vienti- ja tuontitransaktiot on kirjattava asianmukaisesti, jotta yhtiö voi noudattaa valtion kansainvälistä kauppaa koskevia raportointivaatimuksia.

Kauppassaarron tai sanktioiden kohteena olevan maan kanssa tai puolesta ei saa toteuttaa mitään liiketoimia, ellei siihen ole saatu asianmukaista valtion lupaa. Et lisäksi saa osallistua mihinkään boikottiin, jolla ei ole Yhdysvaltojen valtion valtuutusta. Tämä sisältää sopimusrajoitukset, joiden tarkoituksena on rajoittaa kauppaa Israelin kanssa. Jos saat tietoa boikoteista tai muista rajoittavista toimenpiteistä, ota välittömästi yhteyttä kaupan Ethics & Compliance -tiimiin lähettämällä sähköpostia osoitteeseen [TradeCompliance@gxo.com](mailto:TradeCompliance@gxo.com). Vastuullasi on tuntea asiakkaasi ja varmistaa, että noudatat näitä vaatimuksia.

Katso lisätietoa GXO:n kaupan vaatimustenmukaisuusohjeistuksesta, jos sinulla on kaupan vaatimustenmukaisuutta koskevia kysymyksiä tai huolenaiheita.



## Ihmisoikeudet

GXO on sitoutunut harjoittamaan liiketoimintaa tavalla, joka kunnioittaa kaikkien ihmisten ihmisoikeuksia ja ihmisarvoa. Emme hyväksy mitään käyttäytymistä, joka sisältää, edistää, tai helpottaa ihmiskauppaa, lapsityövoiman käyttöä, pakkotyötä tai muita ihmisoikeusrikkomuksia.

## Ympäristölainsäädäntö

GXO harjoittaa liiketoimintaa tavalla, joka noudattaa kaikkia sovellettavissa olevia ympäristönsuojelua koskevia lakeja. Tähän sisältyy sen varmistaminen, että kaikki vaaralliset materiaalit, jätte tai saasteet merkitään, varastoidaan, käsitellään, kuljetetaan, käytetään ja hävitetään asianmukaisesti. Ympäristölainsäädäntö on usein monimutkaista ja maakohtaista - ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin tai toimipaikkasi tai liiketoimintayksikkösi lakimieheen, jos tarvitset lisätietoa ympäristövaatimuksista.

## Poliittinen toiminta ja lahjoitukset

GXO:n työntekijät voivat vapaasti tukea poliittista prosessia henkilökohtaisilla lahjoituksilla tai tekemällä vapaaehtoistyötä ehdokkaiden tai järjestöjen hyväksi. Poliittista toimintaa ei kuitenkaan saa harjoittaa työaikana tai käyttämällä yhtiön resursseja. Jos työskentelet Yhdysvalloissa ja osallistut julkisiin hankintoihin, sinun on saatava Ethics & Compliance -tiimin hyväksyntä ennen kuin tuet hankintatoimintaasi liittyvää poliittista toimintaa.

Yhtiön puolesta ei saa tehdä tai tarjota poliittisia lahjoituksia hankkimatta ensin Ethics & Compliance -tiimin hyväksyntää. Yhtiön varoja tai omaisuutta ei saa lahjoittaa poliittisille puolueille tai ehdokkaille ilman yhtiön vaatimustenmukaisuudesta vastaavan johtajan hyväksyntää.



# Yhtiön omaisuuden suojaaminen

Olemme sitoutuneet suojaamaan GXO:n omaisuutta, mukaan lukien osakkaille, kilpailuviranomaisille, liikekumppaneille ja muille kolmansille osapuolille tarjottavat ja heiltä saatavat tiedot. Vältämme eturistiriitoja ja luomme liiketoimintaa omilla ansioillamme.

## Yhtiön resurssit

Velvollisuutenasi on varmistaa, että yhtiön omaisuutta, tiloja, laitteita ja tietoa käytetään tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi yhtiön aineettomia resursseja, kuten GXO Logisticsin nimeä tai työaika, ei saa käyttää yhtiön ulkopuoliseen toimintaan.

Jos käytössäsi on yhtiön puhelimia, tietokoneita, mobiililaitteita, tietoverkkoja, Internet-yhteys, sähköpostipalveluja tai muita elektronisia resursseja, voit käyttää niitä vain yhtiön liiketoimintaan. Satunnainen henkilökohtainen käyttö on sallittua, jos se ei häiritse työtäsi, ole laitonta, tavoittele henkilökohtaista hyötyä tai ole ristiriidassa tai riko yhtiön etua vastaan.

