

KOMPAS

NASZA MISJA I KODEKS
POSTĘPOWANIA



Medtronic
Further, Together

Misja firmy Medtronic:

Polepszanie warunków życia ludzi przez stosowanie inżynierii biomedycznej w badaniach, projektowaniu, produkcji oraz sprzedaży narzędzi i urządzeń, które przyczyniają się do walki z bólem, przywracają zdrowie i przedłużają życie.

Rozwój w tych dziedzinach inżynierii biomedycznej, w których sprawdzamy się najlepiej. Jednoczenie ludzi i instytucji, które wzbogacają dorobek tych dziedzin oraz ciągły rozwój przez edukację i właściwe wykorzystanie wiedzy. Unikanie działania w obszarach, do których nie jesteśmy w stanie wnieść wyjątkowego i wartościowego wkładu.

Dokładanie wszelkich starań, aby nasze produkty były niezawodne i cechowały się wysoką jakością. Osiąganie niezrównanego poziomu usług i zdobywanie opinii firmy pełnej poświęcenia, uczciwej, rzetelnej i zaangażowanej.

Uzyskiwanie uczciwych zysków z działalności, co pozwala na wypełnianie naszych zobowiązań, dalszy rozwój firmy i osiągnięcie wyznaczonych celów.

Docenianie wartości naszych pracowników przez zapewnianie organizacji pracy, która pozwala na osiągnięcie satysfakcji osobistej z wykonanych zadań i poczucia bezpieczeństwa, a także daje okazję do rozwoju i współuczestniczenia w sukcesach naszej firmy.

Zachowanie przez firmę dobrej postawy obywatelskiej.

■ ■ *To, co obecnie cieszy mnie najbardziej i pozwala z optymizmem patrzeć w przyszłość to fakt, że nasza Misja stanowi nieodłączny element kultury firmy Medtronic. ■ ■*

– Earl Bakken, współzałożyciel i emerytowany Dyrektor Generalny



Spis treści

■ Misja firmy Medtronic i

■ I. Wprowadzenie 1

Strony zainteresowane	1
Wskazówki dotyczące realizacji Misji.....	2
Przestrzeganie prawa.....	2
Ochrona reputacji	2
Przestrzeganie Kodeksu	2
Znaczenie zadawania pytań.....	2
Zgłaszanie problemów	3
Infolinia do zgłaszania problemów	3
Polityka antyodwetowa.....	3

■ II. Relacje między pracownikami 5

Dobre samopoczucie pracownika	5
Zdrowe i bezpieczne środowisko pracy	5
▪ BHP i ochrona środowiska.....	5
▪ Integracja	6
▪ Szykanowanie	6
▪ Zapobieganie przemocy i eskalacji w miejscu pracy.....	6
▪ Nadużywanie substancji odurzających	7
Ochrona prywatności pracowników.....	7
Indywidualna odpowiedzialność.....	8
Odpowiedzialność kierowników i przełożonych ..	8

■ III. Relacje z innymi 9

Uczciwość w biznesie	9
Informacje o konkurentach.....	9
Dbłość o wysoką jakość	9
Kontakty z pacjentami i klientami	10
Innowacje dzięki współpracy	11
Poszanowanie relacji między pacjentem a lekarzem	11
Wsparcie techniczne.....	12
Promowanie produktów.....	12
Prywatność i bezpieczeństwo danych pacjentów	12
▪ Prywatność danych pacjentów	13
▪ Bezpieczeństwo danych pacjentów	13
Relacje ze stronami trzecimi	14

■ IV. Relacje z firmą i udziałowcami 15

Ochrona majątku firmy	15
Zapytania ze strony inwestorów i mediów	15
Informacje poufne i zastrzeżone	15
Własność intelektualna.....	16
Media społecznościowe.....	16
Rzetelność finansowa	16
▪ Dokładna księgowość	17
▪ Zarządzanie dokumentacją.....	17
▪ Fałszowanie dokumentacji	17
Konflikty interesów	17
▪ Prezenty i gratyfikacje biznesowe	18
▪ Okazje pozafirmowe	18
▪ Relacje osobiste	18

■ V. Relacje z organami regulacyjnymi 19

Badania kliniczne	19
Kwestie prawne	19
Przepisy antymonopolowe i dotyczące ochrony konkurencji.....	19
Przeciwdziałanie korupcji.....	20
▪ Łapownictwo	20
▪ Prezenty dla urzędników państwowych	20
Prawo papierów wartościowych i transakcje z wykorzystaniem informacji poufnych	21
Handel międzynarodowy	21
▪ Bojkoty i kraje objęte sankcjami	21
Kontrole i dochodzenia prowadzone przez organy państwowe.....	22

■ VI. Relacje ze światem 23

Prawa człowieka i uczciwe traktowanie pracowników.....	23
Przyjazność dla środowiska	23
Działalność polityczna	24
Działalność dobroczynna na świecie.....	25

■ VII. Postępowanie w sytuacjach niejednoznacznych..... 26

Znaczenie etyki i rzetelności	26
Droga do niewłaściwego postępowania	26
Prawidłowy kierunek	27

■ VIII. Przesłanie Earla Bakkena, współzałożyciela i emerytowanego Dyrektora Generalnego..... 28

■ IX. Definicje..... 29

I. Wprowadzenie

Misja firmy Medtronic głęboko porusza serca i umysły wszystkich pracowników, na każdym szczeblu naszej organizacji. Jesteśmy zaangażowani w działania na rzecz „walki z bólem, przywracania zdrowia i przedłużania życia”. Czujemy się zaszczycony tym, że nasza praca — oraz cel działalności — bezpośrednio wpływają na poprawę komfortu życia pacjentów, ich rodzin i bliskich na całym świecie dzięki zastosowaniu rozwiązań technologicznych i działaniom dobroczynnym. W gruncie rzeczy nasza Misja stanowi wyjaśnienie tego, dlaczego przychodzimy do pracy.

Strony zainteresowane

Pacjenci i klienci

Priorytetem naszej Misji są pacjenci (którzy mogą poprawić swój komfort życia dzięki naszym produktom i terapiom). Pacjenci, a także ich personel medyczny i osoby bliskie, są dla nas najważniejsi. Staramy się dostarczać produkty o niezrównanym poziomie niezawodności, jakości i wartości. Poświęcamy energię i zasoby, aby pacjenci z całego świata mogli mieć do nich dostęp. W komunikacji kierujemy się uczciwością i normami etycznymi, a na wszelkie pytania, problemy i wątpliwości odpowiadamy bez zbędnej zwłoki. Dbamy także o zabezpieczenie wrażliwych danych pacjentów i klientów, tak samo jak swoich.

Koledzy z pracy

Odpowiadamy przed sobą nawzajem. Wizję i Misję naszej firmy możemy realizować jedynie poprzez wspólną pracę na rzecz tworzenia i utrzymywania zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy. By to osiągnąć, musimy się wzajemnie doceniać, darzyć szacunkiem i zaufaniem. Praca na takich zasadach może być źródłem satysfakcji, tak osobistej jak i zawodowej, a jednocześnie pozwoli wzmocnić całą organizację.

Firma i udziałowcy

Dążymy do zapewnienia naszym udziałowcom sprawiedliwego zysku. Z perspektywy zarządzających firmowymi zasobami, w zależności od zadania musimy podejmować odpowiednie decyzje, które najlepiej służą interesom firmy Medtronic. Do naszych obowiązków należy zapewnianie dokładności ksiąg rachunkowych

i dokumentacji firmowej, właściwe wykorzystanie informacji uzyskanych w toku pracy oraz dbałość o majątek firmy. Ponadto musimy dopilnować, aby osoby występujące w naszym imieniu cechowały się takim samym zaangażowaniem w przestrzeganie firmowych standardów uczciwości biznesowej.

Państwowe organy regulacyjne

Branża urządzeń medycznych jest bardzo dynamiczna i podlega ścisłym regulacjom prawnym na całym świecie. Uchwalając odpowiednie przepisy, państwowe organy regulacyjne dbają o bezpieczeństwo i zdrowie obywateli, a także o sprawiedliwość na rynku. Działając zgodnie z duchem i literą stosownego prawa oraz wspierając politykę firmy, wypełniamy naszą Misję i utrzymujemy pozycję szanowanego lidera rynku, niezależnie od miejsca wykonywania pracy.

Społeczeństwo i lokalne społeczności

Nasza Misja zobowiązuje do zachowania dobrej postawy obywatelskiej we wszystkich społecznościach, w których żyjemy i pracujemy, a także w społeczeństwie jako całości. Staramy się postępować odpowiedzialnie we wszystkich aspektach funkcjonowania społeczności lokalnych, krajowych i globalnych — również w działaniach biznesowych, politycznych, ekologicznych i dobroczynnych.

Wskazówki dotyczące realizacji Misji

Niniejszy przewodnik przedstawia nasze wspólne wartości i wytyczne dotyczące zachowań pracowników w miejscu pracy. Celem przewodnika jest ułatwienie realizacji naszej Misji w codziennych kontaktach i zadaniach. Z tego powodu tematy poruszone w przewodniku odnoszą się do kluczowych zasad naszej Misji.



Przestrzeganie prawa

Bez względu na miejsce wykonywania pracy, przestrzeganie prawa, przepisów i wewnętrznych regulacji w krajach, w których działa Medtronic, jest nie tylko wymagane, ale stanowi również niezbędny warunek sukcesu naszej firmy.

Na całym świecie prawo i przepisy są skomplikowane, zmienne i często się różnią w zależności od kraju. Z tego względu każdy z nas musi poznać i przestrzegać wszystkich praw,

przepisów i regulaminów firmowych dotyczących naszej pracy, a także zwracać się z prośbą o poradę w razie pytań. W przypadku dochodzenia, prowadzonego przez firmę lub na jej zlecenie, w związku z podejrzeniem naruszenia prawa, przepisów lub regulaminów firmowych, każdy z nas musi współpracować i zgodnie z prawdą udzielać odpowiedzi na pytania. Za wszelkie odstępstwa od tej zasady grozi postępowanie dyscyplinarne, a nawet zwolnienie z pracy.

Ochrona reputacji

Dobra reputacja firmy, znanej z prowadzenia działalności w sposób etyczny i uczciwy, przynosi korzyści nam wszystkim. Jest to cenny atut, który zdobyliśmy dzięki dobrej postawie naszych pracowników w przeszłości i obecnie. Każdy z nas musi dbać o tę spuściznę w codziennych kontaktach.

