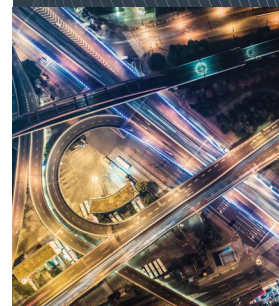


Кодекс на етика и деловно однесување



JOYSON
SAFETY SYSTEMS

СОДРЖИНА

Нашата мисија и визија	2	Одржување на интегритетот на нашите податоци	17
Нашите водечки принципи	3	Судир на интереси	19
Порака од нашето извршно раководство	4	Подароци и репрезентација	20
Нашиот Кодекс	5	Заштита на информациите и основните средства	22
Цел и преглед	5	Заштита на основните средства на нашата компанија	22
Кој мора да го почитува овој Кодекс	5	Доверливи информации и интелектуална сопственост	23
Усогласеност со законите и прописите	6	Прибирање конкурентски информации	24
Канцеларијата за усогласеност - ваш ресурс	6	Креирање и управување со нашата деловна евиденција	25
Одговорности на вработените	6	Комуницирање со јавноста	26
Дополнителни одговорности на супервизорите	7	Користење социјални медиуми	26
Правилен избор - наши упатства за етичко носење одлуки	8	Почитување на словото и духот на законот	27
Поставување прашања и пријавување загриженост	8	Заштита на конкуренцијата и фер конкуренција	27
Нашата политика за неодмаздување	10	Соработка при ревизиите	29
Одговорност и дисциплина	10	Приватност на податоци	29
Изземања и измени во Кодексот	10	Политички активности	30
Промовирање безбедна и угледна работна средина	11	Инсајдерско тргување	31
Разновидност, еднакви можности и недискриминација	11	Антикорупција и поткуп	31
Работно место без вознемирување	12	Спечување на перење пари	33
Безбедна и здрава работна средина	14	Увоз, извоз и глобална трговија	33
– Алкохол и дроги	15	Делување за општо добро	35
– Насилство на работното место	15	Почитување на човековите права	35
Соработка со нашите клиенти и деловни партнери	16	Одговорно обезбедување извори за снабдување и суровини од конфликт	35
Искрен и правичен однос	16	Заштита на животната средина	36
Односи со снабдувачи	17	Завршен осврт на нашиот службеник за усогласеност	37
Заштита на доверливите информации на други	17		

Нашата мисија и визија

Нашата визија е да бидеме глобален лидер во безбедност на мобилноста. Се стремиме да обезбедиме решенија за безбедносни системи со највисок квалитет и сигурност, кои им ја овозможуваат на нашите клиенти слободата на дизајнот и довербата да се вози следната генерација мобилност. Тоа го постигнуваме преку градење:

Тим кој создава инспиративна култура

Силен и стабилен партнер на нашите OEM-клиенти на глобално ниво

Совршеност на производите преку иновации во интегрирана безбедност

Посветеност на квалитет и усогласеност

Ефикасна и конкурентна трошкова структура



Нашите водечки принципи

Нашите водечки принципи се наш патоказ. Тие опишуваат како ја остваруваме нашата визија и ја зајакнуваат нашата заложба за водење на нашиот бизнис со интегритет.

Посветеност на етика и интегритет во сè што правиме

Работењето со етика и интегритет е од суштинско значење за тоа како го водиме нашиот бизнис. Поставуваме високи стандарди за етичко однесување и очекуваме нашите вработени да ги исполнуваат нашите стандарди и да се придржуваат кон нашите водечки принципи, дури и при предизвикувачки околности. Очекуваме сите наши вработени да бидат чесни и транспарентни во водењето на нашиот бизнис и да имаат храброст да го прават тоа што е исправно.

Посветеност на квалитет

Се гордееме со тоа што обезбедуваме високо квалитетни безбедносни производи и услуги за нашите клиенти. Посветени сме на почитување на стандардите за квалитет утврдени од нашите клиенти, индустриската гранка и државните органи. Секојдневно, се стремиме да го подобриме нашето постигнување на квалитет и да одржиме континуиран менталитет на подобрување во сè што правиме.

Одговорност

Веруваме во одговорност. Со тоа што сме одговорни значи дека ја преземаме одговорноста за нашите и постапките на нашите тимови. Доколку не сме постапиле согласно нашите стандарди и вредности, ќе преземеме мерки за брзо исправање на грешките или несоодветните ситуации. Одговорноста нема врска со вина или грешка; тоа значи да се почитуваат нашите вредности, нашиот Кодекс на етика и деловно однесување, како и нашите политики.

Отворено истапување

Цениме средина во која отворено се истапува. Отвореното истапување значи поставување прашања за да можеме да бидеме сигурни дека се исполнети високите стандарди кои ги поставуваме за себе и за нашите деловни партнери. Ги охрабруваме нашите вработени отворено да истапат кога сметаат дека законот, Кодексот на етика и деловно однесување или политиките на компанијата се прекршени. Истапувајќи отворено, ни помагаат да го заштитиме нашиот бренд и углед. Промовираме култура во која нашите вработени без проблем посочуваат проблем или поставуваат прашања, без страв од одмазда.

Безбедност на производите

Безбедноста на производите е наша најважна цел. Производите кои ги изработуваме спасуваат животи. Секој од нас има обврска да се стреми поединечно, а и како тим, да работи неуморно за да го минимизира ризикот од повреди и смрт при сообраќајни незгоди. Безбедноста на возачите и патниците нè води во сè што правиме.

Безбедност на работното место

Се стремиме да обезбедиме безбедна и здрава работна средина за нашите вработени, изведувачи, снабдувачи и клиенти. Посветени сме на водење на нашиот бизнис во согласност со сите важечки закони и прописи за здравје и безбедност. Секој од нас има одговорност да постапува на начин на кој се штити себеси и другите.

Порака од нашето извршно раководство

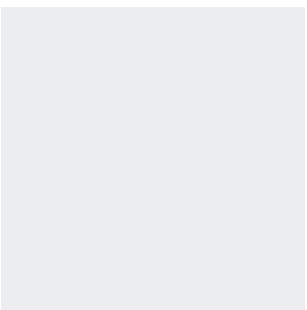
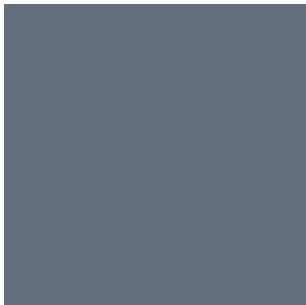
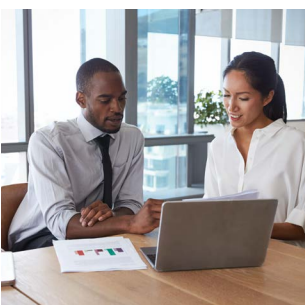
Нашиот успех како глобален лидер во безбедносните системи на автомобилите е резултат на иновативните технологии, придонесот на страстен тим и непоколебливата посветеност кон чесност и интегритет во сè што правиме. Како вработени, продолжуваме да играте клучна улога во тоа кои сме денес како компанија и кои ќе бидеме утре.

Нашиот Кодекс на етика и деловно однесување („Кодексот“) е важен ресурс во тој поглед. Додека продолжуваме да растеме, а деловното опкружување продолжува да се менува, нашиот Кодекс ни помага да продолжиме да ги извршуваме секојдневните обврски за придржување кон етиката и усогласеноста, како и да ги исполнуваме ветувањата дадени едни на други, на нашите клиенти, на нашите деловни партнери и на заедниците во кои живееме и работиме.

Се разбира, нашиот Кодекс не може да одговори на секое прашање или да ја опфати секоја ситуација со која може да се соочите на работното место. Затоа, имаме ресурси за да ви помогнеме штом се појават предизвици. Ако, во било кое време, не сте сигурни за соодветниот начин на постапување или сметате дека законот, нашиот Кодекс, нашите политики или процедури се прекршени, имате одговорност отворено да истапите.

Ви благодариме за вашата поддршка и посветеност во водењето бизнис на вистинскиот начин. Работејќи заедно, со заедничко придржување кон нашите водечки принципи, ќе го задржиме угледот кој го стекнавме како компанија што унапредува идеи и технологии за спасување животи низ целиот свет.

Нашиот Кодекс



Цел и преглед

Интегритетот е важен.

Кога етички работите, испраќате порака до другите дека можат да имаат доверба во нас и во нашите производи. Постапувајќи исправно, вие не само што го штитите нашиот углед, туку и помагате нашата компанија да напредува во денешното комплексно и конкурентно деловно опкружување.

За да ги исполниме нашите обврски, го изработивме овој Кодекс. Организиран е во шест делови и нуди стандарди за:

- Обезбедување усогласеност со важечките закони, прописи и политики на Џојсон Сејфти Системс.
- Унапредување на интегритетот и највисокиот стандард на етичко однесување.
- Помош за нас да се избегне дури и најситна неправилност во врска со деловното работење на нашата компанија.

Кој мора да го почитува овој Кодекс

Сите вработени, вклучувајќи ги вработените на договор и привремено вработените, службениците во компанијата и членовите на Одборот на директори на Џојсон Ауто Холдингс СА (Joyson Auto Holdings SA), како и неговите директни и индиректни подружници и поврзани субјекти („Џојсон Сејфти Системс“), имаат обврска да ги прочитаат, разберат и да ги исполнуваат стандардите и обврските од овој Кодекс. Одредени деловни партнери, како што се продавачите и консултантите, претставуваат продолжение на Џојсон Сејфти Системс. Од нив се очекува да делуваат во духот на нашиот Кодекс, како и сите важечки договорни одредби, кога работат во име на Џојсон Сејфти Системс.

Ако надгледувате наши деловни партнери или привремено вработени, одговорни сте да им ги соопштите нашите стандарди и да бидете сигурни дека истите се разбрани. Ако надворешен деловен партнер не ги исполнува нашите очекувања во врска со етиката и усогласеноста или сродните договорни обврски, тоа може да резултира со престанок на неговиот договор.