Jos lähdet yhtiön palveluksesta, sinun on palautettava kaikki yhtiön omaisuus ja tiedot, mukaan lukien asiakirjat, sähköiset tiedot, puhelimet, tietokoneet ja muut tarvikkeet. Lupaat olla käyttämättä mitään GXO:n elektronista laitetta, järjestelmää, tietokantaa, palvelinta, portaalia tai tietoverkkoa työsuhteesi päätyttyä. Lisäksi lupaat olla peukaloimatta, muuttamatta, poistamatta tai hävittämättä yhtiön omaisuutta, asiakirjoja tai tietoja riippumatta niiden sijainnista. Nämä sisältävät (mutta ei näihin rajoittuen) yhtiölle kuuluvassa tietokoneessa tai elektronisessa laitteessa, järjestelmässä, tietokannassa, palvelimella, portaalissa tai tietoverkossa olevat tiedot, mukaan lukien (mutta ei tähän rajoittuen) elektronisen laitteen tehdasetusten palauttaminen.

## Luottamukselliset ja yksityiset tiedot

GXO suojelee tiukasti luottamuksellisia tietojaan luvattomalta käytöltä tai luovuttamiselta. Tällaisia tietoja ovat yhtiön strategioita ja toimintaa, liiketoimintasuunnitelmia, työntekijöitä, asiakkaita, toimittajia, taloudellista asemaa tai liikesalaisuuksia koskevat tiedot sekä muut ei-julkiset tiedot. Luottamuksellisia ja yksityisiä tietoja ei saa käyttää mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin siihen, johon yhtiö on ne tarkoittanut.

Velvollisuutesi turvata yhtiön luottamuksellisia tietoja jatkuu myös sen jälkeen, kun työsuhteesi yhtiöön päättyy. Jos lähdet GXO:n palveluksesta, et saa käyttää tai luovuttaa luottamuksellista tai yksityistä tietoa, jonka sait haltuusi työsuhteesi aikana. Et saa myöskään osallistua toimintaan, joka väistämättä johtaisi GXO:n luottamuksellisen tai yksityisen tiedon luovuttamiseen.

Henkilöä ei aseteta liikesalaisuuslainsäädännön mukaiseen rikosoikeudelliseen tai siviilioikeudelliseen vastuuseen liikesalaisuuksien paljastamisesta tilanteessa, jossa tarkoituksena on luottamuksellisesti ilmoittaa epäilystä lain rikkomuksesta tai avustaa valtion virkamiestä tai asianajajaa tällaisen rikkomukseen tutkinnassa, riippumatta tämän asiakirjan tai muun GXO:n ohjeistuksen asettamasta luottamuksellisten ja yksityisten tietojen salassapitovelvollisuudesta. Lisäksi työntekijä voi paljastaa liikesalaisuuksia asianajajalleen ja oikeuskäsittelyssä, mikäli hän on nostanut syytteen työnantajaa vastaan tämän työntekijään kohdistamien kostotoimien osalta työntekijän ilmoittama epäilystä lain rikkomuksesta, edellyttäen, että liikesalaisuuksia sisältävät tiedot arkistoidaan luottamuksellisina.

## Henkilötiedot

GXO käyttää ja suojelee asianmukaisesti keräämiään ja ylläpitämiään henkilökohtaisia tietoja. Henkilökohtaiset tiedot ovat missä tahansa muodossa olevia tietoja, joiden avulla henkilö voidaan tunnistaa suoraan tai muiden tietojen kanssa.

Henkilötietoja on suojattava. Henkilötietojen tahattomasta tai tahallisesta paljastumisesta on ehkä ilmoitettava valtion viranomaisille. Henkilötietojen luottamuksellisuuden mahdollisesta vaarantumisesta on tämän vuoksi ilmoitettava välittömästi Ethics & Compliance -tiimille. Katso lisätietoa GXO:n tietosuojajohtamisesta.



