

우리 및 행동규범



JOYSON
SAFETY SYSTEMS

목차

윤리 및 행동규범 1	고객 및 파트너와의 협업 16
우리들의 사명과 비전 2	정직하고 공정한 거래 16
우리들의 행동지침 3	공급업체와의 관계 17
경영층 메시지 4	타인의 기밀정보 보호 17
우리들의 행동규범 5	데이터의 무결성 유지 17 이해상충 19
목적 및 개요 5	선물 및 접대 20
행동규범 준수 대상 5	정보 및 자산보호 22
법령 준수 6	회사자산 보호 22
자원 6	기밀정보 및 지식재산 23
직원의 책임 6	경쟁력 있는 기밀보호 24
감독자의 책임 7	업무기록 작성 및 관리 25
올바른 선택-윤리적 의사결정을 위한 지침 8	사회와의 의사소통 26
질문 및 문제신고 8	소셜미디어 활용 26
보복금지 규정 10	법률의 조문과 정신준수 27
설명책임과 징계 10	독점금지 및 공정경쟁 27
행동규범 적용 면제 및 변경 10	감사(監査)협조 29
안전하고 존중해야 하는 것을 존중하는 직장 만들기 11	데이터 보호 29
다양성, 균등한 기회 및 차별금지 11	정치활동 30
괴롭힘 없는 직장 12	내부자거래 31
안전하고 건전한 근무환경 14	부패방지 및 뇌물 31
- 알코올과 약물 15	자금세탁 방지 33
- 직장내 폭력 15	수출입 및 세계무역 33
	보다 유익한 것의 제공 35
	인권존중 35
	책임 있는 조달과 분쟁광물 35
	환경보호 36
	준법감시인의 결론 37

우리들의 사명과 비전

우리들의 비전은 모빌리티의 안전부문에서 세계적인 리더가 되는 것입니다. 우리들은 고객이 모빌리티에 있어서 차세대를 선도하는 디자인의 자유, 신뢰성을 주도할 수 있도록 최고의 품질 및 신뢰성을 가진 시스템 솔루션을 제공하기 위하여 노력합니다. 우리는 아래의 사항을 구축함으로써 이를 달성하고자 합니다.

- 뛰어난 문화를 창조하는 하나의 팀
- 전세계OEM고객에 대한 강력하고 안정적 파트너
- 안전성에 관한 기술혁신을 통한 제품의 탁월성
- 품질과Compliance에 대한 약속
- 효율적이고 경쟁력 있는 비용 구조



기본원칙

우리들의 행동지침은 우리들의 로드맵입니다. 이 지침은 우리들의 비전을 달성하고, 성실히 비즈니스를 수행하고자 하는 약속을 보강하는 방법을 제시하고 있습니다.

윤리 및 청렴성 유지노력

윤리 및 청렴성에 기반한 업무수행이 우리들이 어떻게 비즈니스를 수행하는가에 관한 핵심적인 사항입니다. 우리들은 윤리적으로 행동하기 위해 높은 수준의 행동기준을 설정하고, 직원들에게는 어려운 상황속에서도 이러한 기준을 충족하고 기본원칙을 준수할 것을 기대하며, 업무수행시 정직하고 투명하며 올바르게 행동할 용기를 갖도록 기대합니다.

품질유지 노력

우리들은 고객들에게 고품질의 안전제품 및 서비스를 제공함에 있어 자부심을 가지고 있습니다. 우리들은 고객, 산업단체, 정부기관이 설정한 기준을 유지, 매일 품질을 개선하며 지속적 개선의지를 가지고 있습니다.

설명책임

우리들은 설명책임을 신조로 하고 있습니다. 설명 가능하다는 것은 우리가 스스로의 행동 및 팀의 행동에 대해 책임을 진다는 것을 의미합니다. 스스로의 수준과 가치에 부적합한 행동을 할 경우 신속하게 부적합한 상황을 정정합니다. 설명책임은 비난과 결함에 대한 것이 아니라 우리들의 가치, 윤리, 비즈니스 행동규범 및 우리들의 정책을 실현하는 것을 의미합니다.

스피크 업(SpeakUp)

우리들은 “스피크 업” 환경에 가치를 둡니다. “스피크 업”이란 우리들 스스로와 사업파트너를 위해 정한 높은 수준을 실현하기 위해 질문하는 것을 말합니다. 직원이 법령, 윤리 및 비즈니스 행동규범, 규정 등에 저촉됨을 느꼈을 경우, “스피크 업”을 통하여 의견을 말하는 것을 장려합니다. 이를 통해 자존심과 평판을 지킬 수 있으며, 보복에 대한 두려움없이 문제를 제기하거나 질문할 수 있는 문화를 장려합니다

제품 안전성

제품 안전성은 우리들의 가장 중요한 목표입니다. 우리들이 만드는 제품은 생명을 구하는 제품으로, 직원은 개인 및 하나의 팀으로써 교통사고로 인한 상해 및 사망 위험을 최소화하기 위해 지속적으로 노력해야 할 의무가 있습니다. 운전자와 승객의 안전은 우리들의 행동 모든 분야에 있어서의 지침이 됩니다.

직장의 안전

우리들은 직원, 도급업체, 공급업체 및 고객에게 건강한 업무환경을 제공하기 위해 노력하고 있습니다. 우리들은 건강과 안전에 대한 모든 적용가능한 업무 환경을 제공하기 위해 노력합니다. 우리들은 건강과 안전에 관련된 모든 적용가능한 법률과 규정에 따라서 비즈니스를 수행하기 위해 노력합니다. 우리들은 자기 자신과 타인을 보호할 책임이 있습니다.

경영층 메시지

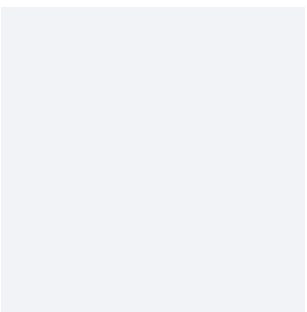
자동차 안전 시스템의 세계적인 리더로서의 우리들의 성공은 혁신적인 기술, 열정적인 팀의 공헌, 우리들의 행동 모든 것에 대한 정직함과 청렴함을 위한 흔들림 없는 노력의 결과입니다. 여러분은 한 사람의 직원으로서 오늘과 미래에 대한 우리들의 모습에 결정적인 역할을 다하고 있습니다.

윤리·비즈니스 행동규범(이하 행동규범)은 이 관점에서 중요한 자원입니다. 우리들이 지속적인 성장을 하고 경영환경이 변화되는 가운데 행동규범을 통하여 성장을 지속하고 매일 윤리 및 컴플라이언스 책임을 충실히 이행하며, 이를 통하여 고객, 사업파트너 및 사회에 약속한 것들을 지킬 수 있습니다.

물론 행동규범이 여러분들이 업무에서 직면하는 상황을 해결해 줄 수는 없습니다. 그렇기 때문에 곤란한 상황이 발생하였을 때 여러분을 돕기 위하여 이용 가능한 자원을 준비하고 있는 것입니다. 어떤 경우에도 여러분이 적절한 대응을 하기 어려울 경우 법령, 우리들의 행동규범, 규정 및 순서를 위반하고 있는 것이 아닌가 라는 의구심을 가진다면 여러분은 목소리를 낼 필요가 있습니다.

올바른 방식으로 사업을 수행하기 위한 여러분의 노력과 헌신에 감사드립니다. 우리들의 지침을 지키기 위한 약속을 공유하고 함께 노력해 나감으로써 우리들은 협업 및 기본 원칙에 대한 공동의 노력을 통해 전세계적으로 생명을 구하는 아이디어와 기술을 발전시키는 기업으로 얻어지는 평가를 전세계적으로 유지할 수 있을 것입니다.

우리들의 행동규범



목적 및 개요

청렴성의 중요성

귀하가 윤리적으로 사업을 수행할 때 우리들 및 우리들의 제품을 신뢰해도 된다는 메시지를 전달할 수 있습니다. 여러분은 올바른 업무수행을 통해 우리들의 평판을 보호할 뿐만 아니라 우리들이 오늘날의 복잡하고 경쟁적인 사업환경에서 성공할 수 있도록 도와줍니다.

이러한 약속에 부응하기 위해 행동규범을 마련하였습니다. 이 행동규범은 6개 부분으로 구성되며 아래 사항에 대한 기준을 제공합니다.

- 적용되는 법률 및 규정, 당사의 방침준수
- 청렴성 및 최고 수준의 윤리실행 추진
- 사업활동에 관련하여 부적절한 행위 발생 예방

행동규범 준수 대상

Joyson Auto Holdings SA, 직·간접적인 자회사 및 관련회사(이하 “Joyson Safety Systems”)의 계약직, 임시직, 회사 임원 및 이사회 이사를 포함하는 모든 임직원은 이 행동규범의 수준과 의무를 읽고 이해하며, 이것을 준수해야 합니다.

벤더 및 컨설턴트와 같은 특정사업파트너는 Joyson Safety Systems의 사업을 확장하는 역할을 하고 있습니다. 그들은 Joyson Safety Systems를 위해 일할 때에는 적용되는 계약조항과 동시에 우리들의 행동규범 정신을 준수하여야 합니다.

사업파트너나 계약 직원을 감독하는 경우, 여러분은 우리의 기준을 전달하고 그들을 이해시켜야 하는 책임이 있습니다. 외부사업파트너가 우리들의 윤리 및 컴플라이언스 기대 사항 및 계약의무를 이행하지 않는 경우, 계약 해지로 이어질 수 있습니다.

법령 준수

Joyson Safety Systems는 사업을 영위하는 모든 지역에서 우리들의 비즈니스에 적용되는 모든 법률, 규제를 준수하도록 노력합니다.

여러분이 경험하게 되는 모든 문제와 직면할 수 있는 상황을 예측하는 것은 불가능하므로 이 행동규범에 추가하여 Joyson Safety Systems는 이외에도 도움이 될 수 있는 것을 갖추고 있습니다. 이들 추가 자원은 행동규범 전체를 통하여 소개되고 있습니다. 항상 그렇듯이 우리들은 여러분이 적절한 판단을 하고 필요한 지원을 받을 수 있을 것이라고 생각합니다.

우리는 많은 국가에서 사업을 하고 있어서 적용될 수 있는 서로 다른 법률과 관습을 인식하는 일은 중요합니다. 전세계 고객, 사업파트너, 동료의 규범을 존중하며, 모든 직원은 이 행동규범에 명시된 기준 및 원칙을 준수해야 합니다. 이 행동규범이 현지 법률이나 요건과 상충하는 경우 컴플라이언스 사무국의 조언을 구해야 합니다.