Przestrzeganie Kodeksu

Wysokie standardy postępowania przedstawione w niniejszym Kodeksie dotyczą wszystkich, niezależnie od zajmowanego stanowiska: pracowników, kierowników, dyrektorów oraz wszystkich osób występujących w imieniu firmy Medtronic, takich jak wykonawcy, konsultanci i dystrybutorzy. Jesteśmy przedstawicielami firmy bez względu na miejsce działalności, dlatego musimy przestrzegać jej standardów etycznych w każdym aspekcie życia zawodowego.

Znaczenie zadawania pytań

Wierzymy, że uczciwe działanie oznacza prawdomówność, odpowiedzialność i podejmowanie właściwych decyzji. Czasem wydaje się to proste, lecz nieraz może sprawiać trudności natury praktycznej. Działamy w bardzo złożonym środowisku i możemy znaleźć się w sytuacjach, których cele są niejasne bądź nawet sprzeczne.

W razie jakichkolwiek wątpliwości co do legalności lub zgodności działań z naszym Kodeksem należy zawsze szukać porady. W zależności od okoliczności można się zwrócić do współpracownika, kierownika lub przełożonego, przedstawiciela Działu Kadr, Działu Prawnego lub Działu Compliance. W wielu krajach można również zadawać pytania lub zgłaszać problemy anonimowo, dzwoniąc na infolinię „Voice your concern”. Należy zawsze zadawać pytania w razie braku pewności co do właściwego sposobu postępowania.

Zgłaszanie problemów

Zgłaszanie działań nielegalnych, nieetycznych i budzących wątpliwości jest bardzo ważne. Dzięki temu możemy chronić naszych pacjentów, klientów i współpracowników, a także dbać o uczciwość zawodową oraz reputację firmy. W miejscu pracy powinna panować atmosfera zachęcająca do zadawania pytań i wyrażania wątpliwości w dobrej wierze — *uczciwie, szczerze i bez złych zamiarów*.

W przypadku spotkania się z sytuacją, w której mogło dojść do naruszenia naszego Kodeksu bądź innych stosownych praw lub regulaminów, obowiązkiem pracownika jest natychmiast to zgłosić. Można w ten sposób pomóc firmie zapobiec nielegalnym lub nieetycznym działaniom bądź pogorszeniu sytuacji.

Z powagą traktujemy wszelkie zgłoszenia dotyczące wykroczeń. Każde zgłoszenie podlega rozpatrzeniu w celu stwierdzenia, czy dalsze dochodzenie jest uzasadnione, a także w celu określenia odpowiedniej reakcji. Prowadzący dochodzenie starają się podchodzić do każdej sprawy w sposób bezstronny, kompetentny, uczciwy, sprawiedliwy, terminowy, dokładny

i poufny. Firma Medtronic respektuje prawa wszystkich stron zaangażowanych w sprawę potencjalnego wykroczenia i wszelkie zgłoszenia rozpatruje z zachowaniem poufności. W żadnym wypadku nie zakładamy z góry czyjejs winy. O ile ograniczenia prawne nie stoją na przeszkodzie, firma informuje osobę zgłaszającą, czy problem wymagał przeprowadzenia dochodzenia i czy został rozwiązany.

Infolinia do zgłaszania problemów

Pytania i problemy zawsze najlepiej omawiać osobiście w obrębie swojego działu, obszaru lub jednostki biznesowej. Lokalni pracownicy często lepiej znają sprawę, mogą udzielić cennych wskazówek i szybciej zareagować. W zależności od charakteru sprawy, poziomu skrupowania osoby zgłaszającej, zaangażowanych osób oraz lokalnych i regionalnych przepisów można wybrać inny sposób zadawania pytań lub zgłaszania problemów. Czasem lepszym wyjściem będzie zwrócenie się z pytaniem lub problemem do osoby spoza danego działu, w sposób poufny i anonimowy. W większości krajów można również anonimowo zadać pytanie lub zgłosić problem, dzwoniąc na infolinię „Voice your concern” firmy Medtronic pod numerem 1-800-488-3125 lub przesyłając zgłoszenie za pośrednictwem witryny internetowej infolinii „Voice your concern”.

Polityka antyodwetowa

Firma Medtronic *zabrania* podejmowania działań odwetowych wobec osób zadających pytania lub zgłaszających problemy w dobrej wierze. Za podejmowanie działań odwetowych wobec osób zadających pytania lub zgłaszających problemy grozi postępowanie dyscyplinarne, a nawet zwolnienie z pracy, bez względu na stanowisko lub pozycję w firmie.

P:

Teresa w zaufaniu zgłasza swojemu przełożonemu problem dotyczący testów jakości, który wystąpił na jej linii produkcyjnej. Martwi się, że jakość produktu i bezpieczeństwo pacjentów mogą być zagrożone. W kolejnych tygodniach dostrzega, że kierownik nabrał do niej dystansu i nadmiernie ją krytykuje. Następnie dowiaduje się, że zostanie przeniesiona na inną linię produkcyjną na drugą zmianę, co stanowi dla niej duży problem z uwagi na obowiązki rodzinne. Co Teresa powinna zrobić?

O:

Jeżeli Teresa uważa, że padła ofiarą działań odwetowych za zgłoszenie problemu, powinna niezwłocznie skontaktować się z przedstawicielem Działu Kadr, Radcą Prawnym firmy Medtronic, Kierownikiem jej oddziału lub osobą odpowiedzialną za politykę Compliance w danym miejscu, Dyrektorem ds. Etyki i Zgodności w firmie Medtronic lub infolinią „Voice your concern”. Medtronic nie toleruje działań odwetowych wymierzonych w pracowników, którzy w dobrej wierze proszą o radę, zgłaszają problem bądź podejrzewają wykroczenie służbowego. Teresa postąpiła właściwie. Powinniśmy tworzyć i utrzymywać atmosferę zachęcającą do takiego zachowania i wspierającą je.

II. Relacje między pracownikami

Nasze zaangażowanie w działania na rzecz walki z bólem, przywracania zdrowia i przedłużania życia nabiera większego znaczenia, gdy cenimy relacje międzyludzkie w naszym środowisku pracy. Powinniśmy dbać o dobre samopoczucie współpracowników i współtworzyć bezpieczne środowisko pracy oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu.

Dobre samopoczucie pracownika

Our Company invests in our personal and Nasza firma inwestuje w rozwój osobisty i zawodowy. Stan fizyczny i emocjonalny pracowników wpływa na atmosferę w miejscu pracy i ma duże znaczenie dla sukcesu firmy Medtronic. Dbłość o dobre samopoczucie pracowników wpisuje się w wyznawane przez nas wartości. Dobre samopoczucie pracownika oznacza między innymi, że czuje się doceniany za swój wkład i ma poczucie bycia częścią firmy. We właściwych terminach otrzymujemy sprawiedliwą ocenę jakości naszej pracy i rozwoju zawodowego. Firma przestrzega wysokich standardów w zakresie uczciwości i poszanowania, wspierając swoich pracowników na wiele różnych sposobów.

Zdrowe i bezpieczne środowisko pracy

Ludzie są najważniejszym elementem każdej firmy. W związku z tym dbłość o zdrowe i bezpieczne środowisko pracy dla wszystkich pracowników ma decydujące znaczenie dla jej sukcesu. Ponadto powinno ono sprzyjać integracji oraz być wolne od szykan, przemocy i nadużywania substancji odurzających. Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za tworzenie zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy.

BHP i ochrona środowiska

Najwyższym priorytetem w każdej placówce jest zdrowie i bezpieczeństwo pracowników oraz ochrona środowiska naturalnego. Naszym obowiązkiem jest zapobiegać urazom i chorobom zawodowym, a także uwalnianiu substancji niebezpiecznych do środowiska poprzez:

- przestrzeganie stosownych przepisów dotyczących środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy;
- przestrzeganie wewnętrznych regulacji i procedur BHP we wszystkich obiektach firmy Medtronic;
- zgłaszanie, monitorowanie i opracowywanie działań naprawczych i zapobiegawczych;
- postępowanie w sposób bezpieczny i odpowiedzialny, zgodnie z najlepszymi praktykami BHP;
- stosowanie wszelkich uzasadnionych środków ostrożności podczas obchodzenia się z materiałami niebezpiecznymi oraz obsługiwanie maszyn i urządzeń; a także dążenie do zmniejszenia liczby zagrożeń w miejscu pracy i redukcji negatywnego wpływu na środowisko.

Należy niezwłocznie zgłaszać wszelkie działania zagrażające bezpieczeństwu w miejscu pracy lub środowisku.

W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt z przedstawicielem ds. BHP.

Integracja

Cenimy bogactwo i innowacyjność wiążące się z zatrudnianiem zróżnicowanej i zintegrowanej kadry na całym świecie. Różne perspektywy, pochodzenie i doświadczenia pozwalają nam osiągać sukcesy i wprowadzać innowacyjne rozwiązania. Zachęcamy do otwartego dzielenia się pomysłami i problemami, by móc lepiej służyć wszystkim zainteresowanym stronom.

Zatrudniamy, utrzymujemy i awansujemy pracowników wyłącznie w oparciu o indywidualne zasługi i kwalifikacje. Niedopuszczalna jest dyskryminacja m.in. ze względu na rasę, religię, płeć, kolor skóry, narodowość lub pochodzenie etniczne, wiek, niepełnosprawność, orientację seksualną, tożsamość płciową lub sposób jej wyrażania bądź stan cywilny. Nie tolerujemy żadnej formy dyskryminacji ze względu na te lub inne cechy podlegające ochronie prawnej.

Szykanowanie

Powinniśmy budować środowisko pracy oparte na zaufaniu i szacunku, wolne od jakichkolwiek szykan bądź zachowań niezgodnych z prawem. Tego rodzaju postępowanie negatywnie wpływa na atmosferę w pracy i produktywność oraz jest niezgodne z wartościami firmy takimi jak sprawiedliwość i poszanowanie wkładu współpracowników. Nie tolerujemy ani nie zezwalamy na udział w praktykach zabronionych w regulaminie dotyczącym szykanowania i innych form zachowań obraźliwych (*Harassment and Other Forms of Offensive Behavior Policy*).