## Liiketoimintaan liittyvät asiakirjat

Jokaisella GXO:n työntekijällä on velvollisuus varmistaa, että kaikki GXO:n liiketoimintaan ja taloudelliseen tulokseen liittyvät asiakirjat ovat täsmällisiä. Tämä koskee esimerkiksi kuluraportteja, laskuja, työaikakortteja, läsnäolotietoja ja hankintasopimusasiakirjoja. Kaikkia liiketoimintaan liittyviä asiakirjoja on säilytettävä yhtiön ohjeistuksen ja sovellettavien lakien mukaisesti. Mitään liiketoimintaan liittyvää asiakirjaa ei saa muuttaa, väärentää tai peukaloida muulla tavalla.

## Julkiset asiakirjat

Yhtiömme ylimmän talousjohton on varmistettava, että kaikki yleisissä viestintäverkoissa julkaistavat taloustiedot ja US Securities and Exchange Commission -virastolle annettavat määräaikaisraportit ovat täydellisiä, täsmällisiä, ajantasaisia ja ymmärrettäviä. Näitä asiakirjoja laativien henkilöiden on varmistettava, että kirjanpito ja sen pohjalta muodostettavat raportit antavat tasapuolisen ja täsmällisen kuvan liiketoimista, joihin ne liittyvät. Kirjanpidon ja raporttien on oltava kohtuullisen yksityiskohtaisia ja asianmukaisten asiakirjojen tukemia. Ilmoita välittömästi yhtiön lakiasianjohtajalle, jos havaitset yhtiön kirjanpidossa tai raporteissa virheellistä tai harhaanjohtavaa tietoa.

## Allekirjoitusoikeus ja valtuutusjärjestelmä

Vain tietyt GXO:n työntekijät ovat valtuutettuja allekirjoittamaan yhtiön virallisia asiakirjoja tai sitomaan yhtiön sopimukseen tai liiketoimeen. Jos sinulla ei ole kyseistä valtuutusta, et voi sitoa yhtiötä mihinkään velvoitteeseen.

Jos olet valtuutettu allekirjoittamaan yhtiön virallisia asiakirjoja tai sitomaan yhtiön velvoitteisiin, sinun on toimittava valtuuksiesi rajoissa ja kaikki GXO:n puolesta allekirjoittamasi asiakirjat ja sopimukset on kirjattava täsmällisesti. Varmista yhtiön valtuuksien delegointiohjeistuksesta, että sinulla on tarvittavat valtuudet ennen kuin teet mitään liiketoimintaan liittyvää tai taloudellista sitoumusta GXO:n puolesta. Joissakin toimipaikoissa ja liiketoimintayksiköissä voi olla ylimääräisiä ja tiukempia valtuutuksia ja hyväksyntää koskevia vaatimuksia. Näitä vaatimuksia on noudatettava.



# Sisäpiirikauppa

## Sisäpiirikauppaa koskevien lakien noudattaminen

Työtehtäviesi yhteydessä tietoosi voi tulla tärkeitä ei-julkisia tietoja, jotka koskevat GXO:ta tai muuta yritystä, johon GXO on liikesuhteessa. Saatat esimerkiksi kuulla tai nähdä julkistamattomia taloudellisia tuloksia tai tietoa yhtiön strategisista suunnitelmista. Jos saat tietoosi tärkeitä, ei-julkisia tietoja, niitä ei saa paljastaa tai käyttää omaksi hyödyksi tai jonkun muun osapuolen hyödyksi. Et voi käydä kauppaa yhtiön arvopapereilla, jos hallussasi on GXO:ta koskevia tärkeitä, ei-julkisia tietoja. Näitä samoja periaatteita tulee noudattaa myös muita yrityksiä koskevien tietojen osalta, mukaan lukien yritykset, joihin GXO on liikesuhteessa. Et voi myöskään keskustella tärkeistä ei-julkisista tiedoista lehdistön kanssa ilman yhtiön

lakiasiainjohtajan hyväksyntää. Tällaisia tietoja ovat esimerkiksi (mutta ei niihin rajoittuen) julkaisemattomat taloudelliset tulokset. Sisäpiirikauppaa koskevien lakien rikkominen voi johtaa erittäin vakaviin seuraamuksiin, mukaan lukien sakot, vankeus, luovutus, siviilioikeudelliset seuraamukset ja työsuhteen päättäminen.

Katso lisätiedot GXO:n sisäpiirikauppaa koskevasta ohjeistuksesta. Jos sinulla on kysyttävää tästä ohjeistuksesta, ota yhteyttä GXO:n lakiasiainjohtajaan, vaatimustenmukaisuudesta vastaavaan johtajaan tai sähköpostitse osoitteeseen [TradingRequest@gxo.com](mailto:TradingRequest@gxo.com).