컴플라이언스 사무국-귀하의 자원

Joyson Safety Systems 컴플라이언스 사무국은 행동규범과 윤리·컴플라이언스 프로그램을 관리하고 있습니다. 사무국은 우리들이 법적·규제적 의무를 이행하고 각 직원이 전사적인 방침과 절차를 준수하도록 도와줍니다.

이 행동규범과 관련된 연수 및 년1회 실시하는 <서약서> 제출은 사무국이 관리하며, 이는 모든 거점의 직원이 본 행동규범을 확인 및 이해하고 준수하도록 지원하고 있습니다.

또한, 사무국은 규범 관련 질의사항이나 우려사항에 대해 해결에 도움이 되는 수단이기도 합니다. 당사는 사업 수행방식은 사업 내용만큼이나 중요하다고 믿으며, 사무국은 회사의 윤리성을 제고하고 지침을 보호하기 위한 조치를 취하고 있습니다.

직원의 책임

우리들은 어려운 선택을 내려야 할 때에도 성실하게 행동할 책임이 있습니다. 그 책임의 이행은 우리들의 성공과 성장을 가능하게 합니다.

- 회사를 대표하여 행동하는 경우 항상 전문가로서, 정직하며, 윤리적으로 행동합니다.
- 행동규범에 기재된 정보 및 규정을 숙지하고, 특히 여러분의 업무에 적용되는 항목에 주의를 기울입니다.
- 모든 직원은 의무교육을 적시에 완료, 기준 및 기대사항의 최신 내용을 숙지합니다.
- 법률, 행동규범, 규정에 대해 위반의 가능성에 대해서 상사, 임원 또는 행동규범에 기재되어 있는 연락처로 보고합니다.
- 조사나 감사에 응할 시 협조하고 사실을 말하며 조사에 진행되거나 예상되는 경우 기록을 변경하거나 파기하지 않습니다.

주의: 어떠한 이유(사업목표를 달성하고자 하는 열망을 포함하는)도 법률, 행동 규범, 규정에 위반에 대한 변명은 될 수 없습니다.

What if? 상급자인 저에게 누군가 혐의를 통지하러 온 경우, 나는 나의 의무가 무엇인지 정확하게 알지 못합니다. 더군다나 해당 혐의가 고위 경영진과 관련된 경우, 어떻게 대응하면 좋을까요?

혐의에 연루된 자가 누구인지 관계없이 귀하는 이를 신고해야 합니다. Joyson Safety Systems는 신고 관련 우려사항을 위한 여러 채널을 제공합니다. 귀하가 어떠한 이유로 특정인에게 신고함에 있어 불편을 느끼는 경우는 행동규범에 기재되어 있는 다른 담당자나 경영진에게 말할 수 있습니다.

상급자의 추가적인 책임

Joyson Safety Systems의 리더는 이하의 추가적인 책임을 이행해야 합니다.

- 모범이 되어야 합니다. 감독자로서 당신은 윤리적인 비즈니스 활동에 있어서 높은 기준의 좋은 모범이 되어야 합니다.
- 상호 존중 및 개방적 의사교환을 중시하는 업무환경을 조성하는데 협력해야 합니다.
- 행동규범 및 기타 방침이 일상업무에 어떻게 적용되는지에 대하여 직원, 도급업체, 공급업체, 사업파트너와 의사소통해야 합니다.
- 적극적으로 행동합니다. 윤리와 관련하여 곤란한 상황에 대하여 다른 사람과 토론하는 기회를 가집니다.
- 신속하고 효과적으로 대응합니다. 우려사항이 감지될 때, 그 상황에 대해 신중하게 대처합니다.
- 권한을 넘어서는 행동은 하지 않습니다. 어떠한 행동이 적절한지 어떤지 확신할 수 없는 경우는 여러분의 상사 또는 컴플라이언스 사무국과 상담합니다.
- 책임을 가지고 위임합니다. 불법행위나 비윤리적 활동을 할 수 있다고 예상되는 자에게는 권한을 위임하지 않습니다.

What if? 본인이 감독하지 않은 분야에서 부정행위를 목격한 경우, 나는 신고해야 할 필요가 있습니까?

여러분은 여러분의 감독하에 있는 직원, 도급업체, 기타 제3자에 대해 책임이 있습니다. Joyson Safety Systems 모든 직원은 위법행위를 보고할 필요가 있습니다. 여러분은 리더로서 특히 적극적으로 행동해야 합니다. 가장 좋은 방법은 문제가 발생한 분야를 감독하는 상급자와 먼저 논의하는 것이 우선입니다만, 이것이 실현가능성이 낮거나 효과적이지 않은 경우, 행동규범에 기재되어 있는 다른 수단을 활용해야 합니다.

올바른 선택-윤리적 의사결정을 위한 지침

옳은 결정을 내리는 일이 항상 쉬운 것은 아닙니다. 압력을 받거나 어떻게 해야 할지 확신할 수 없을 때도 있습니다. 어려운 선택을 해야 할 경우 여러분은 혼자가 아니라는 사실을 늘 기억해 주시기 바랍니다. 여러분이 활용할 수 있는 자원이 있습니다.

힘든 결정을 내려야 하는 경우

여러분의 가족, 친구, 동료가 읽는 신문1면에 귀하가 취하고자 하는 행동이 기재되어도 괜찮은지 자문해 보시기 바랍니다.

추가사항

우리들은 여러분의 피드백을 중요시합니다. 귀하가 직면하게 될 문제를 보다 적절하게 해결하기 위해 행동규범, 규정 또는 자원을 강화할 수 있는 방법에 있다면 추진바랍니다. 윤리적인 Joyson Safety Systems을 만들어 가는 것은 우리 모두의 책임입니다.

질문 및 우려사항 신고

법률, 행동규범 또는 규정에 위반되는 것을

보았을 때 또는 그러한 의심이 있는 경우, 그에 대한 대응방법에 대해서 질문이 있는 경우는 상급자와 상담해 주십시오. 상급자와 상담하기가 어려운 상황 경우, 그 외에도 여러분에게 도움이 되는 자원이 있습니다.

- 상급자 이외의 타 관리직에게 연락합니다.
- 컴플라이언스 사무국 및 인사부에 연락합니다.
- 수 신자 부담이나 온라인상의 Joyson Safety Systems 컴플라이언스 핫라인을 통해 연락합니다.

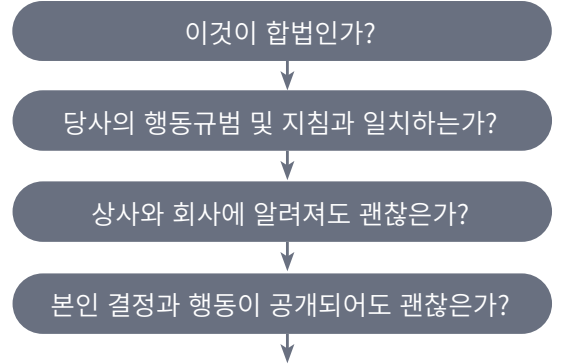
Joyson Safety Systems은 귀하의 우려사항이 해결될 수 있도록 모든 합리적인 대처를 할 것입니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 컴플라이언스 보고
- 보복 금지
- 보고 채널



조치 전 확인사항



위 질문에 대한 답변이 “그렇다”인 경우, 관련된 일을 진행해도 괜찮겠지만 이들 중에 하나라도 답변이 “아니오” 이거나 “확실하지 않음”인 경우 진행을 멈추고 지침을 따르기 바랍니다.

어떠한 상황에서도 또한 어떤 환경속에서도 주의를 기울이고, 도움을 청하는 것은 적절한 방법이라는 것을 잊지 마시기 바랍니다.

Joyson Safety Systems 컴플라이언스 핫라인을 이용할 때 기대할 수 있는 점

컴플라이언스 핫라인 및 웹포털은 매일 24시간 이용 가능합니다. 독립적인 제3자 회사 컴플라이언스 서비스 제공업체에 소속되어 교육받은 전문가가 귀하의 전화에 답하고 여러분의 우려사항을 문서화하여, 추가 조사를 위해 서면 보고서를 Joyson Safety Systems에 전달합니다.

컴플라이언스 핫라인에 전화할 때에는 현지법률에서 인정하는 경우에는 익명으로 가능합니다. 모든 보고는 익명으로 제출되든 아니든 관계없이 똑같이 취급합니다.

레포트가 작성되면 진행상황을 알 수 있도록 식별번호가 부여됩니다. 익명으로 보고서를 제출한 경우는 효과적인 조사를 위하여 추가정보가 필요할 수 있기 때문에 진행상황 파악은 특히 중요합니다.

그 식별번호로 사례 해결 경과를 추적할 수 있습니다. 다만, 개인정보존중을 위해 Joyson Safety Systems는 각 각의 징계처분에 대해서 통지할 수 없음을 양해바랍니다.

여러분의 신고는 그것을 인식하고 필요하다면 조사한 모든 사람에 의해 기밀로 관리될 것입니다.

잊어서는 안되는 것은 문제에 관심을 가지지 않는다면 해당 문제를 해결할 수 없음을 기억해 주시기 바랍니다.

What if?

나의 상급자가 잠재적 비위행위 관련 우려사항을 인지함에도 불구하고 아무런 조치도 하지 않으며, 문제를 제기한 직원으로 하여금 어려운 상황에 처하도록 하고 있다고 생각합니다. 저는 동료가 윤리적으로 잘못된 행동을 하는 것 같은데 어떻게 대응해야 할까요?

해당 사건에 대해 말하십시오. 귀하는 부정행위를 신고해야 합니다. 상사에게 최초로 말하는 것이 효율적으로 문제에 대처하는 최선의 방법인 경우도 많지만 귀하가 이것이 적절하지 않다고 느끼거나, 이를 행하는데 불편함을 느끼는 경우는 다른 관리직이나 본 행동규범에 기재된 담당자에게 보고해야 합니다.

What if?

누군가가 컴플라이언스 핫라인을 악용하여 익명으로 누군가 부정행위를 하고 있다고 고발하였습니다.

컴플라이언스 핫라인이 악의적 목적을 위해 이용되는 경우는 드문 편이나, 우리들은 허위사실을 유포하거나 타인을 헐박할 악의적 목적으로 또는 부당하게 타인의 평판에 해를 끼칠 의도로 핫라인을 이용한 자는 징계해고를 포함하는 처분을 받을 수 있다는 것을 기억하시기 바랍니다.