Zapobieganie przemocy i eskalacji w miejscu pracy

W środowisku pracy w firmie Medtronic nie ma miejsca na zastraszanie, groźby użycia przemocy, fizyczne znęcanie się i używanie broni. Jeżeli wiesz lub podejrzewasz, że doszło do takich incydentów lub groźb użycia przemocy w miejscu pracy, niezwłocznie zgłoś to przełożonemu, Dziale Kadr lub globalnym Biurze ds. Ochrony Prywatności i Bezpieczeństwa. Jeśli uważasz, że Tobie lub komuś innemu na terenie firmy grozi bezpośrednie niebezpieczeństwo, postępuj zgodnie z zakładowymi protokołami dot. sytuacji awaryjnych i skontaktuj się z lokalnymi organami ścigania lub

P:

Luca jest kierownikiem krajowym i musi awansować członka swojego zespołu na stanowisko zwolnione przez pracownika, który odszedł na emeryturę. Uważa, że lepiej byłoby awansować Elenę, ponieważ ma dopiero 35 lat i może jeszcze długo popracować w firmie, a David ma już 50 lat i zbliża się do osiągnięcia wieku emerytalnego. W końcu Medtronic musi zainwestować w szkolenie awansowanego pracownika na nowym stanowisku, więc Luca chce zainwestować mądrze. Czy ta decyzja w sprawie zatrudnienia jest dobra?

O:

Nie. Luca podejmuje decyzję częściowo w oparciu o wiek. Takie praktyki dyskryminacyjne są nielegalne, niezgodne z naszymi wartościami i całkowicie niedopuszczalne. Luca daje zły przykład jako lider i naraża na ryzyko zarówno siebie, jak i firmę. Ponadto, ze względu na ograniczoną perspektywę postrzegania swoich bezpośrednich podwładnych, Luca może zmniejszać efektywność pracy całego zespołu. Podobnie jak przy zatrudnianiu i retencji pracowników, Luca powinien podejmować decyzje w sprawie awansów w oparciu o indywidualne zasługi i kwalifikacje, a nie cechy podlegające ochronie prawnej.

powiadom globalne centrum zarządzania firmy Medtronic. Następnie powiadom osoby w firmie: Dział Kadr, kierownika lub przełożonego lub innego członka Kierownictwa.

Więcej informacji na ten temat zawiera regulamin firmy Medtronic dotyczący bezpieczeństwa w miejscu pracy (*Workplace Safety and Security Policy*).

Nadużywanie substancji odurzających

W celu zapewnienia bezpieczeństwa sobie i innym nie wolno wykonywać pracy, będąc pod wpływem substancji odurzających, do których zalicza się m.in. alkohol, nielegalne leki i lekarstwa na receptę stosowane niezgodnie z przeznaczeniem lub uniemożliwiające bezpieczną pracę. Nie wolno posiadać, zażywać, sprzedawać, oferować ani rozpowszechniać nielegalnych leków ani innych substancji kontrolowanych na terenie firmy.

W interesie pracownika leży powiadomienie pracowników MEAP (program wsparcia dla pracowników firmy Medtronic) w razie problemów z zażywaniem narkotyków lub pić alkoholu. Program *MEAP* ma za zadanie wspierać pracowników firmy Medtronic i ich rodziny w trudnych sytuacjach zawodowych i osobistych, a udział w nim jest bezpłatny i objęty poufnością.

Ochrona prywatności pracowników

Szanujemy i chronimy poufność danych osobowych wszystkich potencjalnych, obecnych i przyszłych pracowników firmy. Jeżeli Twoja praca wiąże się z dostępem do takich informacji, musisz:

- poznać i przestrzegać standardów dostępu, korzystania, przesyłania, przechowywania i usuwania danych osobowych pracowników;
- ograniczyć dostęp do tych informacji do osób uprawnionych, które mają uzasadnioną potrzebę biznesową.

Jeżeli uważasz, że informacja poufna została nieumyślnie ujawniona lub rozpowszechniona poprzez pocztę elektroniczną, media społecznościowe lub w formie drukowanej, niezwłocznie skontaktuj się z przedstawicielami programu *STOP.THINK.PROTECT*.

1. Czym są dane osobowe?

Danymi osobowymi są wszelkie informacje, które można wykorzystać, oddzielnie lub w połączeniu z innymi, do

P:

Daniel usłyszał, jak członek zespołu chwali się, że otrzymał od firmy zwrot za wydatki osobiste. Następnie dzieli się tym w rozmowie ze swoją przełożoną, Camillą. Camilla słucha uważnie i chwali Daniela za odwagę, jaką się wykazał, zgłaszając ten problem. Co powinna zrobić w dalszej kolejności?

O:

Po zapewnieniu Daniela, że problem zostanie rozwiązany, Camilla powinna przekazać podniesione zarzuty do Działu Compliance lub Działu Prawnego w celu przeprowadzenia dochodzenia. Do czasu ustalenia stanu faktycznego Camilla powinna zadbać o zachowanie informacji w ścisłej tajemnicy. Nawet jeśli nie może przekazać Danielowi szczegółów dochodzenia, powinna pozostawać w kontakcie, by zapewnić go, że jest zaangażowana w sprawę. Zachowując uczciwość i obiektywizm oraz reagując na zgłaszane przez Daniela problemy, Camilla buduje atmosferę zaufania, w której Daniel i pozostali mogą bezpiecznie wyrażać swoje wątpliwości, nim urosną do rangi dużych problemów.

zidentyfikowania konkretnej osoby. Dane osobowe to m.in. imię i nazwisko, adres, adres e-mail, data urodzenia, numer prawa jazdy, numery kont bankowych, paszport, numer ubezpieczenia społecznego lub inne państwowe numery identyfikacyjne, a także inne dane identyfikujące osobę.

Indywidualna odpowiedzialność

Wszyscy pracownicy powinni wykazywać się dużą dbałością o zachowanie zasad etyki pracy — uczciwa praca za uczciwą płacę. Z zasobów firmowych należy korzystać rozsądnie i ograniczać wydatki do tych, które są konieczne i odpowiednie do potrzeb biznesowych. Podczas podróży i dokonywania zakupów w imieniu firmy Medtronic musimy odpowiedzialnie gospodarować firmowymi zasobami.

Każda osoba, niezależnie od pełnionej roli, stanowiska czy tytułu, może być „wzorem uczciwości”. Prezentując odpowiednią postawę w słowach i czynach, możesz pozytywnie wpływać na kulturę firmową w swoim dziale i całym przedsiębiorstwie. Będąc wzorem dla innych, możesz inspirować swoich kolegów do dokonywania właściwych wyborów i realizowania Misji naszej firmy w pełnym zakresie.

Odpowiedzialność kierowników i przełożonych

Kierownicy i przełożeni muszą być wzorem dla innych w dziedzinie etyki i uczciwości zawodowej. Powinni mieć silną motywację do realizowania Misji naszej firmy i przestrzegania postanowień Kodeksu w praktyce.

Kierownicy i przełożeni muszą ponadto:

- zapewniać przestrzeganie przepisów i promować odpowiedzialność osobistą u innych;
- dbać o należyte zrozumienie i przestrzeganie przez członków zespołu postanowień Kodeksu, regulaminów i procedur firmowych oraz stosownych praw i przepisów;



- brać pod uwagę uczciwość i przestrzeganie przepisów przy ocenie pracowników;
- promować atmosferę otwartości, w której bezpośredni podwładni i inni pracownicy mogą swobodnie zadawać pytania, zgłaszać problemy lub przypadki potencjalnych naruszeń;
- upewnić się, że wszyscy pracownicy, wykonawcy i pozostałe osoby zadające pytania lub zgłaszające problemy mają świadomość, że firma nie toleruje działań odwetowych w żadnej postaci; a także
- zgłaszać pytania lub problemy, korzystając z odpowiednich kanałów, np. do kierownika, osoby odpowiedzialnej za Compliance lub przedstawiciela Działu Prawnego.

III. Relacje z innymi

Realizacja naszej Misji wymaga rzetelności w kontaktach z pacjentami, klientami i stronami trzecimi. Powinniśmy wykazywać się uczciwością oraz wysokimi standardami etycznymi i jakościowymi. W kwestii współpracy z osobami trzecimi staramy się, by te osoby przestrzegały równie wysokich standardów jak nasza firma.

Uczciwość w biznesie

Dokładamy wszelkich starań, by utrzymywać długoterminowe i korzystne relacje biznesowe z każdym klientem. Wszelkie kontakty z pracownikami opieki zdrowotnej, pacjentami, płatnikami i innymi klientami traktujemy jako szansę na wzmocnienie tych relacji, starając się wykazać poświęceniem, uczciwością, rzetelnością i zaangażowaniem.

Pragniemy również zawsze postępować uczciwie w relacjach ze stronami trzecimi. Prowadząc firmowe interesy, dostarczamy wyłącznie rzetelnych i prawdziwych informacji oraz nie bierzemy udziału w działaniach nieetycznych lub niezgodnych z prawem. Nie dyskredytujemy ani nie rozpowszechniamy nieprawdziwych informacji o produktach i usługach naszych konkurentów. Skupiamy się na podkreślaniu zalet naszej oferty i dokonujemy wyłącznie uczciwych i dokładnych porównań z konkurencyjnymi ofertami.

Informacje o konkurentach

W ramach prowadzenia działalności mamy do czynienia z informacjami o konkurentach. Jeżeli Twoja praca wiąże się z dostępem lub rozpowszechnianiem takich informacji, pamiętaj o następujących zasadach:

- Podczas gromadzenia informacji o konkurentach korzystaj z właściwych metod.
- Nigdy nie kłam ani nie podawaj nieprawdziwych danych podczas gromadzenia informacji.

- Jeżeli przypadkowo otrzymasz poufne informacje konkurenta, nie przesyłaj ich do innych osób. Niezwłocznie zgłoś incydent swojemu kierownikowi, Dyrektorowi Compliance lub przedstawicielowi Działu Prawnego i postępuj zgodnie z ich instrukcjami.
- Nigdy nie rekrutuj pracowników w celu uzyskania poufnych informacji o osobach trzecich.
- Poinformuj przedstawicieli, dystrybutorów, konsultantów i innych partnerów biznesowych, że muszą przestrzegać powyższych wytycznych, gdy działają w imieniu firmy.

Dbłość o wysoką jakość

Dokładamy wszelkich starań, by jak najlepiej zadbać o bezpieczeństwo pacjentów, wysoką jakość i niezawodność produktów. W naszej wizji pragniemy być firmą cieszącą się największym zaufaniem pod względem jakości dostarczanych produktów i terapii. By osiągnąć ten cel, musimy przestrzegać prawa, przepisów, regulaminów i procedur firmowych oraz standardów bezpieczeństwa i oceny skuteczności dotyczących badań, projektowania, produkcji, dystrybucji i monitorowania naszych produktów. Odpowiedzialność za zapewnianie wysokiej jakości produktów i terapii spoczywa nie tylko na nas, lecz również na dostawcach i dystrybutorach w związku z produktami i usługami, które nam dostarczają.