Усогласеност со законите и прописите

Џојсон Сејфти Системс е посветен на усогласување со сите закони, правила и прописи кои важат за нашиот бизнис на секоја локација каде работиме. Невозможно е да се предвиди секое прашање кое може го имате или ситуација со која би можеле да се соочите, така што покрај Кодексот, Џојсон Сејфти Системс, има и други ресурси кои можат да бидат од помош. Тие дополнителни ресурси се наведени во Кодексот. Како и секогаш, се потпираме на вашата добра проценка и на тоа дека ќе побарате помош кога ви е потребна.

Работиме во многу земји, па затоа е важно да ги имаме предвид различните закони и обичаи кои се применуваат. Како што ги почитуваме нормите на нашите клиенти, деловни партнери и соработници ширум светот, сите вработени мораат, во најмала рака, да ги почитуваат стандардите и принципите на овој Кодекс. Ако некоја одредба од нашиот Кодекс се коси со локален закон или законска обврска, треба да побарате помош од службеникот за усогласеност.

Канцеларијата за усогласеност - Ваш ресурс

Канцеларијата за усогласеност на Џојсон Сејфти Системс е надлежна и за нашиот Кодекс и за нашата програма за етика и усогласеност. Овој тим се грижи нашата компанија да ги исполнува своите законски и регулаторни обврски и секој од нас да работи во согласност со политиките и процедурите низ целата компанија.

Обуката за нашиот Кодекс и годишните проценки ги врши канцеларијата за усогласеност и истата води сметка секој, на секоја локација, да го има прочитано, да го има разбрано и да се придржува кон Кодексот.

Канцеларијата за усогласеност е, исто така, ваш ресурс за помош со било какво прашање или загриженост во врска со Кодексот. Сметаме дека начинот на кој го водиме бизнисот е исто толку важен колку и бизнисот што го водиме - канцеларијата за усогласеност презема активности за промовирање етички Џојсон Сејфти Системс и за зачувување и заштита на нашите водечки принципи.

Одговорности на вработените

Секој од нас мора да преземе одговорност за постапување со интегритет, дури и кога тоа значи носење тешки одлуки. Исполнувањето на нашите одговорности е она што ни овозможува да успеваме и да се развиваме.

- Секогаш дејствувајте на професионален, чесен и етички начин кога дејствувате во име на компанијата.
- Запознајте се информациите во Кодексот и пишаните политики на компанијата и обратете особено внимание на темите кои се однесуваат на вашите конкретни работни обврски.
- Навремено завршувајте ги сите потребни обуки за вработените и бидете во тек со актуелните стандарди и очекувања.
- Пријавете загриженост за можни прекршувања на законот, нашиот Кодекс или политиките на вашиот супервизор, извршен директор или било кој од ресурсите наведени во овој Кодекс.
- Соработувајте и кажувајте ја вистината кога одговарате во истрага или ревизија и никогаш не ја менувајте или уништувајте евиденцијата во тек на истрага или кога е предвидена истрага.

Запомнете: никаква причина, вклучувајќи ја и желбата за исполнување на деловните цели, никогаш нема да биде изговор за кршење на законот, нашиот Кодекс или нашите политики.

Што ако? Јас сум супервизор и не ми е јасно кои се моите обврски ако некој дојде кај мене со обвинување - и што ако истото се однесува на член на највисокото раководство?

Независно на кого се однесува обвинувањето, мора да го пријавите. Џојсон Сејфти Системс обезбедува неколку начини за пријавување загриженост. Ако, поради некоја причина, ви е непријатно да го пријавите тоа на одредено лице, може да разговарате со некој од останатите ресурси наведени во Кодексот или друг член на раководството.

Дополнителни одговорности на супервизорите

Раководителите во Џојсон Сејфти Системс треба да ги исполнуваат следниве дополнителни одговорности:

- Раководете со личен пример. Како супервизор, од вас се очекува да бидете пример за високи стандарди на етичко деловно однесување.
- Помагајте во создавање работно опкружување кое ги цени заемната почит и отворената комуникација.
- Бидете ресурс за другите. Бидете достапни за комуникација со вработените, изведувачите, снабдувачите и другите деловни партнери, во врска со тоа како се применуваат законите и другите политики во нивната секојдневна работа.
- Бидете проактивни. Барајте можности за дискутирање и обраќање внимание на етиката и предизвикувачките ситуации со другите.
- Реагирајте брзо и ефикасно. Кога ќе ви биде посочен некој проблем, погрижете се тој да биде сфатен сериозно и со должна почит кон сите инволвирани.
- Имајте ги предвид ограничувањата на вашето овластување. Не преземајте никакво дејство што го надминува вашето овластување. Ако некогаш не сте сигурни што е соодветно (а што не е), разговарајте со вашиот супервизор или службеникот за усогласеност.
- Одговорно делегирајте. Никогаш не делегирајте овластување на лице за кое сметате дека може да преземе незаконско однесување или неетички активности.

Што ако? Забележав непрописно однесување во област која не е под мој надзор. Дали сепак треба да го пријавам проблемот?

Вие сте главно одговорен за вработените, изведувачите и други трети лица под ваш надзор, но сите вработени на Џојсон Сејфти Системс имаат обврска да пријавуваат непрописно однесување. Како раководител, имате особена обврска да бидете проактивни. Најдоброто пристап е прво да разговарате со супервизорот кој ја надгледува областа каде што се појавил проблемот, но ако тоа не е изводливо или ефикасно, треба да ги искористите другите ресурси наведени во нашиот Кодекс.

Правилен избор – наши упатства за етичко носење одлуки

Носењето исправна одлука не е секогаш лесно. Може да има моменти кога ќе бидете под притисок или не сте сигурни што да правите. Запомнете дека секогаш кога треба да направите тежок избор, не сте сами. Има достапни ресурси кои ќе ви помогнат.

Се соочувате со тешка одлука?

Запрашајте се дали сте спремни некоја ваша постапка да се појави следниот ден на насловна страна на весниците кои ги читаат вашето семејство, пријатели и колеги.

Уште нешто...

Ги цениме повратните информации. Доколку имате предлози за начини за подобрување на нашиот Кодекс, нашите политики или нашите ресурси со цел подобро решавање на одреден проблем на кој сте наишле, кажете ги. Промовирањето етички Џојсон Сејфти Системс е наша заедничка одговорност.

Поставување прашања и пријавување загриженост

Ако видите или се сомневате во некакво прекршување на законот, нашиот Кодекс или нашите правила, или ако имате прашање што треба да направите, разговарајте со вашиот супервизор.

Доколку ви е непријатно да разговарате со супервизорот, постојат и други ресурси што ќе ви помогнат:

- Контактирајте со друг член на раководството.
- Контактирајте со службеникот за усогласеност или одделот за човечки ресурси.
- Јавете се на бесплатната дежурна линија на Џојсон Сејфти Системс за усогласеност, телефонски или онлајн.

Џојсон Сејфти Системс ќе ги вложи сите разумни напори да се погрижи вашата загриженост да биде соодветно разрешена.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Репортирање усогласеност
- Без-одмазда
- Канали за репортирање



Пред да продолжите, запрашајте се:

Дали е законски?

Дали е во согласност со нашиот Кодекс и нашите водечки принципи?

Дали ќе се чувствувам пријатно доколку повисокото раководство и другите во компанијата знаат за тоа?

Дали ќе се чувствувам пријатно ако мојата одлука или моите постапки бидат јавно објавени?

Ако одговорот на сиве овие прашања е „да“, одлуката за преземање дејствие е веројатно во ред, но ако одговорот на некое од прашањата е „не“ или „не сум сигурен/а“, запрете и побарајте помош.

Запомнете дека, во секоја ситуација, под секакви околности, секогаш е најдобро да бидете претпазливи и да побарате помош.

Што да очекувате кога ја користите дежурната линија на Џојсон Сејфти Системс за усогласеност

Дежурната линија за усогласеност и веб порталот се достапни 24 часа, седум дена во неделата. Обучени специјалисти од трето лице, независен обезбедувач на услуги за корпоративна усогласеност, ќе одговорат на вашиот повик, ќе ја документираат вашата пријава и ќе достават писмен извештај до Џојсон Сејфти Системс за понатамошна истрага.

Кога ќе контактирате со дежурната линија за усогласеност, можете да изберете да останете анонимни, ако тоа е дозволено со локалните закони. Сите пријави ќе бидат третирани подеднакво без разлика дали се поднесени анонимно или не.

Откако ќе поднесете пријава, ќе добиете идентификациски број за да можете да ја следите истата. Следењето е особено важно доколку сте поднеле пријава анонимно, бидејќи може да ни требаат дополнителни информации за да се спроведе ефикасна истрага. Тој идентификациски број, исто така, ќе ви овозможи да го следите и решавањето на случајот; сепак, ве молиме, имајте предвид дека, поради почитување на приватноста, Џојсон Сејфти Системс нема да може да ве информира за поединечни дисциплински постапки.

Секоја пријава што ќе ја поднесете ќе биде третирана како доверлива од страна на сите лица вклучени во разгледувањето и, доколку е потребно, во истрагата.

Запомнете, проблем не може да се реши, доколку не биде посочен некому.

Што ако? Нашиот супервизор обично не презема ништо кога ѝ се посочува потенцијално непрописно однесување и мислам дека таа ги отежнува работите за колегите кои покренале прашања. Имам проблем - колега прави нешто за кое мислам дека не е етичко. Што да правам?

Реагирајте и истапете отворено. Од вас се бара да пријавите непрописно однесување. Иако често најдобар начин за ефикасно решавање на проблемот е да почнете со вашиот супервизор, ако сметате дека не е соодветно или не се чувствувате пријатно да го сторите тоа, треба да разговарате со друг член на раководството или некој од ресурсите наведени во Кодексот.