보복금지 규정

직원이 책임감을 가지고 법률, 행동규범 또는 회사의 규정에 반하는 행위에 대해 보고하거나 또는 부정행위에 대해 의심이 가는 인물의 조사를 돕는 직원에 대한 보복은 용서하지 않겠습니다.

「성의를 가지고」 보고하는 것은, 예를들면 나중에 증거가 없다거나 오해였다고 하여도 정직하고 정확한 정보를 제공하고자 하였다는 것을 의미합니다.

What if? 저의 부서에 상급자가 연관된 어떤 부정행위가 일어나고 있는 가능성이 있습니다. 저는 컴플라이언스 핫라인에 보고를 해야 한다고 생각하지만 보복이 두렵습니다. 귀하는 부정행위를 신고해야 할 필요가 있으며, 귀하의 상황에서는 핫라인 이용은 좋은 선택입니다. 우리들은 귀하가 의심하는 내용을 조사하고, 추가 정보의 수집을 위해 귀하와 대화를 나눌 필요가 있을 수도 있습니다. 신고 후, 보복을 받고 있다고 느끼는 경우 이를 신고해야 합니다. 우리들은 보복 관련 주장을 중요하게 여기며 보복신고를 철저히 수사합니다. 만약 보복이 사실로 드러나는 경우, 가해자는 징계해고를 포함한 처벌 대상이 됩니다.

책임 설명 및 징계

법률, 행동규범 또는 규정을 위반하거나 타인에게 그렇게 하도록 하는 경우 당사의 책임문제가 되며, 우리들의 평판을 위험하게 합니다. 윤리나 컴플라이언스 문제가 발생하는 경우 효과적인 해결방법을 취하고 그것을 보고할 필요가 있습니다.

또한, 법률이나 규정 위반의 경우에 따라서는 형사고발을 포함하는 법적절차 및 처벌로 이어질 수 있음을 숙지해야 합니다.

행동규범 적용 면제와 변경

제한된 범위에서 행동규범 적용 면제가 필요한 경우가 있습니다. 적용면제의 요청은 컴플라이언스 사무국 책임자 (Chief Compliance Officer)에게 서면으로 제출할 필요가 있습니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 컴플라이언스 보고
- 보복 금지
- 보고 채널

직장 내 안전 및 존 중 제고



다양성, 기회균등 및 차별금지

Joyson Safety Systems는 다양한 배경, 기술, 문화를 가진 직원이 모여 있습니다. 이러한 풍부한 재능과 자원을 조합함으로써 항상 결과를 추구하는 다양하고ダイナミック한 팀이 탄생됩니다.

우리들의 동료, 입사 희망자, 사업파트너는 존중 받으며, 적격성, 증명된 기술과 실적에 의해 판단될 필요가 있습니다.

우리들은 인종, 피부색, 성별, 출신국가, 연령, 종교, 장애의 유무, 결혼 여부 또는 성적지향 등의 바꾸기 어려운 특성에 근거한 차별을 금지하는 법률을 지지 하고 있습니다.

우리는 결사의 자유를 존중하고 근로시간과 임금에 관한 모든 법률을 따르고 있습니다.

기본 원칙의 준수

- 경의를 가지고 전문가로서 타인을 대해주기 바랍니다.
- 채용, 기타 근로조건 결정의 다양성을 제고합니다.
- 법률이나 회사 방침상 보호되는 기타 개성에 따라 타인을 차별하지 않습니다.

Watch Out For

- 타인이 공격적이라고 느낄 수 있는 발언, 농담, 이메일을 포함하는 자료
- 타인을 판단할 때 부적절한 선입견, 타인을 감독할 때에는 성과를 기준으로 판단해주시기 바랍니다. 관계없는 고려사항들을 결정기준으로 판단해서는 안됩니다. 객관적이고 정량화된 기준을 사용해 주시기 바랍니다.

What if?

동료 한 명이 특정 국적에 대해서 농담과 마음에 상처를 주는 내용을 적은 메일을 보내고 있습니다. 저는 그것을 불쾌히 생각하고 있습니다만, 아무도 그것에 대해 말하지 않습니다. 어떻게 대응해야 할까요?

귀하는 이를 직속 상급자나 인사부서에 알려야 합니다. 그러한 농담을 보내는 일은 우리들의 가치 뿐만 아니라 이메일 이용 관련 방침, 다양성, 괴롭힘 및 차별과 관련한 기준을 위반하는 행위입니다. 아무것도 하지 않는다는 것은 차별을 용인, 우리 모두가 노력하여 만들어 온 팀 분위기를 더욱 악화시킬 가능성이 있습니다.

괴롭힘 없는 직장

모든 직원은 위협, 괴롭힘 및 학대가 없는 환경에서 근무할 권리가 있습니다. 다른 직원들에게 위협적이고 공격적으로 학대하고 업무를 방해하거나 적대적인 직장 환경을 만드는 직원들의 말과 행동은 용인되지 않을 것입니다.

Joyson Safety Systems가 용인하지 않는 행위는 아래와 같습니다.

- 모욕적인 발언, 외설적 전화, 스토킹 또는 기타 유형의 괴롭힘
- 타인에게 상해를 가하는 행위
- 타인의 재산에 의도적으로 피해를 입히거나 상해의 위협을 느끼하는 공격적인 행위
- 장소를 불문하고 시간과 목적에 상관없이 타인을 협박, 위협, 강요하는 행위
- 사내에 무기나 허용되지 않는 위험물질을 반입하는 행위



기본 원칙의 준수

- 동료의 행동이 타인의 불편을 초래하는 경우 이를 언급하여 서로 도울 수 있도록 합니다.
- 성접대 요구 또는 불쾌한 말과 행동 등의 성희롱은 용인하지 않습니다.
- 부적절한 인터넷 사이트를 접속하거나 음란사진이나 성적 노출사진을 게시하지 않습니다.

- 안전하고 윤리적이며 전문가들의 직장 구축을 위하여 규정에 대한 적극적인 자세를 가져주세요.
- 협업 능력 및 생산성향상을 악화시킬 수 있는 괴롭힘 및 위협적인 모든 사안을 보고합니다.

Watch Out For

- 불쾌한 발언, 행동, 신체접촉
- 성적 노출 사진 게시
- 성적이거나 불쾌한 농담 또는 발언(명시적 또는 비유적 발언) 및 시선

- 언어학대, 위협, 조롱

성적 괴롭힘

흔한 형태의 괴롭힘으로 성희롱이 있으며, 이는 일반적으로 아래와 같은 상황에서 발생합니다.

- 데이트 신청, 성접대, 기타 유사한 유형의 성적행위 등 원하지 않는 행동을 고용조건이나 고용기준으로 삼는 경우
- 원하지 않은 성적 접근, 모욕감을 주는 농담이나 기타 성적으로 불쾌감을 주는 언어 및 성적 행동으로 인하여 위협적, 공격적 또는 적대적인 업무환경이 조성되는 경우

What if?

출장 중에 동료가 계속 술을 마시러 가자고 하여 나간 자리에 저의 외모에 대해 기분 나쁘게 하는 말을 합니다. 그만하라고 해도 멈추지 않습니다. 근로시간 이후에 사무실 밖에서 일어난 일어서 어떻게 해야 할지 확신이 서지 않습니다. 이러한 행동도 성희롱인가요?

네, 맞습니다. 이러한 유형의 행동은 근무시간 중 뿐만 아니라 출장 등 모든 업무 관련 상황에서 용인되지 않습니다. 동료에게 그러한 행동이 부적절하며 멈추라고 말했는데도 계속한다면 이를 신고하시기 바랍니다.

What if?

가까운 친구가 성희롱 혐의를 받아 조사가 착수되었다는 사실을 알게 되었습니다. 친구에게 미리 경고하거나 주의하도록 하는 것은 부적절하다고 생각됩니다. 친구로서 얘기해 주어야 하지 않을까요?

어떠한 경우에도 친구에게 알려주어서는 안됩니다. 귀하의 친구는 해당 진술에 대응할 기회가 주어지며 공정하고 공평한 조사가 진행될 수 있도록 모든 노력이 이루어 집니다. 성희롱 문제는 관련 개인 뿐만 아니라 당사에도 영향을 미치는 매우 중요한 문제입니다. 친구에게 알려주는 일은 조사를 방해할 수 있으며 회사가 추가적인 위험에 노출되어 비용을 지출하게 할 수 있습니다.

안전하고 건전한 업무 환경

안전의 보장은 제조, 관리, 연구 개발활동의 모든 부문에서 필수적인 요소로 자리합니다. 모든 직원은 본인 및 타인을 보호하는 방식으로 행동해야 할 책임이 있습니다.

우리들은 직원 모두의 적극적인 참여 및 지원을 통해 안전하고 건전한 업무환경이라는 목적을 달성할 수 있습니다. 건강, 안전 또는 환경에 위협을 가하는 상황은 즉시 신고되어야 하며, 모든 신고는 보복에 대한 두려움없이 진행될 수 있습니다.

안전은 고용의 하나의 조건이며, 우리들은 Joyson Safety Systems가 무사고 직장이 될 수 있도록 각 이사, 임직원이 노력하기를 기대하는 바입니다.

기본 원칙의 준수

- 귀하의 업무에 적용되는 안전, 보안, 보건 관련 규정 및 관행을 준수합니다.
- 안전하지 않은 장비 또는 보건의 나안전을 위협하거나 환경에 피해를 줄 수 있는 상황에 대해 즉시 상사에게 보고해 주십시오. 안전에 위협이 된다고 느낄 때에는 업무를 중단해야 할 권리 및 책임이 있습니다.
- 업무 장소, 통로, 기타 업무공간에 장애물 등 기타 잠재 위협이 존재하지 않도록 안전한 업무환경을 유지해 주십시오.

Watch Out For • 안전하지 않은 관행이나 업무조건
• 시설 출입절차 및 비밀번호 프로토콜 등 보안기준 이행 시 부주의

알코올과 약물

- 귀하는 근무중이거나 회사업무 도중 온전한 상태를 유지해야 하며, 귀하의 직무를 수행할 수 있도록 항상 준비되어 있어야 합니다.
- 효율적인 업무환경을 방해해 회사의 평판에 해를 끼칠 수 있는 물건을 사용 또는 소지한 채 업무를 수행하지 마십시오.