# Eturistiriidat

## Mahdolliset eturistiriidat

Pyrimme suojautumaan eturistiriidoilta liiketoimissamme noudattamalla yhtiön ohjeistusta ja lakia. Eturistiriitoja syntyy, kun henkilökohtainen etusi tai ystävien tai perheenjäsenten etu voivat vaikuttaa kykyysi tehdä puolueettomia liiketoimintapäätöksiä yhtiön puolesta. Kaikista mahdollisista eturistiriidoista on ilmoitettava Ethics & Compliance -tiimille, jotta GXO voi ryhtyä tarvittaviin toimiin suojellakseen sinua ja yhtiötä.

Jotkin eturistiriidat ovat selkeitä ja aina kiellettyjä, kuten yhtiössä nauttimasi aseman käyttäminen henkilökohtaisen hyödyn tavoittelemiseen. Muut tilanteet voivat olla vähemmän ilmeisiä, kuten liikesuhteiden luominen yhtiön ja ystävän tai perheen omistaman yrityksen välille. Pyydä neuvoa Ethics & Compliance -tiimiltä, jos epäilet mahdollista eturistiriitaa. Alla on muutamia esimerkkejä yleisistä eturistiriidoista.

### Taloudellinen intressi kilpailevaan yritykseen, asiakkaaseen tai toimittajaan

GXO:n työntekijällä ei saa olla taloudellisia intressejä yksityiseen yritykseen, joka on GXO:n kilpailija. Voit omistaa pienen prosentiosuuden (enintään 1 %) pörssiyhtiöstä, joka on GXO:n kilpailija, toimittaja tai asiakas. Yhtiön ylempiin toimihenkilöihin voidaan soveltaa lisärajoituksia.



## Ulkopuoliset työsuhteet ja muu toiminta

Sinun on toimittava yhtiön edun mukaisella tavalla. Velvollisuutenasi on varmistaa, että GXO:n ulkopuolinen työsuhde tai muu toiminta ei riko GXO:n sitoumuksia tai suhteita kilpailijaan, asiakkaaseen, toimittajaan tai muuhun kolmanteen osapuoleen.

Ollessasi työsuhteessa GXO:n kanssa et saa työskennellä kilpailijalle missään ominaisuudessa. Et saa myöskään tehdä muuta ulkopuolista työtä, joka häiritsee työtehtäviesi suorittamista tai kilpailee yhtiön kaupallisten etujen kanssa. Et saa tehdä mitään työtä kilpailijalle, toimittajalle tai yhtiön liikekumppanille hankkimatta ensin esimiehesi ja Ethics & Compliance -tiimin kirjallista hyväksyntää. Jos GXO:n kanssa tekemäsi sopimus sisältää lisärajoituksia, mukaan lukien työsuhteen päättymisen jälkeiset velvoitteet, myös tämän sopimuksen ehdot ovat voimassa.

Et saa lisäksi luovuttaa tietoja tai palveluita "asiantuntijaverkostoille". Nämä yritykset etsivät alan tietolähteitä järjestääkseen konsultointia asiakkailleen, joihin voi kuulua pääomarahastoja, vipurahastoja ja muita institutionaalisia sijoittajia, jotka harkitsevat investointeja alallemme. Asiantuntijaverkostot voivat pyytää sinua konsultiksi, koska omaat tietoa GXO:sta tai alasta yleensä. Tällaisten konsultointipalvelujen tarjoamiseen liittyy riskejä. Saatat esimerkiksi käyttää tai luovuttaa GXO:n luottamuksellisia tietoja tai osallistua tai edesauttaa toimintaa, joka on haitallista tai kilpailee GXO:n kanssa.



## Liikesuhteet perheen ja ystävien kanssa

GXO:n kaikki toimittajiin liittyvät päätökset, kuten ostopäätökset, perustuvat yksinomaan toimittajan kykyyn vastata GXO:n liiketoiminnan tarpeisiin. Henkilökohtaiset suhteet tai ystävyysuhteet eivät saa vaikuttaa näihin päätöksiin. Sinun on lisäksi ilmoitettava ehdotetuista liiketoimista yhtiön ja itsesi välillä tai yhtiön ja perheenjäsenesi välillä, mukaan lukien kaikki perheenjäsenesi omistamat yritykset. Tällaisiin liiketoimiin ryhtyminen vaatii Ethics & Compliance -tiimin kirjallisen hyväksynnän.