Każdy z nas jest odpowiedzialny za zadawanie pytań i zgłaszanie problemów związanych z pogorszeniem jakości i bezpieczeństwa. Mamy również obowiązek zgłaszać wszelkie problemy z jakością produktu na potrzeby monitorowania jego wydajności i podejmowania właściwych działań naprawczych i zapobiegawczych. Jeśli dowiesz się o jakichkolwiek problemach z produktem firmy Medtronic, Twoim obowiązkiem jest niezwłocznie to zgłosić do odpowiedniego Działu ds. Jakości.

Dodatkowe informacje można znaleźć na stronie internetowej poświęconej globalnej jakości (Global Quality).

Kontakty z pacjentami i klientami

Należy zawsze dbać o to, by kontakty z klientami i pacjentami przebiegały w sposób etyczny i nienaganny. Nie wolno nam podejmować prób wpływania na decyzje personelu medycznego, pacjenta lub klienta poprzez oferowanie niewłaściwych zachęt. Nie zapewnimy ani nie zaoferujemy klientowi niewłaściwej zapłaty ani innej korzyści w ramach nagrody za wcześniejszą transakcję bądź zachęty do zawierania kolejnych. Zobowiązujemy się do przestrzegania globalnych standardów postępowania w biznesie (BCS) w celu budowania relacji opartych na rzetelności, zaufaniu i uczciwości. Pracownicy kontaktujący się z klientami muszą znać, rozumieć i przestrzegać standardów BCS oraz wszelkich regulaminów i procedur dotyczących działalności firmy.

Dodatkowe informacje, w tym standardy BCS oraz ogólnofirmowe regulaminy i procedury, można znaleźć na stronie Office of Ethics & Compliance.

2. Kto jest naszym klientem?.

Naszym klientem jest każda instytucja lub osoba, łącznie z pracownikami i podmiotami z branży opieki zdrowotnej, która kupuje, wypożycza, rekomenduje, stosuje, zleca zakup bądź wynajem lub przepisuje produkty firmy Medtronic.

P:

Na treningu piłkarskim córki Peter, kierownik ds. dystrybucji w firmie Medtronic, rozmawia z matką innego dziecka. Kobieta zauważyła logo firmy na kurtce Petera i pyta go, czy pracuje w Medtronic. Wspomina, że jej najstarszy syn ma pompę insulinową firmy Medtronic i opowiada Peterowi swoją historię. O czym powinien pamiętać Peter?

O:

Na całym świecie co 3 sekundy komfort życia pacjenta poprawia się dzięki naszym produktom i terapiom. W rezultacie zdarza się, że pracownicy firmy Medtronic spotykają pacjentów lub członków ich rodzin w sytuacjach pozasłużbowych. Jeśli rodzic wspomni o problemie związanym z jakością produktu, Peter powinien pamiętać, by zgłosić to niezwłocznie odpowiedniej osobie wyznaczonej do obsługi reklamacji. Taka reguła obowiązuje niezależnie od sposobu, w jaki dowiadujemy się o problemie klienta (np. w kontaktach osobistych, poprzez media społecznościowe lub z artykułów prasowych). Gdy nie masz pewności, czy dany problem ma związek z jakością produktu, pamiętaj o prostej zasadzie: jeżeli masz wątpliwości zawsze to zgłaszaj.

Na potrzeby standardów postępowania w biznesie definicja ta dotyczy również osób zatrudnianych przez klienta, członków najbliższej rodziny klienta, a także stowarzyszonych z nim organizacji.

P:

Sara, Asystentka ds. Administracyjnych, musi skoordynować kilka spraw związanych z przyjazdem grupy klientów z innego kraju. Wie, że koszty podróży i inne gratyfikacje biznesowe powinny mieścić się w standardach postępowania w biznesie (*Business Conduct Standards*). O czym jeszcze Sara powinna pamiętać?

O:

Podobnie jak wszyscy pracownicy kontaktujący się z klientami, przed złożeniem jakichkolwiek obietnic Sara musi zapoznać się ze stosownymi standardami postępowania w biznesie, dotyczącymi danego kraju. Takie standardy mogą obejmować np. limity wydatków lub wymagane zgody lokalne. W razie wątpliwości powinna się skontaktować z Działem Compliance. Ponadto powinna się upewnić, że osoby wyznaczone do kontaktów z klientami na miejscu wiedzą o planowanym wydarzeniu.

Innowacje dzięki współpracy

Ponieważ zajmujemy pozycję światowego lidera w dziedzinie technologii medycznych, z naszych innowacyjnych produktów korzystają miliony pacjentów na całym świecie. Lecz nasz firma nie powstałaby nigdy, gdyby nie twórcza współpraca Earla Bakkena z pionierem w dziedzinie chirurgii serca, doktorem C. Waltonem Lilleheiem. Stałe wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań dzięki współpracy pozwoli nam zachować pozycję lidera w dziedzinie technologii oferującej coraz większe korzyści zdrowotne i ekonomiczne pacjentom, klientom, systemom opieki zdrowotnej i społeczeństwom na całym świecie.

Poszanowanie relacji między pacjentem a lekarzem

Szanujemy relacje z naszymi pacjentami i klientami oraz cenimy zaufanie, jakim nas obdarzyli. Jednak na pierwszym miejscu musimy zawsze stawiać relacje pomiędzy pacjentami a personelem medycznym. Te relacje również opierają się szacunku, współpracy i zaufaniu. Lekarze mają moralny, etyczny i prawny obowiązek przedkładać dobro pacjenta ponad własny interes. A pacjenci mają prawo tego oczekiwać. W żadnym wypadku nasza praca nie będzie się przyczyniać do naruszania relacji między pacjentem a lekarzem.

Co obejmują prawa pacjenta?

Prawa pacjenta różnią się w zależności od obowiązujących w danym kraju lub regionie norm kulturowych i społecznych. Uważamy, że wszyscy pacjenci, bez względu na miejsce przebywania, mają prawo do traktowania z uprzejmością, szacunkiem, godnością, troską i należytą uwagą. Mają prawo do uzyskiwania rzetelnych i zrównoważonych informacji na temat produktów, łącznie z ryzykiem i korzyściami wiążącymi się z ich zastosowaniem. Mają prawo do wyboru produktu lub terapii, która najlepiej odpowiada ich indywidualnym potrzebom i stadium choroby. Szanujemy ich decyzje, nawet jeśli nie zdecydują się na produkt firmy Medtronic. Wierzymy, że mają prawo do poufności i dbamy o bezpieczeństwo ich danych osobowych.



Wsparcie techniczne

By z oddaniem i zaangażowaniem służyć naszym klientom, niektórzy pracownicy wypełniają kluczowe zadanie, polegające na dostarczaniu wsparcia technicznego dla produktów w różnych warunkach klinicznych. Do ich zadań należy m.in. edukowanie personelu medycznego na temat zastosowania i używania naszych produktów i terapii oraz kontakty z pacjentami, prowadzone w odpowiedni sposób pod nadzorem personelu medycznego. Tacy pracownicy są przedstawicielami naszej firmy. Nie są zatrudnieni w szpitalu i nie praktykują medycyny.

Promowanie produktów

Poszanowanie relacji pacjent-lekarz obejmuje również promocję produktów wyłącznie w oparciu o zatwierdzone etykietowanie, a także udzielanie dokładnych i prawdziwych informacji o skuteczności, jakości, bezpieczeństwie i cenie promowanych i sprzedawanych produktów. Wszelkie informacje udzielane pacjentom i klientom o produktach i terapiach, w tym dotyczące dostępności i dostawy, muszą być zgodne z prawdą, wyważone oraz poparte stosownymi danymi i doświadczeniem. Wszelkie materiały służące promowaniu produktów podlegają przeglądowi i zatwierdzeniu poprzez wyznaczone kanały.

Przepisy zobowiązują nas do uzyskania odpowiednich zgód agencji i organów regulacyjnych w odniesieniu do produktów. Ponieważ takie zgody różnią się w zależności od kraju, przestrzegamy specjalnych wymogów dotyczących marketingu, sprzedaży i promocji produktów i terapii w danym kraju.

Prywatność i bezpieczeństwo danych pacjentów

W toku działalności potrzebujemy dostępu do różnorodnych danych osobowych pacjentów. Podobnie jak w przypadku zasad prywatności

i bezpieczeństwa danych pracowników, dostęp, używanie, przesyłanie, przechowywanie oraz usuwanie danych osobowych przebiega w sposób bezpieczny i zgodny z odpowiednimi przepisami.

Więcej informacji na ten temat zawiera regulamin firmy Medtronic dotyczący globalnej prywatności i ochrony danych (Global Privacy and Data Protection Policy)..

P:

Marco, konsultant techniczny, słyszy rozmowę swojego współpracownika z pacjentem. W trakcie wyszukiwania danych dzwoniącego kolega Marca wspomina, że w tym mieście mieszka trzech innych pacjentów o takim samym nazwisku. Następnie prosi on pacjenta o potwierdzenie adresu. Co jest nie tak?

O:

Współpracownik Marca prawidłowo poprosił pacjenta o potwierdzenie adresu przed przekazaniem jakichkolwiek informacji, jednak nie powinien był ujawniać, że w mieście mieszka trzech innych pacjentów o takim samym nazwisku. Marco powinien wyjaśnić koledze, że mogło dojść do złamania regulaminu firmy Medtronic oraz przepisów dotyczących ochrony danych pacjentów, a cała sprawa może wymagać dalszego rozpatrzenia. Jeśli Marco czuje się niekomfortowo, omawiając ten temat bezpośrednio ze swoim kolegą, powinien zwrócić się do kierownika lub przełożonego.

Prywatność danych pacjentów

W ramach naszej pracy sporządzamy, opracowujemy lub otrzymujemy informacje na temat doświadczeń pacjenta z naszymi produktami i usługami w różnych obszarach, takich jak:

- Rejestr pacjentów
- Centra telefonicznej obsługi klienta
- Badania kliniczne
- Zapewnianie jakości produktu
- Badania i rozwój
- Pomoc techniczna
- Marketing (media społecznościowe)

Takie dane pacjentów należy zawsze traktować:

- w sposób poufny, zgodnie z odpowiednimi przepisami;
- właściwie, zgodnie z oczekiwaniami klientów;
- z szacunkiem i poszanowaniem dla zaufania, jakim obdarzyli nas pacjenci, pozwalając na wykorzystanie swoich danych wrażliwych w celu monitorowania jakości, bezpieczeństwa i skuteczności naszych produktów i terapii medycznych.