직장내 폭력

Joyson Safety Systems에서는 어떠한 유형의 폭력도 허용하지 않습니다. 우리들은 아래와 같은 행위를 용서하지 않습니다.

- 위협적, 협박성 또는 적대적인 행위
- 타인에게 신체적 상해를 입히는 행위
- 공공기물 파손, 방화, 방해 행위 또는 기타 범죄 행위
- 허가되지 않은 무기 및 위험물질을 회사 구내에 반입하는 행위
- 회사 소유시설에서 총기, 폭발물 그 외 위험한 무기의 소지, 또는 물건을 무기로써 사용하는 행위
- 타인의 생명, 건강, 가족 또는 재산에 상해 또는 피해를 가하거나 위협하는 행위

What if? 저는 이 시설에 있어서 어떤 관행이 안전하지 않다는 것을 느끼고 있습니다. 이것에 대해서 누구와 이야기하면 될까요? 저는 아직 신입으로 문제를 일으키고 싶지 않습니다.

귀하의 우려 사항을 상급자나 인사부서와 논의하시기 바랍니다. 그러한 관행에 대한 매우 설득력 있는 이유가 있을 수 있지만, 안전 관련 우려를 제기한다고 해서 문제를 일으키는 직원이 되는 것은 아니며, 오히려 모두의 안전에 대해 걱정하는 책임감 있는 직원이 된다는 점을 기억하기 바랍니다.

What if? 도급업체가 우리들의 기준을 위반하였습니다. 도급업체도 우리와 동일한 보건, 안전, 보안방침 및 절차를 준수해야 하나요?

물론입니다. 상급자는 Joyson Safety Systems 구내에서 근무하는 도급업체 및 벤더가 적용되는 모든 관계 법령 및 특정 시설을 관리하는 규정을 비롯하여 회사가 부과하는 요건들을 이해시키고 준수하도록 할 책임이 있습니다.



정직하고 공정한 거래

우리들은 고객 및 사업파트너를 공정하게 대합니다. 우리들은 자체적인 윤리기준을 항상 준수하면서 고객 및 사업파트너의 요구를 이해하고 충족시키기 위해 노력합니다. 우리들은 서비스 및 능력에 대해 정직하게 말하며, 지킬 수 없는 약속은 하지 않습니다.

다시 말해, 우리들이 대우받고 싶어하는 것처럼 고객 및 사업파트너를 대우합니다.

기본 원칙의 준수

- 각 고객을 공정하고 정직하게 대합니다.
- 품질이나 고객서비스에서 오류, 누락, 불합리한 지체 또는 결함에 관하여 우려사항이 있는 경우 이를 즉시 상급자에게 보고해야 합니다.
- 귀하, 고객 또는 우리들 사이에 잠재적 이해상충이 있는 경우 이를 즉시 상급자에게 제기해야 합니다.
- 데이터 및 시험보고서의 수정 등을 포함하여 비윤리적이고 위법하다고 판단되는 고객의 요청에는 절대 따르지 말기 바랍니다.
- 고객 요청 및 질문에 대응합니다. 귀하가 수행할 수 있는 업무만을 약속하며 약속한 업무는 수행합니다.

Watch Out For

- 동료 및 상사로부터 품질 또는 납품기준에 대해 적당히 하라는 압력
- 상황이 불투명한 경우는 결단의 근거로서 공정하고 정확한 이해를 시키는 것부터 시작해 주기 바랍니다.

공급업체와의 관계

Joyson Safety Systems는 객관적이고 공정한 기준에 근거하여 자격 있는 공급업체 (벤더 포함)를 평가하고 계약합니다. 공급업체를 선정할 때에는 공급업체가 서비스와 기술상의 요구를 만족하는 능력이 있는가를 평가합니다.

또한, 당사는 Joyson Safety Systems의 장기적인 비용과 이익을 판단하여 계약할 지를 결정합니다. 모든 계약은 성실하게 협상이 이루어지며, 쌍방에게 공정하고 합리적이어야 합니다.

타인의 기밀정보 보호

우리들의 고객, 사업파트너 등은 우리들을 신뢰하며, 우리들은 이들의 고객, 사업파트너의 기밀정보를 보호합니다.

기본 원칙의 준수

- 고객이 제공하는 기밀정보의 보호, 사용에 관련하여 고객과 사업 파트너가 우리들에 제공한 기밀정보의 보호, 이용, 공개와 관련하여 이들이 기대하는 바를 이해합니다.
- 제3자의 기밀정보에 대한 접근은 알 필요가 있는 직원에 한하여 그리고 승인된 목적에 한해서만 허용합니다.
- 법무부서 또는 컴플라이언스 부서가 승인한 기밀유지 계약에서 관련 공개에 대한 내용을 다루고 있지 않는 한, 경쟁업체의 영업비밀이나 기밀정보를 요구하거나 수령하지 않습니다.
- 기밀정보의 분실 또는 도난은 즉시 상급자에게 신고합니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 공정 경쟁 규정

Watch Out For

- 관련된 사업요건이나 승인이 없는 경우 사업파트너가 당사 고객 또는 다른 사업파트너의 기밀정보를 요구하는 행위
- 공개적인 환경이나 안전하지 않은 네트워크를 통해 고객이나 사업파트너의 기밀정보를 의도하지 않게 노출하는 행위

데이터의 무결성 유지

우리들의 고객 및 자동차를 운전하는 많은 사람들은 우리들을 신뢰할 뿐만 아니라 자신들의 목숨을 우리들에게 맡기고 있습니다. 우리들의 제품이 정확하고 신뢰성이 높으며, 완전한 데이터에 근거하여 설계, 제조, 테스트, 사용에 적합할 수 있도록 보증할 책임이 있습니다. 제품 품질은 우리들의 최우선 사항으로, 데이터 무결성은 우리들 품질 관리 시스템의 근본 요소입니다.

직원 또는 부서가 아니라 회사인 Joyson Safety Systems가 모든 데이터를 소유하며 모든 직원은 규정, 절차 및 관련법에 따라서 데이터를 생성, 취득, 기록, 보고, 유지 및 파기를 확실하게 해야 할 책임이 있습니다.

: 모든 직원은 회사 규정, 절차 및 적용 법률을 숙지하여 주시기 바랍니다.

우리 각자가 데이터가 귀속 가능하고(책임소재 분명) 읽기 쉽고 동시에 기록되며 원본 및 정확할 수 있도록 데이터 무결성 원칙을 철저히 준수해야 합니다. 데이터의 위조, 무단, 변경 또는 대체, 파기, 삭제 및 덮어쓰기 등 데이터 무결성에 의문을 제기할 수 있는 행위를 삼가 주시기 바랍니다. 더불어, 우리 데이터 무결성에 영향을 미치는 문제에 대해서는 반드시 보고해야 합니다. (예시: 오류, 누락 및 국제 데이터 조작)

여러분이 데이터 입력이나 정확성 검증을 담당할 경우는 확립되어 있는 규정, 절차 및 작업지시에 따라 주십시오. 기존 방침, 절차 및 업무지시를 준수하시기 바랍니다. 여러분이 부서내의 데이터품질 및 무결성을 책임지는 상급자나 관리자인 경우 데이터 열람 허가, 절차의 준수, 데이터가 최신 상태에 서 감사가 가능한 방법으로 기록될 수 있도록 확인해 주시기 바랍니다.

기본 원칙의 준수

- 데이터는 귀속 가능하고 읽기 쉽고 동시에 기록되며 원본을 사용하며 정확히 반영하도록 합니다.
- 데이터 위조, 승인 받지 않은 변경 또는 데이터의 대체, 파기 삭제 또는 겹쳐쓰기 등 데이터의 무결성에 의문을 가질 수 있는 어떠한 행위도 하지 않습니다.
- 데이터의 무결성에 영향을 주는 문제(오류, 누락, 의도적인 데이터 조작 등)는 보고해 주시기 바랍니다.

What if? 우리들이 도입한 신규 디자인은 안전상의 문제를 야기할 수 있다고 생각해 이러한 우려 사항을 상급자에게 신고하였습니다. 상급자는 제가 우려한 바에 공감하였으나, 이미 제품이 제조된 상태이고 상해위험이 적다고 생각해 어떠한 조치도 취하지 않았습니다. 어떻게 대응해야 할까요?

품질, 서비스 평판 또는 이익에 리스크를 초래할 수 있다고 생각되는 사항은 숨기지 마시기 바랍니다. 해당 문제를 경영진이나 윤리사무국에 보고해 주시기 바랍니다.

What if? 동료가 시험보고서의 일부내용을 무단으로 변경한 것 같다고 생각되는 것이 있습니다. 어떻게 대응해야 할까요?

행동규범에 명시된 보고방법을 활용하여 의심되는 사항을 즉시 신고해야 합니다. 우리들은 고객의 신뢰 및 데이터 무결성을 유지해야 할 의무가 있음을 기억해 주시기 바랍니다. 위조된 데이터, 데이터의 무단 변경, 파기, 당사 데이터의 정확성을 의심하게 하는 가능성이 있는 행위를 보거나 의심이 되는 행위를 목격한 경우에는 이를 보고해 주시기 바랍니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 데이터 무결성 규정

이익 상충

Joyson Safety Systems를 위하여 객관적인 결정을 내리고자 할 때 이익 상충이 발생할 가능성이 있습니다. 우리는 현명한 판단을 해야 하며, 다른 사람들의 신뢰와 평판을 잃을 수 있는 상황을 방지해야 합니다.

이익 상반은 실질적이고 잠재적이거나 또는 단순히 기분 탓일지도 모릅니다. 이러한 상황은 항상 명확하지는 않으므로 상급자에게 정보를 공개할 필요가 있습니다. 그것에 따라서 적절히 평가, 감시, 관리할 수 있게 됩니다.

기본 원칙의 준수

- 가능한 한 이익상충의 상황을 피합니다.
- 이해 상충 규정
- 항상 Joyson Safety Systems의 최선의 이익을 위하여 사업적 결정을 내립니다.
- 잠재적 이익 상충으로 판단될 수 있는 상황의 내용을 상급자와 논의합니다.
- 귀하나 가족의 이익이 Joyson Safety Systems의 이익과 잠재적으로 상충될 수 있는 상황을 미리 생각하여 해결합니다.

잠재적인 상황을 포함한 전형적 이익상충의 아래의 상황에 주의해 주기 바랍니다.