## Yhtiön kautta saatava henkilökohtainen hyöty

GXO:n työntekijänä voit saada tietoon GXO:hon tai sen liittyviä liiketoimintamahdollisuuksia, jotka saattavat kiinnostaa sinua henkilökohtaisesti. Et saa hyödyntää tällaisia mahdollisuuksia itse etkä kertoa niistä toiselle henkilölle yrityksen ulkopuolella, ellet ole ensin kertonut niistä yhtiölle ja saanut lupaa hyödyntää niitä henkilökohtaisesti.

## Romanttiset tai muut läheiset henkilökohtaiset suhteet

Myös romanttiset tai muutoin läheiset suhteet johtajien ja heidän alaistensa välillä katsotaan eturistiriidoiksi, sillä ne voivat johtaa puolueellisuuden työntekijän työsuhdetta koskevissa päätöksissä tai luoda vaikutelman tällaisesta puolueellisuudesta.

# Lahjat ja viihde

## Sopimattomat lahjat ja viihde

GXO harjoittaa liiketoimintaa ansioiden perusteella. Yhtiö ei vaikuta sopimattomasti liiketoimintapäätöksiin antamalla tai vastaanottamalla liikelahjoja, kuten tuotteita, palveluja tai viihdettä. Kaikenlaiset lahjat tai viihde on tarjottava tai vastaanotettava avoimesti ja satunnaisesti, ja niiden on oltava arvoltaan kohtuullisia, olosuhteisiin sopivia ja hyväksyttävään liiketoimeen tai liikesuhteeseen liittyviä. Lahjaa tai viihdettä (esim. liikeaterioita, pääsylippuja tai golf-tapahtumia) ei saa vastaanottaa, jos se voi vaikuttaa sopimattomasti liikesuhteeseen tai päätökseen tai luoda vaikutelman tällaisesta vaikutuksesta. Lahjan tai viihteen pyytäminen ei ole koskaan sallittua.

Lahjoja tai viidettä ei tule koskaan antaa tai tarjota valtion tai muun julkishallinnon elimen edustajille. Tämä koskee myös esimerkiksi valtion omistamia lentoyhtiöitä, kuljetusliikkeitä tai sähköyhtiöitä. Lahjojen tai viihteen tarjoaminen julkishallinnon edustajille tai yksiköille ei ole koskaan sallittua.

Lahjan sopivuudesta ei ehkä aina ole selvyyttä. Tietyn tyyppiset lahjat ovat aina kiellettyjä. Näihin sisältyvät ”rahan vastineet” (esim. lahjakortit), loukkaavat tai epäsiiveelliset lahjat tai lakien tai sopimuksen vastaiset lahjat.

### Kysy itseltäsi:

- Jos lahja ei kuulu johonkin näistä luokista ja olet epävarma sen sopivuudesta, kysy itseltäsi, onko lahja:
- Kohtuullinen, tavanomainen, arvoltaan vaatimaton ja satunnainen?
- Tarkoitettu parantamaan liikesuhdetta eikä vaikuttamaan sopimattomasti vastaanottajan objektiivisuuteen?
- Annettu pyytämättä, ilman velvollisuutta tai odottamatta vastapalveluksia?
- Hyvän maun mukainen ja sellainen, että se ei nolaa yhtiötä tai ketään muuta, jos se tulee julki?
- Annetaan kaupalliselle osapuolelle tai vastaanotetaan sellaiselta (ei valtion virkamies)?
- GXO:n ja vastaanottajan organisaation ohjeistusten sallima?
- Yleisesti hyväksyttävä, eli et kiusaantuisi muiden saadessa tietää siitä, mukaan lukien ystäväsi ja perheesi?

**Jos vastauksesi johonkin näistä kysymyksistä on ”ei”, ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin ennen kuin jatkat.**



## Lahjojen ja viihteen pakollinen hyväksyntäprosessi

Lahjoja koskeva hyväksyntävaatimus: Jos annettavan tai vastaanotettavan lahjan arvo ylittää 100 Yhdysvaltain dollaria, sille on hankittava ensin Ethics & Compliance -tiimin kirjallinen hyväksyntä, ellei sille ole GXO Logisticsin hallituksen tai hallituksen nimeämän komitean hyväksyntää. Hyväksyntäpyynnöt on lähetettävä osoitteeseen [ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com). Lisäksi on noudatettava kaikkia muita kuluja koskevia hyväksyntävaatimuksia. Toimipaikkaasi tai liiketoimintayksikkösi saatetaan esimerkiksi soveltaa ylimääräisiä ja tiukempia lahjoja koskevia vaatimuksia. Siinä tapauksessa on noudatettava näitä tiukempia vaatimuksia.