Што ако? Некој ја злоупотребил дежурната линија за усогласеност, направил анонимен повик и лажно обвинил некого за престап.

Искусството покажува дека дежурната линија за усогласеност ретко се користи за злонамерни цели, но важно е да се знае дека ние ќе ги следиме повиците и секој што ја користи дежурната линија со лоша намера да шири невистини или да ги загрозува другите или со намера неправедно да му наштети на угледот на друго лице, ќе подлежи на дисциплинска постапка, вклучувајќи и престанок на работниот однос.

Нашата политика за неодмаздување

Нема да толерираме одмазда против вработен кој со добра волја поставува прашања, пријавува дејствија кои може да не се во согласност со законот, нашиот Кодекс или нашите политики или кој помага во истрагата за наведен престап.

Пријавувањето „со добра намера“ значи искрен обид да се обезбедат чесни, целосни и точни информации, дури и ако подоцна се докаже дека се неосновани или погрешни.

Што ако? Се сомневам дека има одредено неетичко однесување во мојата деловна единица, вклучувајќи го мојот супервизор. Знам дека треба да ги пријавам моите сомневања и размислувам да ја искористам дежурната линија за усогласеност, но загрижен сум поради можна одмазда.

Од вас се бара да пријавите непрописно однесување и, во вашата ситуација, користењето на дежурната линија е добра опција. Ние ќе ги истражиме вашите сомневања и можеби ќе треба да разговараме со вас за да добиеме дополнителни информации. Откако ќе поднесете пријава, ако мислите дека сте предмет на било каква одмазда, пријавете го тоа. Сериозно ги разгледуваме тврдењата за одмазда. Пријавите во врска со одмазда ќе бидат темелно истражени и, ако се вистинити, одмаздниците ќе подлежат на дисциплинска постапка, па и можен престанок на работниот однос.

Одговорност и дисциплина

Прекршувањето на законите, нашиот Кодекс или нашите политики, или поттикнувањето други да го сторат тоа, ја изложува нашата компанија на одговорност и го ризикува нашиот углед. Доколку се појави проблем со етика или усогласеност, од вас се бара да го пријавите за да може да се најде ефективно решение. Исто така, треба да разберете дека прекршувањето на законите или прописите може да резултира со правни постапки и казни, вклучувајќи, во некои околности, и кривично гонење.

Изземање и измени на Кодексот

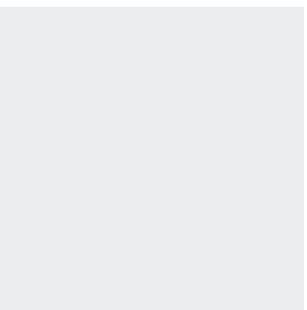
Во ретки случаи, може да бидат неопходни ограничени изземања од Кодексот. Секое барање за изземање од овој Кодекс мора да биде поднесено во писмена форма до Главниот директор за усогласеност.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Репортирање усогласеност
- Без-одмазда
- Канали за репортирање

Промовирање безбедна и

угледна работна средина



Разновидност, еднакви можности и недискриминација

Џојсон Сејфти Системс помага во зближување на вработените со најразлично искуство, вештини и култури. Комбинирањето такво богатство од таленти и ресурси создава разновидни и динамични тимови кои се постојан погон за остварување на нашите резултати.

Нашите колеги, кандидатите за работа и деловните партнери имаат право да бидат почитувани и треба да бидат ценети врз основа на своите квалификации, докажани вештини и достигнувања.

Ги поддржуваме законите со кои се забранува дискриминација врз основа на заштитени карактеристики како што се расата, бојата на кожата, полот, националното потекло, возраста, религијата, инвалидитетот, брачниот статус или сексуалната ориентација.

Ја почитуваме слободата на здружување и ги почитуваме сите закони за работното време и надоместоците.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Третирајте ги другите со почит и професионално.
- Поддржувајте разновидност при вработувањето и другите сродни одлуки.
- Не дискриминирајте ги другите врз основа на било каква друга карактеристика заштитена со закон или политиките на компанијата.

Внима вајте на

- Коментари, шеги или материјали, вклучувајќи и електронски пораки, кои другите би можеле да ги сметаат за навредливи.
- Неумесна пристрасност при донесување заклучок за други.

Ако надгледувате други лица, судете им според успешноста во работењето. Избегнувајте користење несоодветни заклучоци во вашите одлуки. Користете објективни, мерливи стандарди.

Што ако?

Еден од моите колеги испраќа пораки кои содржат шеги и навредливи коментари за одредени националности. Прават да се чувствувам непријатно, но никој друг не зборува за нив. Што да правам?

Треба да го известите вашиот непосреден супервизор или одделот за човечки ресурси. Испраќањето такви шеги ги крши нашите вредности, како и нашите политики кои се однесуваат на употребата на електронска пошта и нашите стандарди во врска со разновидност, вознемирување и дискриминација. Со тоа што не правите ништо, преминувате преку дискриминацијата и толерирате верувања кои сериозно можат да ја поткопаат тимската средина на чие создавање работиме сите.

Работно место без вознемирување

Сите ние имаме право да работиме во средина во која нема застрашување, вознемирување и злоупотребување.

Нема да се толерира вербалното или физичкото однесување на било кој вработен што вознемирува друг, го попречува успешното работење на друг или создава застрашувачко, навредливо, погрдно или непријателско работно опкружување.

Во Џојсон Сејфти Системс не толерираме:

- Заканувачки забелешки, непристојни телефонски повици, демнење или било каква друга форма на вознемирување.
- Нанесување физичка повреда на друг.
- Намерно оштетување туѓа сопственост или агресивно дејствување на начин кој предизвикува некој друг да се плаши од повреда.
- Заканување, заплашување или присилување други лица во или надвор од просториите - во било кое време, за било каква цел.
- Оружје или недозволен опасни материји на работното место - ова ги вклучува не само нашите објекти, туку и паркинзите и алтернативни работни места одржувани од компанијата.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Помагајте си едни со други, отворено истапувајќи кога однесувањето на колега прави другите да се чувствуваат непријатно.
- Никогаш не толерирајте сексуално вознемирување, вклучувајќи и барања за сексуални услуги, или друго непожелно вербално или физичко однесување од сексуална природа.
- Покажете професионалност. Не посетувајте несоодветни интернет-страни ниту прикажувајте сексуално експлицитни или навредливи слики.

- Промовирајте позитивен став кон политиките дизајнирани да создадат безбедна, етичка и професионална работна средина.
- Пријавете ги сите инциденти на вознемирување и заплашување што може да ја загрозат нашата способност да работиме заедно и да бидеме продуктивни.

Внимавајте на • Непожелни забелешки, гестови или физички контакт.
 • Прикажување сексуално експлицитни или навредливи слики или други материјали.

- Сексуални или навредливи шеги или коментари (експлицитно или со инсинуации) или похотни погледи.
- Вербална злоупотреба, закани или подбивање.

Сексуално вознемирување

Честа форма на вознемирување е сексуалното вознемирување кое обично се случува кога:

- Несакани дејствија се услов за вработување или се користат како основа за одлуки за вработување, како што се барање за рандеву, сексуална услуга или друго слично однесување од сексуална природа.
- Се создава застрашувачко, навредливо или непријателско работно опкружување со несакани сексуални постапки, навредливи шеги или друго погрдно вербално или физичко однесување од сексуална природа.

Што ако? Додека бев на службено патување, еден мој колега постојано ме канеше на пијалак и коментираше за мојот изглед, што правеше да се чувствувам непријатно. Го замолив да престане, но тој продолжуваше. Не бевме во канцеларија и беше надвор од редовното работно време, па не бев сигурна што треба да сторам. Дали е вознемирување?

Да, тоа е. Тој вид на однесување не се толерира, и тоа не само во текот на работното време, туку и во сите ситуации поврзани со работата, вклучувајќи ги и службените патувања. Кажете му на вашиот колега дека таквите постапки се несоодветни и мора да престанат, а ако продолжат, пријавете го проблемот.

Што ако? Штотуку дознав дека еден мој добар пријател е обвинет за сексуално вознемирување и дека се води истрага против него. Не ми се верува дека е вистина и мислам дека е фер да го предупредам или алармирам пријателот, за да може да се брани. Нели имам обврска да му кажам, како негов пријател?

Во никој случај не треба да го алармирате. Вашиот пријател ќе има можност да одговори на тие обвинувања и ќе се направат сите напори за да се спроведе фер и непристрасна истрага. Наводи за сексуално вознемирување се многу сериозна работа, со импликации не само по инволвираните лица туку и по нашата компанија. Алармирајќи го вашиот пријател, може да ја загрозите истрагата и да ја изложите нашата компанија на дополнителен ризик и можни трошоци.

Безбедна и здрава работна средина

Обезбедувањето безбедност е составен дел од сето она што го правиме во нашето производство и оператива, како и во нашите истражувачки и развојни дејности. Секој од нас има обврска да постапува на начин на кој се штити и себеси и другите.

Нашата цел за безбедно и здраво работно место можеме да ја постигнеме само преку активно учество и поддршка од сите. Ситуациите кои можат да претставуваат опасност по здравјето, безбедноста или животната средина треба веднаш да се пријават. Сите пријави можат да се поднесат без страв од одмазда.

Безбедноста е услов за вработување, па очекуваме посветеноста на секој директор, службеник и вработен да го направи Џојсон Сејфти Системс работна средина без несреќни случаи.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Почитувајте ги правилата и практиките за безбедност, сигурност и здравје што важат за вашето работно место.
- Веднаш известете го вашиот супервизор за било каква небезбедна опрема или било каква ситуација која може да претставува закана по здравјето или безбедноста или да ја загрози околината. Како вработен, имате право и обврска да престанете со работа ако сметате дека вашата безбедност е изложена на ризик.
- Одржувајте уредно, безбедно работно опкружување, со тоа што ќе нема пречки, жици и други потенцијални опасности на работните единици, пултови и други работни места.