사업기회

여러분이 업무를 통해 알게 된 사업기회를 알게 된 경우, 그 사업기회는 먼저 Joyson Safety Systems에 귀속됩니다. 이것은 윤리준수 사무국의 승인을 받지 않는 한 해당 사업기회를 빼앗아서는 안된다는 것을 의미합니다.

친구 및 친척

때로는 고객, 공급업체 또는 경쟁업체 소속의 가까운 친구나 친척과 협업하는 상황에 직면할 수 있습니다. 잠재적 분쟁을 일으킬 가능성 있는 모든 상황을 예측하는 것은 불가능하며, 주의를 기울일 필요가 있는지 어떤지 판단하기 위해서는 상급자에게 보고할 필요가 있습니다.

사외활동

승인받은 경우는 외부활동이 Joyson Safety Systems의 업무에 저촉이 되지 않도록 할 필요가 있습니다. 경쟁사, 공급업체 또는 고객을 위해 일함으로써 해결할 필요가 있는 충돌이 발생할 가능성이 있습니다. 그리고 개인적 비즈니스는 Joyson Safety Systems와 경쟁해서는 안됩니다.

더 자세한 내용을
확인하세요

- 이해 상충 규정

개인투자

경쟁회사 벤더, 공급업체 또는 고객의 지분을 상당 비율 소유하거나 금전적 이해관계가 있을 때 대립이 발생할 가능성이 있습니다. 회사의 규정에 의거, 허용하는 사항 및 허용하지 않는 사항을 숙지하여 질문이 있을 때에는 질문해 주시기 바랍니다.

시민활동

회사의 경영진으로부터 구체적으로 요구가 있지 않는 한, 경쟁업체, 공급 업체, 고객 또는 파트너사의 이사회 위원직이나 자문위원회 위원직을 수락해서는 안됩니다. 여러분의 현재 업무에 영향을 끼치는 경우에는 특히 주의할 필요가 있습니다.

선물 및 접대

간소한 선물은 사려 깊은 “감사함”의 표시일 수 있으며, 식사는 사업논의를 위한 적절한 장소설 정일 수 있습니다. 그러나 신중하게 생각하지 않으면, 선물교환과 접대는 이익 상충 또는 그 외의 위법행위를 초래하는 것으로 생각될 수 있습니다. 이러한 일이 자주 발생하거나, 비즈니스판 단에 부적절한 영향을 미칠 수 있는 가능성이 있다고 생각되는 정도의 금액이 큰 경우에 특히 그러 합니다. 이러한 비용은 적절히 기록하고 유지할 필요가 있습니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 뇌물수수 금지 규정
- 선물 & 접대 규정

의사결정에 부적절한 영향을 미칠 것이라는 의도가 예상되는 경우, 예를 들면 우리의 규정에 적합하다고 하더라도 선물, 호의 또는 접대를 받거나 제공해서는 안됩니다. 적절한 것과 그렇지 않은 것의 상세에 대해서는 부패방지 및 뇌물 색션을 참조하기 바랍니다.

또한, 공무원, 그 친척이나 또는 관련 단체에게 제공하거나 수령할 수 있는 지에 관한 규정의 경우 훨씬 더 엄격 하다는 사실을 양지하여 주시기 바랍니다. 윤리준수 사무국으로부터 사전 승인을 받지 않고 이들에게 가치 있는 것을 제공해서는 안됩니다.

기본 원칙의 준수

- 윤리준수 사무국의 사전 승인없이 공무원에게 선물이나 접대 또는 가치 있는 것을 제공하지 않습니다.
- 사업관계에 적절한 선물과 접대만 제공하고 받습니다.
- 계약협상에 관련된 사업파트너로부터 어떠한 유형의 선물도 수령하지 않습니다.
- 사업관계에서 우호적인 관계를 만드는 선물과 접대는 교환하기 바랍니다. 그러나 이를 수령하는 자에게 대가를 바라거나 대가를 바라는 것으로 보이는 선물이나 접대는 제공하거나 받아서는 안됩니다.
- 개인적선물, 호의, 접대 또는 서비스를 요구하거나 요청하지 않습니다.

- 현금이나 그와 유사한 물품을 받지 않습니다.
- 선물, 호의 및 접대를 제안 또는 제공하기 전에 이를 받는 사람의 조직내 방침을 이해하고 준수합니다.
- 동료, 제3자 또는 기타 회사 대리인이 고객이나 공무원의 결정에 부정적인 영향을 미치려는 시도를 하였다고 의심되는 경우, 상황에 대해 보고해 주십시오.

Watch Out For

- 유흥을 제공하는 장소에서의 접대 등으로 여러분과 회사를 난처하게 만들 수 있는 상황.
- 일반기업 고객에게는 문제없을 수 있는 정도라도 공무원 및 정부기관 등에는 그렇지 않을 수 있는 선물, 호의 또는 접대.

What if?

출장 시, 사업파트너로부터 과도하다고 생각되는 선물을 받았습니. 어떻게 대응해야 할까요?

귀하는 이를 가능한 한 신속히 상급자와 윤리준수 사무국에 알릴 필요가 있습니다. 우리들의 행동지침에 대한 설명과 안내문과 함께 선물을 돌려주어야 할 수도 있습니다. 선물이 부패하기 쉽거나 반환하는 것이 사실상 불가능한 경우, 선물을 제공한 사람에게 설명하는 서신을 보낸 뒤에 받은 물건을 직원들에게 나누어 주거나 이를 자선 단체에 기부할 수 있습니다.

What if?

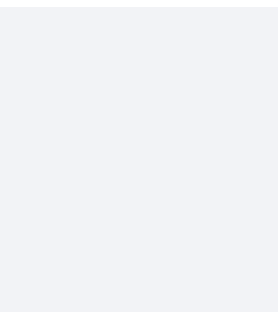
잠재적인 새로운 공급업체와의 계약 교섭 중에 새로운 공급업체는 그들이 지역의 비즈니스 세미나에 무료로 등록하였는데, 참석할 수 없으니 저에게 대신 참석하고 싶은 지 물어왔습니다. 마침 해당 세미나 주제가 제 업무와 관련이 있는 주제로 세미나 참석을 생각하던 중이었습니다. 개인적으로 이득을 보는 것은 없으며

Joyson Safety Systems에게 도움이 되는 일이므로 등록한 것이 아까울 것 같아 “좋다”고 답하고자 하는데 이것이 올바른 결정인지 궁금합니다.

제의를 거절해야 합니다. 계약 협상중인 경우, 협상절차가 진행되고 있는 동안에는 어떠한 편의도 받아서는 안됩니다. 협상진행시 편의를 받는 것은 부당한 것으로 보이며, 이는 부적절한 일입니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 뇌물수수 금지 규정
- 선물 & 접대 규정



회사 자산 보호

임직원은 회사 자산을 위임 받아 이를 소중히 여기고, 이용해야 하는 책임이 있습니다. 회사 자산에는 자금, 시설, 장비, 정보 시스템, 지식재산 및 기밀 정보 등이 포함됩니다.

회사 자산을 사적인 용도로 이용하는 것은 금지합니다. 단, 허용하는 경우, 최소한으로만 사용하고 생산성 및 업무환경에 악영향을 미치지 않도록 주의해야 합니다.

기본 원칙의 준수

- Joyson Safety Systems의 장비 또는 정보시스템을 이용해 타인에게 불쾌감을 초래할 수 있는 콘텐츠를 생성, 저장 또는 전송하지 않습니다.
- 비밀번호를 공유하거나, 친구 및 가족을 포함한 타인이 당사의 자원을 사용하는 것을 금합니다.
- 적절한 라이선스가 부여된 소프트웨어를 사용하십시오. 라이선스 없이 사용하거나 “불법” 복제한 소프트웨어를 사용하는 행위는 엄격히 금지됩니다. 특정 소프트웨어 사용하기 위한 라이선스 관련 문의는 IT부서에 해주기 바랍니다.

Watch Out For

- 승인을 받지 않고 회사의 장비를 대여 또는 사용을 요청하는 경우
- 적절한 신원확인없이 회사로 난입하는 경우
- 사적인 용도로 회사의 자원을 과도하게 사용하는 경우

기밀정보 및 지적 재산

Joyson Safety Systems는 기술개발 및 혁신에 상당한 자금을 투자하고 있습니다. 지적 재산권의 등록 및 보호는 당사 사업에 있어서 중요한 사항입니다. 지적 재산에는 보유하고 있는 정보, 영업기밀, 특허가 포함됩니다.

직원 모두가 주의하여 회사의 기밀 정보 및 지적 재산을 보호해야 합니다. 즉, 항상 안전하게 보관하고, 업무 수행상 필요한 직원에게만 접근을 제한하며, 승인된 목적으로만 사용해야 합니다.

고용 종료 이후에도 기밀 정보 및 지적 재산사용에 대한 제한의무는 지속된다는 점을 양지해 주시기 바랍니다.

기본 원칙의 준수

- 정당한 사업목적으로만 기밀 정보를 사용하고 공개합니다.
- 취급, 배포 및 파기방법을 표시하기 위해 기밀 정보에 라벨을 적절히 부착합니다.
- 권한이 승인된 사람들과 공유함으로써 지식 재산 및 기밀정보를 보호합니다.
- Joyson Safety Systems의 정보시스템을 통해서만 회사정보를 저장하거나 전달합니다.

Watch Out For

- 타인이 엿들을 수 있는 공공장소에서 회사 기밀정보를 논의하는 행위(비행기, 엘리베이터, 휴대전화 등)
- 관리되지 않은FAX, 프린터 등으로 기밀 정보 전송

지적재산

지적 재산은 보호 되어야만 하는 중요한 자산입니다. 지적 재산에 해당하는 항목은 다음과 같습니다.

- 사업 및 마케팅 계획
- 회사 이니셔티브(기존, 예정된, 제안된 계획 또는 추진중인 계획포함)
- 고객명단
- 영업비밀 및 발견 사항
- 방법, 노하우 및 기술
- 혁신 및 설계
- 시스템, 소프트웨어 및 기술
- 기술, 상표 및 저작권

제3자로부터 다음과 질문이 있는 경우 법무부서에 문의하십시오

(1) Joyson Safety Systems의 지적 재산권 범위 (2) 타사 제품에 대한 당사의 권한 적용여부 (3) Joyson Safety Systems의 지적 재산권 또는 제품에 대한 제3자의 지적 재산권 적용 여부

회사에 근무하는 동안 창출된 발명 또는 기타 지적 재산권(IP)을 회사 경영진에게 신속히 공개하여 주십시오.