Viihdettä koskeva hyväksyntävaatimus: Asiakkaiden, toimittajien tai kolmansien osapuolten kanssa nautittavan viihteen, esimerkiksi liikeaterioiden, urheilutapahtumien tai muun toiminnan, ei pitäisi koskaan olla ylenpalttista. Sen on myös oltava asianmukaisesti hyväksyttyä. Jos viihteen arvo ylittää 150 Yhdysvaltain dollaria henkilöä kohden, sille on hankittava etukäteen kirjallinen hyväksyntä liiketoimintayksikkösi johtajalta (tai hänen valtuuttamaltaan edustajalta). Lisäksi on noudatettava kaikkia muita kuluja koskevia hyväksyntävaatimuksia. Toimipaikkaasi tai liiketoimintayksikkösi saatetaan esimerkiksi soveltaa ylimääräisiä ja tiukempia viihdettä koskevia vaatimuksia. Siinä tapauksessa on noudatettava näitä tiukempia vaatimuksia.

Kaikki lahjoihin ja viihteseen liittyvät kulut on kirjattava täsmällisesti yhtiön kirjanpitoon. Annettu lahja tai viihde on kirjattava henkilökohtaiseen kuluraporttiin. Mukaan on sisällytettävä tiedot lahjan tai viihteen arvosta, osallistujista (lahjan antaja ja vastaanottaja tai viihteseen osallistuneet), kuvaus lahjan tai viihteen oikeutetusta liiketoiminnallisesta tarkoituksesta, todisteet kirjallisesta hyväksynnästä ja asianmukaiset kuitit.

## Lisäresurssit:

# Kysymysten esittäminen ja huolenaiheista ilmoittaminen

Seuraavat kanavat ovat aina käytettävissäsi GXO:n liiketoiminnan eettisten periaatteiden ylläpitämiseksi:

## Huolenaiheista ilmoittaminen

Sinulla on velvollisuus puhua asioista ja esittää kysymyksiä ja huolenaiheita ja ilmoittaa kaikista tiedetystä tai epäilystä käyttäytymisestä, joka rikkoo näitä sääntöjä, yhtiön ohjeistuksia tai lakia. Asioita esille tuovat työntekijät on suojattu soveltuvilla laeilla sekä GXO:n nollatoleranssikäytännöllä kostotoimia vastaan. Sinun on otettava huolenaiheet välittömästi esiin esimiehesi, paikallisen henkilöstöhallinnon edustajan, Ethics & Compliance -tiimin tai suoraan vaatimustenmukaisuudesta vastaavan johtajan kanssa. Käytössäsi ovat myös seuraavat keinot:

**Ethics Line**  
Yhdysvallat / Kanada: (844) 694-0719  
Yhdysvaltojen/Kanadan ulkopuolella:  
Katso liitteenä olevat kansainväliset  
resurssit

Ethics Line on maksuton puhelinpalvelu, jota ylläpitää riippumaton yritys. Ethics Line -palvelun avulla voit ilmoittaa nimettömänä huolenaiheestasi, jos se on paikallisen lain mukaan sallittua, ja se on käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa, seitsemänä päivänä viikossa. Jos et jostakin syystä saa yhteyttä tässä ilmoitettuun Ethics Line -palvelun numeroon, ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin lähettämällä sähköpostia osoitteeseen [ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com).

**EthicsPoint Online**  
[www.gxo.ethicspoint.com](http://www.gxo.ethicspoint.com)

EthicsPoint on riippumattoman yrityksen ylläpitämä verkkopalvelu. Jos paikallinen lainsäädäntö tämän sallii, EthicsPoint-palveluun on mahdollista tehdä myös nimetön ilmoitus huolenaiheesta.

**Ethics-sähköpostiosoite**  
[ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com)

[Ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com) on yhtiön sisäinen sähköpostilaatikko, jota valvoo Ethics & Compliance -tiimi.