Внимавајте на

- Небезбедни практики или работни услови.
- Негрижа во спроведувањето на безбедносните стандарди, како што се процедурите за влез во објектот и протоколите за лозинка.

Алкохол и дроги

- Додека сте на работа или при други деловни активности, никогаш не треба да бидете со нарушена работна способност и секогаш треба да сте подготвени да ги извршувате своите работни обврски.
- Додека вршите деловни активности, не користете, не носете со вас и не бидете под влијание на нелегални наркотици или било каква супстанција која може да ја наруши безбедната и ефективна работна средина или да наштети на угледот на нашата компанија.

Насилство на работното место

Во Џојсон Сејфти Системс нема место за насилство од било каков вид.

Нема да толерираме:

- Заstraшувачко, заканувачко или непријателско однесување.
- Нанесување физичка повреда на друг.
- Вандализам, подметнување пожар, саботажа или други криминални дејства.
- Носење оружје и опасни материи на имотот на компанијата, освен ако не сте овластени за тоа.
- Поседување огнено оружје, експлозивно или друго опасно оружје во просториите на Џојсон Сејфти Системс или употреба на предмет како оружје.
- Нанесување или закана со повреда или загрозување на животот, здравјето, благосостојбата, семејството или своината на друго лице.

Што ако? Забележав некои практики во мојата област кои не изгледаат безбедно. Со кого можам да зборувам? Нов/а сум овде и не сакам да ме сметаат за подбуцнувач.

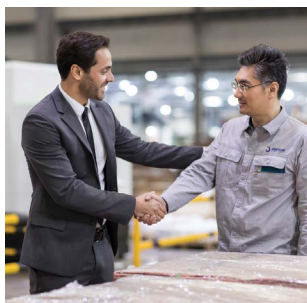
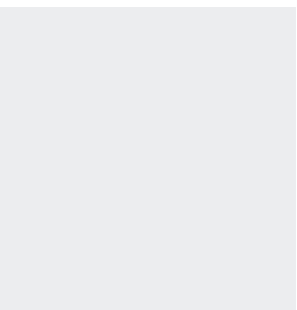
Разговарајте за вашата загриженост со вашиот супервизор или со одделот за човечки ресурси. Може да има многу добра причина за таквите практики, но важно е да запомнете дека покренувањето прашање во врска со безбедноста не ве прави подбуцнувач, туку одговорен работник загрижен за безбедноста на другите.

Што ако? Подизведувач ги прекршува нашите стандарди. Дали се очекува подизведувачите да ги почитуваат истите политики и процедури за здравје, безбедност и сигурност како и вработените?

Апсолутно. Супервизорите имаат обврска да се погрижат подизведувачите и продавачите кои работат во просториите на Џојсон Сејфти Системс да ги разбираат и да ги почитуваат сите важечки закони и прописи кои го регулираат конкретниот објект, како и со дополнителни барања коишто може да ги наметне нашата компанија.

Соработка со нашите

КЛИЕНТИ И ДЕЛОВНИ ПАРТНЕРИ



Искрен и правичен однос

Нашите клиенти и деловни партнери ги третираме правично. Работиме на разбирање и задоволување на нивните потреби, а секогаш остануваме верни на нашите сопствени етички стандарди. Ја кажуваме вистината за нашите услуги и можности, и никогаш не даваме ветувања кои не можеме да ги исполниме. Накратко, ги третираме нашите клиенти и деловни партнери како што би сакале да нè третираат нас.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Третирајте го секој клиент правично и чесно.
- Отворено истапете и разговарајте со вашиот супервизор веднаш, доколку сте загрижени за било каква грешка, пропуст, непотребно одложување или пропуст во квалитетот или во услугите кон нашите клиенти.
- Веднаш посочете му го на супервизор било кој потенцијален судир на интереси помеѓу вас, нашите клиенти или нашата компанија.
- Никогаш не исполнувајте барање од клиент да направите нешто што сметате дека е неетичко или незаконско, вклучувајќи и промена на податоци или извештаи од тестирање.
- Бидете услужливи на барањата и прашањата на клиентите. Ветете го само она што можете да го испорачате и испорачајте го само она што сте го ветиле.

**Внима
вајте
на**

- Притисок од колеги или супервизори за заобиколување на стандардите за квалитет или испорака.
- Искушенија да им го кажете на клиентите она што мислите дека сакаат да го чујат, а не вистината; ако ситуацијата не е јасна, почнете со презентирање фер и точна слика како основа за носење одлука.

Односи со снабдувачи

Џојсон Сејфти Системс вреднува и соработува со квалификувани снабдувачи (вклучувајќи и продавачи) врз објективна основа заснована на праведност. При изборот на снабдувачи, ја проценуваме способноста на секој снабдувач да ги задоволи нашите деловни и технички потреби и барања. Исто така, носиме одлуки во врска со снабдување врз основа на долгорочни трошоци и полза за Џојсон Сејфти Системс. Сите договори се склучуваат во добра волја и мора да бидат фер и разумни за обете страни.

Заштита на доверливи информации на други

Нашите клиенти, деловни партнери и други имаат доверба во нас. Ние мора да ги заштитиме нивните доверливи информации.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Разберете ги очекувањата на клиентите и деловните партнери во врска со заштитата, користењето и обелоденувањето на доверливите информации кои тие ни ги даваат.
- Ограничете го секој пристап на трети лица до доверливи информации само на оние лица кои имаат потреба да ги знаат за да ја завршат својата работа, но само за одобрени цели.
- Не барајте ниту примајте деловни тајни или доверливи информации на конкурентите, освен ако обелоденувањето е опфатено со договор за необелоденување или за доверливост одобрен од страна на одделот за правни работи или одделот за усогласеност.
- Веднаш пријавете на вашиот супервизор губење или кражба на доверливи информации.

**Внима
вајте
на**

- арање од деловните партнери за доверливи информации за наши клиенти или на други деловни партнери, доколку не постои поврзано службено барање или овластување.
- Ненамерно објавување доверливи информации за нашите клиенти или деловни партнери во јавни поставувања или преку небезбедни мрежи.

Одржување на интегритетот на нашите податоци

Нашите клиенти и, општо, возачите ја ставаат не само својата доверба, туку и своите животи, во наши раце. Имаме обврска да обезбедиме нашите производи да бидат дизајнирани, произведени, тестирани и погодни за употреба врз основа на податоци кои се точни, доверливи и комплетни. Квалитетот на производите е наш најголем приоритет, а интегритетот на податоците е основен аспект на системот за управување со квалитет на нашата компанија.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика за фер конкуренција

Џојсон Сејфти Системс – а не вработен или оддел - е сопственик на сите податоци; но секој од нас има обврска да се погрижи податоците да се генерираат и да се собираат, да се евидентираат, да се пријавуваат, да се задржуваат и да се отстрануваат во согласност со политиките на компанијата, процедурите и важечкиот закон.

Очекуваме од сите вработени да се придржуваат до политиките на компанијата, процедурите и важечките закони.

Секој од нас мора да се придржува до јасните принципи за интегритет на податоци со цел да се осигура дека нашите податоци се припишливи, читливи, ажурирани, оригинални и точни. Ние мора да се воздржуваме од било какво дејствие кое може да го доведе во прашање интегритетот на нашите податоци вклучувајќи фалсификување на податоци, правење неовластени промени или замени на податоци, уништување, бришење или припишување на податоци. И ние мора да репортираме било каков проблем кој има влијание врз интегритетот на нашите податоци (на пр. грешки, пропусти или намерно манипулации со податоци).

Ако сте задолжени за внесување податоци или за проверка на точноста на податоците, следете ги утврдените политики, процедури и упатства за работа. Доколку сте супервизор или менаџер одговорен за квалитетот и интегритетот на податоците во рамките на вашиот оддел, бидете сигурни дека секој пристап до податоци е одобрен, дека се почитуваат процедурите и дека евиденцијата се ажурира и се води на начин кој овозможува лесна проверка.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Погрижете се податоците да бидат припишливи, читливи, ажурирани, оригинални и точни.
- Никогаш не вклучувајте се во било какво однесување што го доведува во прашање интегритетот на податоците, вклучувајќи фалсификување податоци, правење неовластени промени или замена на податоци, уништување, бришење или презапишување податоци.
- Пријавете било каков проблем кој влијае врз интегритетот на нашите податоци (на пример, грешки, пропусти или намерни манипулации со податоци).

Што ако? Мислам дека новиот дизајн што го воведовме може да претставува безбедносен ризик. Ја пренесов својата загриженост на мојот супервизор. Таа ја дели мојата загриженост, но не презема никаква мерка бидејќи веќе го имаме изработено производот и смета дека ризикот од повреда е мал. Што да правам?

Не кријте ништо за кое сметате дека може да претставува разумен ризик за нашиот квалитет, услуги, реноме или интереси. Изнесете го овој проблем на друг член на раководството или на службеникот за усогласеност.

Што ако? Имам причина да мислам дека еден колега има направено неовластени измени во некои извештаи од тестирања. Што да правам?

Веднаш треба да ги пријавите вашите сомневања користејќи некој од механизмите за пријавување, наведени во нашиот Кодекс. Сетете се на обврската што ја имаме за одржување на довербата на нашите клиенти и интегритетот на нашите податоци – истапете отворено ако видите или се сомневате во фалсификувани податоци, неовластени промени на податоци, уништени податоци или било каква друга постапка која може да ја доведе во прашање точноста на нашите податоци .

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика за интегритет на податоци.

Судир на интереси

До судир на интереси може да дојде секогаш кога имате конкурентски интерес кој може да ја попречи вашата способност да донесете објективна одлука во име на Џојсон Сејфти Системс. Се очекува секој од нас да користи добра проценка и да избегне ситуации кои можат да доведат до појава на судир, што може да ја поткопа довербата што другите ја имаат во нас и да му наштетат на нашиот углед.