Bezpieczeństwo danych pacjentów

W celu ochrony danych pacjentów i systemów stosujemy odpowiednie procedury i standardy zabezpieczeń fizycznych, technicznych i administracyjnych. Każdy z nas musi wiedzieć i rozumieć, jak istotne są firmowe regulaminy dotyczące prywatności i bezpieczeństwa, a także bezwzględnie ich przestrzegać. Dostęp do danych pacjentów oraz korzystanie z nich jest dozwolone wyłącznie wtedy, gdy jest to niezbędne do wykonywania obowiązków zawodowych, zgodnie z firmowymi regulaminami oraz stosownymi przepisami.

Co to są dane pacjenta?

Podobnie jak w przypadku danych pracowników, danymi pacjenta są wszelkie informacje, które można wykorzystać, oddzielnie lub w połączeniu z innymi, do zidentyfikowania konkretnej osoby (może to być np. imię i nazwisko, ulica, miasto, województwo, państwowy numer identyfikacyjny lub data urodzenia). Danymi pacjenta są również wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia, dostarczanych usług medycznych bądź płatności za takie usługi, które można powiązać z konkretną osobą. Są to także wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia pacjenta, otrzymanych usług, faktur, dokumentacji medycznej i zakresu ubezpieczenia.



Jeżeli wiesz lub uważasz, że informacja poufna została nieumyślnie ujawniona lub rozpowszechniona poprzez pocztę elektroniczną, media społecznościowe lub w formie drukowanej, niezwłocznie skontaktuj się z przedstawicielami programu *STOP.THINK.PROTECT*.

Relacje ze stronami trzecimi

W celu prowadzenia działań biznesowych oraz realizacji naszej Misji firma Medtronic współpracuje ze stronami trzecimi.

Wybieramy partnerów, którzy dzielą nasze zaangażowanie na rzecz jakości, efektywności kosztowej, współpracy, postawy obywatelskiej i innowacji. Dążymy do otwartej komunikacji ze wszystkimi zainteresowanymi stronami trzecimi. W związku z tym możemy posiadać informacje poufne o naszych dostawcach i innych partnerach biznesowych. Musimy dbać o bezpieczeństwo takich informacji, a także wypełniać wszystkie zobowiązania umowne. Obejmuje to również ochronę własności intelektualnej stron trzecich, takiej jak wynalazki i oprogramowanie, i niedopuszczanie do jej ujawnienia, kradzieży, utraty bądź niewłaściwego użycia.

3. Co to jest strona trzecia?

Strony trzecie to podmioty oraz ich przedstawiciele, od których nabywamy towary i usługi (dostawcy, dystrybutorzy, konsultanci, organizacje pozarządowe i firmy inwestycyjne), obecnie lub w przyszłości.

IV. Relacje z firmą i udziałowcami

Wypełnianie naszych zobowiązań, wspieranie rozwoju i osiąganie celów zależy od relacji z firmą i udziałowcami. Poprzez ochronę zasobów firmowych i ustanawianie wysokich standardów etycznych praktyk biznesowych zwiększamy zaufanie udziałowców i umacniamy naszą pozycję na rynku.

Ochrona majątku firmy

Ze służbowych narzędzi — miejsca pracy, materiałów, wyposażenia, a także z usług zewnętrznych dostawców — należy korzystać wyłącznie w odpowiednich celach biznesowych. Te zasoby są owocem ciężkiej pracy naszego personelu na całym świecie. Naszym obowiązkiem jest chronić je przed kradzieżą, utratą, niewłaściwym użyciem i marnotrawstwem. Czasem może wystąpić potrzeba skorzystania z firmowego sprzętu, np. komputera lub telefonu, do kontaktów osobistych. Taki użytek jest dozwolony, o ile jego zakres jest minimalny, nie przeszkadza w pracy, nie tworzy konfliktu interesów i nie jest kosztowny dla firmy.

Zapytania ze strony inwestorów i mediów

Jako firma musimy przemawiać jednym głosem do inwestorów, analityków, prasy i grup interesu publicznego, zgodnie z wszelkimi stosownymi przepisami i regulaminami firmowymi. Z tego względu jakiegokolwiek prośby ze strony agencji, w tym inwestorów i analityków finansowych, powinny być przekazywane do działu relacji z inwestorami. Ta sama reguła dotyczy mediów i członków społeczności.

Informacje poufne i zastrzeżone

Otwarta i efektywna wymiana informacji firmowych ma kluczowe znaczenie dla naszego sukcesu. Informacje dotyczące działań biznesowych mają często charakter poufny i są niezbędne do utrzymania przewagi konkurencyjnej. Ujawnienie informacji poufnych poza firmą Medtronic może poważnie zaszkodzić interesom firmy. Z tego względu obowiązkiem nas wszystkich jest właściwa ochrona firmowych informacji. Podobnie jak w przypadku wszystkich poufnych danych, należy:

- upewnić się, że nikt nie może usłyszeć naszych rozmów;
- zabezpieczać dokumenty wrażliwe;
- chronić urządzenia przenośne przed kradzieżą i utratą oraz nigdy nie pozostawiać ich bez nadzoru.

Jeśli wiesz lub uważasz, że informacja poufna została nieumyślnie ujawniona lub rozpowszechniona poprzez pocztę elektroniczną, media społecznościowe lub w formie drukowanej, niezwłocznie skontaktuj się z przedstawicielami programu *STOP.THINK.PROTECT*.

Informacje poufne to takie, które nie są ogólnie znane lub łatwo dostępne. Do informacji poufnych należą know-how i dane techniczne, tajemnice handlowe, plany biznesowe, programy marketingowe i sprzedażowe, dane sprzedaży, a także informacje dotyczące fuzji i przejęć, podziału akcji, zbycia aktywów, licencjonowania oraz zmian na wyższych stanowiskach kierowniczych.

Wskazówka od firmy Medtronic

Miej świadomość swojego otoczenia oraz formy komunikacji, zarówno na terenie firmy Medtronic jak i poza nim. Zachowaj ostrożność przy omawianiu informacji wrażliwych ze współpracownikiem przez telefon komórkowy lub w miejscach publicznych, takich jak windy, lotniska i restauracje — rozmawiając przez telefony komórkowe, mówimy głośniejszym niż w kontaktach bezpośrednich. Nie zostawiaj dokumentów zawierających informacje wrażliwe w miejscach, gdzie mogą je przeczytać osoby nieupoważnione, np. w niezamykanych biurkach ani na kserokopiarkach.



autorskie, prawa do wzorów, wizualna postać produktu, logo, know-how, zdjęcia i nagrania wideo, nazwiska i podobizny osób oraz inne formy niematerialnej własności przemysłowej lub handlowej.

Media społecznościowe

Internet zapewnia wyjątkowe możliwości słuchania, poznawania i kontaktowania się z różnymi stronami zainteresowanymi, zarówno z firmy jak i spoza niej, przy użyciu różnorodnych narzędzi jak np. blogi, media społecznościowe i czat. Te narzędzia są świetne, ale ich użycie wiąże się z ryzykiem.

Z mediów społecznościowych powinniśmy korzystać w sposób odpowiedzialny, etyczny i właściwy. Media społecznościowe są publicznie dostępne i można w nich zamieszczać wyłącznie informacje nieobjęte obowiązkiem zachowania poufności. Podczas korzystania z mediów społecznościowych należy pamiętać, że każda informacja zamieszczona w Internecie pozostanie tam już na zawsze, nawet jeśli zostanie później usunięta lub wycofana. Z uwagi na dobro własne i swoich współpracowników, należy się dokładnie zastanowić, zanim umieścimy jakąkolwiek informację. Ogranicz ilość publikowanych informacji prywatnych i zawodowych oraz zachowuj ostrożność i sceptycyzm.

Więcej informacji można znaleźć na stronie programu STOP.THINK.PROTECT.

Własność intelektualna

Własność intelektualna jest jednym z najcenniejszych aktywów firmy i sporo inwestujemy w jej rozwój. Firmową własność intelektualną chronimy poprzez patenty, znaki towarowe lub zabezpieczanie tajemnic handlowych, a także podejmowanie środków ostrożności w celu zapobiegania niewłaściwemu ujawnieniu, użyciu lub utracie takich informacji. Konsekwentnie egzekwujemy nasze prawa do tych aktywów. Podobnie szanujemy prawa własności intelektualnej innych osób.

Własność intelektualną stanowią m.in. patenty, tajemnice handlowe, znaki towarowe, prawa

Rzetelność finansowa

Udziałowcy polegają na naszej uczciwości i rzetelności, szczególnie w zakresie mierzenia wyników finansowych oraz kondycji firmy. Stosowanie etycznych i uczciwych praktyk księgowych jest bezwzględnie konieczne w każdej sytuacji. Dotyczy to wszelkich aspektów związanych z działaniami finansowymi: sposobu wydatkowania środków, zawierania transakcji, raportowania, dokumentowania oraz przestrzegania globalnych wymogów finansowych.

P:

Mary, inżynier, odbiera telefon od studenta prowadzącego badania w dziedzinie związanej z jej pracą. Mary zakłada, że student wie o jej projekcie z wpisu, jaki zamieściła na swojej stronie w jednym z mediów społecznościowych. Chce pomóc studentowi i jest dumna ze swojej pracy. Czy powinna udzielić informacji o swoim projekcie?

O:

Mary nie może udzielać informacji dotyczących projektu żadnym osobom spoza firmy Medtronic, jeżeli są to informacje niepubliczne, poufne lub zastrzeżone. Powinna zachować daleko posuniętą ostrożność, umieszczając informacje dotyczące pracy na swoich prywatnych stronach w mediach społecznościowych, ponieważ może nie leżeć to w najlepszym interesie firmy. Konkurenci regularnie przeszukują Internet pod kątem takich informacji i przekonują niczego nieświadomych pracowników, by podzielili się dodatkowymi informacjami, które w połączeniu mogą pozwolić uzyskać całościowy obraz poufnych projektów, procesów, planów itp. Jeżeli Mary zamieściła w Internecie informację niepubliczną, powinna niezwłocznie zgłosić problem przedstawicielowi programu *STOP.THINK.PROTECT*.

na ujawniane przez firmę informacje finansowe, a także podejmowane przez nas decyzje. Kadra kierownicza lub dyrektorzy finansowi zaangażowani w przygotowanie lub ogłaszanie komunikatów oficjalnych muszą rozumieć i przestrzegać firmowych standardów dotyczących komunikatów oficjalnych.