경쟁정보 수집

오늘날의 치열한 사업 환경에서 경쟁업체들에 대한 정보는 귀중한

자산입니다. 또한 경쟁 정보 수집 시 당사의 직원 및 우리를 대신하여 업무를 수행하는 당사자는 언제나 최고 수준의 윤리기준을 준수해야 합니다.

경쟁사 또는 그 직원들과 정보를 공유하는 행위는 금지되어 있습니다. 정보를 얻고자 사기, 허위 진술 또는 속임수에 가담하지 않으며, 해킹을 이용하여 타인을 “염탐”하지 않아야 합니다.

또한, 제3자로부터 정보를 받아들일 때 신중할 필요가 있습니다. 그 출처를 정확하게 알고 신뢰할 수 있어야 하며, 제공받은 정보가 영업비밀 관련 법률이나 기밀유지 계약의 보호대상이 아님을 확실히 해야 합니다.

Joyson Safety Systems는 경쟁사에서 퇴직한 직원을 채용하고 있으나, 이전 몸담았던 회사의 기밀 정보를 활용하거나 공개할 수 없는 직원의 의무를 인정하고 존중합니다.

기본 원칙의 준수

- 경쟁 정보는 허위 진술을 통해 취득해서는 안되며, 법적 및 윤리적 수단을 통해서만 가능합니다.
- 경쟁 정보를 기밀로 유지해야 하는 타인의 의무를 존중합니다.

Watch Out For

- 법률 또는 계약을 위반하여 전 직장의 문서 또는 컴퓨터 기록을 보유하는 행위
- 적절한 승인없이 타인의 기밀 정보를 이용하는 행위
- 면접을 통해 경쟁사나 타인의 기밀 정보를 수집하는 행위

- 해당 아이디어의 출처에 대해 잘 알지 못하면서 제3자로부터 신제품, 제품 특성 또는 서비스에 대한 제안을 받아들이는 행위

사업기록 생성 및 관리

당사 공시 및 사업기록의 정확성 및 완전성은 내부 의사결정뿐만 아니라 투자자 및 규제 기관 등을 지원하는데 필수적입니다. 우리 회계 관행 및 방침에 따라 장부 및 기록은 자세한 세부 사항으로 거래를 정확하고 공정한 방식으로 작성해야 합니다.

일부 직원이 본 분야에 특별한 책임을 맡고 있지만, 우리 모두는 사업성과를 기록하거나 그 기록을 유지하는 과정에 기여하고 있습니다. 기록되는 정보는 항상 완전하고, 정확하고, 시의 적절하며, 당사 내부 관리제도, 공개 관리제도 및 법적 의무에 부합해야 합니다.

기본 원칙의 준수

- 이벤트 또는 거래의 사실을 정확하게 반영하는 사업기록을 작성하며, 이는 항상 투명성 및 진실성의 원칙에 따릅니다.
- 모든 사업 관련 서신 작성시 주의를 기울이십시오. 작성한 기록이 언젠가 공문서가 될 수 있음을 감안하고 작성합니다. (이메일 서신 포함).

Watch Out For

- 명확성 및 완전성이 부족하거나 행위의 본질을 모호하게 작성한 기록
- 미공개 또는 미기록 자금, 자산 또는 채무
- 부적절한 문서 파기(소송 대비 자료 보전에 해당하는 문서 포함)

What if?

지난 분기 보고기간에, 공급업체로부터 송장을 받지 못한 상황에서 업무 개시 전임에도 불구하고, 상사가 추가비용을 기록하라고 요구하였습니다. 모두가 해당 업무가 다음 분기에 될 것이라는 확신이 있었으므로 저는 요구에 응하였습니다. 올바른 행동을 한 것인지 의문입니다.

잘못된 행동입니다. 비용은 해당 비용이 발생한 기간에 기록되어야 합니다. 귀하가 서술한 업무는 개시되지 않았으며, 그 비용은 거래를 기록한 날짜에 발생한 내역이 아닙니다. 그러므로 이는 허위 진술이며, 상황에 따라 사기에 해당될 수 있습니다.

회사기록 보유

문서는 당사의 방침을 준수하여 처분하고 파기하거나 숨겨서는 안됩니다. 잘못을 은폐하거나 잘못을 은폐하는 것을 허용해서도 안됩니다. 또한 조사 또는 감사에 대비 하여 문서를 파기해서는 안됩니다. 회사기록의 보유 또는 파기와 관련하여 질문이나 우려사항이 있는 경우, 법무 부서에 문의하여 주시기 바랍니다.

대중과의 의사 소통

우리는 정직하고, 전문적이며, 적절한 내부 및 공개적인 의사소통을 유지하기 위해 노력하며, 대중, 공무원 및 언론과 정확하게 의사소통하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

대중에게 공시하거나 정보를 제공할 때에는 일관된 목소리를 낼 필요가 있습니다. 따라서 회사 대변인으로 지정된 담당자가 의견을 진술하는 것이 중요합니다. 주식분석가 및 기타 금융 업계 종사자들과 의사소통 내용은 경영진에게 전달해야 합니다.

직원들은 사업정보를 공개하기 앞서 법무부서로부터 승인을 받아야 합니다.

Watch Out For

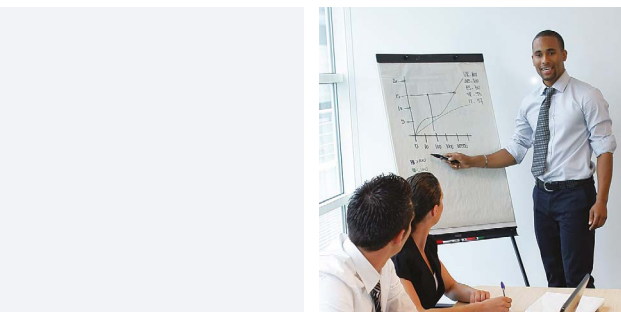
- 경영진 승인없이 공적인 연설, Joyson Safety Systems와 관련하여 전문잡지 및 그 외 일반미디어에 기사를 작성하는 것.
- Joyson Safety Systems관련 업무범위에서 벗어나 귀하의 직책 또는 소속을 이용하도록 유인하는 상황
- Joyson Safety Systems또는고객사 및 사업파트너에 관한 정보를 요구하는 기자 또는 애널리스트가 “비공개로 전제로(off the record)”이를 밝힐 것을 유도하는 상황

소셜미디어 활용

온라인에 게시될 수 있는 의사소통 시에는 주의를 기울여야 합니다. 인터넷 토론그룹, 채팅방, 게시판, 블로그, 소셜미디어 웹 사이트 또는 기타 전자 통신매체에 참여하는 경우, 가명을 사용하더라도Joyson Safety Systems를 대변하여 진술하는 듯한 인상을 주어서는 안됩니다.

만약 회사에 관한 허위진술이 게시된 것으로 확인되고 “오해를 바로 잡기위한 것”이 라는 선의라 할 지라도, 비공개 정보를 게시하거나 공유해서는 안됩니다. 게시물이 잘못 해석될 수 있고, 부정확하거나 오도될 수 있으며, 유언비어를 퍼뜨릴 수도 있습니다. 대신 법무부서와 상담하십시오.

법률 준수



독점 금지 및 공정 경쟁

우리는 자유롭고 개방적인 경쟁을 추구하며 경쟁을 제한할 수 있는 부적절한 관행에 가담하지 않습니다. 비윤리적이거나 위법한 사업관행을 통해 경쟁우위를 도모하지도 않습니다.

독점금지법은 복합적이며, 상황에 따라 컴플라이언스 요건이 다를 수 있으나, 일반적으로 다음의 행동은 적신호에 해당되고 예방이 필요합니다. 다음과 같은 경우가 발견되는 즉시 법무부서에 신고해야 합니다.

- 민감한 정보를 경쟁업체와 공유하는 경우
- 사업 파트너 또는 제3자의 경쟁상 민감한 정보를 그들의 경쟁업체들과 공유하는 경우
- 신규 채용자 또는 입사지원자로부터 경쟁업체에 대한 비공개 정보를 얻으려고 시도하는 경우.

기본 원칙의 준수

- 경쟁 제한적인 행위에 가담하기 위한 목적으로 경쟁업체와 계약을 체결해서는 안됩니다. (가격책정, 고객, 공급업체 또는 시장분할등)
- 경쟁상 민감한 정보에 관해 경쟁업체와 논의해서는 안됩니다.

Watch Out For

- 담합-기업이 경쟁방법으로 비밀리에 합의하는 경우로써 가격책정, 조건, 임금 또는 시장분할에 대한 동의 또는 정보 교환이 포함됩니다.
- 입찰담합-경쟁업체나 서비스 제공업체가 부정한 입찰을 조작하여 공정 경쟁이 제한되는 경우로써, 입찰서 비교, 입찰하지 않기로 합의 또는 고의로 경쟁력 없는 입찰서를 제출하는 경우가 포함됩니다.

- 끼워팔기-시장에서 지배력을 가진 기업이 고객이 원하지 않는 또는 필요로 하지 않는 서비스 또는 제품을 구매하도록 강제하는 행위
- 약탈적 가격책정(부당거래)-시장에서 지배력을 가진 기업이 경쟁업체를 시장에서 몰아내거나 피해를 주고, 그 이후에 가격을 인상하여 매출손실을 회복하려는 경우

What if? 현재는 경쟁업체에서 근무하는 전 직장 동료로 OEM 워크숍에서만 대화 나누던 중, OEM-X의 사업을 수주하는 것이 최우선 과제라고 언급하며, 다가오는 OEM-X의 RFQ에서 Joyson Safety Systems가 공격적으로 입찰할 예정인지 물었습니다. 어떻게 대응하여야 할까요?

당사의 계획을 언급해서는 안됩니다. 경쟁업체의 영업전략에 관한 기밀 정보를 알고 싶지 않다는 점을 분명히 밝히고, 해당 내용을 기업윤리담당자에게 즉시 통지하여 주십시오.

What if? 경쟁업체로부터 최근 자재 비용 인상 사안과 관련하여 논의하고 싶다는 전화를 받았습니다. 그는 상당한 비용인상에도 불구하고 OEM-X가 가격인상을 거부하고 있어 마진폭이 줄어들고 있다고 불평하였습니다. OEM-X에 대하여 공통된 입장을 취하여 자재 비용 인상으로 인한 부담을 고객에게 떠넘기자고 제안하였습니다. 어떻게 대응하여야 할까요?