Судирите на интереси можат да бидат реални, потенцијални или само прашање на перцепција. Бидејќи овие ситуации не се секогаш јасни, треба детално да му ги образложите на вашиот супервизор за правилно да ги процениме, следиме и да се справиме со нив.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Избегнувајте ситуации на судир на интереси секогаш кога е можно.
- Секогаш носете деловни одлуки во најдобар интерес за Џојсон Сејфти Системс.
- Разгледајте ги со вашиот супервизор целосните детали за секоја ситуација која може да претставува потенцијален судир на интереси.
- Внимателно размислете и проактивно адресирајте ситуации кои можат да ги стават вашите интереси или оние на член на семејството во потенцијален судир со Џојсон Сејфти Системс.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика за конфликт на интереси

Внимавајте на ситуации, вклучувајќи ги и следниве, кои се вообичаени примери за потенцијални судири на интереси:

Корпоративни можности

Ако дознаете за деловна можност поради вашето работно место, таа прво му припаѓа на Џојсон Сејфти Системс. Ова значи дека не треба да ја искористите таа можност за себе, освен ако не добиете одобрение од службеникот за усогласеност.

Пријатели и роднини

Понекогаш, можно е да се најдете во ситуација да работите со близок пријател или роднина кој работи за клиент, снабдувач или конкурент. Бидејќи е невозможно да се предвидат сите ситуации кои би можеле да создадат потенцијален судир, треба да ја пријавите вашата ситуација кај вашиот супервизор со цел да се утврди дали треба да се преземат некакви мерки на претпазливост.

Надворешен ангажман

За да бидете сигурни дека нема судири на интереси и дека се решаваат потенцијалните проблеми, секогаш треба да пријавите и да разговарате со вашиот супервизор за било каков ваш надворешен ангажман. Ако биде одобрен, мора да се погрижите надворешниот ангажман да не пречи во работата за Џојсон Сејфти Системс. Работата за конкурент, снабдувач или клиент може да предизвика судири кои ќе треба да се разрешат. Исто така, секој одобрен дополнителен или личен бизнис не треба да биде конкурентен на

Лични инвестиции

До судир на интереси може да дојде доколку имате значителна сопственост или друг финансиски интерес кај конкурент, продавач, снабдувач или клиент. Уверете се дека знаете што е дозволено - а што не е - од нашите политики и побарајте помош за било кое прашање.

Граѓански активности

Освен ако раководството на компанијата конкретно не ве замоли да го сторите тоа, не треба да прифаќате место во одборот на директори или советодавниот одбор на некој од нашите конкуренти, снабдувачи, клиенти или партнери, особено ако вашата тековна работа ви дава можност да влијаете на нашиот однос со нив.

Подароци и репрезентација

Скромен подарок може да биде срдечно „благодарам“, или пак некој оброк може да биде соодветно место за деловен разговор. Меѓутоа, ако не се врши внимателно, размената на подароци и репрезентација може да изгледа како создавање судир на интереси или друга злоупотреба. Ова е особено точно доколку тоа се случува често или ако вредноста е доволно голема што некој може да мисли дека таа може несоодветно да влијае врз некоја деловна одлука. Мора да се создаде и да се води правилна евиденција на таквите трошоци.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика против мито и корупција
- Политика за подароци и забава

Не прифаќаме ниту даваме подароци, услуги или репрезентација - дури и ако тоа е во согласност со нашите политики - доколку намерата е непрописно да се влијае на некоја одлука. Ве молиме, погледнете го делот Спречување корупција и поткуп << [hyperlink](#) >> од Кодексот за повеќе информации за тоа што е соодветно, а што не е.

Имајте предвид, исто така, дека правилата за она што можеме да го дадеме на - или да прифатиме од - државни службеници, нивни роднини или поврзани субјекти, се многу построги. Не нудете им ништо вредно на тие лица, без претходно одобрение од службеникот за усогласеност.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Не давајте подароци или репрезентација или нешто вредно на државни службеници без претходно одобрение од службеникот за усогласеност.
- Давајте и примајте подароци и репрезентација само ако се разумни дополнувања на деловните односи.
- Никогаш не прифаќајте било какви подароци од деловен партнер со кого преговарате за договор.
- Разменувајте подароци и репрезентација кои негуваат добра волја во деловните односи, но никогаш не давајте ниту прифаќајте подароци или репрезентација кои го обврзуваат или се чини дека го обврзуваат примателот.

- Не барајте ниту молете за лични подароци, нешто за возврат, репрезентација или услуги.
- Никогаш не прифаќајте пари или парични еквиваленти.
- Разберете ги и почитувајте ги политиките на организацијата на примателот пред да понудите или да дадете подароци, услуги или репрезентација.
- Изразете загриженост секогаш кога ќе се посомневате дека колега, трето лице или друг агент на компанијата може да е вмешан во некаков обид несоодветно да влијае врз одлуката на клиент или државен службеник.

Внима вајте на

- Ситуации кои можат да ве засрамат вас или нашата компанија, вклучувајќи забава во сексуално ориентирани локали.
- Подароци, услуги или репрезентација кои може да се разумни за клиент во приватна сопственост, но не и за државен службеник или орган.

Што ако?

Кога бев на пат, добив подарок од деловен партнер за кој мислам дека е претеран. Што да правам?

Треба што е можно поскоро да го известите вашиот супервизор и службеникот за усогласеност. Можеби ќе треба да го вратиме подарокот со писмо, објаснувајќи ја нашата политика. Ако подарокот е лесно расиплив или непрактичен за враќање, друга опција може да биде да се подели на вработените или да се донира во добротворни цели, со писмо со објаснување до донаторот.

Што ако?

За време на преговори за склучување договор со потенцијален нов снабдувач, новиот снабдувач спомна дека имал бесплатна регистрација за локален бизнис семинар. Тој не можел да присуствува и праша дали би сакал да одам на негово место. И онака мислев да присуствувам на семинарот, бидејќи темата на семинарот се однесува на мојата работа. Нема лична корист за мене, тоа ќе биде добро за Џојсон Сејфти Системс и би било штета да пропадне регистрацијата. Планирав да прифатам, но сега се прашувам дали тоа би било исправно.

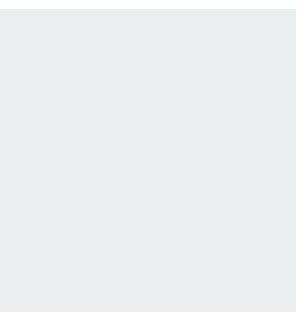
Треба да ја одбиете понудата. Ако сте вклучени во преговори за склучување договор, не смеете да прифаќате подароци додека процесот на преговори е во тек. Прифаќањето подароци за време на преговорите може да изгледа како нешто непристојно и секогаш е несоодветно.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика против мито и корупција
- Политика за подароци и забава

Заштита на
информациите и

ОСНОВНИТЕ средства



Заштита на основните средства на нашата компанија

Доверени ни се основните средства на компанијата и лично сме одговорни за нивна заштита и внимателно користење. Основните средства на компанијата вклучуваат парични средства, објекти, опрема, информациски системи, интелектуална сопственост и доверливи информации.

Употребата на основните средства на компанијата за лични цели не е дозволена, но во случаи кога е, треба да биде минимална и да не влијае негативно врз продуктивноста и работната средина.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Не користете ја опремата или информациските системи на Џојсон Сејфти Системс за креирање, чување или испраќање содржини што другите би можеле да ги сметаат за навредливи.
- Не споделувајте лозинки ниту дозволувајте други луѓе, вклучувајќи ги пријателите и семејството да ги користат ресурсите на Џојсон Сејфти Системс.
- Користете само софтвер кој е правилно лиценциран. Копирање или употреба на нелиценциран или „пиратски“ софтвер на компјутери на компанијата или друга опрема за водење на бизнисот на компанијата, е строго забрането. Ако имате било какви прашања околу тоа дали одреден софтвер е лиценциран или не, контактирајте го одделот за информатичка технологија.

**Внима
вајте
на**

- Барања за позајмување или користење на опремата на Џојсон Сејфти Системс без одобрение.
- Непознати лица без соодветни ингеренции кои влегуваат во нашите објекти.
- Прекумерна употреба на ресурсите на Џојсон Сејфти Системс за лични цели.

Доверливи информации и интелектуална сопственост

Џојсон Сејфти Системс вложува значителни ресурси во технолошки развој и иновации. Создавањето и заштитата на нашите права на интелектуална сопственост се од клучно значење за нашиот бизнис. Интелектуалната сопственост вклучува заштитени информации, трговски тајни и патенти.

Секој од нас мора да биде претпазлив и да ги заштитува доверливите информации и интелектуалната сопственост на Џојсон Сејфти Системс. Ова значи да се чуваат на сигурно, ограничувајќи го пристапот на оние што имаат потреба да ги знаат за да ја завршат својата работа и да ги користат само за овластени цели.

Имајте предвид дека обврската за ограничување на користењето на доверливите информации и интелектуалната сопственост на Џојсон Сејфти Системс продолжува и по завршувањето на работниот однос.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Користете и обелоденувајте доверливи информации само за легитимни деловни цели.
- Правилно обележувајте ги доверливите информации за да се назначи како треба да се постапува со нив, како да се дистрибуираат или уништуваат.
- Заштитете ги нашата интелектуална сопственост и доверливи информации, споделувајќи ги само со овластени лица.
- Чувајте или споделувајте информации за компанијата користејќи ги само информациските системи на Џојсон Сејфти Системс.

**Внима
вајте
на**

- Разговори за доверливи информации на Џојсон Сејфти Системс на места каде што други би можеле да ги слушнат - на пример, во авиони, лифтови и при користење мобилни телефони.
- Испраќање доверливи информации на факс машини или печатачи без надзор.