Zarządzanie dokumentacją

Dokumentacja i księgi rachunkowe muszą być kompletne i jednoznaczne. Całą firmową dokumentację księgową, łącznie ze sporządzonymi na tej podstawie raportami, należy przechowywać i udostępniać zgodnie ze stosownymi przepisami i standardami rachunkowości oraz Podręcznikiem Globalnych Finansów („Medtronic Worldwide Finance Manual”) firmy Medtronic. Jesteśmy zobowiązani do przechowywania wszelkiej dokumentacji wymaganej do celów prawnych, a także innej wymienionej w regulaminie przechowywania dokumentacji.

Falszowanie dokumentacji

O naszej uczciwości i rzetelności świadczy dokładność dokumentacji. Rzetelnie dokumentujemy wszelkie środki i aktywa oraz dokładnie księgujemy transakcje. Prowadzimy jedną dokumentację księgową, w której nie umieszczamy żadnych fałszywych ani fikcyjnych zapisów.

Konflikt interesów

Konflikt interesów zachodzi, kiedy działalność lub interesy prywatne — własne lub osoby bliskiej — pozostają w sprzeczności z najlepszym interesem firmy Medtronic. Podczas pracy na rzecz firmy Medtronic powinniśmy przedkładać jej najlepszy interes ponad swój własny. Wiąże się to również z unikaniem jakiegokolwiek istniejącego lub potencjalnego konfliktu interesów. Choć ta reguła wydaje się prosta, całe zagadnienie staje się złożone, gdy weźmiemy pod uwagę różnorodność sytuacji, w których może wystąpić konflikt interesów. Jako przykład można wymienić prezenty i gratyfikacje biznesowe, okazje pozafirmowe czy relacje osobiste.

Dokładna księgowość

Mamy obowiązek dbać o dokładność i kompletność firmowych informacji finansowych. Oczekują tego między innymi udziałowcy i organy regulacyjne. Tworzona w ramach codziennych obowiązków dokumentacja ma znaczny wpływ

Q:

Ian, a field representative, has been calling on a physician customer for the past year and found that they share many common interests. The physician suggested spending personal time with Ian outside of the work setting. These interactions could lead to a romantic relationship. What should Ian do?

A:

Field employees spend a great deal of time with customers and establishing personal relationships is common. Romantic relationships with customers are more complex. Among other issues, these could interfere with the patient-physician relationship, raise concern among the physician's staff, and create a conflict of interest. If Ian is interested in moving forward with a dating or a romantic relationship with this customer, he should disclose this information to his manager or HR representative and discuss any available options, such as, a change in territory coverage.

Okazje pozafirmowe

Naszą Misję realizujemy poprzez zaangażowanie w pracę wykonywaną na rzecz firmy Medtronic. Nie należy korzystać z okazji nadarzających się poza firmą, takich jak oferty zatrudnienia w innym miejscu, które negatywnie wpływają na wyniki w pracy lub stanowią źródło konfliktu interesów.

Relacje osobiste

Nie możemy pozwolić, by nasze osobiste relacje w niewłaściwy sposób wpływały na działania podejmowane w pracy. Faworyzowanie członka rodziny, partnera lub innej osoby bliskiej przy podejmowaniu decyzji biznesowej jest niesprawiedliwe i sprzeczne z naszymi wartościami. Decyzje należy podejmować w oparciu o przesłanki merytoryczne, a nie znajomości.

Szczegółowe informacje i przykłady konfliktów interesów można znaleźć na stronie dotyczącej zasad Compliance. W razie braku pewności, czy dana sytuacja lub kontakt prowadzi do konfliktu interesów, zapoznaj się z firmowym regulaminem dotyczącym konfliktów interesów (Conflicts of Interest Policy). Jeśli potrzebujesz szczegółowych porad w tej kwestii, zwróć się do swojego przełożonego, przedstawiciela Działu Prawnego lub Dyrektora ds. Compliance.

Prezenty i gratyfikacje biznesowe

Prezenty i gratyfikacje biznesowe mogą nie tylko podważyć rzetelność naszych relacji z klientami, ale również doprowadzić do wytworzenia faktycznego lub postrzeganego konfliktu interesów w kontaktach ze stronami trzecimi. W niektórych uzasadnionych przypadkach przyjęcie gratyfikacji biznesowej w postaci posiłku lub rozrywki jest dopuszczalne, jednak w celu uniknięcia faktycznego lub postrzeganego konfliktu interesów należy stosować właściwy osąd sytuacji. Nie wolno zabiegać o prezenty, oferty rozrywkowe lub rekreacyjne do celów osobistych. Można je przyjmować wyłącznie w ściśle określonych okolicznościach i za zgodą kierownika.

V. Relacje z organami regulacyjnymi

By utrzymać opinię firmy wykazującej się poświęceniem, uczciwością, rzetelnością i ofiarnością, musimy zadbać również o prowadzenie kontaktów z państwowymi organami regulacyjnymi w sposób zgodny z zasadami etyki.

Badania kliniczne

Zobowiązujemy się do dbania o bezpieczeństwo, prywatność i dobro pacjentów zgłaszających chęć uczestniczenia w badaniach klinicznych. Naszą Misję realizujemy poprzez przestrzeganie najwyższych standardów etycznych, naukowych i klinicznych we wszystkich badaniach prowadzonych na całym świecie. Badania kliniczne opracowujemy i prowadzimy zgodnie z:

- uznanymi międzynarodowymi zasadami etyki;
- lokalnymi przepisami;
- uznanymi standardami medycznymi i etycznymi;
- dodatkowymi wymaganiami nałożonymi przez placówkę badawczą lub instytucjonalną komisję etyczną.

Szanujemy kulturę, prawo i przepisy krajów, w których prowadzimy badania. Przestrzegamy zasad dotyczących etyki prowadzenia badań klinicznych, dokładnego i przejrzystego raportowania, interpretacji i weryfikacji danych i wyników klinicznych.

Kwestie prawne

By zapewnić pacjentom dostęp do naszych produktów, które mogą przynieść im korzyści, musimy przestrzegać lokalnych wymogów prawnych. Dotyczy to między innymi uzyskiwania zgód i rejestracji potrzebnych do wprowadzenia produktu na rynek, odpowiednich kontroli etykietowania, a także innych wymogów organów

państwowych. Zobowiązujemy się także do utrzymywania otwartych, konstruktywnych i profesjonalnych relacji z organami regulacyjnymi w kwestii polityki i wniosków regulacyjnych.

Przepisy antymonopolowe i dotyczące ochrony konkurencji

Prawo konkurencji (zwane również prawem ochrony konkurencji) ma na celu ustanowienie równych zasad konkurowania dla wszystkich firm i pozwala nam sprawiedliwie czerpać zyski. Promuje ono również otwartą i uczciwą konkurencję oraz zakazuje umów lub praktyk w niesprawiedliwy sposób ograniczających swobodę handlu. Na rynkach towarów i usług zapewniają konkurencyjność oraz efektywność z punktu widzenia nabywców i sprzedawców.

Przepisy te można naruszyć nie tylko poprzez porozumienie lub pisemną umowę z konkurentami, lecz również niewłaściwe zachowanie, polegające na udostępnianiu konkurentom informacji o cenach lub innych poufnych strategii dotyczących warunków sprzedaży. By chronić siebie i firmę, nie należy udostępniać poufnych informacji konkurentom. Jeżeli konkurent chce nas wciągnąć w dyskusję na temat nielegalnych działań konkurencyjnych, należy natychmiast zakończyć rozmowę i zgłosić to do Działu Prawnego. Prawo konkurencji jest skomplikowane i bardzo różne w zależności od kraju, dlatego w przypadku pytań należy zasięgnąć porady Radcy Prawnego firmy Medtronic.

4. Jakie można wymienić przykłady nielegalnych kontaktów z konkurentami?

- **Ustalanie cen lub warunków sprzedaży z konkurentami**
- **Podział rynku z konkurentami**
- **Uzgodnienie z konkurentami odmowy transakcji z klientem**
- **„Ustawianie” przetargów z konkurentami**

P:

Na dużej konferencji medycznej Karen, przedstawicielka firmy Medtronic, spotkała Steve'a i Beth, którzy pracują w firmach konkurencyjnych. Rozmawiając na temat przedstawionego na konferencji przełomowego rozwiązania technologicznego, Beth zażartowała, że jej firma będzie musiała radykalnie obniżyć ceny produktów i zacząć prowadzić sprzedaż w automatach do napojów, żeby zachować konkurencyjność. Co Karen powinna odpowiedzieć?

O:

Karen powinna odmówić dyskusji na ten temat i zakończyć rozmowę. Targi i kongresy mają zachęcać do nawiązywania kontaktów społecznych i prowadzenia nieformalnych rozmów. Tego typu nieformalne, swobodne rozmowy z konkurentami mogą spowodować problemy, jeżeli dyskusja prowadzona jest na niewłaściwy temat. Nawet żarty na niewłaściwe tematy, takie jak strategie marketingowe lub cenowe, mogą zostać źle zinterpretowane i błędnie zgłoszone jako potencjalne naruszenie prawa konkurencji.

Przeciwdziałanie korupcji

Korupcja ma negatywny wpływ na reputację i rzetelność firmy. Nie przystaje do naszej Misji i wspólnych wartości oraz uniemożliwia osiągnięcie sukcesu w długiej perspektywie. Sukces biznesowy mierzymy jakością i wartością oferowaną przez naszych pracowników, produkty i usługi, a także efektywnością działań na rzecz walki z bólem, przywracania zdrowia i przedłużania życia. Nie dopuszczamy działań korupcyjnych jako sposobu na osiągnięcie korzyści biznesowych. Takie działania nie tylko stoją w sprzeczności z naszymi długoterminowymi celami biznesowymi, ale stanowią zagrożenie dla naszych pacjentów.

Łapownictwo

Ze względu na szacunek wobec wszystkich zainteresowanych stron oraz zaangażowanie w uczciwe prowadzenie biznesu, nigdy nie oferujemy ani nie przekazujemy łapówek, nielegalnych płatności ani prowizji w żadnej formie. Nie oferujemy ani nie przekazujemy przedmiotów wartościowych w celu zachęcenia lub nagrodzenia klienta w niewłaściwy sposób za polecenie, korzystanie lub zakup produktu bądź usługi. Nie zaoferujemy zapłaty ani nie zapłacimy za uzyskanie nieuczciwej przewagi na rynku, czy to w zakresie zatwierdzania produktu, sprzedaży, badań, zezwoleń, zatrudniania czy w innym aspekcie działalności.