자재 비용 인상으로 인한 사안을 고객에게 떠넘기는 제안 또는 고객의 조건 또는 가격책정과 관련된 내용에 대해서 논의할 생각이 없다는 점을 분명히 밝혀야 합니다. 그런 다음 통화를 마치고 해당 내용을 기업윤리담당자에게 즉시 통지하여 주십시오.

What if? 우리 경쟁업체로부터 가격 책정 관련한 민감한 정보를 입수하였습니다. 어떻게 대응해야 할까요?

추가 조치를 취하기 전에 기업윤리 담당자에게 지체없이 연락해야 합니다. 해당 정보를 접한 순간부터 우리는 독점금지를 존중한다는 태도를 보이고, 타사업자도 이같은 행동을 해 줄 것을 기대하고 있음을 분명히 하는 것이 중요합니다.

구체적인 사안에 따라서 결정될 수 있는 조치가 있을 것이며, 이러한 조치에는 경쟁업체에 서신을 송부하는 방법도 포함될 수 있습니다.

더 자세한 내용을 확인하세요

- 공정 경쟁 규정

감사(監査) 협조

모든 직원은 당사에서 실시하는 내부 및 외부감사에 전적으로 협조해야 합니다. 또한 업무 과정에서 정부관계자의 문의나 요청을 받을 수 있습니다. 여러분은 전적으로 협조하고 제공한 정보가 진실하고 정확하며 완전한지 확인해야 합니다.

정부 조사 또는 질의 가능성에 대해 사전에 알게 되는 경우 어떠한 조치를 취하거나 약속하기 전에 관리자 및 법무부서에 즉시 보고하여 주십시오.

Watch Out For

- 허위정보-문서제출 요청을 예측하고, 그것에 대응하기 위해 해당 문서를 파기, 변경 또는 은폐해서는 안됩니다.
- 불법적인 영향력-회사나 정부조사관에게 불완전하고 허위이거나 혹은 오도된 진술을 하거나, 다른 사람으로 하여금 이 같은 진술을 하도록 영향력을 행사해서는 안됩니다.

데이터보호

우리는 타인의 개인정보를 존중합니다. 기밀 정보의 수집, 처리, 접근, 사용, 저장, 공유 및 삭제와 관련하여 당사 방침 및 모든 관계 법령을 준수하시기 바랍니다. 개인정보는 오로지 정당한 사업 목적을 위해서만 Joyson Safety System 외부인과 공유됩니다. 데이터 보호문제는 법무부서와 상의해야 합니다.

개인정보로 간주되는 정보유형이 무엇인지 숙지하여 주시기 바랍니다. 개인정보는 특정 개인을 식별하는데 직간접적으로 사용될 수 있는 모든 것을 의미합니다. (예 : 성명, 이메일 주소, 전화번호 또는 신용카드 번호)

Watch Out For

- 무인 팩스기 또는 프린터로 기밀 정보를 송부하는 행위
- 기밀 정보의 무단처리 및 안전처리의 실패
- “무상 ”또는 개인적으로 구입한 인터넷 호스팅, 콜라보레이션 또는 클라우드 서비스를 사용하는 행위

더 자세한 내용을 확인하세요

- 데이터 보호 규정

정치 활동

우리 모두는 정치기부금을 개인적으로 지급하는 등 정치적 과정에 자율적으로 참여할 권리가 있습니다. 그러나 귀하의 개인적인 견해 및 행동 Joyson Safety System의 것이 아님을 항상 명심하고 의견 및 행동을 반영하는 것이 아님을 늘 분명히 해야 하며, 적절한 승인없이 회사 자금을 정치적인 목적으로 사용해서는 안됩니다.

기본 원칙의 준수

- 귀하의 정치적 의견 및 활동이 회사의 의견 및 활동이 아니라는 사실을 분명히 해야 합니다.
- 여러분 개인적인 정치활동을 위해서 회사 자원 또는 시설을 사용하지 않도록 합니다.

Watch Out For

- 로비활동-로비활동으로 간주될 수 있는 정치 관계자 및 규제 당국과의 거래는 사전에 협의하고 윤리준수 사무국과 조정하지 않으면 안됩니다.
- 압력-특정 정치 후보 또는 정당에 기부 및 지원 또는 반대하도록 다른 직원에게 직간접적인 압력을 가해서는 안됩니다.
- 부적절한 영향-호의를 얻기 위해 또는 부적절한 영향력을 행사하려는 목적으로 정치적 또는 자선적 기부하고 있는 것처럼 보이는 것조차 피해야 합니다.
- 이해상충-공직을 갖거나 선거운동은 Joyson Safety Systems 내에서 자신의 직무와 이익 상충이 발생되어서는 안됩니다.

What if?

저는 지방직에 출마한 후보의 모금행사에 참석할 예정입니다. 제가 Joyson Safety Systems 내의 저의 직책을 언급하는 것은 회사의 자금과 자원을 사용하지 않는다면 문제가 있을까요?

문제가 됩니다. 회사 이름을 개인적인 정치적 활동과 결부시키는 행위는 부적절합니다.

What if?

당선된 국회의원을 초청하여 다가오는 회사 행사에 연설을 부탁하려고 합니다. 문제가 될까요?

당선된 공무원 또는 기타 공무원을 회사 행사에 참석하도록 초청을 하기 전에 윤리준수 사무국에 승인을 받아야 합니다. 초청객이 재선 운동 중에 있다면, 회사 행사는 해당 운동을 지원하는 것처럼 보일 수 있습니다. 현지 법률에 따라 초청객에게 제공되는 식음료 또는 교통수단은 선물로 간주될 수 있습니다. 대부분의 경우, 제한 및 신고의무가 존재합니다.

내부자 거래

비즈니스에 있어서 여러분은 일반에게 공개되지 않은 Joyson Safety Systems와 다른 상장 회사들의 기밀 정보에 대해 알게 될 수 있습니다. 중요한 미공개 정보를 알고 있으면서 주식을 거래하거나, 해당 정보를 타인에게 공개하여 이를 바탕으로 거래할 수 있도록 돕는 행위, 즉 “정보누설(tipping)”은 각종 법률에 의해 금지됩니다.

중요 정보란?

중요한 정보는 주식의 매수 또는 매도를 결정할 때 합리적인 투자자가 고려하는 정보입니다. 중요한 정보는 다음과 같은 내용을 포함합니다.

- 비즈니스 인수 또는 매각
- 사업의 확장 또는 축소
- 제품 개발 또는 제품에 대한 중요한 정보
- 비정상적인 경영진 또는 사업전개
- 신규 시장 진입 등 전략방향의 변경

더 자세한 내용을 확인하세요

- 내부자 거래 규정

기본 원칙의 준수

- 특정 회사에 대한 미공개 중요 정보를 알게 된 경우 해당 회사의 주식을 매매해서는 안 됩니다.
- 중요한 미공개 정보(전자적 및 문서형태)가 공개되지 않도록 보호합니다.
- 내부자 거래에 대한 질문 또는 우려사항은 법무부서와 논의해 주시기 바랍니다.

Watch Out For • 친구나 가족이 당사와 사업관계에 있는 회사 정보나 기밀 정보를 알고 있는 회사에 대한 정보를 요청하는 경우 일상적인 대화조차도 내부 정보에 대해 불법으로 “정보누설(tipping)”하는 것으로 간주될 수 있습니다.

- 의도적으로 또는 실수로 중요한 미공개 정보를 공유하는 행위. 단, 당사관련 사업에 필요한 경우는 제외됩니다. 내부정보에 기반하여 투자결정을 내릴 수 있는 타인에게 그런 정보를 제공하는 경우, 이는 “정보누설(tipping)”로 간주되며, 해당 거래의 결과로 이익을 얻는지를 불문하고 법률에 위반됩니다.

부패 방지 및 뇌물

우리는 현지 관례를 불문하고 모든 유형의 뇌물 및 기타 부패 관행은 사업을 수행하는데 있어 부적절한 것으로 판단하고 있습니다. Joyson Safety Systems는 적용할 수 있는 모든 부패방지 관련법을 준수할 것을 약속합니다.

우리는 어떠한 경우, 어떤 사유를 불문하고 뇌물, 리베이트 또는 급행료를 지급하거나 받지 않습니다. 이는 Joyson Safety Systems를 대표하는 모든 개인 및 회사에 동일하게 적용되는 사항입니다. 단, 개인의 건강이나 안전을 보호하기 위해 잠재적으로 부적절한 지불이 필요한 경우는 제외됩니다. 이 경우, 해당 지급을 윤리준수 사무국에 즉시 보고해야 합니다.

핵심 용어-뇌물, 부패 및 급행료

뇌물 : 사업 및 재정적 또는 상업적 이익을 확보하거나 유지하기 위한 목적으로 경제적 이익을 주고 받는 행위(또는 이를 제안하는 행위).

부패 : 사적인 이익을 위해 위임된 권한을 남용하는 행위

급행료 : 일부 국가에서 일상적인 업무, 영업허가나 면허증을 취득하기 위한 비재량적인 정부 활동, 비자 등의 정부의 서류 절차를 신속히 처리하거나 촉진하기 위해 기업이 직급이 낮은 공무원에게 돈을 지불하는 것이 일반적입니다. 이 같은 지급을 “급행료” 라고 합니다. 이는 특정 국가에서는 관례적일 수 있으나, 적어도 미국 법률상 위반될 수 있으므로 직원의 건강 또는 안전과 관련된 상황을 제외하고는 급행료는 금지하고 있습니다.

우리를 대신하여 업무를 수행하는 제3자에 대해 주의 깊게 감독하는 것이 특히 중요합니다. 회사를 대신하여 업무를 수행하는 공급업체, 컨설턴트 및 벤더 등을 포함한 제3자를 세심하게 심사해야 합니다. 특히, 부패율이 높은 국가에서 거래를 하는 경우 및 제 3자를 고용하기 전에 추가 심사를 진행할 필요가 있습니다. 제3자는 우리의 기준을 엄격히 준수하고 모든 거래에 대한 정확한 기록을 유지해야 함을 인지해야 합니다.

기본 원칙의 준수

- 현지 법령을 위반하여 공무원에게 금품을 제공하지 않습니다. 현지 법령이 불명확할 경우, 어떠한 금품도 지급하지 않는 것이 가장 안전한 행동입니다.
- Joyson Safety Systems내에서 여러분의 역할에 적용되는 뇌물방지법에 명시된 기준을 인지해야 합니다.
- 제3자에 대한 모든 지급을 정확하고 완전하게 기록해야 합니다.