Интелектуална сопственост

Интелектуалната сопственост е важно средство кое мора да биде заштитено. Примери за нашата интелектуална сопственост се следните:

- Деловни и маркетиншки планови
- Компаниски иницијативи (постоечки, планирани, предложени или во развој)
- Листи на клиенти
- Трговски тајни и откритија
- Методи, концептот на знаење и искуство (know-how) и техники
- Иновации и дизајни
- Системи, софтвер и технологија
- Патенти, трговски марки и авторски права

Контактирајте со одделот за правни работи ако добиете барања или прашања од трети лица во врска со (1) опсегот на правата на интелектуална сопственост на Џојсон Сејфти Системс, (2) применливоста на правата на Џојсон Сејфти Системс врз производите на друга компанија или (3) применливоста на правата на интелектуална сопственост на трето лице врз правата на интелектуалната сопственост и производите на Џојсон Сејфти Системс.

Веднаш пријавете ги кај раководството на компанијата било кои пронајдоци или друга интелектуална сопственост што сте ги создале за време на работниот однос во Џојсон Сејфти Системс.

Прибирање конкурентски информации

Информациите во врска со конкуренти се важна предност во денешното конкурентно деловно опкружување. При прибирање деловни информации, вработените на Џојсон Сејфти Системс, како и другите кои работат во наше име, секогаш мора да се придржуваат кон највисоките етички стандарди.

Споделувањето информации со конкурент или вработени кај некој конкурент, е секогаш забрането. Не смееме да користиме подметнување, погрешно претставување или измама за да добиеме информации. Ниту пак треба да користиме инвазивна технологија за „шпионирање“ на другите. Исто така, треба да внимаваме кога прифаќаме информации од трети лица. Треба да ги знаете и да им верувате на изворите и да бидете сигурни дека нивното обелоденување не е заштитено со законите за трговска тајна или договорите за необелоденување или за доверливост.

Бидејќи во Џојсон Сејфти Системс работат и поранешни вработени на конкуренти, ги признаваме и ги почитуваме обврските на тие вработени да не ги користат ниту обелоденуваат доверливите информации на нивните поранешни работодавачи.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Прибирајте конкурентски информации само преку правни и етички средства, никогаш преку погрешно претставување.
- Почитувајте ги обврските на другите за чување на доверливите конкурентски информации.

Внимавајте на

- Задржување документи или компјутерски записи од претходни работодавачи со што се прекршуваат закони или договори.
- Користење туѓи доверливи информации без соодветни одобренија.
- Користење на интервјуата за работа како начин за прибирање доверливи информации за конкурентите или за други.
- Примање предлози од трети лица за нови производи, карактеристики на производи или услуги кога изворот на оригиналната идеја не е целосно познат.

Креирање и управување со нашата деловна евиденција

Точноста и комплетноста на нашите податоци од јавен карактер и деловна евиденција се од суштинско значење за носењето информирани одлуки, како и за инвеститорите, регулаторите и други. Книгите и евиденцијата мора точно и правилно да ги прикажуваат нашите трансакции со доволно детали и во согласност со нашите сметководствени практики и политики.

Некои вработени имаат посебни одговорности во оваа област, но сите ние придонесуваме за процесот на евидентирање на деловните резултати или за водењето евиденција. Погрижете се информациите кои ги евидентираме да бидат точни, навремени и целосни, како и евиденцијата да биде водена на начин кој е во согласност со нашите интерни контроли, контроли за обелоденување и нашите законски обврски.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Креирајте деловна евиденција која точно ја одразува вистинитоста на основниот настан или трансакција. Водете се од принципите на транспарентност и вистинитост.
- Внимателно пишувајте во сите ваши деловни комуникации. Пишувајте како да записите што ги креирате еден ден ќе станат јавни документи (вклучувајќи ги и електронските пораки).

Внимавајте на

- Евиденција која не е јасна и целосна или која ја засенува вистинската природа на било какво дејствие.
- Необелоденети или нерегистрирани парични средства, основни средства или обврски.
- Несоодветно уништување документи (вклучувајќи ги и документите кои се дел од судски постапки).

Што ако?

На крајот од последниот квартален период на известување, мојот супервизор ме замоли да евидентирам дополнителни трошоци иако уште ги немав добиено фактурите од снабдувачот, а работата сè уште не беше започната. Се согласив да го сторам тоа, бидејќи сите бевме сигурни дека работата ќе биде завршена во следниот квартал. Сега се прашувам дали постапив исправно.

Не, не сте постапиле исправно. Трошоците мора да бидат евидентирани во периодот во кој настанале. Работата не била започната и трошоците не биле направени до датумот на кој сте ја евидентирале трансакцијата. Затоа тоа било погрешно претставување и, во зависност од околностите, може да се смета за проневера.

Задржување на корпоративните записи

Документите треба да се отстрануваат само во согласност со политиките на Џојсон Сејфти Системс и никогаш не треба да бидат уништувани или криени. Не смеете да прикриете таков престап или да дозволите другите да го прават тоа. Никогаш не уништувајте документи како одговор на или во очекување на истрага или ревизија.

Ако имате било какви прашања или загриженост во врска со задржувањето или уништувањето корпоративни записи, ве молиме контактирајте го одделот за правни работи.

Комуникација со јавноста

Посветени сме на одржување чесни, професионални и законски интерни и јавни комуникации. Со јавноста, службениците и медиумите комуницираме прецизно.

Потребен ни е конзистентен глас при обелоденувањата или обезбедувањето информации до јавноста. Поради таа причина, важно е само овластените лица да зборуваат во име на Џојсон Сејфти Системс. Комуникациите со медиумите, инвеститорите, берзанските аналитичари и други членови на финансиската заедница треба да бидат упатени до извршното раководство. Вработените мора да добијат одобрение од одделот за правни работи пред јавно да објават деловни информации.

**Внима
вајте
на** • Држењето јавни говори, пишувањето статии за професионални списанија или други јавни комуникации кои се однесуваат на Џојсон Сејфти Системс без соодветно одобрение од раководството.

- Искушението да ја користите вашата функција или припадност надвор од работата за Џојсон Сејфти Системс, без да биде јасно дека употребата е само за идентификација.
- Покани за „неофицијални“ разговори со новинари или аналитичари кои ве бараат за информации во врска со Џојсон Сејфти Системс, наши клиенти или деловни партнери.

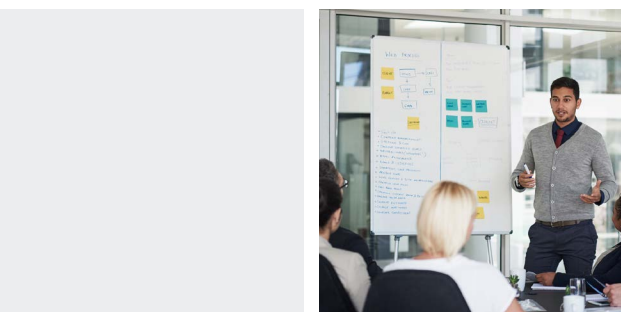
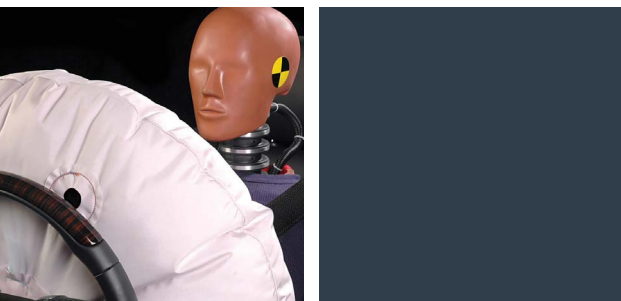
Користење социјални медиуми

Бидете внимателни кога пишувате комуникации што може да бидат објавени на интернет. Ако учествувате во групи за дискусија на интернет, соби за разговор, огласни табли, блогови, сајтови на социјални медиуми или други електронски комуникации, дури и користејќи прекар, никогаш не оставајте впечаток дека зборувате во име на Џојсон Сејфти Системс.

Ако мислите дека е објавена лажна изјава за нашата компанија, не објавувајте или споделувајте доверливи информации, дури и ако вашата намера е „да ги исправите работите“. Вашата објава може да биде погрешно протолкувана, да предизвика лажни гласини или да биде неточна или погрешна. Наместо тоа, контактирајте го одделот за правни работи.

Почитување на

СЛОВОТО И ДУХОТ НА ЗАКОНОТ



Заштита на конкуренцијата и фер конкуренција

Ние веруваме во слободна и отворена конкуренција и никогаш не користиме несоодветни практики кои можат да ја ограничат конкуренцијата. Никогаш не се обидуваме да стекнеме конкурентни предности преку неетички или нелегални деловни практики.

Законите за заштита на конкуренцијата се сложени, а барањата за усогласеност може да варираат во зависност од околностите, но генерално, следните активности се алармантни и треба да се избегнуваат и, ако бидат откриени, да се пријават до одделот за правни работи:

- Споделување конкурентно чувствителни информации на нашата компанија со конкурент.
- Споделување конкурентно чувствителни информации на деловните партнери или други трети лица со нивните конкуренти.
- Обид за добивање доверливи информации за конкурентите од нови вработени или кандидати за вработување.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Не склучувајте договори со конкуренти или со други лица при што би се вмешале во некое антиконкурентно однесување, вклучувајќи и одредување цени или делење клиенти, снабдувачи или пазари.
- Не вклучувајте се во разговори со конкурентите за конкурентно чувствителни информации.

**Внима
вајте
на**

- Дослух - кога компаниите тајно комуницираат или се договараат како ќе функционираат како конкуренти. Ова може да вклучува договори или размена на информации за цените, условите, платите или распределба на пазарите.