Należy pamiętać, że zatrudnianie osób trzecich do wykonywania za nas czynności niedozwolonych jest niedopuszczalne. Istnieje ryzyko pociągnięcia firmy do odpowiedzialności za naruszenie prawa ochrony konkurencji, nawet jeżeli działający w imieniu firmy przedstawiciel, dystrybutor lub inna strona trzecia bez naszej wiedzy przekaze urzędnikowi państwowemu nielegalną płatność, a było to możliwe do przewidzenia.

Prezenty dla urzędników państwowych

Stosowanie uczciwych i przejrzystych praktyk biznesowych jest dla nas powodem do dumy i nie wolno nam podejmować niewłaściwych prób wpływania na państwowych decydentów. Należy unikać wręczania niezgodnych z

prawem prezentów urzędnikom państwowym i pracownikom przedsiębiorstw należących do Skarbu Państwa. Standardy dotyczące symbolicznych prezentów i ofert rozrywkowych mogą się różnić w zależności od kraju. Przed wręczeniem wartościowego przedmiotu należy się zapoznać z lokalnie obowiązującymi standardami i uzyskać uprzednią pisemną zgodę Działu Compliance w danym kraju. W razie wątpliwości, czy dany prezent jest dozwolony, zwróć się po radę do Działu Prawnego lub Działu Compliance.

5. Co to jest łapownictwo?

Łapownictwo oznacza oferowanie, wręczenie, otrzymywanie lub zabieganie o wartościowe przedmioty w celu wywarcia niewłaściwego wpływu na działania innych osób.

Kim są urzędnicy państwowi?

Urzędnicy państwowi to osoby zatrudnione w krajowych, regionalnych lub lokalnych instytucjach rządowych, kandydaci na stanowiska polityczne, a nawet pracownicy przedsiębiorstw państwowych, np. państwowych lub samorządowych placówek opieki zdrowotnej. Do urzędników państwowych może się również zaliczać personel medyczny zatrudniony w szpitalach państwowych lub samorządowych.



Prawo papierów wartościowych i transakcje z wykorzystaniem informacji poufnych

W wielu krajach obowiązują przepisy zabraniające handlu papierami wartościowymi z wykorzystaniem poufnych informacji. Należą do nich wszelkie informacje o istotnym znaczeniu, które nie zostały upublicznione lub nie są ogólnodostępne. Są to niepodane do publicznej wiadomości informacje, które mogą wpływać na decyzje inwestorów. Czasem może się zdarzyć, że będziemy mieli dostęp do istotnych, poufnych informacji dotyczących firmy (np. nieopublikowanych danych o wynikach biznesowych) lub partnerów biznesowych. Nie wolno nam kupować, sprzedawać ani nieodpłatnie przekazywać papierów wartościowych w oparciu o takie informacje. Nie możemy również na ich podstawie wydawać rekomendacji ani o nich dyskutować z osobami postronnymi. Takie przekazywanie informacji poufnych stanowi naruszenie prawa o obrocie papierami wartościowymi.

Szczegółowe informacje można znaleźć w regulaminie firmy Medtronic dotyczącym transakcji z wykorzystaniem informacji poufnych (Insider Trading Policy).

Handel międzynarodowy

Jako firma działająca na całym świecie, każdego dnia uczestniczymy w handlu międzynarodowym. Ponieważ siedziba firmy mieści się w Stanach Zjednoczonych, wymagana jest znajomość i przestrzeganie amerykańskich przepisów importowych i eksportowych, bez względu na miejsce wykonywania pracy. Wymagana jest też znajomość i przestrzeganie przepisów tych krajów, do których eksportujemy bądź z których importujemy produkty, co nieraz może być bardzo skomplikowane, a także wewnętrznych regulaminów firmy.

Bojkoty i kraje objęte sankcjami

Prawo amerykańskie zabrania współpracy z pewnymi państwami objętymi bojkotem i wymaga, by o wszelkich prośbach o pomoc lub wsparcie takich państw informować rząd Stanów

Co to jest import?

Wszelkie przedmioty materialne i niematerialne wwożone z jednego kraju do innego.

Co to jest eksport?

Wszelkie przedmioty materialne i niematerialne wywożone z jednego kraju do innego. Ta definicja obowiązuje bez względu na rodzaj przedmiotu (np. urządzenia medyczne, oprogramowanie lub informacje techniczne) i metodę transportu (np. poczta, bagaż podręczny lub pobranie ze strony internetowej).

Zjednoczonych. Nie wspomagamy bojkotowanych państw. Prawo amerykańskie zabrania również prowadzenia wymiany handlowej z niektórymi państwami, na które nałożono sankcje.

W przypadku otrzymania zaproszenia do współpracy z państwa objętego bojkotem bądź do wymiany handlowej z państwem, na które nałożono sankcje, należy niezwłocznie poinformować o tym swojego przełożonego lub Dział Prawny. Pytania dotyczące prawa handlowego lub regulaminów firmowych należy kierować do przełożonego, Dyrektora ds. Zgodności z Przepisami Importowymi/ Eksportowymi lub Działu Prawnego.

Kontrole i dochodzenia prowadzone przez organy państwowe

W ramach prawidłowo prowadzonych dochodzeń współpracujemy z organami państwowymi i na wnioski udzielamy im odpowiednich informacji, dbając jednocześnie o ochronę praw firmy Medtronic i jej pracowników. Współpracujemy również z urzędnikami państwowymi, którzy mają uprawnienia do kontrolowania naszych obiektów lub działań. W trakcie dochodzenia należy się skonsultować z Działem Prawnym przed rozpoczęciem rozmów, udzieleniem odpowiedzi na pytania, udostępnieniem dokumentacji lub omówieniem kwestii dotyczących zgodności z przepisami. Wszelkie komunikaty i dokumenty związane z dochodzeniem prowadzonym przez organy państwowe lub innymi kwestiami prawnymi, takie jak zawiadomienie o wszczęciu dochodzenia, pozew, wezwanie do sądu lub wezwanie do dostarczenia dokumentów, należy niezwłocznie przesyłać do Działu Prawnego.

VI. Relacje ze światem

O relacje z otaczającym nas światem dbamy poprzez dobrą postawę obywatelską. Wiąże się ona nie tylko z przestrzeganiem wysokich standardów etycznych, którymi kierujemy się w prowadzeniu działalności i tworzeniu produktów wysokiej jakości, lecz również z promowaniem dostępu do opieki zdrowotnej, poszanowaniem praw człowieka, dbałością o środowisko, stosowaniem najlepszych praktyk w stosunkach pracy, działalnością dobroczynną i wolontariatem.

Prawa człowieka i uczciwe traktowanie pracowników

W każdym miejscu prowadzenia działalności pragniemy wywierać pozytywny wpływ na lokalną społeczność. Wspieramy podstawowe prawa człowieka, przestrzegając stosownego lokalnego prawa pracy i nie zezwalamy na pracę dzieci ani na pracę przymusową, zarówno w naszej firmie, jak i w przypadku naszych dostawców. Przestrzegamy również stosownych przepisów dotyczących płacy i czasu pracy, w tym postanowień w kwestiach płacy minimalnej, nadgodzin i maksymalnego wymiaru czasu pracy. Dodatkowe informacje można znaleźć w oświadczeniu firmy Medtronic dotyczącym praw człowieka.

Jeśli masz jakieś pytania lub wątpliwości dotyczące naszych praktyk w stosunkach pracy, skontaktuj się z przełożonym, przedstawicielem Działu Kard lub Działem Prawnym.

Przyjazność dla środowiska

W związku z istnieniem kluczowej zależności pomiędzy zdrowiem a środowiskiem jesteśmy zobowiązani do nieustannego dążenia do poprawy jakości życia naszych pracowników, społeczności i stanu środowiska. Zobowiązujemy się do:

- ochrony zasobów naturalnych;
- zmniejszania emisji gazów cieplarnianych;
- utylizacji odpadów;
- ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów;
- zakupu produktów przyjaznych dla środowiska;
- stosowania rozwiązań proekologicznych przy wznoszeniu nowych budynków i wprowadzaniu zmian w naszych obiektach.

P:

Firma Medtronic prowadzi wspaniałe inicjatywy na rzecz odpowiedzialnego gospodarowania zasobami naturalnymi, takie jak ocena nowych produktów i procesów pod kątem BHP i ochrony środowiska, która obejmuje selekcję materiałów niebezpiecznych, wytwarzanie odpadów i ścieków, emisje gazów do atmosfery, a także opakowania, począwszy od fazy projektowania aż po utylizację po okresie eksploatacji produktu. Zajmowane stanowisko nie pozwala mi na uczestnictwo w szerokich inicjatywach przedstawionych na stronie *Go Green for Life* i wspomnianych w raporcie dotyczącym społecznie odpowiedzialnego biznesu. Co mogę zrobić na rzecz ochrony środowiska i odpowiedzialnego gospodarowania zasobami naturalnymi?

O:

Odpowiedzialne gospodarowanie zasobami naturalnymi należy do obowiązków wszystkich pracowników, niezależnie od tego czy pracują w ramach szeroko zakrojonych inicjatyw czy wykonują pojedyncze działania, takie jak maksymalne korzystanie z trybu oszczędzania energii w komputerach, segregowanie śmieci przy biurku, wyłączenie świateł w pustych pomieszczeniach oraz używanie alternatywnych środków transportu. J eśli każdy z nas podejmie nawet niewielkie działania, przyniesie to sumarycznie duże korzyści i pomoże nam w osiągnięciu długoterminowych celów w dziedzinie ochrony środowiska.

Działalność polityczna

Jednym z aspektów zaangażowania w życie społeczności jest aktywność polityczna. Zachęcamy do wprowadzania dobrych rozwiązań prawnych, które wspierają realizację naszej Misji. W niektórych okolicznościach możemy również udzielić wsparcia kandydatom lub grupom interesu. Zachęcamy pracowników do osobistego udziału w działaniach politycznych, w tym do wolontariatu i wspierania kandydatów lub innych wybranych spraw w oparciu o osobiste przekonania i wartości.