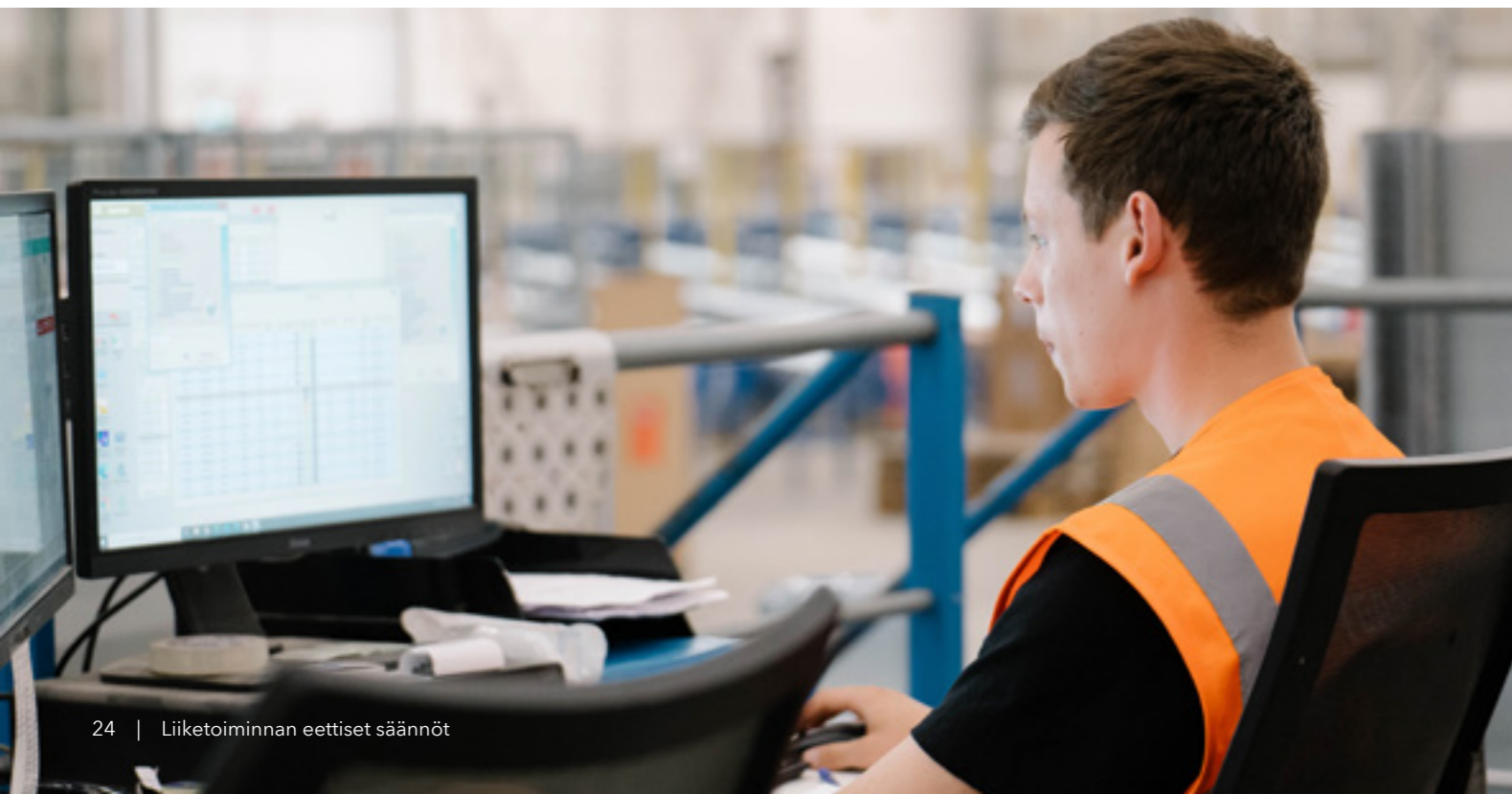
Voit ilmoittaa huolenaiheista nimettömänä, jos päätät tehdä niin (jos paikallinen laki sallii); jos kuitenkin annat tunnistetietosi, yritys voi paremmin tutkia huolesi ja tarjota sinulle asianmukaisia jatkotoimia. Kaikki ilmoitukset käsitellään mahdollisimman luottamuksellisesti.