Watch Out For

- 비즈니스 파트너에 의한 뇌물을 방지하는 법률의 명백한 위반
- Joyson Safety Systems와의 모든 거래 조건을 서면으로 명확하게 문서화하는 것을 기피하는 대리인

더 자세한 내용을 확인하세요

- 뇌물수수 금지 규정
- 선물 & 접대 규정

What if?

저는 다른 국가에서 사업과 관련하여 외국 대리인과 협업을 하고 있습니다. 그에게 지급하는 금액 중 일부가 공무원에게 지급되거나 뇌물로 제공되는 것으로 의심됩니다. 어떻게 대응해야 할까요?

이 문제는 조사를 위해 윤리준수 사무국에 보고할 필요가 있습니다. 뇌물이 제공된 것을 인지하고도 조치를 취하지 않는 경우, 개인 및 회사 모두 책임이 따릅니다. 이와 같은 사안의 조사는 일부 국가의 경우 문화적으로 어려울 수 있으나, 우리와 거래하는 대리인은 이러한 대책의 필요성을 이해할 필요가 있습니다. 대리인에게 이 규정을 상기시켜 주는 것이 중요하며 적절한 방안입니다.

자금세탁방지

자금세탁은 광범위하고 심각한 결과를 초래하는 전세계적인 문제입니다. 자금이 합법적으로 보이게 하기 위해 위장하는 과정을 의미하며, 현금거래로 한정되지 않습니다. 이와 같은 불법적인 행위의 관여는 당사의 청렴성 및 평판을 손상시키며, 회사 및 관계자에게 심각한 제재가 가해질 수 있습니다. 부당한 금융거래 및 행위는 윤리준수 사무국 및 필요에 따라서는 정부 기관에 신고하여 주십시오.

수출입 및 세계무역

Joyson Safety Systems는 지속적으로 성장하는 세계적인 고객기반을 지탱하는 글로벌 사업을 전개하고 있습니다. 글로벌 입지를 유지하고 성장시키기 위해서는 모든 임직원은 우리 제품의 수출입 및 재수출을 규율하는 법률뿐만 아니라, 우리 제품의 제조, 수리 또는 사용되는 타국가의 법률 또한 준수해야 합니다. 상기 서술한 법률의 위반은 의도하지 않은 경우에도, 우리 사업에 손해를 입히고 장기적인 악영향을 미칠 수 있습니다.

여러분이 제품의 수출 또는 수입품 수량에 대해 책임지고 있는 경우는 고객, 공급업체 및 거래를 심사하고, 적용되는 모든 수출입 요건을 확실하게 준수할 책임이 있습니다.

보이콧 금지규정

우리는 국제 보이콧에 참가하는 법률과 특정의 국가, 단체 그리고 사람들과의 거래를 금지하는 법을 포함한, 우리가 사업을 하는 모든 국가의 무역에 관련된 법을 준수합니다.

기본 원칙의 준수

- 제품, 서비스 또는 기술의 수출 또는 재수출하기 전에 필요한 모든 인증을 취득해야 합니다.
- 모든 수입제품과 관련된 완전하고 정확하며 상세한 정보(제조장소 및 총 비용 포함)를 보고합니다.
- 제품, 부품 또는 기술의 수출입과 관련된 질문은 법무부서에 직접문의바랍니다.

Watch Out For

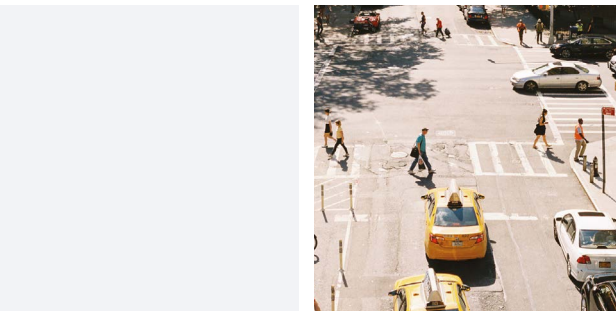
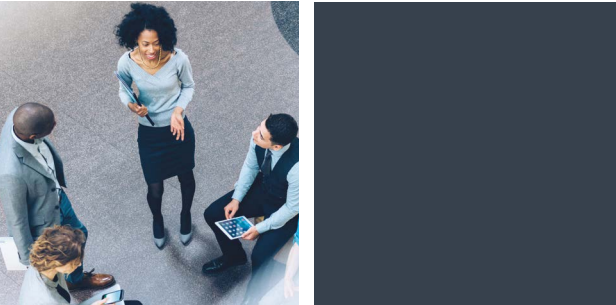
- 이메일, 대화, 회의 또는 데이터베이스 접속 등을 통해 기술데이터 및 기술을 다른 국가의 사람에게 이전하는 행위. 이는 동료뿐만 아니라 외부인과의 정보공유 시에도 적용됩니다.
- 특정 기술을 포함한 회사 자산을 다른 국가로 이동하는 행위(출장 시 가져가는 컴퓨터등)

What if?

저의 업무는 세관원과의 정기적인 교류를 필요로 합니다. 업무의 일환으로써, 수출입 관련 정보를 세관에 제공해 줄 것을 요청 받습니다. 정보를 제출할 때마다 법무부서에 연락해야 할 필요가 있을까요?

올바른 접근법은 여러분의 부서가 세관으로부터 일상적으로 요구 받는 형태를 법무부와 논의하는 것입니다. 이러한 일상적인 요구는 한번 이해하고 나면 법적검토없이 처리될 수도 있습니다. 여러분이 정확하고 완전하며, 법률에 따라서 대응하고 있음을 확인하기 위해서는 여전히 법무부의 심사가 필요합니다.

보다 유익한 것



인권 존중

우리는 모든 사람들의 인권 및 존엄성을 존중하는 방식으로 사업을 수행하며, 노예제도 및 인신매매에 절대적 반대 등 인권을 증진, 보호하기 위한 국제적인 노력을 지원합니다.

우리들 한사람 한사람이 아동 노동, 노예제도, 인신매매 및 강제노동과 같은 인권침해를 근절하기 위한 노력을 지원할 수 있습니다.

기본 원칙의 준수

- 당사 또는 공급업체의 사업운영에 있어 인권침해 관련 혐의나 증거가 있는 경우 이를 신고바랍니다.
- 개인의 존엄성에 대한 존중은 우리 직원들과 공급업체, 고객 간의 일상적인 교류에서 시작된다는 것을 기억해주시 바랍니다. 이러한 노력에는 다양성을 장려하고, 장애를 수용하며, 우리와 사업관계에 있는 모든 이들의 인권과 개인의 존엄을 보호하기 위해 우리의 역할을 다할 것입니다.

책임 있는 소싱(Sourcing) 및 분쟁 광물

분쟁 지역 광물로부터 발생하는 수익은 극단의 폭력 및 인권 침해 행위에 가담하는 집단의 자금조달과 연관이 있으므로, 우리는 공급망 전체에 걸쳐 정책과 절차를 적극적으로 실천, 책임을 가지고 조달을 하며, 공급업체의 활동을 모니터링하며 필요한 경우는 시정하도록 요구합니다.

우리는 원자재, 부품 및 부품 공급업체들과 긴밀히 협력하며, 공급업체 및 벤더로부터 모든 관계법령(분쟁 없는 광물을 제공 관련 법률포함)을 준수하기를 기대하고 있음을 전합니다.

환경 보호

우리는 환경적, 사회적 책임을 인식하고 있습니다. 당사는 지속 가능성을 추구하며, 환경 피해를 최소한으로 억제하며, 직원, 고객 및 일반 대중들의 건강과 안전에 해를 끼칠 가능성이 있는 것들에 대해 최소한으로 억제하기 위해 노력하고 있습니다.

기본 원칙의 준수

- 직원의 안전과 환경을 보호하는 것이 최우선임을 염두에 두고 각자의 역할에 최선을 다합니다. 안전하지 않은 업무환경 또는 환경피해를 초래할 수 있을 것으로 판단되면 업무를 중단하고 해당 상황을 보고해 주기 바랍니다.
- 여러분의 직무 및 건강, 안전 및 당사의 사업이 환경에 미치는 환경적 영향과 관련하여 제공하는 모든 정보를 확인하고 이해합니다.
- 환경, 안전위생 훈련, 당사의 제품 및 제품과 사업에 관한 정기적인 당사 컴플라이언스 심사에 협조해 주기 바랍니다.
- 폐기물 및 에너지를 비롯하여 천연 자원의 사용을 최소화할 수 있는 방안을 적극 모색합니다.
- 환경, 건강 및 안전 관련 법률 및 규정준수에 관한 질문이 있는 경우, 윤리준수 사무국에 문의해 주기 바랍니다.

윤리준수 담당자의 당부 말씀

여러분은 우리의 가장 소중한 존재입니다

여러분은 Joyson Safety Systems 그 자체이며, 우리가 만드는 제품과 고객 뒤에 숨겨진 값진 “추진력”입니다. 여러분은 기업가 정신과 혁신기술을 시장에 제공하는 팀의 일원입니다. 또한 우리가 생명을 구하는 일에 꾸준히 헌신할 수 있도록 매일 최전선에서 활약하며 변함없는 노력을 기울여 주고 있습니다.

여러분께 우리들의 행동규범을 수시로 읽고 참고하여 줄 것을 권장합니다. 이것은 규정은 아니지만, 올바른 일을 올바르게 행동하고 품위 있고 변화를 이끌어 내는 기업으로, 우리가 노력하여 만든 평판을 유지하기 위한 지침서입니다.

정직하고 윤리적이며, 법률을 준수하면서 사업을 하기 위하여 윤리준수 사무국을 여러분의 자원으로 활용하고 파트너로 여기고 찾아 주시기 바랍니다.

우리가 힘들게 쌓은 평판을 위태롭게 만들 가능성이 있는 행위는 보고하여 주시고, 결정을 내릴 때마다 “나는 기본원칙을 존중하고 있는지”자문해 보기 바랍니다.

그렇게 함으로써 여러분은 이전에 근무했던 선배들의 유산을 존중, 후배들을 위한 토대를 만들어 가는 것입니다. 아울러, 세계 각지의 Joyson Safety Systems의 고객들의 안전을 보장하는데 기여하는 것이라 생각합니다.

감사합니다.