- Местење на понудите - кога конкурентите или давателите на услуги манипулираат со наднавањето, така што фер конкуренцијата е ограничена. Ова може да вклучува споредба на понудите, договарање за воздржување од поднесување понуди или свесно поднесување неконкурентни понуди.
- Врзување - кога една компанија со пазарна моќ ги принудува клиентите да се согласат со услуги или производи кои не ги сакаат или не им се потребни.
- Предаторски цени - кога компанија со пазарна моќ продава услуга со пониска цена за да елиминира или да му наштети на конкурент, со намера да ја врати загубата на приходи подоцна преку покачување на цените откако конкурентот ќе биде елиминиран или оштетен.

Што ако? Во разговор за време на OEM работилница со поранешен колега - кој сега работи за конкурент - тој спомнува дека склучувањето бизнис со OEM-X е приоритет за него. Ме прашува дали Џојсон Сејфти Системс планира агресивно да учествува со поднесување понуда на претстојниот јавен повик за OEM-X. Што да правам?

Не давајте никакви коментари за плановите на Џојсон Сејфти Системс. Јасно кажете дека не сакате да добивате доверливи информации за комерцијалната стратегија на конкурентот и веднаш пријавете го инцидентот кај службеникот за усогласеност.

Што ако? Добивам повик од конкурент кој сака да разговара за неодамнешните зголемувања на материјалните трошоци. Се жали дека OEM-X одбива да прифати било какви зголемувања на цените и покрај значителниот пораст на трошоците, и дека тоа ја намалува неговата маржа. Предлага да се заземе заедничка позиција во преговорите со OEM-X за зголемувањето на материјалните трошоци да може да се пренесе на клиентот. Што да правам?

Треба јасно да кажете дека не сакате да разговарате за пренесување на материјалните трошоци на клиентите или било кои други аспекти од условите или цените на клиентите. Потоа, завршете го разговорот и веднаш пријавете го инцидентот кај службеникот за усогласеност.

Што ако? Добив чувствителни информации за цените од еден од нашите конкуренти. Што да правам?

Треба да го контактирате службеникот за усогласеност без одлагање и пред да се преземат понатамошни дејства. Важно е, од моментот кога ќе добиете такви информации, да покажеме почитување на законите за заштита на конкуренцијата и јасно да ставиме до знаење дека очекуваме и другите да го направат истото. Ова бара соодветно дејство за кое може да се одлучува само според случајот, а може да вклучува и испраќање писмо до конкурентот.

За повеќе информации, Ве молиме повикајте се на Законот за заштита на конкуренцијата.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика за фер конкуренција

Соработка при ревизиите

Од сите вработени се очекува целосно да соработуваат при внатрешни и надворешни ревизии кои се спроведуваат во нашата компанија. Освен тоа, во текот на работењето, може да добиете прашања или барања и од државни службеници.

Од вас се очекува целосно да соработувате и да се погрижите сите информации што ги давате да бидат вистинити, точни и целосни. Ако дознаете за потенцијална државна истрага или проверка, веднаш известете го вашиот менаџер и одделот за правни работи пред да преземете или да ветите некое дејствие.

Внимавајте На • Фалсификувани информации. Никогаш не уништувајте, менувајте или кријте документ во очекување на или како одговор на барање за тие документи.

• Незаконско влијание. Никогаш не давајте или не се обидувајте да влијаате на други лица за да обезбедите нецелосни, лажни или погрешни изјави на компанија или државно истражно лице.

Заштита на податоците

Ги почитуваме личните податоци на другите. Почитувајте ги нашите политики и сите важечки закони во врска со собирањето, обработката, пристапот, користењето, чувањето, споделувањето и отстранувањето чувствителни информации. Користете ги - и споделувајте ги со други надвор од Џојсон Сејфти Системс – само за легитимни деловни цели. Треба да се консултира одделот за правни работи во врска со прашања за заштита на податоците.

Бидете сигурни дека знаете кои информации се сметаат за лични информации. Вклучуваат сè што може да се користи за да се идентификува некој, било директно или индиректно, како што е име, адреса на електронска пошта, телефонски број или број на кредитна картичка.

Внимавајте На • спраќање чувствителни информации на факс машини или печатачи без надзор.

• Ако не се уништуваат или безбедно не се отстрануваат чувствителните информации.

• Користење „бесплатен“ или поединечно купен интернет хостинг, соработка или „облак“ услуги.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

• Политика за приватност на податоците

Политички активности

Имате право доброволно да учествувате во политичкиот процес, вклучувајќи и давање личен политички придонес. Сепак, секогаш мора јасно да ставите до знаење дека вашите лични ставови и дејства не се и на Џојсон Сејфти Системс и никогаш не користете средства на компанијата за било каква политичка цел без соодветно овластување.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Погрижете се вашите лични политички ставови и активности да не бидат сметани како да се на компанијата.
- Не користете ги нашите ресурси или средства за поддршка на вашите лични политички активности.

Внимавајте на

• Лобирање. За интеракции со државни службеници или регулатори, кои може да се сметаат за лобирање, мора однапред да се дискутира и да се координираат со службеникот за усогласеност.

- Притисок. Никогаш не применувајте директен или индиректен притисок врз друг вработен да придонесе, поддржи или да се спротивстави на некој политички кандидат или партија.
- Непрописно влијание. Избегнувајте давање политички или добротворни придонеси за да стекнете корист или за да вршите непрописно влијание.
- Судир на интереси. Имањето политичка функција или трка за истата, не смее да создава или да изгледа дека создава судир на интереси со вашите работни задолженија во Џојсон Сејфти Системс.

Што ако?

Ќе присуствувам на собирање финансиски средства за кандидат кој ќе се кандидира за општинска функција. Дали е во ред да ја спомнам мојата позиција во Џојсон Сејфти Системс доколку не користам финансиски средства или ресурси на компанијата?

Не. Би било несоодветно да го поврземе нашето име на било кој начин со вашите лични политички активности.

Што ако?

Би сакал да поканам општински советник да зборува на претстоен настан во компанијата. Дали тоа би претставувало проблем?

Мора да добиете одобрение од службеникот за усогласеност пред да поканите општински советник или друг државен службеник да присуствува на настанот на компанијата. Ако поканетиот е среде кампања за реизбор, настанот на компанијата може да се смета за поддршка на кампањата. Во зависност од локалните закони, храната, пијалакот или превозот што се обезбедуваат за поканетиот може да се сметаат за подарок. Во повеќето случаи, има ограничувања и обврски за пријавување.

Инсајдерско тргување

Во текот на работењето, може да дознаете доверливи информации за Џојсон Сејфти Системс или за други компании со кои јавно се тргува, а кои не се достапни за јавноста во целост. Тргувањето со хартии од вредност, додека знаете за постоењето такви значајни доверливи информации или обелоденувањето такви информации на други кои потоа тргуваат („поткажување“), е забрането со повеќе закони.

Значајни информации

Значајни информации се вид информации коишто разумен инвеститор би ги зел предвид при одлучувањето дали да купи или продаде хартии од вредност. Некои примери за информации во врска со компанија, кои што можат да бидат значајни се:

- Предложено купување или продажба на бизнис.
- Значително проширување или кретење на операциите.
- Значителен развој на производи или важни информации за производ.
- Исклучителен менаџерски или деловен развој.
- Промени во стратешкиот правец, како што е влегување на нови пазари.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Не купувајте или продавајте хартии од вредност на било која компанија кога имате значајни доверливи информации за таа компанија.
- Заштитете ги значајните доверливи информации од пошироката јавност, вклучувајќи информации во електронска форма и во хартиена копија.
- Разговарајте за било какви прашања или загриженост во врска со инсајдерско тргување со одделот за правни работи.

Внимавајте на

- Барања од пријатели или роднини за информации во врска со компанија со кои соработуваме или за кои имаме доверливи информации. Дури и вообичаени разговори може да се сметаат за незаконско „поткажување“ внатрешни информации.
- Споделување значајни доверливи информации со некого, било намерно или случајно, освен ако тоа е од суштинско значење за бизнис поврзан со Џојсон Сејфти Системс. Давањето такви информации на некој друг кој би можел да одлучи да инвестира врз основа на вашите внатрешни информации, се смета за „поткажување“ и е спротивно на законот, без разлика дали имате корист од исходот од тоа тргување.

Спречување корупција и поткуп

Сметаме дека сите форми на поткуп и други коруптивни практики се несоодветен начин за водење бизнис, без оглед на локалните практики. Џојсон Сејфти Системс е посветен на усогласување со сите важечки закони за спречување корупција.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика за внатрешна трговија

Ние не плаќаме ниту примаеме поткуп, мито или плаќања за забрзување или олеснување, во никое време од ниту една причина. Ова важи подеднакво за секое лице или фирма која го претставува Џојсон Сејфти Системс. Единствениот можен исклучок е ако е потребно потенцијално несоодветно плаќање за да се заштити здравјето или безбедноста на некое лице. Во таква ситуација, веднаш треба да го пријавите плаќањето на службеникот за усогласеност.

Клучни дефиниции – поткуп, корупција и плаќања за забрзување или олеснување

Поткуп значи давање или примање нешто од вредност (или нудење такво нешто) за да се стекне или одржува деловна, финансиска или комерцијална предност.

Корупција е злоупотреба на доверено овластување за лична добивка.

Плаќања за забрзување или олеснување - во некои земји, вообичаено е компаниите да им плаќаат на државни службеници од пониско ниво за да го забрзаат или олеснат извршувањето на рутинските, недискрециони државни постапки, како што се добивање обична лиценца или дозвола за вршење дејност или обработка на документи, како што се визи. Овие плаќања главно се нарекуваат „плаќања за забрзување или олеснување“ и иако може да бидат вообичаени во одредени делови на светот, коишто можат да го прекршат важечкиот Закон, па затоа ги забрануваме, освен во ситуации кои вклучуваат лично здравје или безбедност на нашите вработени.