Korporacje muszą przestrzegać złożonych przepisów dotyczących zaangażowania politycznego. Dlatego osobiste zaangażowanie pracowników nie może fałszywie sugerować, jakoby firma Medtronic wyrażała poparcie lub miała jakiegokolwiek powiązania z daną kwestią. Pozyskiwanie poparcia dla określonej partii politycznej, kandydata lub sprawy w godzinach pracy lub na terenie firmy wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody dyrektora generalnego lub głównego radcy prawnego.

Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, przeczytaj regulamin firmy Medtronic dotyczący zaangażowania politycznego (Political Contribution Policy) lub skontaktuj się z Działem Prawnym.



Działalność dobroczynna na świecie

Misja zobowiązuje nas do prezentowania dobrej postawy obywatelskiej w społecznościach, w których mieszkamy i pracujemy. W ramach tego zobowiązania w przemyślany sposób ofiarujemy swój czas, środki pieniężne i zdolności. Dzięki pracy fundacji Medtronic Philanthropy oraz innym grantom i darowiznom biznesowym miliony ludzi na całym świecie otrzymały większy dostęp do opieki zdrowotnej.

Nasza firma oferuje wiele możliwości pracy na rzecz lokalnych społeczności poprzez wolontariat i działania wymagające kwalifikacji. Ponadto, na potwierdzenie naszego zaangażowania, fundacja Medtronic Philanthropy udziela grantów na zakwalifikowane programy dobroczynne, w których uczestniczą nasi pracownicy.



VII. Postępowanie w sytuacjach niejednoznacznych

W niektórych kwestiach etycznych łatwo o rozeznanie i ustalenie właściwego kierunku postępowania. Jednak mogą też wystąpić bardziej złożone problemy. Nie wszystkie sytuacje są czarno-białe, większość jest niejednoznaczna. W tej sekcji omówiono narzędzia mające pomóc w ustaleniu właściwego kierunku postępowania w trudnych sprawach.

Znaczenie etyki i rzetelności

Tworzenie kultury opartej na etyce i rzetelności jest bardzo ważne, ponieważ nasza Misja zobowiązuje nas do zaangażowania na rzecz pacjentów i klientów, współpracowników, udziałowców, organów regulacyjnych, dostawców i społeczności. Nasza Misja stawia przed nami wysokie oczekiwania w zakresie etyki postępowania, które wykraczają ponad przestrzeganie prawa. W gruncie rzeczy nasza Misja jest powodem, dla którego codziennie przychodzimy do pracy. Wspólna praca umacniająca firmową kulturę etyczną pozwala uzyskać wiele korzyści:

- Daje osobistą satysfakcję z dokonania właściwego wyboru.
- Zapewnia bezpieczeństwo klientów i pacjentów korzystających z naszych produktów.
- Zwiększa przewagę konkurencyjną dzięki wyróżnieniu jakości i rzetelności naszych usług i produktów na tle konkurencji.
- Zwiększa motywację i dumę z pracy dla firmy Medtronic.
- Wzbudza zaufanie u wszystkich stron zainteresowanych, wynikające z przestrzegania wysokich standardów etycznych.
- Pozwala dbać o dobrą reputację firmy Medtronic.
- Minimalizuje ryzyko naruszeń przepisów i wynikających z tego konsekwencji.

Droga do niewłaściwego postępowania

Postępujemy niewłaściwie nie tylko wtedy, gdy robimy coś złego, lecz również wtedy, gdy wybieramy łatwiejszą drogę zamiast zrobić to, co jest słuszne. W tego typu sytuacjach można wyróżnić trzy elementy wspólne:

1. Postrzegana potrzeba lub pragnienie uzyskania korzyści finansowej, zawodowej lub osobistej.
2. Okazja; osoby postępujące źle wierzą, że ryzyko przyłapania lub kary jest małe. Gdy potrzeba lub pragnienie przewyższa ryzyko, decydują się na realizację zamiaru.
3. Racjonalizacja własnego zachowania.

6. Jak wygląda racjonalizacja?

- *Nie płacą mi uczciwie*
- *Zasługuję na to*
- *Każdy tak robi*
- *To nie jest nielegalne*
- *Nikogo nie krzywdzę*
- *W tym zawodzie tak się robi*
- *Tak się u nas załatwia sprawy*
- *To będzie tylko ten jeden raz*
- *Inaczej nie wykonam swojego zadania*

Prawidłowy kierunek

Podejmując słuszne działania, nie wolno wybierać drogi na skróty. Ustalanie właściwego kierunku postępowania należy zawsze zacząć od zadania odpowiednich pytań. Te pytania mogą okazać się w pomocne w niejednoznacznych sytuacjach.

1. Czy to jest legalne?

Nie? Nie rób tego.

Nie masz pewności? Skontaktuj się z Działem Prawnym.

2. Czy jest to zgodne z Misją i wartościami firmy?

Nie? Nie rób tego.

Nie masz pewności? Porozmawiaj ze swoim kierownikiem, Działem Prawnym lub Działem Compliance.

3. Czy jest to zgodne z korporacyjnymi i lokalnymi regulaminami i procedurami?

Nie? Nie rób tego.

Nie masz pewności? Zapoznaj się z regulaminem lub procedurą. Porozmawiaj ze współpracownikami, kierownikiem, pracownikiem Działu Kadr, Działem Prawnym lub Działem Compliance.

4. Czy służy to najlepszemu interesowi wszystkich stron zainteresowanych?

Nie? Nie rób tego.

Nie masz pewności? Porozmawiaj z kierownikiem, Działem Prawnym lub Działem Compliance.

5. Czy uważam, że to może być niewłaściwe, ale czuję presję, by to zrobić?

Tak? Zgłoś swój problem. Porozmawiaj o tym ze swoim kierownikiem, pracownikiem działu kadr, Działu Kadr, Działem Prawnym lub Działem Compliance lub zadzwoń na infolinię „Voice your concern”.

6. Czy ta decyzja budzi we mnie dobre odczucia?

Nie masz pewności? Porozmawiaj ze swoim kierownikiem, Działem prawnym lub Działem Compliance.

Tak? Kontynuuj. Idziesz w dobrym kierunku.

By upewnić się, że nadal zmierzasz w dobrym kierunku, przeanalizuj swoją decyzję z perspektywy czasu.

Zadaj sobie pytanie: „czy to był dobry wybór?”

Nie masz pewności? Porozmawiaj z kierownikiem, Działem Prawnym lub Działem Compliance i dowiedz się, czy można coś poprawić następnym razem.

Nie? Porozmawiaj o tym ze swoim kierownikiem, pracownikiem Działu Kadr, Działem Prawnym lub Działem Compliance, lub pracownikiem infolinii „Voice your concern”.

Tak? Gratulacje. Pomagasz nam w realizowaniu Misji!

VIII. Przesłanie Earla Bakkena, współzałożyciela i emerytowanego Dyrektora Generalnego

Szanowne Koleżanki i Koledzy,

W firmie Medtronic działamy zgodnie z naszą Misją. Stanowi ona podstawę Kodeksu postępowania, który wyznacza zasady zachowania w relacjach ze stronami zainteresowanymi, współpracownikami i społecznościami na całym świecie. A jak wygląda Twoja relacja wewnętrzna? Czy rzeczywiście realizujesz Misję firmy Medtronic każdego dnia, w pracy i w domu? Czy w jakiś sposób działasz dla dobra innych? Mam nadzieję, że tak, ponieważ to najlepsze, co możesz dla siebie zrobić. Liczę, że dobrym przykładem inspirujesz innych w swoim otoczeniu. Realizacja Misji, która tak głęboko wpisuje się w działalność naszej firmy i wpływa na życie milionów ludzi na świecie, napawa mnie wielką dumą.

Nie porzucajmy marzeń,



Earl Bakken, współzałożyciel i emerytowany
Dyrektor Generalny



■ ■ *Moja motywacja wynikała, jak sądzę, z wewnętrznej potrzeby użycia własnej wiedzy i energii dla dobra wszystkich ludzi. ■ ■*

– Earl Bakken, współzałożyciel i emerytowany dyrektor generalny

IX. Definicje

1. Czym są dane osobowe?

Danymi osobowymi są wszelkie informacje, które można wykorzystać, oddzielnie lub w połączeniu z innymi, do zidentyfikowania konkretnej osoby. Dane osobowe to m.in. imię i nazwisko, adres, adres e-mail, data urodzenia, numer prawa jazdy, numery kont bankowych, paszport, numer ubezpieczenia społecznego lub inne państwowe numery identyfikacyjne, a także inne dane identyfikujące osobę.

2. Kto jest naszym klientem?

Naszym klientem jest każda instytucja lub osoba, łącznie z pracownikami i podmiotami z branży opieki zdrowotnej, która kupuje, wypożycza, rekomenduje, stosuje, zleca zakup bądź wynajem lub przepisuje produkty firmy Medtronic. Na potrzeby Standardów Postępowania w Biznesie (BCS), definicja ta dotyczy również osób zatrudnianych przez klienta, członków najbliższej rodziny klienta, a także stowarzyszonych z nim organizacji.

3. Co to jest strona trzecia?

Strony trzecie to podmioty oraz ich przedstawiciele, od których nabywamy towary i usługi (dostawcy, dystrybutorzy, konsultanci, organizacje pozarządowe i firmy inwestycyjne), obecnie lub w przyszłości.

4. Jakie można wymienić przykłady nielegalnych kontaktów z konkurentami?

- Ustalanie cen lub warunków sprzedaży z konkurentami
- Podział rynku z konkurentami
- Uzgodnienie z konkurentami odmowy transakcji z klientem
- „Ustawianie” przetargów z konkurentami

5. Co to jest łapownictwo?

Łapownictwo oznacza oferowanie, wręczanie, otrzymywanie lub zabieganie o wartościowe przedmioty w celu wywarcia niewłaściwego wpływu na działania innych osób.

6. Jak wygląda racjonalizacja?

- Nie płacą mi uczciwie
- Zasluguję na to
- Każdy tak robi
- To nie jest nielegalne
- Nikogo nie krzywdzę
- W tym zawodzie tak się robi
- Tak się u nas załatwia sprawy
- To będzie tylko ten jeden raz
- Inaczej nie wykonam swojego zadania

Medtronic

710 Medtronic Parkway
Minneapolis, MN 55432-5604
USA
Tel: (763) 514-4000
Fax: (763) 514-4879

UC201402185a PO © Medtronic 2020.
Wszelkie prawa zastrzeżone.
Wydrukowano w Stanach Zjednoczonych. 12/2020

medtronic.com