## Kun ilmoitus on lähetetty

Ilmoitukset välitetään yhtiön johdon soveltuvan jäsenen, henkilöstöosaston tai Ethics & Compliance-tiimin käsiteltäviksi. GXO arvioi jokaisen ilmoituksen huolellisesti selvittääkseen, ovatko lisätutkimukset tai -toimenpiteet tarpeellisia. Työntekijöiden tulee toimia täydessä yhteistyössä yhtiön tutkimusten kanssa.

Yhtiö tekee kaikkensa turvatakseni kaikkien ilmoitusten luottamuksellisuuden riippumatta siitä, tehdäänkö ne nimettöminä; joskus tämä ei kuitenkaan ole oikeudellisesta vastuusta tai tapahtuman luonteesta johtuen mahdollista. Olosuhteet voivat estää yhtiötä jakamasta tietoa toimenpiteistä, joita se on toteuttanut ilmoituksen perusteella.

Älä yritä suorittaa omia henkilökohtaisia tutkimuksia. Omavaltainen toiminta saattaa vaarantaa virallisen tutkimuksen eheyden ja vaikuttaa kielteisesti sekä itseesi että yhtiöön.



# Kansainväliset resurssit

## Sopimattomat lahjat ja viihde

Tarjoamme ilmoitusten tekemiseen tarvittavat resurssit kaikissa kansainvälisissä toimipaikoissamme. Katso paikallisen Ethics Line -palvelun sijainti alla olevasta luettelosta:

|            |                  |                          |                |
|------------|------------------|--------------------------|----------------|
| Alankomaat | 0800-0221659     | Portugali                | 800-181412     |
| Australia  | 1-800-531606     | Puola                    | 800-005016     |
| Belgia     | 0800-79368       | Ranska                   | 0805-985607    |
| Chile      | 800-914061       | Romania                  | 0800-890352    |
| Espanja    | 900-9-83443      | Saksa                    | 0800-1820274   |
| Hongkong   | 800-930-167      | Singapore                | 800-4922514    |
| Intia      | 000-800-050-2404 | Suomi                    | 0800-415755    |
| Irlanti    | 1-800851668      | Sveitsi                  | 0800-225122    |
| Italia     | 800-761627       | Taiwan                   | 00801-49-1654  |
| Japani     | 0800-123-7083    | Thaimaa                  | 1800014719     |
| Kanada     | 1-844-694-0719   | Tšekin tasavalta         | 800-144-529    |
| Kiina      | 400-120-0184     | Yhdistynyt kuningaskunta | 0800-090-3695  |
| Malesia    | 1-800-81-4756    | Yhdysvallat              | 1-844-694-0719 |
| Meksiko    | 800-681-9210     |                          |                |
| Peru       | 0800-78537       |                          |                |

Jos et löydä luettelosta oman maasi Ethics Line -puhelinpalvelun numeroa tai et saa yhteyttä maallesi ilmoitettuun Ethics Line -numeroon, ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin lähettämällä sähköpostia osoitteeseen [ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com) tai käytä Ethics Line -verkkopalvelua osoitteessa [www.gxo.ethicspoint.com](http://www.gxo.ethicspoint.com).



# Liiketoiminnan eettisten ohjeistusten hakemisto

Näitä sääntöjä tukevat seuraavat GXO Logisticsin liike-elämän eettiset ohjeistukset:

- Korruptiontorjunta
- Kilpailunrajoitukset ja reilu kilpailu
- Valtuuksien delegointi
- Tietosuoja
- Ei syrjintää, häirintää tai kostotoimia
- Kaupankäyntiä koskeva vaatimustenmukaisuusohjeistus
- Kolmannen osapuolen asianmukainen huolellisuus
- Sisäpiirikauppa
- Eturistiriita

Jos haluat näiden käytäntöjen kopiot, käy osoitteessa [ethics.gxo.com](https://ethics.gxo.com) tai ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin lähettämällä sähköpostia osoitteeseen [ethics@gxo.com](mailto:ethics@gxo.com).

Tiettyihin toimipaikkoihin tai liiketoimintayksiköihin voidaan soveltaa lisävaatimuksia. Jos työskentelet asiakkaan toimipaikassa, sinun on noudatettava sekä GXO:n ohjeistuksia että muita, mahdollisesti tiukempia asiakkaan vaatimia ohjeistuksia. Ota yhteyttä Ethics & Compliance -tiimiin, paikalliseen henkilöstöhallinnon edustajaan tai katso lisätietoja osoitteesta [ethics.gxo.com](https://ethics.gxo.com).