Особено е важно да вршиме длабинска анализа и внимателно да ги следиме третите лица кои дејствуваат во наше име. Внимателно ги проверуваме сите трети лица, вклучувајќи снабдувачи, консултанти и продавачи кои работат во име на нашата компанија, особено кога работиме во земји со високи стапки на корупција и во сите ситуации каде „алармантни црвени знаменца“ покажуваат дека е потребна дополнителна проверка пред да се задржи третото лице. Третите лица мора да разберат дека од нив се бара да работат во строга согласност со нашите стандарди и да водат точна евиденција за сите трансакции.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Никогаш не давајте на државен службеник нешто од вредност, а кое не е во согласност со локалните закони и прописи. Ако не сте сигурни за локалните закони, најбезбедно е да не давате ништо од вредност.
- Запознајте ги стандардите утврдени со законите за спречување поткуп кои се однесуваат на вашето работно место во Џојсон Сејфти Системс.
- Прецизно и целосно евидентирајте ги сите исплати на трети лица.

**Внима
вајте
на**

- Очигледни прекршувања на законите за заштита од корупција од страна на нашите деловни партнери.
- Агенти кои не сакаат сите услови на нивниот ангажман со Џојсон Сејфти Системс јасно да бидат документирани во писмена форма.

ВИДИ ПОВЕЌЕ

- Политика против мито и корупција
- Политика за подароци и забава

Што ако? Работам со агент од странство во врска со нашите дејности во друга земја. Се сомневам дека некои од парите што му ги плаќаме одат за давање пари или мито на државни службеници. Што да правам?

Овој проблем треба да се пријави на службеникот за усогласеност за да се истражи. Ако навистина се работи за поткуп, а ние не преземеме нешто, вие и нашата компанија би можеле да сноситете одговорност. Додека истражувањето вакви работи може да биде културно тешко во некои земји, секој агент кој работи со нас треба да ја разбере потребата од такви мерки. Важно е и соодветно да ги потсетиме нашите агенти на оваа политика.

Спречување на перење пари

Перењето пари е глобален проблем со далекусежни и сериозни последици. Се дефинира како процес на конвертирање нелегални приходи, така што се прави паричните средства да изгледаат легитимни, и тоа не е ограничено на готовински трансакции. Вклучувањето во такви активности го поткопува нашиот интегритет, го нарушува нашиот углед и може да ја изложи нашата компанија и инволвираните лица на тешки санкции. Пријавете ги сите сомнителни финансиски трансакции и активности на службеникот за усогласеност и, доколку е потребно, до соодветните државни агенции.

Увоз, извоз и глобална трговија

Џојсон Сејфти Системс има глобални деловни дејности кои поддржуваат растечка, светска база на клиенти. За да ја задржиме и развиваме нашата глобална позиција, сите вработени, службеници и директори мора строго да се придржуваат не само кон законите на САД кои го регулираат увозот, извозот и реизвозот на нашите производи, туку и кон законите на другите земји каде што се произведуваат нашите производи, сервисирани или користени. Секое кршење на овие закони, дури и преку незнаење, може да има штетни и долготрајни ефекти врз нашиот бизнис.

Ако вашите работни обврски вклучуваат извоз на производи или прием на увезени производи, вие сте одговорни за проверка на клиентите, снабдувачите и трансакциите за да бидеме сигурни дека ги исполнуваме сите важечки барања за извоз и увоз.

Правила против бојкот

Ние ги следиме законите за трговски друштва на сите земји во кои работиме, вклучувајќи ги и законите поврзани со учество во меѓународни бојкоти и тие кои ги забрануваат трансакциите со одредени земји, субјекти или лица.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Обезбедете ги сите потребни лиценци пред извозот или реизвозот на производи, услуги или технологија.
- Пријавувајте комплетни, точни и детални информации за секој увезен производ, вклучувајќи го и местото(та) на производство и неговите вкупни трошоци.
- Упатете ги сите прашања што ги имате во однос на увозот или извозот на нашите производи, делови или технологија до одделот за правни работи.

Внимавајте на

- Пренесување технички податоци и технологија на некој во друга земја, како што е на пример преку е-пошта, разговори, состаноци или пристап до базата. Ова ограничување се однесува на размената на информации со колеги, како и со лица кои не се вработени во компанијата.
- Пренесување компаниски средства кои содржат одредена технологија (како што е компјутер кој соработник го носи со себе на службено патување) во друга земја.

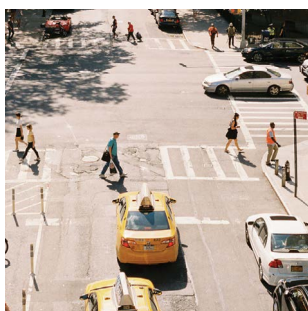
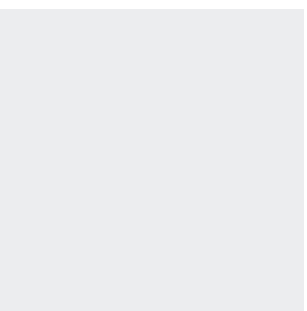
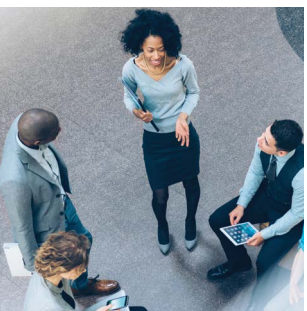
Што ако?

Мојата работа бара редовна интеракција со царинските службеници. Како дел од мојата работа, редовно треба да ѝ давам на Царинската служба информации за нашиот увоз и извоз. Дали навистина треба да се јавувам во одделот за правни работи пред секое доставување на информации до државен орган?

Исправниот пристап овде би бил да се разговара со одделот за правни работи во врска со тоа какви видови барања вообичаено прима вашиот оддел од Царината. Тие рутински барања, откако ќе бидат прифатени, може да се процесираат без правен преглед. Вонредните барања сè уште ќе треба да бидат проверени од одделот за правни работи за да бидете сигурни дека постапувате исправно, целосно и во согласност со законот.

Делување

за општо добро



Почитување на човековите права

Го водиме нашиот бизнис на начин кој ги почитува човековите права и достоинството на сите и ги поддржуваме меѓународните напори за унапредување и заштита на човековите права, вклучувајќи апсолутно противење на ропството и трговијата со луѓе.

Секој од нас може да помогне во поддршка на напорите за елиминирање на злоупотребите како што се детскиот труд, ропството, трговијата со луѓе и принудната работа.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Пријавете било какво сомневање или докази за кршење на човековите права при нашето работење или при работењето на нашите снабдувачи.
- Запомнете дека почитта кон човековото достоинство почнува со нашите секојдневни интеракции едни меѓу други и со нашите снабдувачи и клиенти. Тоа вклучува промовирање разновидност, излегување во пресрет на лица со инвалидитет и исполнување на нашиот дел од обврската за заштита на правата и достоинството на сите со кои работиме.

Одговорно обезбедување извори за снабдување и сировини од конфликт

Приходите од сировини од конфликт се поврзуваат со финансирање групи кои се вклучени во екстремно насилство и злосторства врз човековите права, така што ние сме проактивни во спроведувањето на политиките и процедурите низ целиот наш синџир на набавки за одговорно обезбедување извори за снабдување, следење на резултатите од работењето на нашите снабдувачи и, доколку е потребно, барање корективни мерки.

Тесно соработуваме со снабдувачи на сировини, делови и компоненти и ги соопштуваме нашите очекувања дека снабдувачите и продавачите треба да работат во согласност со сите важечки закони, вклучувајќи ги и законите кои имаат за цел обезбедување сировини кои не се од конфликт.

Заштита на животната средина

Ги прифаќаме нашите одговорности за животната средина и општеството. Посветени сме на одржливоста и минимизирање на штетата врз животната средина, како и секој потенцијален ризик по здравјето и безбедноста на вработените, клиентите и јавноста.



Придржувајте се кон нашите водечки принципи

- Направете сè што можете за да бидете сигурни дека заштитата на вработените и животната средина е приоритет. Престанете со работа и пријавете ја секоја ситуација за која сметате дека може да резултира во небезбедна работна средина или штета по околината.
- Прочитајте ги и разберете ги сите информации кои се обезбедени од нашата компанија, а кои се релевантни за вашата работа и за здравствените, безбедносните и еколошките ефекти од нашето работење.
- Целосно соработувајте со обуката за заштита на животната средина, здравјето и безбедноста, како и со редовните проверки од страна на нашата компанија на усогласеноста на нашите производи и операции.
- Бидете проактивни и барате начини на кои можеме да го минимизираме отпадот, енергијата и користењето на природните ресурси.
- Контакттирајте го службеникот за усогласеност ако имате било какви прашања во врска со усогласеноста со законите и политиките за заштита на животната средина, здравјето и безбедноста.

Завршен осврт на нашиот службеник за усогласеност

Како вработени, вие сте нашето највредното основно средство.

Вие сте Џојсон Сејфти Системс. Вие сте „движечката“ сила зад производите кои ги произведуваме и клиентите кои ги опслужуваме. Вие сте дел од тим кој носи и претприемачки дух и иновативна технологија на пазарот. И секојдневно се наоѓате во првите редови на фронтот, грижејќи се да ја одржиме непоколебливата посветеност на спасување животи.

Ве охрабрувам да го прочитате нашиот Кодекс и често да се повикувате на него. Тоа не е правилник, туку водич за правење на исправните работи на вистински начин и зачувување на угледот кој го стекнавме како компанија која не само што прави разлика, туку го прави тоа со интегритет.

Гледајте на мојата канцеларија како на ваш ресурс и ваш партнер во работењето на чесен, етички начин и во согласност со законот. Отворено истапете за било кое однесување што би можело да претставува ризик по нашиот тешко стекнат углед, и при секоја одлука, запрашајте се: „Дали ги почитувам нашите водечки принципи?“

Со тоа, ќе оддадете почит на наследството од оние вработени кои биле овде пред вас и ќе го истрасирате патот за оние кои следат. Исто така, ќе помогнете да се гарантира безбедноста на клиентите на Џојсон Сејфти Системс низ целиот свет.

